

JEGYZŐKÖNYV

Zebecke

Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2025. év február hó 18. napján

megtartott nyilvános üléséről

Határozatok:

Sorszáma	Kódja
1/2025. (II.18.)	
2/2025. (II.18.)	
3/2025. (II.18.)	
4/2025. (II.18.)	
5/2025. (II.18.)	
6/2025. (II.18.)	
7/2025. (II.18.)	
8/2025. (II.18.)	
9/2025. (II.18.)	

Rendeletek:

Sorszáma (ki- hirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (Módosítás, vagy hatályon ki- vül helyezés)	Kódja
1/2025. (II.28.)	Az önkormányzat 2025. évi költség- vetéséről	-	
2/2025. (II.28.)	A nem közművel összegyűjtött háztar- tási szennyvízzel kapcsolatos köz- szolgáltatásról	mód. 7/2014. (VI.30.)	

J e g y z ő k ö n y v

K é s z ü l t:

Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2025. február 18-án 7,30 órakor megtartott nyilvános üléséről

A z ü l é s h e l y e:

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal épülete
Csömödér

J e l e n v a n n a k:

Kereszturi József polgármester
Varga Miklós alpolgármester
Fülöpné Tóth Erzsébet települési képviselő

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Kovácsné Horváth Anikó jegyző

N a p i r e n d e l ő t t:

Kereszturi József polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a képviselőtestület ülése határozatképes, mivel a megválasztott 3 fő képviselő-testületi tag közül mindenki jelen van.

Ezt követően a képviselőtestület ülését megnyitotta.

A képviselőtestület a polgármester javaslatára az alábbi napirendet fogadta el egyhangúlag:

N a p i r e n d:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról

Előadó: Kereszturi József polgármester

Előterjesztés: szóban

2. Vagyonynyilatkozatok leadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: szóban

3. Közbeszerzési terv elkészítése

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: szóban

4. Az önkormányzat 2025. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Kereszturi József polgármester

Előterjesztés: írásban

5. Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása 2025. év

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

6. Beszámoló a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

7. A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

8. Falugondnok beszámolója a 2024. évben végzett munkáról

Előadó: Kereszturi József polgármester

Előterjesztés: írásban

9. Lenti Rendőrkapitányság 2023. évi munkájáról szóló beszámoló megtárgyalása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

10. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet módosítása, közszolgáltatási szerződés kötése a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás biztosítására

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

Kereszturi József polgármester Fülöpné Tóth Erzsébet települési képviselő személyében tett javaslatot jegyzőkönyv hitelesítőnek.

N a p i r e n d t á r g y a l á s a :

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról

Előadó: Kereszturi József polgármester

Kereszturi József: 1 fő közfoglalkoztatottal dolgozunk, továbbra is igényeltünk 1 főt.

A képviselő-testület a polgármester beszámolóját tudomásul vette.

2. Vagyonnyilatkozatok leadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Kovácsné Horváth Anikó: Az önkormányzati képviselő a megbízólevelének átvételéről, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított 30 napon belül vagyonnyilatkozatot köteles tenni.

A képviselő vagyonnyilatkozata nyilvános. A képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak az ellenőrző bizottság tagjai tekinthetnek be ellenőrzés céljából.

A polgármester megválasztásakor, majd azt követően évente vagyonnyilatkozatot köteles tenni a helyi önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatára vonatkozó szabályok szerint.

A polgármester sorozatos törvénysértő tevékenysége, mulasztása miatt, továbbá vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettsége szándékos elmulasztása vagy a valóságnak nem megfelelő teljesítése esetén a képviselő-testület minősített többséggel hozott határozata alapján - keresetet nyújthat be a polgármester ellen a helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes megyei bírósághoz. Egyidejűleg kérheti a polgármesternek e tisztségéből történő felfüggesztését is.

Az elmondottakból is kitűnik, hogy a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségnek fontos szerepe van a helyi önkormányzat működésében. Vagyonyilatkozattételi kötelezettségének mindenki eleget tett.

Az elhangzottakkal kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

1/2025. (II.18.) számú határozat

Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testülete megállapítja, hogy tagjai vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüknek eleget tettek.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

3. Közbeszerzési terv elkészítése

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Kovácsné Horváth Anikó: Az önkormányzat az idei évi költségvetésében nem tervezett olyan beruházást, szolgáltatást, amely közbeszerzés köteles lenne. Erre tekintettel az önkormányzat ez évben nem köteles közbeszerzési tervet készíteni.

Természetesen, amennyiben év közben merül fel a terv szükségessége, el kell majd készítenünk.

Az elhangzottakkal kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 3 „igen,, szavazattal az alábbi határozatot hozta:

2/2025. (II.18.) számú határozat

Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. évben – figyelemmel tárgyévi költségvetésére – közbeszerzési terv készítésére nem kötelezett, közbeszerzési tervet nem készít.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

4. Az önkormányzat 2025. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Kereszturi József polgármester

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

3/2025. (II.18.) számú határozat

ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA Képviselő-testülete saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek - a 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerint - a **2025. évi** költségvetési évet követő három évre várható összegét a mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

Határidő: 2025. december 31., folyamatos

Felelős: Kereszturi József polgármester
Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 3 „igen” szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

1/2025. (II.28.) önkormányzati

r e n d e l e t e

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről

(a rendelet teljes szövege csatolva jegyzőkönyvhöz)

5. Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása 2025. év

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

4/2025. (II.18.) számú határozat

Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2025. évi közművelődési szolgáltatási tervet az előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

Határidő: 2025. március 1.
2025. december 31.

Felelős: Kereszturi József polgármester
Kovácsné Horváth Anikó jegyző

6. Beszámoló a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

5/2025. (II.18.) számú határozat

Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi
munkájáról szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltak
szerint *e l f o g a d j a* és *t u d o m á s u l* veszi.

Határidő: 2025. február 28.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

7. A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

6/2025. (II.18.) számú határozat

Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal **2025. évi**
költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét
90.672 ezer Ft-ban állapítja meg.

Ebből:

személyi juttatás: 61.600 ezer Ft

munkaadót terh.jár: 9.000 ezer Ft

dologi kiadás: 14.670 ezer Ft

beruházás kiadása: 5.402 ezer Ft.

Felhatalmazza a jegyzőt és a polgármestert, hogy a
költségvetés végrehajtásához szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Határidő: 2025. december 31., folyamatos

8. Falugondnok beszámolója a 2024. évben végzett munkáról
Előadó: Kereszturi József polgármester

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

7/2025. (II.18.) számú határozat

Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a falugondnok 2024. évben végzett munkájáról szóló beszámolót
az előterjesztésben foglaltak szerint tudomásul veszi, és elfogadja.

Felelős: Kereszturi József polgármester
Határidő: 2025. április 30., folyamatos

9. Lenti Rendőrkapitányság 2023. évi munkájáról szóló beszámoló megtárgyalása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

8/2025. (II.18.) számú határozat

Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a Lenti Rendőrkapitányság 2023. évi munkájáról szóló
beszámolót az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja.

Felelős: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Határidő: 2025. február 28.

**10. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos
közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet módosítása közszolgáltatási szerződés
kötése a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó
közszolgáltatás biztosítására**
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztést és a rendelet tervezetét a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el a képviselőtestület 3 „igen” szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2/2025. (II.28.) önkormányzati rendelete

**nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról
szóló 7/2014. (VI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

(a rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

9/2025. (II.18.) számú határozat

Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testülete a
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó
közszolgáltatás biztosítására **a Lenti Hulladékkezelő Kft-vel**
(székhely: 8960 Lenti, Templom tér 9.) az előterjesztésnek megfelelően szerződést köt
2025. február 18. napjától 2027. december 31. napjáig terjedő határozott időre.
A képviselő-testület a szerződés aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Felelős: Kereszturi József polgármester

Határidő: 2024. december 31., folyamatos

Az ülésen több napirendi pont nem szerepelt, a képviselő-testület tagjai részéről felvetés nem hangzott el, ezt követően Kereszturi József polgármester megköszönte a jelenlévőknek a részvételt, és az ülést 8,35 órakor bezárta.

Kovácsné

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



Kereszturi József

Kereszturi József
polgármester

Fülöpné Tóth Erzsébet

Fülöpné Tóth Erzsébet
jegyzőkönyv hitelesítő

Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2025. (II. 28.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről

[1] Az önkormányzati működés, valamint a közpénzek transzparenciája szempontjából, továbbá a helyi közügyek, közfeladatok biztonságos ellátása – és így a lakosság közszolgáltatásokhoz való hozzáférése, ellátása – szempontjából alapvető jogalkotási kötelezettség az adott költségvetési évre várható bevételek és teljesítendő kiadások tervszámok formájában történő meghatározása, amelyből finanszírozza és ellátja az önkormányzat a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait.

[2] Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2)-(4) bekezdésében kapott felhatalmazás, valamint Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény rendelkezései alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) és g) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya az önkormányzatra terjed ki.

2. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

(1) Az önkormányzat 2025. évi költségvetési bevételi főösszege 41.407 ezer Ft, kiadási főösszege 41.407 ezer Ft. A költségvetési bevételi főösszegeken belül a működési bevétel 41.407 ezer Ft, a felhalmozási bevétel 0 Ft. A költségvetési kiadási főösszegeken belül a működési kiadás 35.144 ezer Ft, a felhalmozási kiadás 5.417 ezer Ft.

(2) A költségvetési kiadási főösszegeken belüli kiemelt előirányzatok:

- a) működési kiadások: 35.144 ezer Ft,
 - aa) személyi juttatások: 15.540 ezer Ft,
 - ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 960 ezer Ft,
 - ac) dologi kiadások: 12.444 ezer Ft,
 - ad) ellátottak pénzbeli juttatásai: 2.710 ezer Ft,
 - ae) egyéb működési célú kiadások: 3.490 ezer Ft.
- b) Felhalmozási kiadások: 5.417 ezer Ft,
 - ba) beruházás kiadása: 400 ezer Ft,
 - bb) felújítás kiadása: 5.017 ezer Ft.

(3) Az önkormányzat 2025. évi költségvetési kiadásainak és bevételeinek működési célú egyenlege 6.263 ezer Ft, felhalmozási célú egyenlege – 5.417 ezer Ft.

(4) Az önkormányzat általános tartaléka 3.100 ezer Ft.

3. §

- (1) Az önkormányzat jogcímenkénti költségvetési támogatását a rendelet 1. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (2) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 2. melléklet szerint fogadja el a képviselő-testület.
- (3) A költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat rovatonként, valamint feladatok és kormányzati funkciók szerinti bontásban a 3. melléklet részletezi.
- (4) A bevételeket és kiadásokat kötelező és önként vállalt feladatok szerinti megosztásban a 4. melléklet szerint határozza meg a képviselő-testület.
- (5) Az előirányzat-felhasználási ütemtervet az 5. melléklet szerint határozza meg az önkormányzat.
- (6) A képviselő-testület a közvetett támogatásokat azok jellege, összege szerinti részletezettséggel a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (7) A képviselő-testület a tartalék előirányzatot a 7. melléklet szerint fogadja el.

4. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat létszámkeretét a következő szerint állapítja meg: a képviselőtestület tagjainak száma 3 fő, közalkalmazott (falugondnok) 1 fő, Mt. hatálya alá tartozó 1 fő, a közfoglalkoztatottak létszámkerete 1 fő.
- (2) További létszámbővítés csak a képviselőtestület döntése alapján, a szükséges anyagi fedezet biztosításával lehetséges.
- (3) Az önkormányzat a több éves kihatással járó feladatokat költségvetésében nem határoz meg.

3. A költségvetés végrehajtásával kapcsolatos vegyes rendelkezések

5. §

- (1) Az önkormányzat költségvetési gazdálkodására vonatkozó felelősségi szabályokat a 2011. évi CLXXXIX. törvény tartalmazza.
- (2) Az önkormányzat az előző évi szabad pénzmaradványa terhére annak jóváhagyásáig kötelezettséget nem vállalhat.
- (3) A polgármester felhatalmazást kap a költségvetésben meghatározott bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.
- (4) A költségvetésben jóváhagyott feladatokat a végrehajtás során rangsorolni kell, elsőbbséget kell biztosítani az önkormányzat működésével összefüggő kiadásoknak. A működési kiadásokat időarányosan, beruházási és felújítási kiadásokat teljesítményarányosan kell kiutalni.
- (5) Költségvetési kiadások a költségvetésben megállapított, vagy az év közben módosított kiadási előirányzatok mértékéig teljesíthetők. Többletfeladattal járó, vagy a költségvetési rendeletben nem

szereplő új kötelezettségvállalás csak a források egyidejű biztosításával és az előirányzat emelésével egyidejűleg, a költségvetési rendeletmódosítást követően történhet.

(6) Az éves gazdálkodás során a gazdaságossági intézkedések eredményeként keletkező pénzügyi többleteket, illetve egyszeri bevételeket lehetőség szerint tartalékba kell helyezni a jövőbeni adósságszolgálat teljesítése érdekében.

(7) A képviselő-testület az év közben keletkezett megtakarítás, többletbevétel tárgyévi felhasználásának mértékéről, feltételeiről költségvetési rendeletének módosításával dönt.

(8) Az önkormányzat szabad pénzeszközeit lekötetheti 2011. évi CXCV. törvényben meghatározottak figyelembevételével.

(9) A képviselő-testület – az önkormányzati bevételek növelése érdekében – felhatalmazza a polgármestert, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközöket betétként elhelyezze. A lekötött pénzeszköz lekötési idejének meghosszabbításáról, illetve felmondásáról, a lekötött pénzeszköz összegének módosításáról a polgármester dönt.

(10) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra a polgármester az alábbiak szerint jogosult:

- a) működési kiadásokra vonatkozóan a feladatok között a jóváhagyott előirányzatokon belül engedélyezhet átcsoportosítást,
- b) a költségvetési cél megvalósítása érdekében indokolt esetben jogosult a működési kiadási és felhalmozási (beruházási és felújítási) célú kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítások engedélyezésére.

(11) A hitelüggyekkel kapcsolatos hatáskörök kizárólagosan a képviselő-testületet illetik meg.

(12) A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az illetményalap 2025. évre megállapított összege 46.380,- Ft.

6. §

A bevételek beszedésekor és a kiadások teljesítésekor készpénzkímélő fizetési módot kell alkalmazni. A kiadások készpénzben történő teljesítésére az alábbi esetekben kerülhet sor, figyelemmel a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal pénzkezelési szabályzatában meghatározott összeghatárra és a készpénzkímélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményére:

- a) vásárlási előleg: készpénzes beszerzésekre,
- b) kiküldetés költsége: kiküldetési rendelvénnyel alapján,
- c) üzemanyag vásárlás,
- d) postaköltség,
- e) fizetési előleg,
- f) önkormányzati rendelet alapján megítélt szociális ellátás kifizetése,
- g) indokolt esetben munkabér (közalkalmazott, köztisztviselő, munkavállaló, közfoglalkoztatott),
- h) kivételesen indokolt esetben vezető által adott írásbeli engedély alapján a fenti jogcímeken kívül, készpénz elszámolásra történő kiadása esetében.

7. §

(1) Az önkormányzat tárgyévi költségvetése függvényében az alábbi egyéb támogatásokat nyújthatja a községben élő gyermekek, családok, az önkormányzatnál, közös hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők, közalkalmazottak, közfoglalkoztatottak részére:

- a) karácsonyi támogatás,
- b) 0-14 éves korig mikulás-napi támogatás,
- c) óvoda-, iskolakezdési támogatás: óvodai, általános iskolai, középiskolai jogviszonnyal rendelkező gyermekek, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytatók részére,
- d) tankönyvtámogatás,
- e) bölcsődés, óvodás, általános iskolai, középiskolai tanulók és gyermekek részére:
 - ea) étkezési térítési díjkedvezmény,
 - eb) utazási költségtérítés
- f) tűzifa támogatás.

(2) A képviselő-testület az (1) bekezdésben felsorolt támogatásokat pénzben vagy természetben – vásárlási utalvány, ajándécsomag formájában – nyújthatja jövedelemre tekintet nélkül, hivatalból.

(3) A képviselő-testület az egyéb támogatásokat egyidejűleg több formában is nyújthatja.

(4) A támogatás nyújtása előtt a képviselő-testület meghatározza a támogatásra jogosultak körét, a támogatás nyújtásának módját és annak összegét vagy értékét.

(5) Az (1) bekezdésben adható támogatások nyújtásakor nem kell a közigazgatási és hatósági eljárás általános szabályairól szóló törvény szerinti döntést (egyedi határozatot) hozni.

(6) A támogatás átvételéről a bizonylati rend szabályai szerinti nyilvántartást kell vezetni, a támogatás átvételét a jogosultak aláírásukkal igazolják.

(7) Az étkezési térítési díjkedvezményt az önkormányzat az étkeztetést biztosító intézmény részére fizeti ki, számla ellenében.

4. Záró rendelkezések

8. §

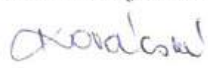
(1) A képviselő-testület tudomásul veszi a polgármester e rendelet hatálybalépéséig a 2025. évi költségvetési rendeletnek megfelelően a bevételek és kiadások teljesítése érdekében tett intézkedéseit.

(2) A 2025. január 1. és e rendelet hatályba lépése közötti időszakban beszedett bevételek, teljesített kiadások a költségvetés részét képezik

9. §

Ez a rendelet 2025. március 1-jén lép hatályba.

Zebecke, 2025. február 18.


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző




Kereszturi József
polgármester

A rendelet kihirdetésének napja: 2025. február 28.


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



1. melléklet az 1/2025. (II.28 .) önkormányzati rendelethez
ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁSA JOGCÍMENKÉNT
Ft-ban

Hozzájárulás jogcíme	2025. évi bevétel			
	létszám	mutató	normatíva Ft/fő	költségvetési támogatás
I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				12 985 474
B111 település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladataellátás támogatása				12 985 474
1.1 zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása				902 200
1.2 közvilágítás fenntartásának támogatása				335 000
1.3 köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása				100 000
1.4 közutak fenntartásának támogatása				158 760
1.5 közvilágítás kiegészítő támogatás				330 000
1.6 egyéb önkormányzati feladatok támogatása				6 600 000
1.1. lakott külterület				2 550
1.7 polgármestrei illetményhez és költség térítéshez nyújtott támogatás				4 556 964
III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				11 344 478
B1131 Szociális feladatok ellátása				11 154 155
szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása				4 258 000
falugondnoki szolgáltatás támogatása				6 343 500
szociális ágazati pótlék				552 655
B1132 Szüidei étkeztetés támogatása				190 323
IV. Települési önk. kulturális feladatainak támogatása				2 719 846
B114 Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz				2 270 000
B114 Települési önkormányzatok bértámogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz				449 846
V. Pályázatos támogatás				794 660
B115 Önkormányzatok kiegészítő támogatásai				794 660
szociális tüzelőanyag támogatás				759 460
lakossági víz-csatorna támogatás				35 200
Állami hozzájárulás összesen:				27 844 458

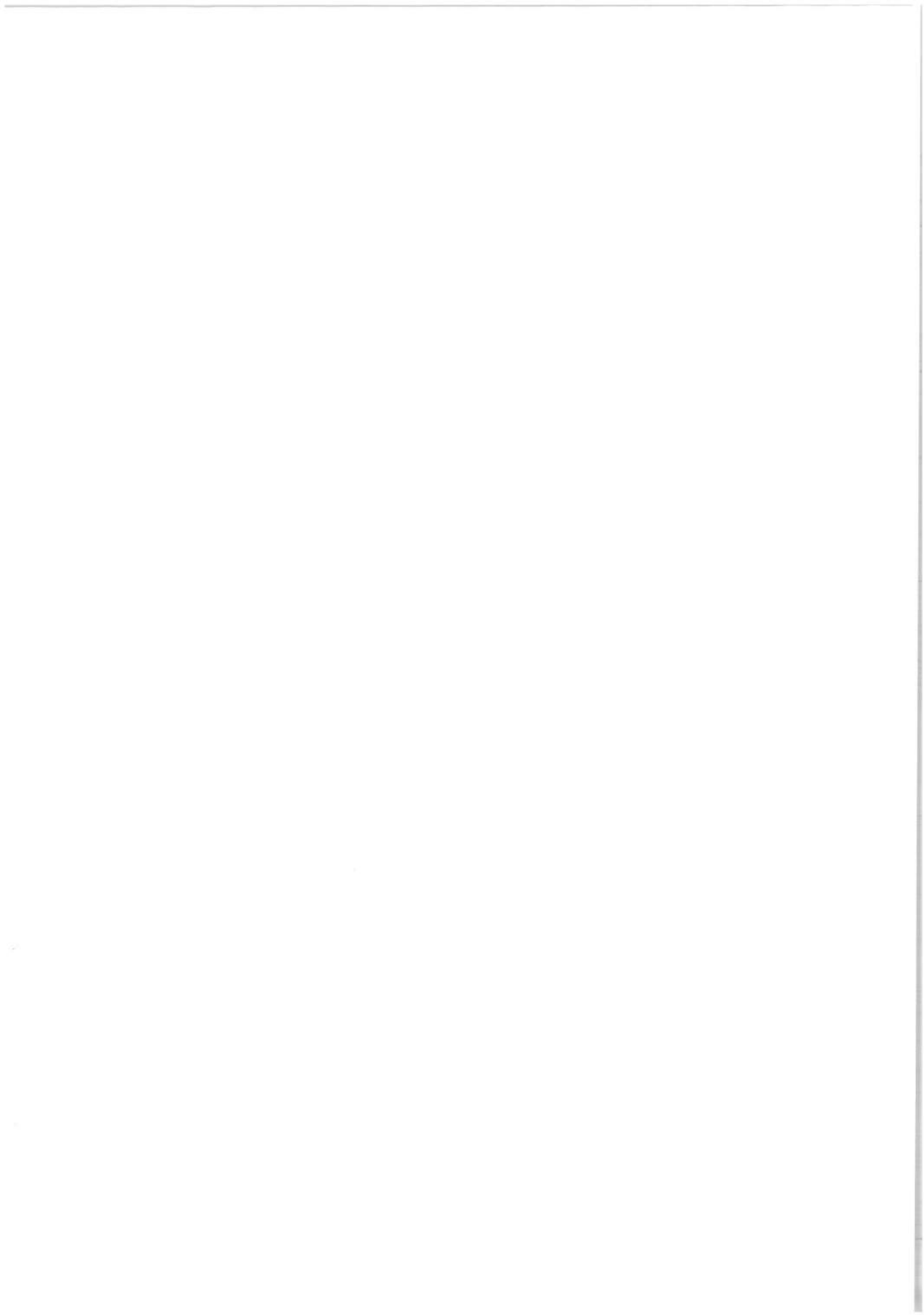
2. melléklet az 1/2025. (II.28.) önkormányzati rendelethez
ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2025. ÉVI ÖSSZESÍTETT MÉRLEG
BEVÉTELEK - KIADÁSOK
Ft-ban

Megnevezés		2023. évi teljesítés	2024. évi várható	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
I. KIADÁSOK		32 320 422	31 155 222	41 407 344	0		
	K1	Személyi juttatások	10 158 840	11 658 429	15 540 000		
	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	853 589	937 892	960 000		
	K3	Dologi kiadások	9 241 239	10 838 751	12 444 000		
	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 622 000	2 597 000	2 710 000		
	K5	Egyéb működési célú kiadások	4 389 980	3 241 609	3 490 000		
	K1-K5	Működési kiadások	27 265 648	29 273 681	35 144 000	0	0
	K6	Beruházások	2 546 470	836 050	400 000		
	K7	Felújítások		115 434	5 016 931		
	K8	Egyéb felhalmozási kiadás	1 600 000				
	K7-K9	10. Felhalmozási kiadások	4 146 470	951 484	5 416 931	0	0
A.		Költségvetési kiadások összesen	31 412 118	30 225 165	40 560 931	0	0
II. BEVÉTELEK		41 388 965	39 571 108	41 407 344	0		
	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	25 568 205	26 819 155	29 844 458		
	B3	Közhatalmi bevételek	1 186 245	2 173 341	2 225 000		
	B4	Működési bevételek	600 547	644 956	922 000		
	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	10 300	18 700	0		
		Működési bevételek	27 365 297	29 656 152	32 991 458	0	0
	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről					
	B5	Felhalmozási bevételek					
	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 600 000				
		Felhalmozási bevételek	1 600 000	0	0	0	0
B.		Költségvetési bevételek összesen	28 965 297	29 656 152	32 991 458	0	0
C.		Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege A-B	2 446 821	569 013	10 585 307	0	0
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK							
	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezés		846 413			
	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről					
	B8131	Maradvány igénybevétele	12 423 668	9 068 543	8 415 886		
	B8	4. Finanszírozási BEVÉTELEK összesen	12 423 668	9 914 956	8 415 886	0	0
IV. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK							
	K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre					
	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	908 304	930 057	846 413		
	K9	3. Finanszírozási KIADÁSOK összesen	908 304	930 057	846 413	0	0

**Zebecke Önkormányzat 2025. évi
működési, felhalmozási bevételei és kiadásai rovatonként**

Ft-ban

BEVÉTELEK	Előirányzat			
	Eredeti	Mód.ei.I.	Mód.ei.II.	Mód.ei.III.
B1 Működési célú tám. államháztartások belülről	29 844 458			
B11Önkormányzatok műk. tám.	27 844 458			
B16Egyéb működési célú támogatás	2 000 000			
Elkülönített állami pénzalapoktól	2 000 000			
B3 Közhatalmi bevételek	2 225 000	0		
B351Értékesítési és forgalmi adók(helyi iparüzési adó)	2 200 000			
B36Egyéb közhatalmi bevételek	25 000			
B4 Működési bevételek	922 000			
B6 Működési célú átvett pénzeszközök				
Költségvetési működési bevételek összesen:	32 991 458	0	0	
B8 Finanszírozási bevételek	8 415 886	0		
B814 Megelőlegezés				
B813Maradvány igénybevétele	8 415 886			
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	41 407 344	0	0	
B2 Felhalmozási célú támogatások				
B5 Felhalmozási bevételek				
B52 Ingatlan értékesítés				
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0			
B73Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
Költségvetési felhalmozási bevétel összesen:	0	0	0	
B8 Finanszírozási bevételek				
B811Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				
B813Maradvány igénybevétele				
B817 Bankbetét megszüntetés				
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	0	0	0	
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	41 407 344	0		



[illegible]

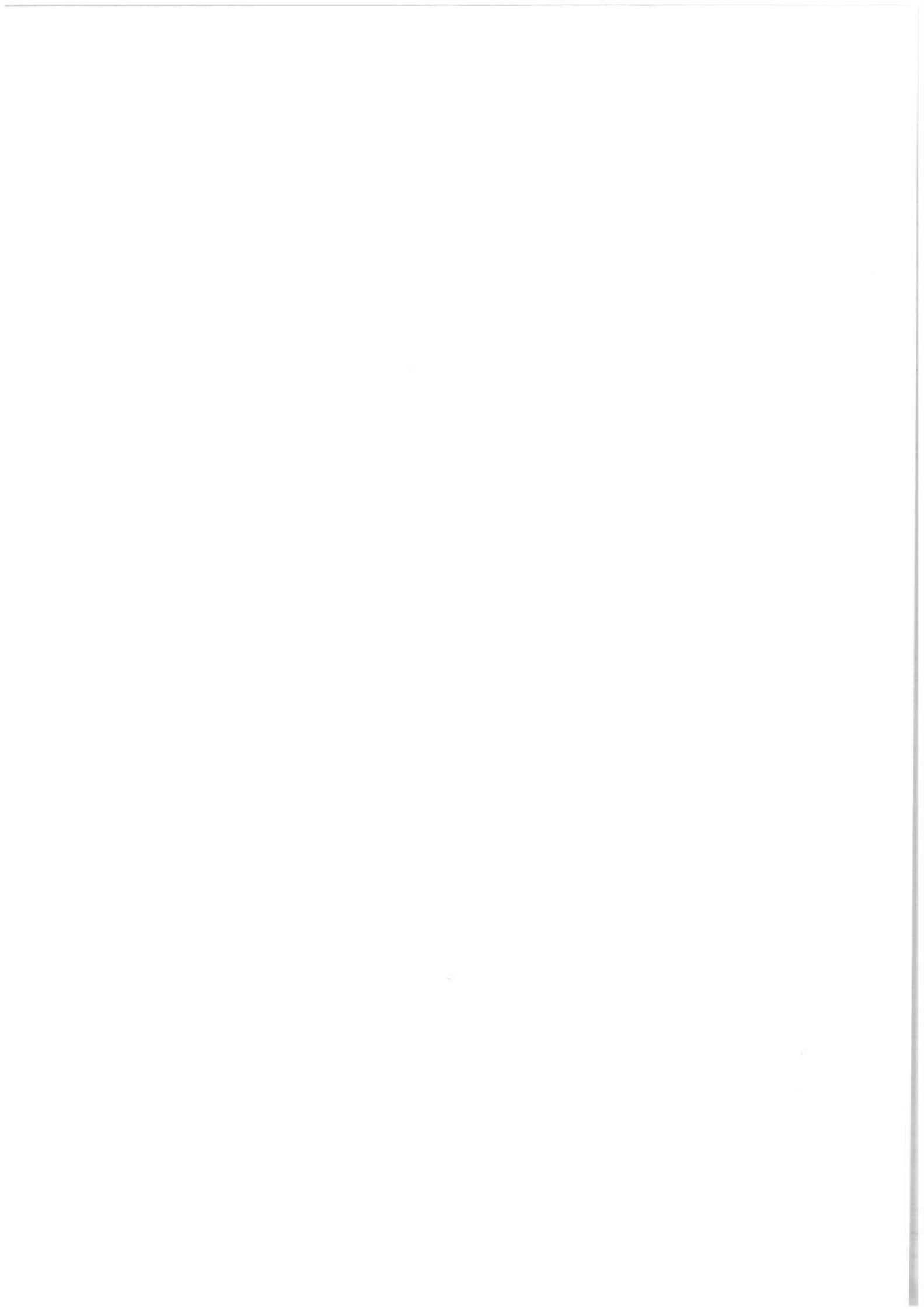
Falugondnoki szolgálat 2025. évi költségvetése

10 7055 Falugondnoki szolgálat Zebeké

Ft-ban

BEVÉTELEK		2025. év		
		eredeti ei.	mód.ei.I.	mód.ei.II.
B1-7 Költségvetési bevételek		6 896 155		
B1	Működési célú támogatás			
B1131	normatív állami támogatás	6 896 155		
B 8 finanszírozási bevételek		665 845	-	
B813	Maradvány igénybevétele			
B8131	Előző évi költségvetési m.		-	
B81	Belföldi finanszírozási	665 845		
B816	Központi, irányítószervi			
	kiegészítő támogatás			
	műk. célú tám.			
	önkormányzati hj.	665 845		
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		7 562 000	-	

KIADÁSOK		2025. év		
		eredeti ei	mód.ei.I.	mód.ei.II.
Személyi juttatások				
K1101	törvény szerinti illetmény	4 700 000		
K1107	béren kívüli juttatás	100 000		
K1109	közlékedési költségterítés			
K1110	egyéb költségterítés			
K1113	foglalkoztatottak egyéb			
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem			
K123	egyéb külső személyi juttatás			
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		4 800 000	-	
K2 Munkaadót terhelő járulékok		610 000		
Dologi kiadások				
K31 Készlet beszerzés		1 300 000	-	
K311	szakmai anyagok beszerzése			
K312	üzemeltetési anyagok beszerzés	1 300 000		
K32 Kommunikációs szolgáltatás		36 000	-	
K321	informatikai szolgáltatások	10 000		
K322	egyéb kommunikációs szolg.	26 000		
K3 3Szolgáltatási kiadások		476 000		
K331	közüzem díjak			
K334	karbantartási szolgáltatások	80 000		
K336	szakmai tevékenységet segítő			
K337	egyéb szolgáltatások	396 000		
K34 Kiküldetések				
K341	kiküldetések, reklám propag			
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		340 000		
K351	Működés célú áfa	300 000		
K353	hitel kamat			
K355	egyéb dologi kiadás	40 000		
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		2 152 000		
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK			
K6	Beruházás			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		7 562 000	-	



Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi

Ft-ban

BEVÉTELEK		2025. év	Eredeti ei.	Mód.ei.I.
B1-7 Költségvetési bevételek			1 540 000	
B4	Működési bevételek			
Működési bevételek			140 000	
B403	Közvetített szolgáltatások			
B16			1 400 000	
	OGY választás és népszavazás			
	KSH népszámlálás			
	Önkormányzattól		1 400 000	
B8 finanszírozási bevételek			89 131 740	-
B813	Maradvány igénybevétele			
B8131				
B81	Belföldi finanszírozási bevételek		89 131 740	
B816	Központi, irányítószervi támogatás			
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		-	89 131 740	-
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		-	90 671 740	-
KIADÁSOK			Eredeti ei.	Mód.ei.I.
Személyi juttatások				
K1101	törvény szerinti illetmény		48 000 000	
K1102	jutalom			
K1106	jubileumi jutalom		3 000 000	
K1107	béren kívüli juttatás		2 200 000	
K1109	közlekedési költségterítés		800 000	
K1110	egyéb költségterítés		-	
K1113	jutt.		1 000 000	
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem saját dolgozó		6 400 000	
K123	egyéb külső személyi juttatás		200 000	
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁS			61 600 000	-
K2 MUNKÁLTATÓT TERHELŐ JÁRULÉK			9 000 000	
K31 Készlet beszerzés			3 900 000	-
K311	szakmai anyagok beszerzése		1 100 000	
K312	üzemeltetési anyagok beszerzése		2 800 000	
K32 Kommunikációs szolgáltatás			1 020 000	-

K321	informatikai szolgáltatások		320 000	
K322	egyéb kommunikációs szolg.		700 000	
K3 3Szolgáltatási kiadások		-	6 500 000	-
K331	közüzem díjak		2 300 000	
K334	karbantartási szolgáltatások		1 500 000	
K336	szakmai tevékenységet segítő		400 000	
K337	egyéb szolgáltatások		2 300 000	
K34 Kiküldetések			300 000	
K341	kiküldetések, reklám propag		300 000	
K35 Különféle bef. és egyéb dologi			2 950 000	-
K351	működési célú ÁFA		2 800 000	
K355	egyéb dologi kiadás		150 000	
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		-	14 670 000	-
K5 Egyéb dologi kiadások				
K6	Beruházások	-	5 401 740	-
K63	Informatikai eszközök beszerzés		4 200 000	
K64	Egyéb tárgyi e. beszerzése			-
K67	Beru. célú előzetesen felsz. ÁFA		1 201 740	-
K7	Felújítás	-	-	-
K71	Felújítás			-
K74	Felújítás ÁFA			-
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	-	85 270 000	
K9	Finanszírozási kiadások			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		-	90 671 740	-

Háziiorvosi alapellátás 2025. évi költségvetés

072111 háziiorvosi alapellátás

Ft-ban

BEVÉTELEK		<i>Eredeti ei.</i>	<i>Mód.ei.</i>	<i>Mód.ei.</i>
B1-7 Költségvetési bevételek		23 811 000	-	-
B16	Működési célú támogatás			
NEAK által		21 560 000		
Önkormányzati hozzájárulás		2 251 000	-	-
	Csömödér Önkormányzat	1 214 692		
	Iklódbördöce Önkormányzat	571 298		
	Kissziget Önkormányzat	330 252		
	Zebecke Önkormányzat	134 758		
B 8 finanszírozási bevételek				
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		23 811 000	-	-

KIADÁSOK		<i>Eredeti ei.</i>	<i>Mód.ei.</i>	<i>Mód.ei.</i>
Személyi juttatások				
K1101	törvény szerinti illetmény	7 200 000		
K1107	béren kívüli juttatás	100 000		
K1109	közlekedési költségtérítés	100 000		
K1110	egyéb költségtérítés			
K1113	foglalkoztatottak egyéb			
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem	840 000		
K123	egyéb külső személyi juttatás			
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		8 240 000	-	-
K2 Munkaadót terhelő járulékok		1 200 000		
Dologi kiadások		14 121 000		-
K31 Készlet beszerzés		400 000	-	-
K311	szakmai anyagok beszerzése	100 000		
K312	üzemeltetési anyagok beszerzés	300 000		
K32 Kommunikációs szolgáltatás		450 000	-	-
K321	Internet.	250 000		
K322	egyéb kommunikációs szolg.	200 000		

K33 Szolgáltatási kiadások		12 870 000	-	-
K331	közüzem díjak	660 000		
	Áram	300 000		
	Gáz	300 000		
	Víz	60 000		
K334	karbantartási szolgáltatások	60 000	-	-
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolg.	12 000 000		
K337	egyéb szolgáltatások	150 000		
K34 Kiküldetések				
K341	kiküldetések, reklám propag			
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		401 000	-	-
K351	működési célú áfa	400 000		
K355	egyéb dologi kiadás	1 000		
	hitel kamat			
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	23 561 000	-	-
K6	Beruházások	250 000	-	-
K63	<i>Informatikai eszközök beszerzés</i>	197 000		
K64	<i>Egyéb tárgyi e. beszerzése</i>			
K67	<i>Beru. célú előzetesen felsz. áfa</i>	53 000		
K9	Finanszírozási kiadások			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		23 811 000	-	-

4. melléklet az 1/2025. (II.28.) önkormányzati rendelethez
ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2025. ÉVI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI
KÖTELEZŐ ÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK
Ft-ban

Megnevezés		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen	Megnevezés		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen
		Eredeti előirányzat					Eredeti előirányzat		
I.	Működési kiadások				I.	Működési bevételek			
1.	Személyi juttatások	15 540 000		15 540 000	1.	Működési célú támogatások	29 844 458		29 844 458
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	960 000		960 000	2.	Közhatalmi bevétel	2 225 000		2 225 000
3.	Dologi kiadások	12 444 000		12 444 000	3.	Működési bevétel	872 000	50 000	922 000
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 710 000		2 710 000	4.	Működési célú átvett pénzeszköz			
5.	Egyéb működési célú kiadások	3 440 000	50 000	3 490 000	5.				
6.	Költségvetési kiadások	35 094 000	50 000	35 144 000	6.	Költségvetési bevételek	32 941 458	50 000	32 991 458
7.	Finanszírozási kiadás			0	7.	Egyenleg (- hiány, + többlet)	-2 152 542	0	-2 152 542
					8.	Belső finanszírozási bevétel	8 415 886		8 415 886
					9.	Külső finanszírozási bevétel			
9.	Működési célú kiadások összesen	35 094 000	50 000	35 144 000	11.	Működési célú bevételek összesen	41 357 344	50 000	41 407 344
II.	Felhalmozási kiadások				II.				
1.	Beruházások	400 000		400 000	1.	Felhalmozási célú támogatások			
2.	Felújítások	5 016 931		5 016 931	2.	Felhalmozási bevétel			
3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			0
4.	Költségvetési kiadások	5 416 931	0	5 416 931	4.	Költségvetési bevételek	0	0	0
5.	Finanszírozási kiadás			0	5.	Egyenleg (- hiány, + többlet)	-5 416 931	0	-5 416 931
					6.	Belső finanszírozási bevétel	0		
					7.	Külső finanszírozási bevétel			0
6.	Felhalmozási célú kiadások összesen	5 416 931	0	5 416 931	8.	Felhalmozási célú bevételek összesen	0	0	0
III.	Összes kiadás				III.	Összes bevétel			
8.	Költségvetési kiadás	40 510 931	50 000	40 560 931	10.	Költségvetési bevétel	32 941 458	50 000	32 991 458
9.	Finanszírozási kiadás	846 413	0	846 413	11.	Egyenleg (- hiány, + többlet)	-7 569 473	0	-7 569 473
					12.	Belső finanszírozási bevétel	8 415 886	0	8 415 886
					13.	Külső finanszírozási bevétel		0	0
A.	KIADÁSOK ÖSSZESEN I.+II.+III.	41 357 344	50 000	41 407 344	B.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN I.+II.+III.	41 357 344	50 000	41 407 344

5. melléklet az 1/2025. (II.28.) önkormányzati rendelethez
ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2025. ÉVI ELŐIRÁNYZAT FELHASZNÁLÁSI TERVE
ezer Ft-ban

	Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	Összesen
1.	Bevételek													
2.	Működési célú támogatás	2 487	2 487	2 487	2 487	2 487	2 487	2 487	2 487	2 487	2 487	2 487	2 487	29 844
3.	Felhalmozási célú támogatás													0
4.	Közhatalmi bevétel			1 113						1 112				2 225
5.	Működési bevétel							300					622	922
6.	Felhalmozási bevétel													0
7.	Működési célú átvett pénzeszköz													0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz													0
9.	Finanszírozási bevételek	8 416												8 416
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	10 903	2 487	3 600	2 487	2 487	2 487	2 787	2 487	3 599	2 487	2 487	3 109	41 407
11.	Kiadások													
12.	Személyi juttatások	1 295	1 295	1 295	1 295	1 295	1 295	1 295	1 295	1 295	1 295	1 295	1 295	15 540
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	960
14.	Dologi kiadások	1 037	1 037	1 037	1 037	1 037	1 037	1 037	1 037	1 037	1 037	1 037	1 037	12 444
15.	Ellátottak pénzbeni juttatása			20		1 400			90				1 200	2 710
16.	Egyéb működési célú kiadások			50		200	100			40			3 100	3 490
17.	Beruházások							400						400
18.	Felújítások								5 017					5 017
19.	Egyéb felhalmozási célú kiadások													0
20.	Finanszírozási kiadások	846												846
21.	KIADÁSOK ÖSSZESEN	3 258	2 412	2 482	2 412	4 012	2 512	2 812	7 519	2 452	2 412	2 412	6 712	41 407

6. melléklet az 1/2025. (II.28.) önkormányzati rendelethez
ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2025. ÉVI KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK JOGCÍMEI ÉS ÖSSZEGEI
ezer Ft-ban

Megnevezés	2025. terv
1. Építményadó mentesség, kedvezmény	
2. Épület után fizetett idegenforgalmi adó mentesség, kedvezmény	
3. Magánszemélyek kommunális adó mentesség, kedvezmény	
4. Telekadó mentesség, kedvezmény	
B34. Vagyoni típusú adók	
1. Állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetendő helyi iparűzési adó mentesség, kedvezmény	
2. Ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetendő helyi iparűzési adó mentesség, kedvezmény	
B351. Értékesítési és forgalmi adók	
1. Gépjárműadó mentesség és kedvezmény	
B354. Gépjárműadók	
1. Talajterhelési díj mentesség és kedvezmény	
B355. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
B35. Termékek és szolgáltatások adói	
1. Illeték mentesség (a mentesség engedélyezése miatt)	
2. Bírság elengedés, mérséklés	
B36. Egyéb közhatalmi bevételek	
B3. Közhatalmi bevételek	0
1. Helyiség bérbe adásából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
2. Eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
B402. Szolgáltatások ellenértéke	
1. Helyiség haszonbérbe, használatba adásából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
2. Eszközök haszonbérbe, használatba származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
B404. Tulajdonosi bevételek	
1. Ellátottak térítési díjának elengedése	
B405. Ellátási díjak	
1. Nyújtott kölcsönök utáni kamat mentesség, kedvezmény	
B4081. Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	
B4082. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	
B408. Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
1. Kártérítések méltányossági alapon történő elengedése	
B411. Egyéb működési bevételek	
B 4. Működési bevételek	0
1. Szervezetek és személyek számára visszafizetési kötelezettség mellett - működési célból nyújtott támogatás - visszafizetési kötelezett elengedése	
B62. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	0
1. Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedése	
2. Szervezetek és személyek számára visszafizetési kötelezettség mellett - működési célból nyújtott támogatás - visszafizetési kötelezett elengedése (ide nem értve a lakosság részére lakásépítésre, lakásfelújításra nyújtott kölcsönök elengedését)	
B72. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
Közzvetett támogatás összesen	0

7. melléklet az 1/2025. (II.28.) önkormányzati rendelethez
ZEBECKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2025. ÉVI TERVEZETT TARTALÉK ELŐIRÁNYZATA
Ft-ban

Sorszám	Tartalékolás jogcíme	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
I.	Általános tartalék	3 100 000	
a.	Működési célú céltartalék		0
b.	Felhalmozási célú céltartalék	0	0
II.	Céltartalék összesen:	0	0
Önkormányzati tartalék előirányzat összesen:		3 100 000	0

Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2025. (II. 28.) önkormányzati rendelete

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 7/2014. (VI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A környezet és az emberi egészség védelme, a környezetterhelés mérséklése, a természeti erőforrásokkal való takarékos gazdálkodás, az erőforrás-felhasználás hatásainak csökkentése, hatékonyságának javítása, a versenyképesség hosszú távú biztosítása és a körforgásos gazdaság felé történő átmenet céljából a hulladékképződés megelőzése vagy csökkentése, a képződő hulladék káros hatásainak megelőzése, mennyiségének, illetve veszélyességének csökkentése, továbbá a használt termékek újrahasználat, a fogyasztási láncban szereplő anyagok termelési-fogyasztási körforgásban tartása, valamint a hulladék minél nagyobb arányú anyagában történő hasznosítása, és a nem hasznosuló, vissza nem forgatható hulladék környezetkímélő ártalmatlanítása az önkormányzat fontos feladata

[2] Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/C. § (2) bekezdésében, a 45. § (6) bekezdésében és az Alaptörvény 32. cikk. (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

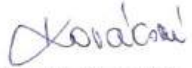
1. §

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 7/2014 (VI.30.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

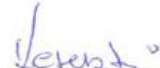
2. §

Ez a rendelet 2025. március 1-jén lép hatályba.

Zebecke, 2025. február 18.


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző




Kereszturi József
polgármester

A rendelet kihirdetésének napja: 2025. február 28.


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



1. melléklet a 2/2025. (II. 28.) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 1. számú melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

J E L E N L É T I Í V

Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2025. évfebruár.....hó.....18.....napján7³⁰.....órákor

tartandó nyilvános ülésére

N é v

A l á í r á s :

Kereszturi József

polgármester

.....Kereszturi József.....

Varga Miklós

alpolgármester

.....Varga Miklós.....

Fülöpné Tóth Erzsébet

képviselő

.....Fülöpné Tóth Erzsébet.....

Kovácsné Horváth Anikó

jegyző

.....Kovácsné Horváth Anikó.....

Jegyző megbízásából

..... jegyzőkönyvvezető

.....

M e g h í v o t t a k:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

A nyilvános ülésen részt vett fő érdeklődő állampolgár.

MEGHÍVÓ

.....
.....
Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testülete következő ülését **2025. február 18-án (kedd) 7,30 órakor** tartja, melyre ezúttal tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal épülete
Csömödér

N a p i r e n d:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról
Előadó: Kereszturi József polgármester
Előterjesztés: szóban
2. Vagyonynyilatkozatok leadása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: szóban
3. Közbeszerzési terv elkészítése
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: szóban
4. Az önkormányzat 2025. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Kereszturi József polgármester
Előterjesztés: írásban
5. Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása 2025. év
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban
6. Beszámoló a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban
7. A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban

8. Falugondnok beszámolója a 2024. évben végzett munkáról

Előadó: Kereszturi József polgármester

Előterjesztés: írásban

9. Lenti Rendőrkapitányság 2023. évi munkájáról szóló beszámoló megtárgyalása

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

10. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet módosítása, közszolgáltatási szerződés kötése a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás biztosítására

Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Előterjesztés: írásban

Zebecke, 2025. február 11.

Tisztelettel:

Kereszturi József
polgármester



Előterjesztés

Tárgy: Az önkormányzat 2025. évi költségvetése

Előterjesztő: Kereszturi József polgármester

Tisztelt Képviselőtestület!

Az Országgyűlés a 2024. évi XC. törvénnyel megalkotta a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló jogszabályt.

A költségvetési törvény állapítja meg a központi szabályozás körébe tartozó önkormányzati forrásokat, s az azokból történő részesedés mértékét.

A polgármester kötelezettsége az, hogy a helyi önkormányzat költségvetés-tervezetét a képviselőtestület elé terjessze.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény az alábbiak szerint rendelkezik a helyi önkormányzat költségvetése szabályairól:

A helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza

23.§ (1)

a) a helyi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait

aa) működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és

ab) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban, b) a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait

ba) kiemelt előirányzatok,

bb) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban, c) a költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban,

d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló, a 6. § (7) bekezdés a) pont ab) és ac) alpontja szerinti finanszírozási bevételi előirányzatokat,

e) a d) ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételi előirányzatokat és finanszírozási kiadási előirányzatokat,

f) * a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt, g) * a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit, és

h) a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatásköröket, így különösen a Mötv. 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatárt, a finanszírozási bevételekkel és a finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket, valamint a 34. § (2) bekezdése szerinti esetleges felhatalmazást,

i) * a helyi önkormányzat kizárólagos vagy többségi tulajdoni részesedésével működő, utolsó

lezárt üzleti év szerint 30 milliárd forintot meghaladó mérleg főösszegű gazdasági társasággal – kötelező önkormányzati feladatellátásra – kötött közszolgáltatási szerződésből eredő, az érintett gazdasági társaság önkormányzat által nem vitatott, a költségvetés tervezésekor fennálló követelésének összegét,

(2a) * A helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza a (2) bekezdésben foglaltakon túl

a) a helyi önkormányzat kizárólagos vagy többségi tulajdoni részesedésével működő, utolsó lezárt üzleti év szerint 30 milliárd forintot meghaladó mérleg-főösszegű gazdasági társaság,

b) a helyi önkormányzat kizárólagos vagy többségi tulajdoni részesedésével működő, utolsó lezárt üzleti év szerint 30 milliárd forintot meghaladó mérleg-főösszegű gazdasági társaság által alapított gazdasági társaság előző évi elfogadott beszámolóját, és amennyiben jogszabályi kötelezettség előírta, az ezekre vonatkozó könyvvizsgálói jelentést is.

(2b) * Ha a (2a) bekezdés szerinti beszámoló alapján a gazdasági társaság az előző évben veszteséges volt, és azt a mérlegben szereplő, a saját tőke részét képező eredménytartalék sem ellensúlyozta, az önkormányzat költségvetési rendeletéhez mellékelni kell az érintett gazdasági társaság tárgyévi üzleti tervét is, amelyben a) veszteség nem tervezhető, vagy b) amennyiben a gazdasági társaság üzleti tervében veszteséget tervez, akkor annak fedezetét az önkormányzat költségvetési rendeletében – a tulajdoni részarányának megfelelő mértékében – támogatásként meg kell tervezni a támogatást fedező, közgazdasági megalapozottságú önkormányzati többletbevétel, vagy intézkedés bemutatásával.

(2c) * A (2b) bekezdésben foglaltakat az önkormányzat költségvetési rendeletének módosítása során is alkalmazni kell.

(3) A költségvetési rendeletben elkülönítetten szerepel az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék.

(4) * A Mötv. 111. § (4) bekezdésének alkalmazásában működési hiányon a (2) bekezdés e) pontja szerinti külső finanszírozású működési célú költségvetési hiányt kell érteni.

24. § (1) * (2) * A jegyző, főjegyző (a továbbiakban együtt: jegyző) a költségvetési rendelet-tervezetet a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően készíti elő. A tervszámoktól csak a külső gazdasági feltételeknek a tervszámok elfogadását követően bekövetkezett lényeges változása esetén térhet el, az eltérést és annak indokát a költségvetési rendelet-tervezet indokolásában ismertetni kell.

(3) * A jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

(4) A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutásokat kell – szöveges indokolással együtt – bemutatni:

a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,

b) * a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,

c) * a közvetett támogatásokat – így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket – tartalmazó kimutatót, és

d) * a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

25. § (1) * Ha a költségvetési rendeletet a képviselő-testület a költségvetési évben legkésőbb március 15-ig nem fogadta el, az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkot, amelyben felhatalmazást ad, hogy a helyi önkormányzat és költségvetési szervei a bevételeiket folytatólagosan beszédhessék, kiadásait teljesítsék.

mint új szociális ellátás 2015. évi bevezetésével az önkormányzatok szabadabban dönthetnek a támogatások nagyságáról és formájáról, biztosítva a helyi igényekhez való nagyfokú alkalmazkodást, egyúttal a szociális ellátások igazságosabb ellátását.

Ellátottak pénzbeli juttatására 2.710 ezer Ft-ot terveztünk.

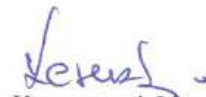
2015. január 1-jétől Lovászi székhelyű társulás keretében biztosítjuk a szociális alapellátásokat – étkeztetés, házi segítségnyújtás.

Házi segítségnyújtás iránti igény jelenleg nincs a település vonatkozásában, az étkeztetést is csak néhányan igénylik a településen.

A szolgáltatáshiányból eredő hátrányok enyhítése érdekében továbbra is működtetjük a falugondnoki szolgálatot. Részt veszünk a szociális célú tűzifa pályázaton, biztosítjuk gyermekek szünidei étkezését.

Felhalmozási célú kiadást önkormányzati ingatlan felújítására – ravatalozó -, valamint eszközbeszerzésre terveztünk.

Zebecke, 2025. február 10.


Kereszturi József
polgármester



(2) Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendeletben meg kell határozni a felhatalmazás időtartamát. A felhatalmazás az új költségvetési rendelet hatálybalépésének napján megszűnik. (3) Ha a képviselő-testület a költségvetési rendeletet a költségvetési év kezdetéig vagy az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet hatályvesztéséig nem alkotta meg, és az átmeneti gazdálkodásról rendeletet nem alkotott, vagy az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet hatályát veszítette, a polgármester jogosult a helyi önkormányzatot megillető bevételek beszedésére és az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítésére.

(4) * A (3) bekezdés alapján folytatott gazdálkodásról a képviselő-testület részére a polgármester beszámol. A képviselő-testület az új költségvetési rendeletet az (1) és (3) bekezdés szerint beszedett bevételeket és teljesített kiadásokat az új költségvetési rendeletbe beépítve fogadja el.

Az önkormányzat 2025. évi költségvetése

Ez évi költségvetésünk bevételi oldalát továbbra is alapvetően az államtól kapott pénzeszköz teszi ki.

Önkormányzatunk állami hozzájárulást tervezetten 27.844 ezer Ft-ot kap. Közművelődési feladatok ellátására 2.270 ezer Ft-ot, közművelődési bértámogatásra 450 ezer Ft-ot, szociális és gyermekjóléti feladatokra 11.344 ezer Ft-ot – ezen belül a falugondnoki szolgálatra 6.343 ezer Ft-ot, az önkormányzat működésének általános támogatására 12.985 ezer Ft-ot utalnak részünkre.

A polgármesteri illetmény támogatására 4.557 ezer Ft-ot vehetünk figyelembe.

Jogi háttér változása következtében gépjárműadó bevétellel továbbra sem számolhatunk.

A képviselőtestület 2012. év elejétől rendelkezett helyi iparüzési adó bevezetéséről, ezen a jogcímen 2.200 ezer Ft bevétellel számoltunk. Más helyi adónem bevezetésére nincsen módunk, tekintetbe véve a lakosság korösszetételét, teherbíró képességét.

Kiadásaink teljesítését nagymértékben befolyásolják az előbbiekben említett tényezők. Mindenekelőtt kiemelt figyelmet kell fordítanunk a közfeladatok ellátására, beleértve a közösen fenntartott intézmények folyamatos és biztonságos működtetésének megvalósítását.

Önkormányzatunk önállóan intézményt nem tart fenn. Az óvodás korú gyermekek intézményi ellátását Lenti várossal kötött megállapodás útján biztosítjuk.

A háziorvos tekintetében csömödéri körzethez tartozunk, jelenleg a körzet helyettesítéssel ellátott.

A védőnői szolgálat ellátása 2023. július 1. napjától állami feladat.

A fogászati ellátást a lenti Rendelőintézet biztosítja a lakosság részére, az ügyelet Zalaegerszegen megoldott.

Az állampolgárok ügyeinek intézése a csömödéri közös hivatalban valósul meg.

Továbbra is tagjai vagyunk a Lenti Kistérség Többcélú Társulásának.

Ingatlanaink rendben tartását közfoglalkoztatás, valamint vállalkozói szerződés keretében próbáljuk megoldani.

A lakosság korösszetételéből adódóan kiemelt figyelmet kell fordítanunk a szociális ellátásokra. 2015. évben átalakításra került a segélyezési rendszer. A települési támogatás,

Melléklet a 3/2025. (II.28.) számú határozathoz

Zebecke Község Önkormányzata saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek - a 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerint - a **2025. évi** költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

Ft-ban

<i>Megnevezés</i>	<i>Sor-szám</i>	<i>tárgyév</i>	<i>Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő 3 évre vonatkozóan</i>			
		2025. év	2026. év	2027. év	2028. év	
Helyi adók	1	2 200 000	2200 000	2 200 000	2 200 000	
Osztalékok, koncessziós díjak és kamatbevételek	2	0	0	0	0	
Díjak, pótlékok, bírságok	3	25 000	25 000	25 000	25 000	
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	4	0	0	0	0	
Saját bevételek (01+... +04)	5	2 225 000	2 225 000	2 225 000	2 225 000	
Saját bevételek (05. sor) 50%-a	6	1 112 500	1 112 500	1 112 500	1 112 500	
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő adósságot keletkeztető ügylet mértéke (08+09)	7	0	0	0	0	
Előző év(ek)ben Felvett, átvállalt hitel tárgyévet terhelő tőketartozása, és kamattartozása	8	0	0	0	0	
Előző években keletkezett adósságot keletkeztető ügyletből megelőlegezett pályázati támogatás	9	0	0	0	0	
Tárgyévben keletkezett tárgyévet terhelő adósságot keletkeztető ügylet mértéke (11+12)	10	0	0	0	0	
Tárgyévben felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11	0	0	0	0	
Tárgy évben keletkezett adósságot keletkeztető ügyletből megelőlegezett pályázati támogatás	12	0	0	0	0	
Fizetési kötelezettség összesen (07+10)	13	0	0	0	0	
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel, tárgyévben vállalható adósságot keletkeztető ügylet mértéke (06-08-11)	14	1 112 500	1 112 500	1 112 500	1 112 500	

Zebecke, 2025. február 15.



**Előzetes hatásvizsgálat Zebecke Község Önkormányzata 2025. évi
kölségvetéséről szóló rendelete megalkotásához**

Társadalmi-gazdasági hatás:

*Az önkormányzat pénzügyi-gazdasági működése az állampolgárok által jól követhető, ha a helyi szabályozás a helyi gyakorlatot a magasabb szintű jogszabályokkal összhangban, mindenki számára megismerhető módon rögzíti.
Rögzíti a 2025. évi gazdálkodás céljait.*

Kölségvetési hatás:

Nem tartalmaz felesleges adminisztratív előírásokat, így kölségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségi következmények:

Nincs ilyen hatás.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Csak a feltétlenül szükséges mértékű adminisztratív előírásokat tartalmazza.

Egyéb hatás:

Nincs ilyen hatás.

A rendelet megalkotása szükséges, jogszabályi előírás kötelezettsége miatt.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: negatív értékítélet a választók részéről, törvényességi észrevétel, kölségvetési terv és teljesítés összhangjának hiánya

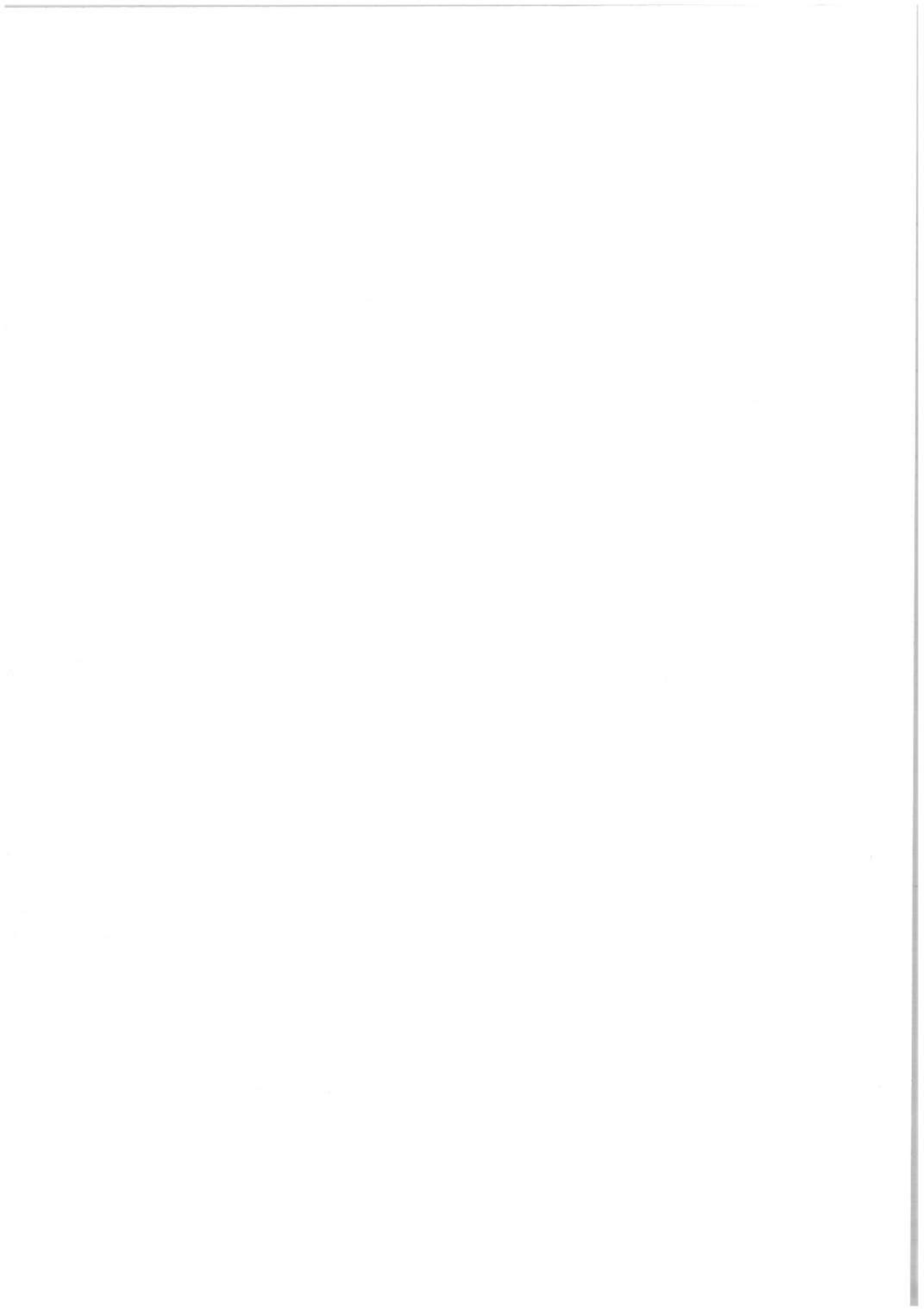
A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

A rendelet alkalmazása nem igényel további személyi, tárgyi, pénzügyi feltételeket, s nem igényel szervezeti változást sem.

Csömödér, 2025. február 4.


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző





Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Meghatározza, hogy mely szervre terjed ki a rendelet hatálya.

A 2–4. §-hoz

Tárgyévi költségvetés főösszegei.

Tartalmazza az önkormányzat működési és felhalmozási célú kiadásait, a tartalékot, a kötelező és önként vállalt feladatok fedezetét

Az önkormányzat létszámkerete, a közvetett támogatások, a több éves kihatással járó feladatok meghatározása.

Rendelkezés a hiány módjának finanszírozásáról.

Az 5–7. §-hoz

A költségvetés végrehajtásának év közben alkalmazandó szabályait tartalmazza.

A 8. §-hoz és a 9. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

TERVEZET

Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2025. (.....) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről

[1] Az önkormányzati működés, valamint a közpénzek transzparenciája szempontjából, továbbá a helyi közügyek, közfeladatok biztonságos ellátása – és így a lakosság közszolgáltatásokhoz való hozzáférése, ellátása – szempontjából alapvető jogalkotási kötelezettség az adott költségvetési évre várható bevételek és teljesítendő kiadások tervszámok formájában történő meghatározása, amelyből finanszírozza és ellátja az önkormányzat a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait.

[2] Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2)-(4) bekezdésében kapott felhatalmazás, valamint Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény rendelkezései alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) és g) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya az önkormányzatra terjed ki.

2. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

(1) Az önkormányzat 2025. évi költségvetési bevételi főösszege 41.407 ezer Ft, kiadási főösszege 41.407 ezer Ft. A költségvetési bevételi főösszegegen belül a működési bevétel 41.407 ezer Ft, a felhalmozási bevétel 0 Ft. A költségvetési kiadási főösszegegen belül a működési kiadás 35.144 ezer Ft, a felhalmozási kiadás 5.417 ezer Ft.

(2) A költségvetési kiadási főösszegegen belüli kiemelt előirányzatok:

- a) működési kiadások: 35.144 ezer Ft,
 - aa) személyi juttatások: 15.540 ezer Ft,
 - ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 960 ezer Ft,
 - ac) dologi kiadások: 12.444 ezer Ft,
 - ad) ellátottak pénzbeli juttatásai: 2.710 ezer Ft,
 - ae) egyéb működési célú kiadások: 3.490 ezer Ft.
- b) Felhalmozási kiadások: 5.417 ezer Ft,
 - ba) beruházás kiadása: 400 ezer Ft,
 - bb) felújítás kiadása: 5.017 ezer Ft.

(3) Az önkormányzat 2025. évi költségvetési kiadásainak és bevételeinek működési célú egyenlege 6.263 ezer Ft, felhalmozási célú egyenlege – 5.417 ezer Ft.

(4) Az önkormányzat általános tartaléka 3.100 ezer Ft.

3. §

(1) Az önkormányzat jogcímenkénti költségvetési támogatását a rendelet 1. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.

(2) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 2. melléklet szerint fogadja el a képviselő-testület.

(3) A költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat rovatonként, valamint feladatok és kormányzati funkciók szerinti bontásban a 3. melléklet részletezi.

(4) A bevételeket és kiadásokat kötelező és önként vállalt feladatok szerinti megosztásban a 4. melléklet szerint határozza meg a képviselő-testület.

(5) Az előirányzat-felhasználási ütemtervet az 5. melléklet szerint határozza meg az önkormányzat.

(6) A képviselő-testület a közvetett támogatásokat azok jellege, összege szerinti részletezettséggel a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A képviselő-testület a tartalék előirányzatot a 7. melléklet szerint fogadja el.

4. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat létszámkeretét a következő szerint állapítja meg: a képviselőtestület tagjainak száma 3 fő, közalkalmazott (falugondnok) 1 fő, Mt. hatálya alá tartozó 1 fő, a közfoglalkoztatottak létszámkerete 1 fő.

(2) További létszámbővítés csak a képviselőtestület döntése alapján, a szükséges anyagi fedezet biztosításával lehetséges.

(3) Az önkormányzat a több éves kihatással járó feladatokat költségvetésében nem határoz meg.

3. A költségvetés végrehajtásával kapcsolatos vegyes rendelkezések

5. §

(1) Az önkormányzat költségvetési gazdálkodására vonatkozó felelősségi szabályokat a 2011. évi CLXXXIX. törvény tartalmazza.

(2) Az önkormányzat az előző évi szabad pénzmaradványa terhére annak jóváhagyásáig kötelezettséget nem vállalhat.

(3) A polgármester felhatalmazást kap a költségvetésben meghatározott bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.

(4) A költségvetésben jóváhagyott feladatokat a végrehajtás során rangsorolni kell, elsőbbséget kell biztosítani az önkormányzat működésével összefüggő kiadásoknak. A működési kiadásokat időarányosan, beruházási és felújítási kiadásokat teljesítményarányosan kell kiutalni.

(5) Költségvetési kiadások a költségvetésben megállapított, vagy az év közben módosított kiadási előirányzatok mértékéig teljesíthetők. Többletfeladattal járó, vagy a költségvetési rendeletben nem

szereplő új kötelezettségvállalás csak a források egyidejű biztosításával és az előirányzat emelésével egyidejűleg, a költségvetési rendeletmódosítást követően történhet.

(6) Az éves gazdálkodás során a gazdaságossági intézkedések eredményeként keletkező pénzügyi többleteket, illetve egyszeri bevételeket lehetőség szerint tartalékba kell helyezni a jövőbeni adósságszolgálat teljesítése érdekében.

(7) A képviselő-testület az év közben keletkezett megtakarítás, többletbevétel tárgyévi felhasználásának mértékéről, feltételeiről költségvetési rendeletének módosításával dönt.

(8) Az önkormányzat szabad pénzeszközeit lekötheti 2011. évi CXCV. törvényben meghatározottak figyelembevételével.

(9) A képviselő-testület – az önkormányzati bevételek növelése érdekében – felhatalmazza a polgármestert, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközöket betétként elhelyezze. A lekötött pénzeszköz lekötési idejének meghosszabbításáról, illetve felmondásáról, a lekötött pénzeszköz összegének módosításáról a polgármester dönt.

(10) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra a polgármester az alábbiak szerint jogosult:

- a) működési kiadásokra vonatkozóan a feladatok között a jóváhagyott előirányzatokon belül engedélyezhet átcsoportosítást,
- b) a költségvetési cél megvalósítása érdekében indokolt esetben jogosult a működési kiadási és felhalmozási (beruházási és felújítási) célú kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítások engedélyezésére.

(11) A hitelüggyel kapcsolatos hatáskörök kizárólagosan a képviselő-testületet illetik meg.

(12) A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az illetményalap 2025. évre megállapított összege 46.380,- Ft.

6. §

A bevételek beszedésekor és a kiadások teljesítésekor készpénzkímélő fizetési módot kell alkalmazni. A kiadások készpénzben történő teljesítésére az alábbi esetekben kerülhet sor, figyelemmel a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal pénzkezelési szabályzatában meghatározott összeghatárra és a készpénzkímélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményére:

- a) vásárlási előleg: készpénzes beszerzésekre,
- b) kiküldetés költsége: kiküldetési rendelvénnyel alapján,
- c) üzemanyag vásárlás,
- d) postaköltség,
- e) fizetési előleg,
- f) önkormányzati rendelet alapján megítélt szociális ellátás kifizetése,
- g) indokolt esetben munkabér (közalkalmazott, köztisztviselő, munkavállaló, közfoglalkoztatott),
- h) kivételesen indokolt esetben vezető által adott írásbeli engedély alapján a fenti jogcímeiken kívül, készpénz elszámolásra történő kiadása esetében.

7. §

(1) Az önkormányzat tárgyévi költségvetése függvényében az alábbi egyéb támogatásokat nyújthatja a községben élő gyermekek, családok, az önkormányzatnál, közös hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők, közalkalmazottak, közfoglalkoztatottak részére:

- a) karácsonyi támogatás,
- b) 0-14 éves korig mikulás-napi támogatás,
- c) óvoda-, iskolakezdési támogatás: óvodai, általános iskolai, középiskolai jogviszonnyal rendelkező gyermekek, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytatók részére,
- d) tankönyvtámogatás,
- e) bölcsődés, óvodás, általános iskolai, középiskolai tanulók és gyermekek részére:
 - ea) étkezési térítési díjkedvezmény,
 - eb) utazási költségtérítés
- f) tűzifa támogatás.

(2) A képviselő-testület az (1) bekezdésben felsorolt támogatásokat pénzben vagy természetben – vásárlási utalvány, ajándécsomag formájában – nyújthatja jövedelemre tekintet nélkül, hivatalból.

(3) A képviselő-testület az egyéb támogatásokat egyidejűleg több formában is nyújthatja.

(4) A támogatás nyújtása előtt a képviselő-testület meghatározza a támogatásra jogosultak körét, a támogatás nyújtásának módját és annak összegét vagy értékét.

(5) Az (1) bekezdésben adható támogatások nyújtásakor nem kell a közigazgatási és hatósági eljárás általános szabályairól szóló törvény szerinti döntést (egyedi határozatot) hozni.

(6) A támogatás átvételéről a bizonylati rend szabályai szerinti nyilvántartást kell vezetni, a támogatás átvételét a jogosultak aláírásukkal igazolják.

(7) Az étkezési térítési díjkedvezményt az önkormányzat az étkeztetést biztosító intézmény részére fizeti ki, számla ellenében.

4. Záró rendelkezések

8. §

(1) A képviselő-testület tudomásul veszi a polgármester e rendelet hatálybalépéséig a 2025. évi költségvetési rendeletnek megfelelően a bevételek és kiadások teljesítése érdekében tett intézkedéseit.

(2) A 2025. január 1. és e rendelet hatályba lépése közötti időszakban beszedett bevételek, teljesített kiadások a költségvetés részét képezik

9. §

Ez a rendelet 2025. március 1-jén lép hatályba.

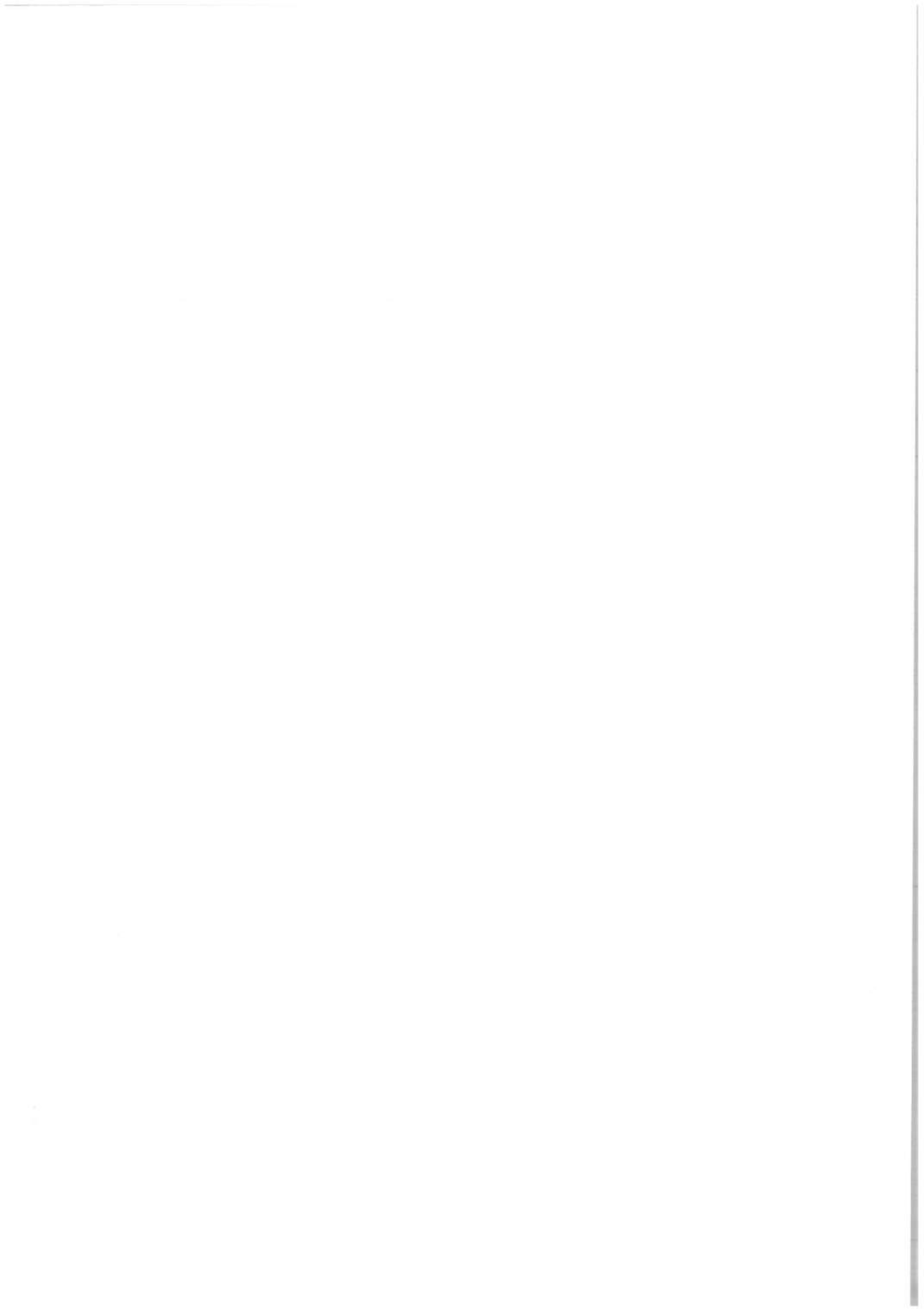
Zebecke, 2025. február.....

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

Kereszturi József
polgármester

A rendelet kihirdetésének napja: 2025. február

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



Zebecke Község Önkormányzata

**Zebecke Kultúrház és Könyvtár
2025. évi Munka- és Szolgáltatási terve**

Készítette:

Völgyi Zoltánné közművelődési szakember



**A KÖZMŰVELŐDÉSI ALAPSZOLGÁLTATÁS MEGSZERVEZÉSÉHEZ
KAPCSOLÓDÓ 2025. ÉVI MUNKA- ÉS SZOLGÁLTATÁSI TERV
ZEBECKE**

Közművelődési intézmény neve: Kultúrház Zebecke

Közművelődési intézmény székhely címe: 8957 Zebecke Petőfi Sándor út 12.

A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja: Közösségi szintér

Közművelődési intézmény neve: Könyvtár Zebecke

Közművelődési intézmény székhely címe: 8957 Zebecke Petőfi Sándor út 12.

Készítette: Völgyi Zoltánné közművelődési szakember

Az alábbi szolgáltatási terv Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatokról szóló **6/2020. (VII.6.) önkormányzati rendelete** figyelembevételével készült.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben látja el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

A közművelődéssel kapcsolatos feladatellátás finanszírozását önkormányzati rendelet biztosítja, mely előirányzatot tartalmaz az alapvető fenntartási kiadásokra, ezen belül a személyi kiadásokra, a közösségi szinterek fenntartásának költségeire, valamint a szakmai programok kiadásaira. Továbbá – mivel az Önkormányzat a közművelődési tevékenységének ellátásában együttműködik minden természetes személlyel és társadalmi szervezettel, akik a rendeletben meghatározott célok és feladatok ellátásában segítik. Ezen tevékenységek ellátásához, valamint egyes programok lebonyolításához – lehetőségei szerint az Önkormányzat költségvetési támogatást is nyújthat.

A közművelődés olyan értékhardozó közösségi tevékenység, amely a lakosság életminőségét javítja.

Az önkormányzat a kötelezően ellátandó közművelődési feladatkörében az alábbi közművelődési alapszolgáltatásokat biztosítja:

- a.) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín
- b.) biztosítása, ennek keretében:
 - aa) a művelődő közösségnek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja,
 - ab) a művelődő közösségek számára bemutatkozási lehetőségeket teremt,
 - ac) fórumot szervez a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol megfogalmazhatják észrevételeiket, javaslataikat.

A feladatellátás során az önkormányzat gondoskodik a közművelődési feladatok ellátásához szükséges szintér, infrastrukturális feltételek megteremtéséről, illetve a jelenleg fennálló közművelődési szintér fenntartásáról és fejlesztéséről.

Az önkormányzat közművelődési feladatok ellátására a megfelelő képesítéssel rendelkező szakember biztosítása érdekében közművelődési megállapodást köt.

Küldetésünk:

- Közművelődési intézményrendszer fenntartásával lehetőséget biztosítani a községben élők számára kulturális, művelődési és szórakozási igényeik kielégítésére, a szabadidő kulturális célú eltöltésére, tekintettel a kulturális esélyegyenlőtlenségek csökkentésére.
- Önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget javító tanulási és lehetőségek támogatása, a humán erőforrás fejlesztése.
- Az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés és a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása.
- A falu környezeti, szellemi, művészeti értékeinek és hagyományaink gyűjtése, rendszerezése, megismertetése, gondozása.
- A közművelődési és közéleti tevékenységek bemutatása a helyi nyomtatott és elektronikus médiumok által. (Régió Tv-ben is elérhetőek rendezvényeink.)
- Az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása, bemutatkozási, fellépési lehetőségek szervezése.
- Az ifjúság érdekérvényesítési, öngazgatási, művelődési kezdeményezéseinek fokozott támogatása.
- Kapcsolatépítés művelődő közösségekkel.
- Civil szervezetek segítése.
- A településen kívül rendezett eseményre való látogatás szervezése. (koncert, színház, mozi, kiállítás, szentmise)

Az Önkormányzat a közművelődési tevékenység feltételeinek szabályozása során *biztosítja mindenkinek a jogát arra, hogy*

- a) megismerhesse a kulturális örökség javait és ezek jelentőségét a történelem alakulásában, a nemzeti, nemzetiségi és etnikai kisebbségi önismeret formálásában, valamint az ezek védelmével kapcsolatos ismereteket, a könyvtári szolgáltatások, az oktatás, a közművelődés, az ismeretterjesztés, a sajtó és a tömegtájékoztatás útján,
- b) igénybe vegye a nyilvános könyvtári ellátás rendszerét, a közösségi szintér szolgáltatásait,
- c) műveltségét, készségeit életének minden szakaszában gyarapítsa, közművelődési jogai érvényesítése céljából közösséget hozzon létre, s külön jogszabályban meghatározottak szerint szervezetet alapítson, működtessen,
- d) e rendelet szerint művelődési céljai megvalósításához közösségi színteret, szervező, szervezeti és tartalmi segítséget kapjon.

A település kulturális igényeinek és lehetőségeinek figyelembevételével *kiemelt célkitűzésünk* a helyi hagyományok ápolása, tiszteletben tartása, valamint a hatékony, pontos, gyors információáramlás elősegítése és a rendezvényeken, fórumokon, közös programok szervezésében a különböző csoportok információcseréjének ösztönzése, továbbá a településen megszerezhető sokszínű tudás elérésének támogatása.

Hangsúlyos feladataink, melyeket az éves terv kialakításánál figyelembe vettünk:

- a) a kulturális élet gazdagítása és az emberek közötti kulturális kapcsolatok erősítése érdekében rendezvények szervezése,
- b) helyi értékeket védő, gazdagító összefogások, ösztönző bemutatók, találkozók szervezése, hagyományörző és hagyományteremtő közösségek munkájának segítése, bemutatók, irodalmi estek, könyvbemutatók szervezése, baráti körök szervezése,
- c) méltó megemlékezés nemzeti és állami ünnepeinkről,
- d) hagyományokra épített kulturális programok szervezése,
- e) a közművelődés elősegítése érdekében közösségi szintér működtetése,
- f) információgyűjtés, a tájékoztatás segítése a nevelési-oktatási intézmények, egyházak, egyesületek, alapítványok által kínált művelődési lehetőségekről,
- g) helyismereti dokumentumok és tárgyak összegyűjtésének elősegítése
- h) lakossági igény esetén a színház és múzeumlátogatások megszervezésében való közreműködés.

A közművelődési feladatellátás során igénybe vehető épületek

- a) Zebecke Kultúrház (Közösségi szintér, közösségi tér) 8957 Zebecke Petőfi Sándor út 12. sz. alatti épület
- b) Könyvtár Zebecke (Közösségi szintér, közösségi tér) 8957 Zebecke Petőfi Sándor út 12. sz. alatti épület
- c) a kezdeményezés jellege szerint a községben található egyéb helyiségek, illetve közterületek

Közösségi szintér nyitvatartási ideje:

Hétfő: 8.00-12.00

Szerda: 8.00-12.00

Szombat: 16.00-20.00

Zebecke Könyvtár nyitvatartási ideje:

Kedd: 17.00-20.00

Csütörtök: 17.00-20.00

A közművelődési feladatellátás személyi feltételei

Az Intézmény alkalmazotti létszáma 1 fő, (Közművelődési szakember)

Zebecke Kultúrház és Könyvtár 2025-ös évben a kulturális törvény előírásainak megfelelően meghatározta mindazon alapszolgáltatásokat, melyeket a működése során nyújt a lakosság számára. Ezek a következők:

Az Intézmény alapszolgáltatásai:

- a) Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása:
 - biztosítja a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalomszerű művelődési, vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét,
 - bemutatkozási lehetőségeket teremt a művelődő közösségek számára,

- segíti az időskorúak művelődési, művészeti és közösségi életét,
- elősegíti a közös művelődés, együttlét és az esztétikai élmények közös megéléséhez, az egyetemes, a kisebbségi és a helyi kultúra megismerését,
- arra törekszik, hogy a község kulturális és információs központja, a helyi közélet egyik színtere legyen, ezért befogadja a hasonló érdeklődésű civil szerveződéseket, segíti rendezvényeiket,
- nyitvatartási ideje megválasztásával is a használók igényeihez alkalmazkodik, szolgáltatásait is úgy szervezi, hogy azok összhangban legyenek a település és a környéke mindenkor társadalmi, gazdasági igényeivel, lehetőségeivel,
- támogatja az önkéntes tevékenységeket, elősegíti a környezetkultúra javítását,
- segíti a helyi társadalom kapcsolat-rendszerének, közösségi életének érdekérvényesítését, lehetőségeihez mérten biztosítja a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételeket,
- a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése,
- a generációk közötti társadalmi kohézió erősítése, a közbizalom szintjének és nyitottság mértékének fejlesztése, az emberek társadalmi- és gazdasági részvételének fokozása,
- helyben megszervezi és lebonyolítja az Önkormányzat Képviselő-testülete, valamint a különböző szervezetek, és szerveződések programjait,
- öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamokat támogat,
- segíti az életminőséget javító tanulási, ismeretterjesztési lehetőségeket,
- az emberek ismereteinek, tudásának bővítése, tehetségük kibontásának és kiteljesedésének támogatása,
- biztosítja az önművelődés lehetőségét,
- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása,
- az egyetemes, a nemzeti és a nemzetiségi kultúra megismertetése, gyarapítása,
- a hagyományok, (szokások) megismertetésének és megértésének megtartásának, alkalmazásának, továbbadásának és megújításának támogatása,
- a kegyeleti- és az ünnepek kultúrájának gondozása,
- a település természeti, kulturális és közösségi értékeinek közismertté tétele, a településhez való kötődés erősítése, a helyi ismeretek cseréje, közvetítése,
- a település és környéke helytörténeti dokumentumai, tárgyai gyűjtésének segítése,
- az ismeretszerző, amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása,
- amatőr alkotó- és előadó-művészeti közösség számára helyiséget, próba helyiséget biztosít, működési feltételeit támogatja, segíti, számukra bemutatkozási lehetőségeket teremt.

A Könyvtár alapfeladata: a gyűjtemény és a szolgáltatások helyi igényeknek megfelelő alakítása, folyamatos fejlesztése, dokumentumainak feltárása, megőrzése, gondozása.

Fő feladatai:

- gyűjteménye és szolgáltatásai révén minél kedvezőbb feltételeket biztosítson használói számára a magyar és az egyetemes kultúra értékeinek megismeréséhez, a folyamatos önművelődéshez,
- információs háttérrel nyújtson az állampolgári tájékozódáshoz, a közügyek intézéséhez, a közhasznú ismeretek megszerzéséhez,
- elősegítse a település történetének, kulturális, néprajzi hagyományainak, természeti értékeinek, gazdasági és társadalmi folyamatainak kutatását és bemutatását,

- helyet biztosítson a szabadidő hasznos eltöltését szolgáló rendezvényeknek, civil szervezeteknek,
- hozzájáruljon a hátrányos helyzetűek esélyegyenlőségének növeléséhez.

A könyvtár heti nyitvatartási ideje: 6 óra.

Könyvtári szolgáltatások:

A könyvtár szolgáltatásai révén gondoskodik a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 55. § (1) bekezdésében felsorolt alapfeladatok ellátásáról.

Az önkormányzat a könyvtár működtetését 1 fővel - megbízási szerződés keretében látja el.

Feladata a könyvtár tevékenységeinek tervezése, összehangolása, programok szervezése és lebonyolítása.

Jelenlegi szolgáltatásaink:

- Könyv- és folyóirat kölcsönzés, illetve visszavétel
- A gyűjtemény helyben használata
- Információ a könyvtár és a könyvtári rendszer szolgáltatásairól
- Tájékoztatás a könyvtár és más könyvtárak állományáról és az interneten elérhető információkról
- Könyvtári dokumentumok meghatározott körének kölcsönzése, előjegyzése, a kölcsönzési határidő meghosszabbítása, könyvtárközi kölcsönzés
- Helyismereti tájékoztatás
- Közhasznú információszolgáltatás
- Számítógép-használat
- Internet hozzáférés biztosítása
- Térítésmentes irodai szolgáltatások (nyomtatás, szkennelés, másolatszolgáltatás,)
- Rendezvények szervezése

A könyvtár alapfeladata: a gyűjtemény és a szolgáltatások helyi igényeknek megfelelő alakítása, folyamatos fejlesztése, dokumentumainak feltárása, megőrzése, gondozása.

A szakmai tevékenység összessége a két intézményegység (Kultúrház és Könyvtár) önálló, ám mégis összehangolt munkájának köszönhető.

Szakmai munka:

Továbbra is elsődleges célkitűzés a már kialakult rendezvények tovább éltetése. Nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy minden korosztályt meg tudjunk szólítani, ezért változatos programkínálatot nyújtunk a településen élőknek. Szakmai munkánk legfontosabb részének továbbra is a közösségek szervezését és működtetését tartjuk.

Önkormányzatunk kiemelt figyelmet fordít arra, hogy az állami és egyházi ünnepeket a településen élők közösen ünnepeljék, ezzel is erősítve az együvé tartozás élményét. Arra törekszünk, hogy ezeken a rendezvényeken változatos programot kínáljunk az érdeklődőknek.

Korábbi tapasztalatok alapján nagy igény mutatkozik település szintű gyermek- és ifjúsági programokra, főként családi programok iránt, ezért nagy hangsúlyt fektetünk a családi- és gyermekprogramok szervezésére. Kézműves foglalkozásokkal, játszóházzal, interaktív, kreatív gyermekfoglalkozásokkal várjuk a gyermekeket és szüleiket. Ezeken a programokon egy teljes délutánt tölthetnek el nálunk az érdeklődők, ahol a maguk által készített kézműves tárgyakkal és az itt kapott élményekkel térhetnek haza.

Fontosnak tartjuk a helyi és környékbeli civil szervezetekkel történő együttműködést is.

Kiemelten fontosnak tartjuk az egészségmegőrző és egyéb mozgásos formák igényeinek kielégítését, a tudatos táplálkozást, az olvasás népszerűsítését, az ismeretek bővítését, és a hagyományok ápolását.

A különböző korosztályok és érdeklődési körök találkozási, szerveződési formáit támogatva, lehetőséget biztosítunk a közösségek foglalkozásainak megtartására, mint a Kultúrházban, mint pedig a Könyvtárban.

A generációk közti összetartozást nagyon fontosnak tartjuk. Ez megmutatkozik a humánus, a szabadidős és az ünnepi rendezvényeken is. Az említett közösségi programok célja a lakosság életének tartalmasabbá és színesebbé tétele.

A könyvtár a Deák Ferenc Megyei Könyvtár tagintézményeként működik, és a Lenti Városi Könyvtárral áll közvetlen kapcsolatban. A könyvtárban a könyvkölcsönzésen kívül, DVD kölcsönzésre, illetve folyóirat kölcsönzésre is lehetőség van. Ezen kívül internetezni is lehet. Nyitvatartási időben bármikor elérhető minden szolgáltatás. Lehetőség van fénymásolásra, szükség esetén segítünk nyomtatványok le- és kitöltésével, online segítségnyújtással.

Nagy örömünkre szolgál, hogy minden évben vannak új könyvtári tagok is. Szolgáltatásainkat a község lakói díjmentesen vehetik igénybe.

Évente frissítjük a könyvtár könyvállományát, ha a keresett könyv nem található meg nálunk, de a Könyvtári Szolgáltatási Rendszeren belül rendelkezésre áll, elhozzuk és díjmentesen kölcsönözhető. A rongálódott, szennyezett könyvek leválogatása folyamatosan történik. A leselejtezett könyvekből évente jótékonyági könyvvásárt szervezünk. A Lenti Városi Könyvtárral nagyon jó kapcsolatot ápolunk, bekapcsolódunk a programjaikba (Országos Könyvtári Napok, Internet Fiesta), együttműködünk velük, a könyvigényléseknél figyelembe vesszük kéréseinket, és úgy állítják össze az éves könyvcsomagokat, hogy a kért könyvekből minél több maradjon helyben. Évente programtervet, illetve statisztikát készítünk a könyvtári szolgáltatásokról, programokról. Segítséget kapunk tőlük a programok lebonyolításához is.

A könyvtári szolgáltatások rendszerét a dokumentum-, az információ-, és a közösségi szolgáltatások együttese alkotja. Az elmúlt évek változásait nyomon követve, az információ- és a közösségi szolgáltatások kerültek előtérbe, ezért az állománygyarapítás során hangsúlyosabb szerep jut a dokumentumok kiválasztásának. Csökkenő tendenciát tapasztalunk a szakirodalom kölcsönzésében, ugyanakkor nőtt a kereslet a könyvpiacon megjelenő legfrissebb szórakoztató irodalom olvasására. Ezt a tényt szem előtt tartva fejlesztjük állományunkat. Az értékközvetítő szemléletmód mellett nyomon követjük, és lehetőség szerint teljesítjük az olvasóink által megfogalmazott konkrét kéréseket is.

A község rendezvényeink, programjaink, kiállításaink hirdetéséhez intézményünk készít plakátot, szórólapot, valamint meghívót. Ezeket az információhordozókat saját, színes fénymásolóval történő sokszorosítással adjuk ki.

Nagy hatékonysággal használjuk az online felületeket is – facebook, Régió Tv- programjaink propagálására. Ezen kívül papíralapon, nyomtatott formában is eljuttatjuk minden háztartásba, hiszen ez a leghatásosabb tájékoztatási forma.

További is terveink között szerepel a lakosság életminőségének megtartása érdekében komplex szűrővizsgálatok és ismeretterjesztő előadások, elsősegélynyújtó tanfolyamok szervezése, a folyamatos tanulás lehetőségének biztosítása tanfolyamok, szakkörök indításával, szem előtt tartva a lakosság igényeit.

A rendőrség bevonásával bűnmegelőzési program keretében előadásokat szervezünk a lakosság biztonságérzetének erősítése érdekében, melynek keretében a mostanság megszaporodott veszélyekre, trükkös csalókra, telefonbetyárookra, lopásokra hívjuk fel a lakosság figyelmét.

Terveink között szerepel a véradás szervezés, külön figyelmet fordítva a fiatalok megszólítására, akik a barátok, munkatársak, ismerősök között is propagálják a véradás fontosságát!

Ösztönözzük az ifjabb generáció bekapcsolódását rendezvényeinkbe, hiszen a régi, stabil alapokat megtartva, friss energiával, lendülettel építhető a jövő!

Továbbra is arra törekszünk, hogy a településen élők elégedettek legyenek, elmondhassák, hogy jó élni a településen, hiszen minden értük és velük együtt történik.

Megvalósítani kívánjuk:

- a kulturális hagyományok átörökítését,
- új kulturális értékek kialakulásának támogatását,
- a lakosság tudásának gyarapítását, művelődési igényeinek kielégítését,
- a kulturális célú szolgáltatások és a hozzá kapcsolódó infrastruktúra színvonalának emelését,
- a civil közösségek működésének, együttműködésének ösztönzését,
- a helyi kulturális nyilvánosság, tájékoztatás fejlesztését.

A közművelődési alapszolgáltatások megszervezése:

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet 3. §-a szabályozza a közművelődési alapszolgáltatások megszervezésének feltételeit.

A tervezetnek tartalmaznia kell

- a közösségi programok megnevezését
- a közösségi tevékenység céljának rövid leírását
- az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be
- a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját
- a közösségi tevékenységben résztvevők számát, valamint
- a helyi lakosságnak a közösségi tevékenység megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

A Kultúrház és a Könyvtár által ellátott alapszolgáltatások:

A művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása.

2025-ben tervezett közművelődési programok:

Tervezett program:	Tervezett program célja:	Tervezett létszám:	Helyszín:
Kultúra napja,	Hagyományok megismerése, átadása	5 fő	Közösségi színtér
Farsang	Hagyományok megismerése, átadása	10 fő	Közösségi színtér
Nőnap	Hagyományok megismerése, átadása	20 fő	Közösségi színtér
Március 15. megünneplése	Hagyományok megismerése, átadása	10 fő	Hősök emlékműve
Húsvéti tojásfestés, tojásfa készítés	Hagyományok megismerése, átadása	5 fő	Közösségi színtér
Anyák napi ajándék készítés	Hagyományok megismerése, átadása	10 fő	Közösségi színtér
Májusfa állítás	Hagyományok megismerése, átadása	10 fő	Közösségi színtér udvara
Faluszépités, virág ültetés, parkosítás	Közösségépítés, közösségfejlesztés	10 fő	Zebecke község közigazgatási területe
Gyereknapi	Hagyományok megismerése, átadása	15 fő	Közösségi színtér
Májusfa kitáncolás	Hagyományok megismerése, átadása	20 fő	Közösségi színtér udvara
Falunap-búcsú	Hagyományok megismerése, átadása	50 fő	Közösségi színtér udvara
Családi nap	Kulturális értékek átörökítése	30 fő	Futball pálya
Idősek napja	Hagyományok megismerése átadása	30 fő	Közösségi színtér
Mikulás vásár	Hagyományok megismerése, átadása	45 fő	Közösségi színtér
Adventi programok	Hagyományok megismerése, átadása	30 fő	Közösségi színtér
Karácsonyi műsor	Hagyományok megismerése, átadása	30 fő	Közösségi színtér
Terem bérbeadás rendezvényekre		Igénytől függően	Közösségi színtér

Közművelődési programterv 2025 - Zebecke

Közművelődési szakemberként elsődleges célnak és feladatnak tartom, hogy virágzó kulturális élet alakuljon ki a településen.

Az éves program és szolgáltatási tervet a rendeletnek megfelelően elkészítettem.

Zebecke, 2025. január 23.



Völgyi Zoltánné
közművelődési szakember

**Barlahida, Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Kissziget,
Mikekarácsonyfa, Zebecke Községek J e g y z ő j e**

8957 Csömödér, Rákóczi út 49.

Telefon/Fax: 92/378-033, 92/378-044 E-mail: jegyzo@kelekabel.hu

Tárgy: Beszámoló a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról

Tisztelt Képviselőtestület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdése értelmében „a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.”

A jegyzőnek beszámolási kötelezettsége van a képviselőtestületek felé a közös hivatal működéséről a 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (3) bekezdésének f) pontja alapján.

A közös önkormányzati hivatal 2013. február 1-jén jött létre – a korábbi körjegyzőséget alkotó Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Kissziget és Zebecke községekhez csatlakozva Barlahida és Mikekarácsonyfa községek.

A hivatal rendkívül komplex, szerteágazó munkát végez. Önkormányzati és államigazgatási ügyeket készít elő döntésre, közreműködik azok végrehajtásában. Ezen túl a feladatok ellátása érdekében szervező, koordinációs tevékenységet fejt ki a települési nemzetiségi önkormányzatok, önkormányzati intézmények, civil szervezetek, egyéb önszerveződő közösségek irányában.

Működését a központi és helyi jogszabályok, a képviselő-testületi, bizottsági döntések, a belső utasítások és szabályzatok jelentősen meghatározzák.

A hivatal az azt létrehozó települések állampolgárainak ügyeit intézte, segítette a polgármesterek, képviselőtestületek munkáját, jogszabályoknak megfelelő működését.

2024. évben a közös hivatalban sorszámon 1088 db, alszámon 4780 db ügyirat került iktatásra. Pénzügyek területén 1739 db ügyirat keletkezett – adóügyekben 1727 db -, szociális igazgatásban 1066 db, míg a gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás területén 817 db ügyiratot iktattunk. Jelentős még az ügyiratok száma az önkormányzati és általános igazgatás területén –869 db -, valamint az önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatási ügyek területén – 695 db.

A közös hivatal létszáma a következők szerint alakult: 1 fő Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó dolgozó – hivatalsegéd, köztisztviselők: 1 fő jegyző, 1 fő adóügyi igazgatás területén, 1 fő igazgatási munkaterületen, 2 fő pénzügyi területen. 2 fő részmunkaidőben vett részt a hivatal munkájában.

A közös hivatal épületében került továbbra is elhelyezésre a családsegítő szolgálat munkatársa.

Az ülések előkészítését minden esetben a hivatal végezte.

Ugyancsak a hivatal feladata az ülésről készült jegyzőkönyvek elkészítése és továbbítása a törvényességi ellenőrzésre jogkörrel rendelkező szervhez.

A rendeletek, határozatok száma az elmúlt évben községenként az alábbiak szerint alakult:

Képviselő-testület által alkotott rendelet, határozat:

	rendelet	határozat
Csömödér	6	64
Hernyék	7	54
Iklódbördöce	6	64
Kissziget	6	52
Zebecke	6	47
Barlahida	6	57
Mikekarácsonyfa	5	62

A közmeghallgatások valamennyi településen megtartásra kerültek.

A pénzügyi csoport részéről kiemelt hangsúlyt kellett fektetni a költségvetések, költségvetési jelentések, zárszámadások, állami pénzeszközökkel való elszámolások határidőre történő elkészítésére. Fontos feladat volt az önkormányzati pályázatok pénzügyi részének összeállítása, majd a megvalósítást követő elszámolások.

Valamennyi önkormányzat igényelt szociális célú tűzifát, kiosztása határidőben megtörtént.

Az önkormányzatok és a hivatal vonatkozásában a belső ellenőrzés folyamatos volt, az éves ütemtervnek megfelelően. A független belső ellenőr tevékenységét a jogszabályok, nemzetközi ellenőrzési standardok és minisztériumi útmutatók, valamint a képviselő-testületek által jóváhagyott belső ellenőrzési munkaterv által látta el. A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadást nyújtó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje.

Az év végéig a tervezett ellenőrzések megvalósultak, soron kívüli ellenőrzés végrehajtására nem került sor. Az ellenőrzés az ellenőrzési programban meghatározott szempontok és módszerek alkalmazásával történt.

A munkanélküliség enyhítése, a munkájukat elvesztett embereknek a munka világába történő visszavezetése érdekében az önkormányzatok lehetőség szerint részt vesznek a közfoglalkoztatásban – Csömödér, Mikekarácsonyfa és Kissziget településeken START mintaprogramot valósítva meg.

A START program keretében szociális jellegű mintaprogramot igényeltek az önkormányzatok, a hosszú távú közfoglalkoztatásban alapvetően kommunális tevékenységet láttak el a foglalkoztatottak.

A közfoglalkoztatás adminisztratív tevékenységét a hivatal végezte, ellenőrzés keretében hiányosságot nem tártak fel e téren.

Szociális és gyámügyi feladatok vonatkozásában kiemelt feladatot jelent a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság – s ehhez kapcsolódóan a hátrányos, illetőleg halmozottan hátrányos helyzet – megállapítása.

Az önkormányzatok a szünidei étkeztetést biztosították, a célra igényelt állami támogatás igénybevételenek elszámolása megtörtént. A rendkívüli élethelyzetbe került állampolgárok megsegítése a helyi önkormányzati rendeletek alapján valósul meg, a hatáskör címzettje általában a polgármester.

Együttműködtünk a falugondokkal, hivatalsegédekkel, háziorvossal, gyermekjóléti szolgálattal, biztosítva az állampolgárok ellátását.

A közfeladatok valamennyi településen megoldottak.

A szociális alapszolgáltatásokat – étkeztetés, házi segítségnyújtás - a Lovászi székhellyel működő társulás keretében, az óvodai, bölcsődei ellátást Pákai székhellyel működő társulásban való részvétellel, illetőleg feladatellátási szerződéssel biztosítják az önkormányzatok. Az egészségügyi alapellátás – háziorvos, fogorvos, ügyelet – valamennyi település vonatkozásában biztosított.

Illetékességi területünkön továbbra is két roma nemzetiségi önkormányzat működik – Csömödéren és Iklódbördőcén. Jogi-adminisztrációs feladataikat a közös önkormányzati hivatal látja el. Működésük során kiemelt figyelmet fordítottak identitásuk megőrzésére.

Mindkét nemzetiségi önkormányzat megtartotta közmeghallgatását.

Az önkormányzatok a községek fejlesztését igyekeztek pályázati pénzeszközök bevonásával megvalósítani. A pályázatok kidolgozásában, megvalósításában a hivatal minden esetben részt vett és vesz.

Az ügyfelek fogadása a kihirdetett ügyfélfogadási időben folyamatosan történt, természetesen ha halasztást nem tűrő ügyben kerestek fel bennünket, azon kívül is. Egyre inkább előtérbe kerül az elektronikus kapcsolattartás.

Folyamatos volt a köztisztviselők továbbképzése. A hivatalban valamennyi dolgozó munkakörére képesített, továbbképzési kötelezettségének eleget tett.

Törekszünk arra, hogy a munka végzéséhez korszerű eszközök álljanak rendelkezésünkre. Jelenleg minden köztisztviselő önálló számítógéppel rendelkezik, ezek folyamatos karbantartására, szervizelésére kiemelt figyelmet fordítottunk. Munkánk során az ASP szakrendszert használjuk. Az önálló munkavégzéshez szükséges informatikai szakrendszer, az ahhoz szükséges hozzáférés valamennyi köztisztviselő számára biztosított.

A 2024-es év kiemelkedő feladata volt az EU parlamenti, valamint a helyi önkormányzati választás lebonyolítása. Valamennyi településen a választás sikeresen lebonyolódott, a választás eredménye ellen jogorvoslat iránti kérelem nem került benyújtásra.

Két településen helyi nemzetiségi választás is volt.

A képviselő-testületek alakuló üléseit határidőben megtartották, a polgármester munkakör átadások rendben lezajlottak.

Összességében úgy ítélem meg, hogy a hivatal a vele szemben támasztott követelményeknek megfelelt. Folyamatosan arra törekedtünk, hogy feladatainkat maradéktalanul végre tudjuk hajtani, az önkormányzatok, polgármesterek munkáját megfelelően segítsük.

Fentiekre tekintettel kérem, hogy a közös hivatal 2024. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadni szíveskedjenek.

Csömödér, 2025. január 31.

Kovácsné Horváth Anikó

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi

Ft-ban

BEVÉTELEK		2025. év	Eredeti ei.	Mód.ei.I.
B1-7 Költségvetési bevételek			1 540 000	
B4	Működési bevételek			
Működési bevételek			140 000	
B403	Közvetített szolgáltatások			
B16			1 400 000	
	OGY választás és népszavazás			
	KSH népszámlálás			
	Önkormányzattól		1 400 000	
B8 finanszírozási bevételek			89 131 740	-
B813	Maradvány igénybevétele			
B8131				
B81	Belföldi finanszírozási bevételek		89 131 740	
B816	Központi, irányítószervi támogatás			
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		-	89 131 740	-
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		-	90 671 740	-
KIADÁSOK			Eredeti ei.	Mód.ei.I.
Személyi juttatások				
K1101	törvény szerinti illetmény		48 000 000	
K1102	jutalom			
K1106	jubileumi jutalom		3 000 000	
K1107	béren kívüli juttatás		2 200 000	
K1109	közlekedési költségtérítés		800 000	
K1110	egyéb költségtérítés		-	
K1113	foglalkozt. egyéb személyi jutt.		1 000 000	
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem saját dolgozó		6 400 000	
K123	egyéb külső személyi juttatás		200 000	
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁS			61 600 000	-
K2 MUNKÁLTATÓT TERHELŐ JÁRULÉK			9 000 000	
K31 Készlet beszerzés			3 900 000	-
K311	szakmai anyagok beszerzése		1 100 000	
K312	üzemeltetési anyagok beszerzése		2 800 000	

K32 Kommunikációs szolgáltatás			1 020 000	-
K321	informatikai szolgáltatások		320 000	
K322	egyéb kommunikációs szolg.		700 000	
K3 3Szolgáltatási kiadások		-	6 500 000	-
K331	közüzem díjak		2 300 000	
K334	karbantartási szolgáltatások		1 500 000	
K336	szakmai tevékenységet segítő		400 000	
K337	egyéb szolgáltatások		2 300 000	
K34 Kiküldetések			300 000	
K341	kiküldetések, reklám propag		300 000	
K35 Különféle bef. és egyéb dologi			2 950 000	-
K351	működési célú ÁFA		2 800 000	
K355	egyéb dologi kiadás		150 000	
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		-	14 670 000	-
K5 Egyéb dologi kiadások				
K6	Beruházások	-	5 401 740	-
K63	Informatikai eszközök beszerzés		4 200 000	
K64	Egyéb tárgyi e. beszerzése			-
K67	Beru. célú előzetesen felsz. ÁFA		1 201 740	-
K7	Felújítás	-	-	-
K71	Felújítás			-
K74	Felújítás ÁFA			-
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	-	85 270 000	
K9	Finanszírozási kiadások			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		-	90 671 740	-

Beszámoló a 2024. évi falugondnoki munkámról

A falugondnoki szolgálat Zebecke községben 2009. évben került bevezetésre. Jómagam a második falugondnok vagyok a faluban. 2017. március 06. napjától látom el a falugondnoki feladatokat.

A szolgálat bevezetése óta 34 fő kötött megállapodást a szolgálat igénybevételére. 2024-ben 20 fő nyilvántartott személlyel dolgoztam. Segítem a lakosságot a hivatalos ügyek intézésében. A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalba viszem a kérvényeket, az állampolgárok egyéb ügyintézésével kapcsolatos iratait. Onnan pedig a hirdetményeket, leveleket és egyéb kiosztandó anyagokat hozom el, amelyek a község lakosságát érintik. Az önkormányzat épületében, ha kell, fénymásolok a lakosok kérésére. Az időseknek heti két alkalommal bevásárolok, a többi lakosnak kérésre bármely napon. Ebédet munkanapokon 2 fő részére szállítok a faluba. Megbeszélés alapján Csömödérbe, Lentibe viszem orvoshoz, védőnőhöz, bevásárolni az itt élőket. A háziorvosnál gyógyszer megrendeléseket iratok fel és kérésre ki is váltom őket. A közös önkormányzati hivatalból leveleket viszek Lentibe a járási hivatalba, iskolákba, óvodákba.

2024-ben Nőnapkor segítetttem megajándékozni a falu lányait, asszonyait. A nyári szünetben a szociálisan rászoruló gyermekeknek szállítottam meleg ételt az iskolából. Decemberben megrendeltem a kis gyerekek Mikulás ajándékát, melyet Mikulás váró program keretében vehették át a gyerekek, ami nagyon jól sikerült. A szokásos karácsonyi műsoros délután ebben az évben 30 fő részvételével megtörtént, az ajándékcsomagokat a polgármester úrral közösen osztottuk ki. Mindenki a saját otthonában kapta meg a csomagot. 2024 decemberben a pákai iskolások szállításában segédkeztem a lendvai jégpályára. Az év folyamán kellett segíteni a körjegyzőség területén dolgozó kollégáknak, helyettesítéssel. Az elmúlt év folyamán, sem temetés, sem születés nem történt a faluban.

Az eddig eltelt idő is bizonyítja számomra és a falu lakói számára is, hogy a falugondnoki szolgálatra egy ilyen kis faluban milyen nagy szükség van. A szolgálat működése enyhíti a község lakosságának intézményhiányból adódó hátrányát. Az elkövetkező években is igyekszem a lakosság felmerülő gondjait, problémáit, kéréseit a lehetőségekhez mérten teljesíteni, megoldani.

Ennyiben kívánom tájékoztatni a képviselőtestületet az előző évben végzett munkámról és kérem, hogy beszámolómat elfogadni szíveskedjenek.

Zebecke, 2025. január 31.

Fülöpné Tóth Erzsébet

Fülöpné Tóth Erzsébet

Falugondnok

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Képviselő-testület!

A Lenti Rendőrkapitányság személyi állománya feladatait törvényesen, a 2023. évre meghatározott célokhoz rendelve, ütemezetten, az ügyrendünkben lefektetett munkamegosztással hajtotta végre.

I.

Lenti Rendőrkapitányság illetékességi területe, illetve Csömödér, Barlahida, Hernyék, Iklódbördőce, Kíssziget, Mikekarácsonyfa, Zebecke községek közbiztonsági helyzetének értékelése:

1. A bűnügyi helyzet bemutatása, a közterületi jelenlét mértéke:

1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása:

A Lenti Rendőrkapitányság területén az elmúlt évben a regisztrált bűncselekmények száma – az előző évi adatokhoz képest – 222-ről 198-re csökkent. Csömödér község közigazgatási határain belül a bűncselekmények száma, 12-ről 3-ra csökkent. Barlahida közigazgatási határain belül 2022-es évben 2, 2023-as évben bűncselekmény nem történt. Hernyék község közigazgatási határain belül a bűncselekmény száma nem változott mindkét évben 1-1 bűncselekmény történt. Iklódbördőce község közigazgatási határain belül a bűncselekmény szám 4-ről, 3-ra csökkent. Kíssziget község közigazgatási határain belül a bűncselekmény szám 4-ről, 2-re csökkent. Mikekarácsonyfa község közigazgatási határain belül 2022-ben 1 bűncselekmény történt, míg 2023-ban bűncselekmény nem történt. Zebecke község közigazgatási határain belül a bűncselekmény száma 0-ról 1-re nőtt.

1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása:

A Lenti Rendőrkapitányság vonatkozásában az elmúlt évben a közterületen elkövetett bűncselekmények száma jelentős mértékben csökkent. Míg 2022-ben 74 bűncselekmény történt közterületeinken, addig 2023-ben 51 ilyen jogsértést regisztráltunk. Lenti Város területén, a közterületen elkövetett bűncselekmények száma nőtt, 2022.-ben 25, 2023.-ben 31 ilyen jellegű bűncselekmény történt. Csömödér településen a közterületen elkövetett bűncselekmény száma csökkent, 2022-ben 4, 2023-ban 1 bűncselekményt regisztráltunk. Barlahida, Mikekarácsonyfa, Hernyék és Zebecke településeken közterületen elkövetett bűncselekményt nem regisztráltunk. Iklódbördőce településen a közterületen elkövetett bűncselekmény 0-ról, 1-re nőtt. Kíssziget település területén 2-ről, 1-re csökkent.

1.3. A regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya, változása (a bűnügyi fertőzöttség bemutatása):

A Lenti Rendőrkapitányság vonatkozásában az elmúlt évben 100 000 lakosra vetített bűncselekmények száma 1110 volt. Ez alacsonyabb, mint az ezt megelőző évben, mivel ez a szám akkor 1 230 volt.

1.4. A regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása:

A rendőrség helyi szerveinél – mint amilyen a Lenti Rendőrkapitányság is – kiemelten kezelt bűncselekmény kategóriába az alábbi deliktumok tartoznak: - testi sértés (súlyos testi sértés, könnyű testi sértés), kiskorú veszélyeztetése, garázdaság, önbíráskodás, visszaélés kábítószerrel amennyiben terjesztői magatartásról van szó, lopás, rablás, kifosztás, zsarolás, rongálás, jármű önkényes elvétele.

A Lenti Rendőrkapitányság területén csökkent a kiemelten kezelt bűncselekmények száma. 2023 évben 93, míg a 2022-es évben 112 ilyen jogsértés történt. Csömödér településen kiemelten kezelt bűncselekmények száma csökkent, 2022 évben 8, míg 2023-as évben 1 ilyen jogsértés történt. Barlahida és Hernyék településeken kiemelten kezelt bűncselekményt nem regisztráltunk. Iklódbördöce település közigazgatási határain belül 2023 évben 0, 2022 évben 1 kiemelten kezelt bűncselekményt regisztráltunk. Kissziget község közigazgatási határain belül a regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmény nem változott 2-2 bűncselekmény történt. Mikekarácsonyfa település közigazgatási határain belül a regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmény száma nem változott, bűncselekmény nem történt. Zebecke községek közigazgatási határain belül a regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények száma változott 2022 évben 0, 2023 évben 1 bűncselekmény történt.

A személy elleni bűncselekmények közül a Lenti Rendőrkapitányság területén a testi sértések és súlyos testi sértések együttes száma 15-ről 11-re csökkent, a garázdaságok száma pedig 14-ről 15-re nőtt. Lenti Város közigazgatási határain belül a testi sértések és súlyos testi sértések együttes száma nem változott, 5 darab maradt, a garázdaságok száma pedig 7-ről 11-re nőtt. Csömödér településen 2023-as évben 1 testi sértés bűncselekmény történt, míg 2022 évben bűncselekmény nem történt. Garázdaság bűncselekmény 1-ről, 0-ra csökkent. Barlahida, Hernyék, Iklódbördöce, Kissziget, Mikekarácsonyfa, és Zebecke településeken testi sértés és garázdaság bűncselekmények nem történtek.

Területünkön 2023. évben nem történt rablás. A testi sértések elkövetési módszere az elmúlt évben sem változott. A módszerek között jellemzően mind a közterületeken, mind pedig a kisebb közösségekben, családi, ismerősi körben elkövetett deliktumok fordultak elő. A garázdaságok elkövetési helyszínei is az előző évekhez hasonlóan alakultak. Ezekre is egyrészt a többek által látogatott rendezvények, szórakozóhelyek, másrészt pedig a családtagok között, vagy a két-három személy konfliktusa következtében kialakuló, rendezvényhez nem köthető elkövetés volt jellemző. A két kategóriába tartozó bűncselekményeket kiváltó okok elsősorban az emberek egymás irányába tanúsított, a toleranciát mellőző magatartásuk, alacsony ingerküszöbük, illetve a szórakozás során a legalapvetőbb társadalmi együttélési szabályok semmibe vétele és több esetben az alkohol fogyasztás.

2023-ban a kiemelten kezelt bűncselekmények közül legnagyobb esetszámban a lopás kategóriába tartozó deliktumok fordultak elő kapitányságunk illetékességi területén. A regisztrált lopások száma 2022 évben 41 volt, míg ez a szám 2023-ban 31-re csökkent. Csömödér településen a lopások száma 2022 évben 5, míg ez a szám 2023 évben 0-ra csökkent. Barlahida és Hernyék községek közigazgatási határain belül 2022 és 2023 években lopás bűncselekmények nem történtek. Iklódbördöce község közigazgatási határain belül a lopások száma 1-ről, 0-ra csökkent.

Kissziget településen a lopások számában változás nem történt 2022 évben 1, míg 2023 évben 1 bűncselekmény történt. Mikekarácsonyfa település közigazgatási határain belül a lopások nem fordultak elő. Zebecke község közigazgatási határai belül a lopás bűncselekmény száma változott 2022 évben 0, 2023 évben 1 lopás bűncselekmény történt. A bűncselekmények legnagyobb részét továbbra is az alkalmi lopások adják. Az eltulajdonított értékek köre széles skálán mozog, mobiltelefon, készpénz, a mezőgazdasági eszközök, kerékpár mind-mind került ki jogtalanul a tulajdonosok birtokából.

A Lenti Rendőrkapitányság illetékességi területén elkövetett lakásbetörések száma csökkent. 2022-ben 7, 2023-ban 5 ilyen bűncselekmény történt. A Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal illetékességéhez tartozó 7 település területén 2023-ban lakásbetörés egy esetben fordult elő. Kissziget község közigazgatási határain belül a lakásbetörés szám 0-ról 1-re nőtt.

Falvainkban a támadott objektumok kivétel nélkül családi házak voltak. A betörések során eltulajdonított tárgyak, az elmúlt évekhez hasonlóan most is a készpénz, arany-ékszer, és műszaki cikk volt.

1.5. A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények szöveges értékelése:

A nem kiemelten kezelt bűncselekmények közül eljárást folytattunk több esetben rongálás miatt. Ezek száma az előző évhez képest számottevő növekedést mutatott, azonban a nyomozásaink eredményessége jelentősen nőtt.

Több esetben indítottunk eljárást kábítószerrel, illetve új pszichoaktív anyaggal történő visszaélés miatt. Három év távlatából az összes bűncselekmény számához képest magas esetszámban fordult elő a hulladékgazdálkodás rendjének megsértéséhez kapcsolódó bűncselekmények száma.

Gyakran találkoztunk a kibertérben elkövetett bűncselekményekkel, melyeket összefoglaló néven csak online csalásként regisztráltunk. Utóbbi deliktumok kriminalisztikai, stratégiai jellemzőit megvizsgálva nagyon változatos képet kapunk. Területünkön előfordult a már „klasszikusnak” mondható áruvásárlási csalás, – pl.: fűnyíró traktor hirdetésekkel kapcsolatban – de ide tartoztak a különböző online rendelésekkel kapcsolatos csalások is. Regisztráltunk csomagküldő szolgáltatók nevében elkövetett csalásokat, – pl.: FOXPOST – de találkoztunk banki/bankkártya adatok megszerzésével, vagy éppen adathalász program letöltésének segítségével elkövetett csalással is. A jövőre nézve több intézkedés került bevezetésre az online bűncselekmények megelőzésére illetve felderítésének elősegítésére. Többek között vármegyei szinten speciálisan képzett nyomozókból álló csoportok kerültek kialakításra. Az ügyekhez kapcsolódóan szigorú időrendiséget tartalmazó protokoll került bevezetésre. Vármegyei és országos koordinációval igyekszünk kiszűrni az egy elkövetői körhöz tartozó ügyeket, széles spektrumú bűnmegelőzési tevékenységet folytatunk, továbbá bankbiztonsági intézkedések készültek.

1.6. A helyi közbiztonság szempontjából kiemelt érdeklődést kiváltó bűncselekmény nyomozásával összefüggő – személyes adatot nem tartalmazó – nyilvános információk rövid összefoglalása:

Kapitányságunk területén 2023 évben is volt olyan bűncselekmény, mely tárgyi és jogi súlya miatt kiemelkedő volt. Tavasszal több bejelentést kaptunk különböző településekről – Csesztreg, Szentgyörgyvölgy, Rédics – hogy az ott telephellyel rendelkező mezőgazdasági vállalkozók traktorjairól, összességében több tízmillió forint értékű GPS berendezéseket tulajdonítottak el. A széleskörű nyomozásnak köszönhetően került látókörünkbe egy külföldi elkövetőkből álló társaság. Megállapítottuk, hogy a fenti helyszíneken kívül Szlovéniában, Ausztriában követtek el hasonló bűncselekményeket. A bevezetett intézkedéseknek köszönhetően az elkövetők a Bács-Kiskun VMRFK segítségével elfogásra kerültek.

2. A bűnüldöző munka értékelése

2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása:

A nyomozáseredményességi mutató vonatkozásában megállapítható, hogy az 2023. évben, a 2022. évhez viszonyítva nőtt 83 %-ról 85 %-ra.

2.2. A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója:

2023. évben a közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója 96,1 % volt, mely magasabb a 2022-ben elért 95 %-os eredménynél.

2.3. A helyi szerv eljárásában regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása:

2023-ban az egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményessége az alábbiakban láthatók, összevetve a 2022-ben elért eredményekkel:

Bűncselekmény megnevezése:	2022:	2023:
Testi sértés bűncselekmények nyomozáseredményessége:	100 %	91,7 %
Kiskorú veszélyeztetése:	...-...	- %
Garázdaság:	100 %	93,8 %
Önbíráskodás:	100 %	...-.. %
Visszaélés kábítószerrel (terjesztői magatartás):	100 %	...-.. %
Lopás:	60.. %	73,5 %
Rablás:	100 %	...-.. %
Kifosztás:	- %	100 %
Zsarolás:	- %	- %
Rongálás:	33,3 %	87,5 %
Jármű önkényes elvétele:	100 %	...-.. %
Lakásbetörés	71,4 %	100 %
Csalás	81,8 %	66,7 %

2. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok:

2023. évben a tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt indult eljárások száma 74 darab, míg 2022. évben az ismertté vált tulajdon elleni szabálysértések száma 63 darab volt.

A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatban megállapítható, hogy azok között legnagyobb esetszámban továbbra is lopások fordultak elő.

A tulajdon elleni szabálysértési ügyek felderítési mutatója 2022. évben 74 % volt, 2023. évben pedig 76,47 %-ra emelkedett.

4. A közlekedésbiztonsági helyzet bemutatása:

A személyi sérüléssel járó közúti közlekedési balesetek alakulása:

Kapitányságunk illetékességi területén 2023. évben összesen 134 esetben történt közlekedési baleset, amely az előző évhez képest (127/134) minimális 5 %-s emelkedés. A 2010-es bázisévet tekintve azonban 6 %-s (143/134) csökkenést láthatunk.

Halálos kimenetű közlekedési baleset a vizsgált időszakban nem történt. Azonban a sérüléssel járó balesetek minden kategóriájában növekedést láthatunk az előző évhez képest. Míg 2022. évben 10 esetben, addig 2023. évben 19 esetben zárult könnyű sérüléssel baleset. A súlyos sérüléssel járó balesetek vonatkozásában is növekedés tapasztalható, 2022. évben 8 eset, 2023. évben 14 eset történt. Csak a sérülés nélküli anyagi káros balesetek számában láthatunk csökkenést 2023. évben 101, a megelőző 2022. évben 109 eset történt. A fő közlekedési útszakaszokra levetítve a sérüléssel járó közlekedési balesetek 11 esetben a 75-ös főúton-, 2 esetben a 86-os főúton következtek be.

A közlekedési baleseteknél 2 esetben volt ittasság az okozónál kimutatható a tavalyi 1 esetéhez képest. Az okozók többségében személygépkocsi vezetők voltak. 2023. évben az illetékességi területen bekövetkezett 134 balesetből 74 esetben szerepelt okozóként személygépkocsi, 21 esetben tehergépkocsi, 4 esetben kerékpáros, 1 esetben mezőgazdasági munkagép, és 34 esetben vadon élő állat közútra jutása.

A fontosabb baleseti okok és azok megoszlása:

A balesetek bekövetkeztéhez vezető okokat vizsgálva megállapítható, hogy azokban az elmúlt évben, illetve az elmúlt tíz évben érdemi változás nem történt. A balesetek bekövetkezésének legfőbb oka továbbra is a megengedett sebességhatár túllépése vagy a nem az út-, és látási viszonyoknak megfelelően megválasztott sebesség. Második leggyakoribb ok az előzés, elsőbbségadás szabályainak megsértése, a harmadik pedig a kanyarodás, irányváltoztatás szabályainak megsértése. A balesetek megelőzése, visszaszorítása érdekében 2023. évben – a napi járőrszolgálat közben tett intézkedések mellett - komplex, a közlekedésrendészeti, kommunikációs és baleset-megelőzési tevékenységekre vonatkozó intézkedést hajtottunk végre, melynek keretében:

- havonta 1 alkalommal összehangolt közlekedésrendészeti ellenőrzést szerveztünk, az erőket és eszközöket összevonva
- naponta minimum nettó 6 óra sebességmérést hajtottunk végre,

- leállítási sebességmérést szerveztünk naponta 1 órában,
- naponta 4 x 0,5 órában ittaság ellenőrzést hajtottunk végre, mely során 2 x 0,5 órában az elsőbbségadás szabályainak megsértését is ellenőriztük,
- hetente egy alkalommal 4 órában, változó helyszíneken ittaság ellenőrzést végeztünk a hétvégi napokon,
- hetente mozgás közbeni jogsértéseket dokumentáló kamerás szolgálatot láttunk el,
- hetente 2 alkalommal a kerékpáros közlekedési balesetek megelőzése érdekében célirányos ellenőrzéseket szerveztünk Lenti Város belterületén,
- a vezetési és pihenőidő, a közúti áruszállítás szabályainak betartását havi 1 alkalommal ellenőriztük,
- a műszaki hibás járművek forgalomból történő kiszűrése, a közúti ellenőrökkel történő együttműködés erősítése érdekében havi 1 alkalommal közös szolgálatot szerveztünk a kormányhivatallal, melyet Rédics Határátlépési Ponton végeztünk,
- hetente 4 alkalommal, lehetőség szerint polgári ruhás előjelző alkalmazásával ellenőriztük a passzív biztonsági eszközök használatát,
- a külföldiek által elkövetett jogsértések számának visszaszorítása érdekében intézkedtünk arra, hogy a külföldi állampolgárok az eljárások azonnali lefolytatása céljából előállításra kerüljenek.
- külön terv szerint az országos elrendelésű ROADPOL fokozott ellenőrzésekben vettünk részt.

Az intézkedések eredményeképpen összesen 1066 alkalommal indítottunk közigazgatási eljárást. Ebből biztonsági öv használatának elmulasztása miatt: 739/6.523.000,- Ft. (összes intézkedés 69,32 %-a); sebességtúllépés miatt: 284/10.459.000,- Ft. (összes intézkedés 26,65 %-a); ittas járművezetés miatt: 11/510.000,- Ft. (összes intézkedés 1,03 %-a); behajtási tilalom- és kötelező haladási irány szabályainak megszegése miatt 32/1.183.000,- Ft. (összes intézkedés 3 %-a) intézkedtünk.

A fő baleseti okokkal kapcsolatban végrehajtott ellenőrzések során 1688 intézkedést tettünk. Ebből sebességtúllépés miatt: 653/7.351.500,- Ft. (összes intézkedés 38,68 %-a); elsőbbségi szabályok megsértése miatt: 378/4.256.000,- Ft. (összes intézkedés 22,39 %-a); irányváltoztatás, kanyarodás szabályainak megsértése miatt: 69/738.000,- Ft. (összes intézkedés 4,08 %-a) intézkedtünk.

Mozgás közbeni jogsértést 1078 esetben rögzítettünk, mely jogsértések 655 esetben helyszíni bírsággal, 423 esetben közigazgatási bírsággal zárultak.

5. Az illegális migráció helyzete:

2023-ban Magyarországon az illegális migráció irányát az ország földrajzi elhelyezkedése miatt továbbra is két fő irány határozza meg. Egyik a Dél-keleti (magyar-román), másik a Déli irány (magyar-szerb) a török-görög tengelyt érintve Bulgárián, illetve Észak Macedónián keresztül. Keleti irányból a közel keleti országokból kiinduló válságterületekről (pl. Afganisztán) történő migráció erősödése volt továbbra is megfigyelhető.

Horvátország csatlakozása kicsit enyhítette a határkerítésre nehezedő nyomást. A migrációs útvonalak egy része a horvát-szlovén szakaszra tevődött át. A határkerítésen átjutó migránsok különböző módon próbáltak nyugat Európába jutni. Elfogásaink során jellemző volt a kamionra való felkapaszkodás és elrejtőzés. Később az év második felében már embercsempészek segítségével közelítették meg a határterületet, majd

magukra hagyták őket. Az elmúlt évben jellemző volt, hogy a határterületre érkező gépkocsikat már maguk a migránsok vezették.

A határforgalomban és a zöldhatáron sikeresen átjutó migránsok nagyrészt szervezett embercsempész hálózat segítségével próbálnak meg eljutni a nyugati célországokba személy- és tehergépkocsi rakterében megbújva, csempészek által eldugott elhagyatott helyen pihentetve őket. Előfordul azonban tehergépkocsi tengelyére felkapaszkodó migráns is, aki a határ közelében a pihenőkben „leszáll” onnét pedig gyalogosan próbál a határon átjutni.

6. A határrendészeti tevékenység helyzete:

A kapitányság csak schengeni belső határszakasszal rendelkezett, ennek ellenére a határrendészeti tevékenység 2023. évben is kiemelt feladat volt. Ezen feladatok egy részét kapitányságunk területén, másik részét pedig megerősítő erőként a Déli határszakaszon hajtottuk végre. 2023-ben is elvégeztettük a 47.634 m hosszú határnyiladék tisztítását.

II.

A Lenti Rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helvek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága:

A közterületi szolgálati ág létszáma és óraszámja 2022 és 2023-évben az alábbiak szerint alakult:

Év	Bruttó szolgálati óra	Közterületi szolgálat (óra)	Közterületi szolgálat aránya (%)	ebből gyalogos szolgálat (óra)	gyalogos szolgálat aránya (%)
2021	73 268	51 774	70,66	25 442	49,14
2022	69 102	48 673	70,43	20 638	42,40
2023	69 124	48 404	70	19 023	39,30

Az elmúlt évben is kiemelkedő figyelmet fordítottunk Lenti városközpontjának és annak közvetlen környezetében a rendőri jelenlét biztosítására. Elsősorban piacnapokon, illetve a rendezvények idején működtettük a gyalogos járőrszolgálatot. A szolgálatellátási forma során az állampolgárok közvetlen kapcsolatot létesíthettek a rendőrökkel, tájékoztatást, felvilágosítást kérhettek tőlük, amely hozzájárult a rendőrségbe vetett bizalom és a szubjektív biztonságérzet erősítéséhez.

A Lentiben szolgálatot teljesítő járőr fontos feladatai közé tartozik az elmúlt években működtetett, „Zöld-Kommandó” együttműködési megállapodásban foglaltak ellenőrzése. Ennek eredményeképpen több alkalommal indítottunk eljárást közterületi hulladék-elhelyezés, illegális hulladéklerakás miatt. Több esetben használtuk fel a program keretében telepített kamerarendszer által rögzített adatokat.

2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata:

A közterületi szolgálatteljesítés gyakorlata a közterületeken megjelenő és ott intézkedést végrehajtó állomány szolgálatellátására vonatkozó fontosabb mérőszámokat

jelenti. Amennyiben a kapitányság állományának nincs az illetékességi területünkön kívüli vagy egyéb az erőinket lekötő feladata, akkor napszakonként három egységet (járőr, körzeti megbízott, határrendészeti járőr) tudunk szolgálatba vezényelni. Vezetői elvárásaként fogalmazódott meg, és alkalmazzuk már 2019 óta, hogy az egyenruhás állomány nagyobb hangsúlyt fektet a jogsértéseket követő azonnali intézkedések foganatosítására és így a szankció bekövetkezésének és gyorsaságának közvetítésére.

	<u>2022. év</u>	<u>2023. év</u>
Elfogások száma:	72	122
Előállítások száma:	199	128
Biztonsági intézkedések:	64	35
Elrendelt elővezetések:	80	84
Végrehajtott elővezetések:	43	37
Szabálysértési feljelentések:	294	288
Büntető feljelentések:	36	61
HB-vel sújtott személyek:	1161	1546
Pozitív alkoholszonda:	54	28

3. A rendezvénybiztosítások:

Az értékelt időszakban a Lenti Rendörkapitányság illetékességi területén a gyülekezési jogról szóló törvény hatálya alá tartozó rendőri biztosítással járó rendezvény megtartására egy alkalommal került sor. Szeptember hónapban találkozó és aláírásgyűjtés elnevezéssel a Lenti-zajdai gumitemető felszámolását kezdeményező civil csoporttal egy országgyűlési képviselővel került megtartásra. A gyűlés rendőri biztosítását a kapitányság állománya hajtotta végre, jogsértés nem történt, rendőri intézkedésre nem került sor.

E mellett több olyan rendezvény volt a kapitányság illetékességi területén, melyek ellenőrzéséhez a közbiztonság fenntartása érdekében rendőri jelenlétet vagy visszatérő rendőri ellenőrzést biztosítottunk. Több alkalommal utcafórum, aláírásgyűjtés került megtartásra, de végrehajtottuk az állami, önkormányzati rendezvények biztosítását, így a nemzeti ünnepeinkhez kapcsolódó valamint a falunapok, utcabálok, bálók, búcsúi rendezvények biztosítását is. A beszerzett információk alapján a tervezett rendezvény jellegének, a résztvevők létszámának, a rendezvény helyének, idejének, a közbiztonságra vonatkozó kockázatoknak megfelelő mértékű, képzettségű rendőri erőt tudunk szolgálatba vezényelni. A biztosított rendezvényeinken így jelentősebb tárgyi súlyú vagy a szubjektív biztonságérzetet jelentősen befolyásoló jogsértés nem történt.

4. Az esetlegesen bekövetkezett katasztrófa-, illetve veszélyhelyzettel kapcsolatban végrehajtott rendőri feladatok (különösen a települések védelme érdekében tett rendőri intézkedések)

A rendörkapitányság illetékességi területén katasztrófa helyzet kezelésére az értékelt évben nem került sor.

5. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése:

A körzeti megbízotti státuszok teljesen feltöltöttek, körzeti megbízottjaink létszáma továbbra is 13 fő. A Lenti Rendörkapitányság illetékességi területén hat önálló körzeti megbízotti körzet található, melyek Lenti, Csesztreg, Rédics, Lovászi, Nova és Páka. A

körzeti megbízottak 2023. évben ismét részt vettek a nyílt büntügyi ügyfeldolgozó tevékenységben, a rájuk vonatkozó szabályzatban lehetséges mértékig. Büntügyi tevékenységük során mindemellett a folyamatban lévő nyílt eljárásokat információkkal is támogatták.

A körzeti megbízottak szolgálatukat, területük közbiztonsági, büntügyi, közlekedés helyzetének, fertőzöttségének megfelelően, önállóan tervezik. A szolgálatok szervezését, összehangolását az alosztályvezető végzi, úgy, hogy szolgálatuk ellátása biztosítsa a 24 órás lefedettséget.

2023-ban szolgálatukat úgy végezték, hogy részt vettek a területeket érintő tulajdon elleni szabálysértések felderítésében, eljárási cselekmények foganatosításával segítették a szabálysértési előkészítő eljárást lefolytató személyek munkáját. Határrendészeti feladataik, a határbiztosítási rendszer és a mélységi migrációs háló működtetése során, mélységi ellenőrzéseket hajtottak végre, illetve közreműködtek a közlekedési feladattervben foglaltak végrehajtásában is. Munkájuk során folyamatosan és rendszeresen kapcsolatot tartottak a körzetükhöz tartozó települések polgármestereivel, oktatási intézményeivel, polgárőr szervezeteivel és minden olyan szervezettel, amellyel a közbiztonság fenttartásában együttműködhetnek.

6. Az ügyeleti tevékenység, a tevékenység-irányítási központ működése:

A rendőrkapitányság területén szolgálatot ellátó közterületi állomány bejelentésekre történő reagálásának irányítását 2013. második negyedéve óta a Zala VMRFK Tevékenységirányítási Központja végzi. A rendőrkapitányságokon a közrendvédelmi, közlekedésrendészeti állomány eligazítása, beszámoltatása zajlik.

7. Az igazgatásrendészeti tevékenység (szabálysértési eljárások, engedélyezés):

Szabálysértési ügyintézés:

		2022	2023
Eljárások	Megindított szabálysértési eljárás	292	292
	Rendőrség által kiszabott HB végrehajtás	175	143
	Bíróság által kiszabott büntetések végrehajtása	63	66
Eljárások összesen		569	541
Eljárás alá vontak összesen		303	299
Elmarasztalások összesen		267	281
Határozatok összesen		353	365
Pénzbírság	Kiszabott eFt	9668	11220
	Jogerős eFt	9318	11470
	Önként befizetett eFt	4717	6513

A 2023. évben a szabálysértési feljelentések száma megegyezik a 2022. évben érkezett feljelentések számával. A helyszíni bírság végrehajtási eljárásokban 18 %-os, a megkeresésekben 34 %-os csökkentés, míg a bírósági végzés végrehajtásában 4,7 %-os és a végrehajtási jogsegély ügyekben 200 %-os emelkedés tapasztalható. Az ügyészség határozatainkkal szemben 1 alkalommal nyújtott be felhívást, jelzés nem érkezett.

Elévülés miatt eljárást nem szüntettünk meg. 2023. évben 4 „azonnalos” szabálysértési eljárást folytattunk le. Pénzbírság átlagunk a kiemelt szabálysértések esetében 66.115 forint volt, járművezetéstől eltiltás aránya a kiemelt közlekedési szabálysértésekre vonatkoztatva 66,67 %.

Engedélyügyi eljárások:

Általánosságban elmondható, hogy az engedélyezési eljárások során probléma nem merült fel, az ügyintézési határidők betartásra kerültek. Az engedélyezési területhez tartozó fegyver, személy- és vagyonőr, pirotechnikai valamint figyelmeztető jelzéssel kapcsolatos eljárások az alábbiak szerint alakultak:

Fegyver engedélyügy:

2023. évben 6 természetes személy nyújtott be fegyvertartási engedély iránti kérelmet és összesen 57 fegyver bejegyzése történt meg. Gáz-és riasztófegyver viselésére 5 főnek állítottunk ki viselési engedélyt. 10 darab új Európai löfegyvertartási engedélyt állítottunk ki és azokba 1 alkalommal jegyeztünk be újabb fegyvert. 2 esetben vontunk vissza löfegyvertartási engedélyt. Priorálás során 426 személy került ellenőrzése, intézkedésre vagy engedély visszavonására okot adó körülmény nem merült fel. 2023. évben az illetékességi területünkön engedélyezett 5 lőtér ellenőrzését végrehajtottuk, hiányosságot nem találtunk. Társas vadászatot az év során 7 esetben ellenőriztünk.

Személy- és vagyonőri eljárások

Tavaly személy- és vagyonvédelmi vállalkozás végzésére 1 darab engedély került benyújtásra és 28 személy- és vagyonőr igazolványtadtunk ki. Priorálás során 119 személy került ellenőrzése, intézkedésre vagy engedély visszavonására okot adó körülmény nem merült fel.

Pirotechnikai eljárások:

Az elmúlt évben 6 darab pirotechnikai felhasználás bejelentése érkezett hatóságunkhoz. Minden esetben rendkívüli esemény bekövetkezése nélkül került lebonyolításra a felhasználás. Egy üzletnek van forgalmazási engedélye, ellenőrzése végrehajtásra került.

Figyelmeztető jelzéses eljárások:

2023. évben 1 új figyelmeztető jelzés felszerelésének engedélyezésével kapcsolatos kérelem érkezett. A kapitányság illetékességi területén jelenleg 6 érvényes engedély van kiadva.

Az elzárással is büntethető szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok:

A Lenti Rendőrkapitányság illetékességi területén 2023. évben 147 esetben indult szabálysértési előkészítő eljárás, melyből a tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt indult eljárások száma 74 volt. Az előkészítő eljárások száma emelkedést mutat az előző évekhez képest, mivel akkor 138 ilyen ügyet indítottunk. A tulajdon elleni szabálysértések közül lopás 33, szándékos rongálás 25, csalás 8, sikkasztás 4, jogtalan elsajátítás 1, nem gépi meghajtású jármű jogtalan használata 3 esetben fordult elő.

Tulajdon elleni szabálysértéseken kívül Magánlaksértés 6, Rendzavarás 39, Garázdaság 7, Engedély nélküli vezetés 13, Távoltartó határozat szabályainak megszegése 3, Önkényes beköltözés 1, Valótlan bejelentés 4 esetben fordult elő.

Az eredményességről elmondható, hogy a vizsgált időszakban az ismeretlen személy ellen indított ügyek közül 13 esetben sikerült megállapítani az elkövető kilétét, amely az összes tulajdon elleni szabálysértések tekintetében 76,47 %-os felderítési eredményességet jelent.

A törvény által biztosított szabálysértési őrizet elrendelésére 12 alkalommal került sor (2 alkalommal lopás, 1 alkalommal sikkasztás, 5 alkalommal engedély nélküli vezetés, 1 alkalommal garázdaság, 1 alkalommal önkényes beköltözés, 1 alkalommal rendzavarás, illetve 1 esetben távoltartó határozat szabályainak megszegése miatt). Az őrizetbe vételek során probléma nem merült fel, egyedüli nehezítő körülmény - a bíróság alacsony létszáma okán - a folyamatos készenlét hiánya.

8. A bűn- és baleset-megelőzés:

8.1. A bűnmegelőzés helyzete, folyamatban lévő programjai.

A Lenti Rendőrkapitányságon a bűnmegelőzési feladatokat továbbra is egy fő rendvédelmi alkalmazott látja el. Feladatai kiegészültek a kiskorúak körözése, egyéb körözési feladatok, valamint iskolaőrök munkájának koordinálásával.

8.1.1. Család- és gyermekvédelmi tevékenység, valamint a hozzátartozók közötti erőszak helyzetének bemutatása:

Napi szintű, kiváló kapcsolatban állunk a Lenti Család -és Gyermekjóléti Központtal, részükre az elmúlt évben 25 alkalommal éltünk jelzéssel a rendőri intézkedés során észlelt, gyermekek érintettségét, veszélyeztetettségét jelentő helyzet miatt. A hozzátartozó közötti erőszak, konfliktushelyzet miatt ideiglenes megelőző távoltartást 10 esetben rendeltünk el. Együttműködünk továbbá a Lenti Járási Hivatal Gyámügyi Osztályával, gyermekvédelmi, védelembe vételi eljárásaikon részt veszünk. Kapcsolatban álltunk a Lenti Védőnői Szolgálattal, a kapitányság illetékességi területéhez tartozó Falugondnoki Szolgálatokkal, a települések házi szociális gondozóival.

8.1.2. Gyermek és ifjúságvédelmi tevékenység értékelése:

A 2023/24-es tanévben bekövetkezett integráció miatt Lenti Általános Iskola és Gimnázium néven közös vezetésű intézményt hoztak létre a Lenti Gönczi Ferenc Gimnázium, a Lenti Arany János Általános Iskola és Lenti Vörösmarty Mihály Általános Iskola összevonásával. A korábbi iskolák tagintézményi státuszt kaptak. Ezen iskolákban, továbbá egy szakképző iskolában, Csesztreg, Lovászi, Páka iskoláiban és a Lenti Lakásotthonokban tartottunk megelőzési témájú tájékoztatókat. Iskolai programok a 2022/23-es tanévben (tavasz): DADA (6 iskola, 8 osztály 140 fő) 16 foglalkozás, ELLENSZER (2 iskola, 4 osztály 86 fő) 8 foglalkozás, egyéb iskolai foglalkozások: Biztonságos Internet előadások:12 foglalkozás, Drogprevenció: 5 foglalkozás. Iskolai programok a 2023/24-es tanév (ősz): DADA (6 iskola, 8 osztály 155 fő) 8 foglalkozás, ELLENSZER (2 iskola, 4 osztály 90 fő) 4 foglalkozás, egyéb iskolai foglalkozások: Állatvédelem 15 foglalkozás.

Gyermeknapon és pályaorientációs napon vettünk részt több intézményben, illetve az érdeklődő iskolák diákjait a kapitányságon fogadtuk.

8.1.3. Az áldozatvédelem területén végzett rendőri tevékenység bemutatása:

Kiváló kapcsolatot építettünk ki a térségi és városi civil szervezetekkel, így a Lenti Szépkorúak Szervezetével, Rédicsi Idősek Klubjával, Lenti Civil Idősek Klubjával, Lovászi Olajbányász Nyugdíjas Klubbal, Csesztregi Korhatártalan Klubbal. Itt több alkalommal tájékoztató jellegű, megelőző és áldozatvédelmi előadást tartottunk. Így került sor lakossági előadásra: 12 házhoz megyünk programra, 2 egyéb kitelepülésre, 4 Bike Safe program végrehajtására, 1 Police Coffee megtartására.

8.1.5. A megelőző vagyonvédelemben végzett tevékenység:

A megelőző vagyonvédelmi tevékenységünket a fentebb már írt bűnmegelőzési tevékenységünkhöz kapcsolódóan lakossági előadásaink alkalmával fejtettük ki. Emellett több alkalommal szórólap osztással hívtuk fel a figyelmet a vagyon elleni bűncselekmények megelőzésilehetőségeire.

8.1.6. A kábítószer prevenció helyzete:

A kapitányság bűnmegelőzési előadója előkészítette a Lenti Kábítószer Egyeztető Fórum megalakításához szükséges dokumentációt, azonban az alakuló ülés összehívása még várat magára. A fent már említett D.A.D.A., Ellenszer programok végrehajtásában a prevenció folyamatos volt.

8.1.7. A Kiberbiztonság bemutatása:

2023. évben végrehajtottuk a „Mátrix” projektből ránk háruló feladatokat. A témában több figyelemfelhívást és előadást tartottunk. A Lenti Járási Kormányhivatallal együttműködve a városban működő civil szervezetek évközben tartott rendezvényein.

8.2. Az iskolaőri tevékenység bemutatása:

Kapitányságunk területén négy fő iskolaőr dolgozik, a Lámfalussy Szakiskolában a Vörösmarty Mihály és Arany János tagiskolákban illetve a Móricz Zsigmond speciális iskolában végzik feladataikat. A bűnmegelőzési előadó végzi az iskolaőrökkel kapcsolatos ellenőrzési és egyéb feladatokat.

8.5. A baleset-megelőzési tevékenység bemutatása:

A Zala VMRFK Zala Vármegyei Baleset-megelőzési Bizottsága 2023. évi munkatervében megfogalmazott feladatokról az alábbi programokat hajtottuk végre: Február hónapban kiírásra kerültek a felmenő rendszerű szakmai és egyéb az iskolásokat érintő versenyek. Meghirdítettük az éves gyermekrajz pályázatot. Márciusban helyi válogatót rendeztünk a KKK és a KIK versenyekben.

Április hónapban a 112-es segélyhívó számmal kapcsolatos tájékoztatókat tartottunk az általános iskolákban és a KKK megyei versenyen vettünk részt, májusban a KIK megyei versenyen vettünk részt. Elindítottunk a Közlekedik a család programot.

Elbírálására került a gyermekrajz pályázat. Lentiben a Vörösmarty Mihály tagiskolában és az Arany János tagiskolában, valamint a Lovászi Általános iskolában részt vettünk az általuk megrendezett gyermeknapon. Júniusban a Lenti óvodások érkeztek a kapitányságra látogatásra, valamint az összes általános iskolában figyelemfelhívó előadókat tartottunk a nyár veszélyeivel kapcsolatban. Júliusban családi napon vettünk részt Rédicsen.

Augusztusban a Hotel Balance szervezésében baleset-megelőzési programokkal ismertettük meg az érdeklődőket a Lenti Termálfürdő és Strand területén. Kerkafalván részt vettünk a falunapon. Szeptember részt vettünk az illetékességi területen lévő általános iskolák tanévnitőin, valamint minden iskola rendőr megtartotta bemutatkozó előadást az első osztályosoknak. Október és november hónapokban a láthatóságot szolgáló eszközök propagálása érdekében a „Látni és látszani program” keretén belül közúti ellenőrzések során felhívtuk a közlekedők figyelmét a megváltozott időjárási viszonyokra. A Light Friday elnevezésű baleset-megelőzési program keretén belül novemberben a Lentiben lévő egyik üzemanyagtöltő állomáson figyel felhívó akciót hajtottunk végre.

9. Együttműködés:

A Lenti Rendörkapitányság vezetői és munkatársai a 2023-es évben is kiemelt figyelmet fordítottak azokra a szervezetekre melyek munkánkat segítették, illetve hatékonyabbá tették. Az együttműködés terén két fő stratégiai partnerünk továbbra is az önkormányzatok és a polgárőrség volt. Együtt, közösen jogszabályból fakadó alapfeladatunk sokkal eredményesebben, hatékonyabban volt megoldható.

Partnereink közül kiemelkedő az önkormányzati képviselő-testületeivel való kapcsolattartás. Jó kapcsolatot ápolunk a Lenti Járási Ügyészség, valamint a Járási Bíróság vezetőivel és munkatársaival, továbbá a területünkön található települések képviselőivel és munkatársaival is.

III.

Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

Összegzésként megállapítható, hogy a Lenti Rendörkapitányságon személyi állománya a 2023. évben a számára meghatározott feladatokat végrehajtotta. A napi szolgálati tevékenység, a jogsértésekre való reagálás, az események kezelése jog-, és szakszerűen történt. A 2023. évre meghatározott legfontosabb céljainkat teljesítettük.

A 2024. évre vonatkozó főbb célkitűzéseink:

- állománymegtartó képesség fenntartása,
- büntetőeljárások törvényes, szakszerű és gyors lefolytatása,
- nagy hangsúly a kármegtérülésre és szervezett bűnözéssel szembeni fellépésre,
- előrelátó, ugyanakkor a változásokra aktívan reagáló szolgálat-szervezés megvalósítása,
- hatékony szolgálatellátás,
- közlekedési helyzethez igazodó, a baleseti okokat figyelembe vevő intézkedések fokozása,
- szélsőségektől mentes közbiztonság fenntartása,

- költséghatékony és takarékos gazdálkodás,
- társadalmi változások felismerése és az azokra való gyors reagálás.

Lenti, időbélyegző szerint

**Dr. Farkas Tibor r. alezredes
rendőrségi főtanácsos
kapitányságvezető**

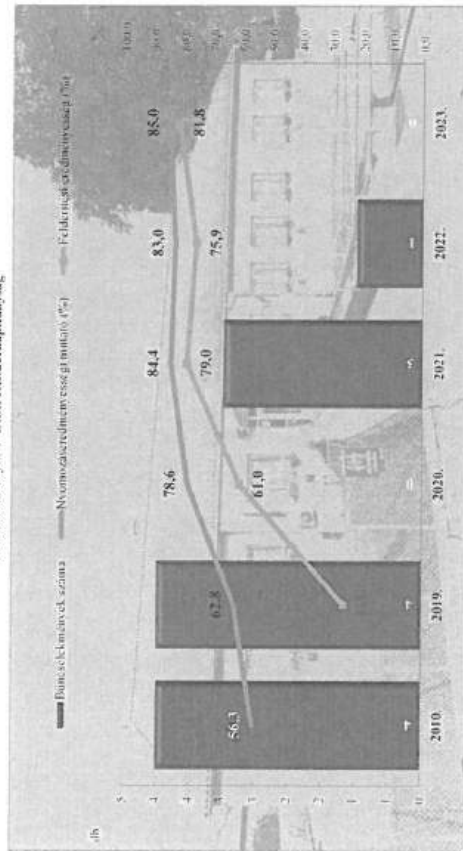
ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
20020/1890-1/2024.ált.

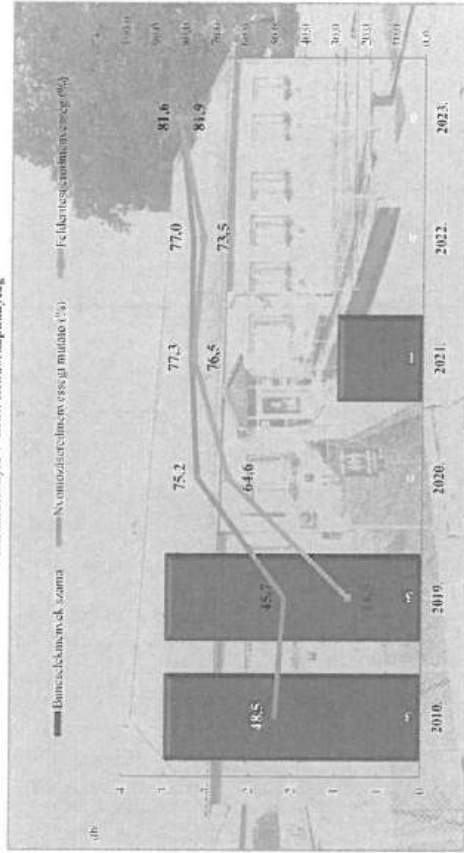


Összes bűncselekmény

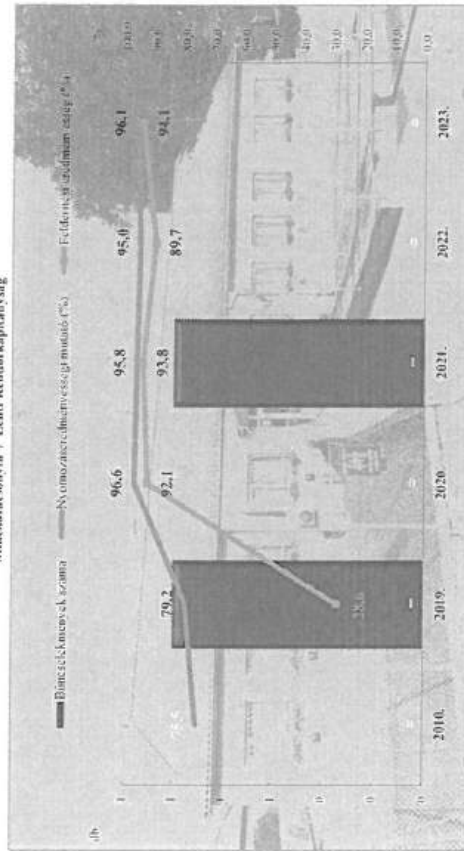
2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján
Mikrokatasztrófa / Lenti Rendőrkapitányság



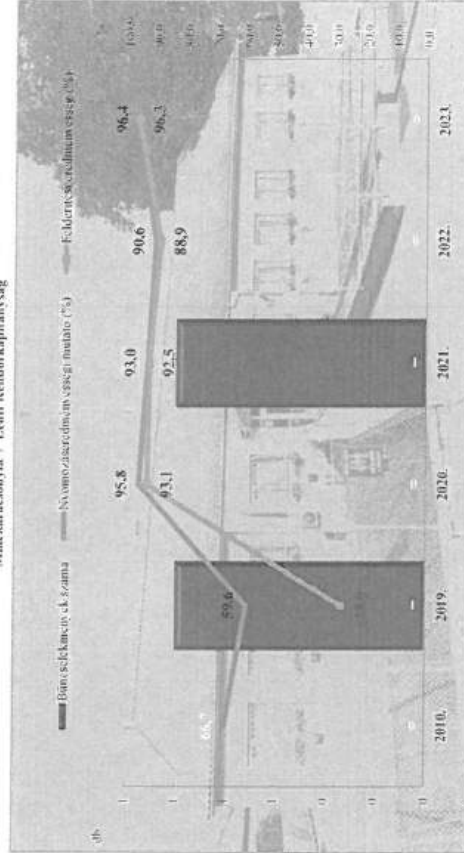
14 kiemelt közeli bűncselekmény összesen
2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján
Mikrokatasztrófa / Lenti Rendőrkapitányság



Közterületen elkövetett bűncselekmény
2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján
Mikrokatasztrófa / Lenti Rendőrkapitányság

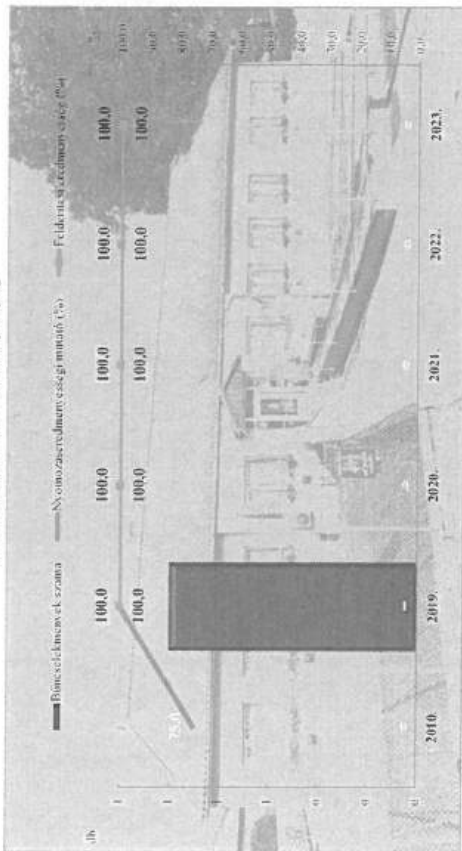


Közterületen elkövetett kiemelt bűncselekmény
2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján
Mikrokatasztrófa / Lenti Rendőrkapitányság



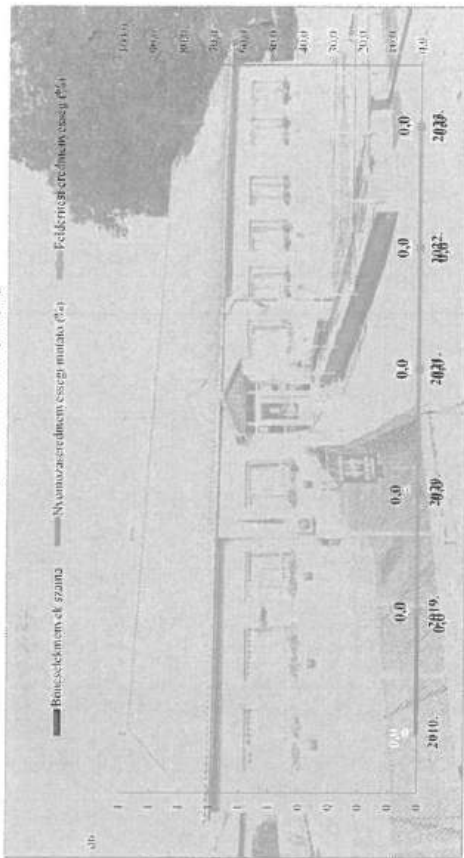
Szilves testvériség

2010. és 2019-2023. évi ENyCBS adatok alapján
Működési költségvetés / Lenti Rendőrkapitány



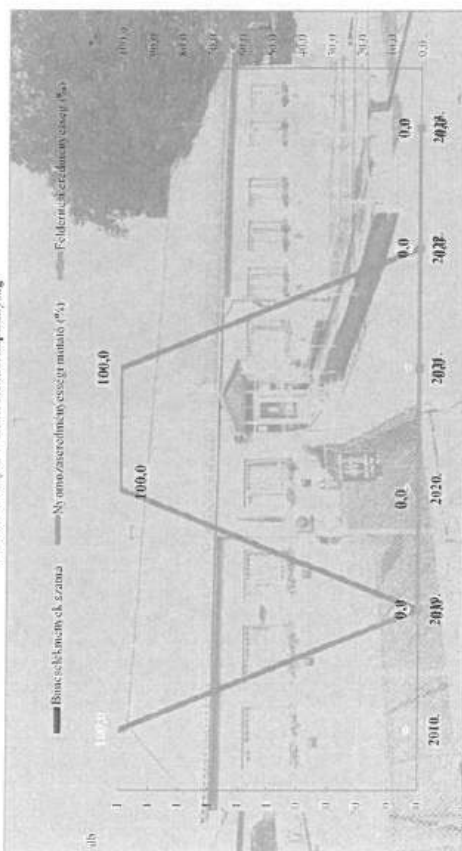
Habitat ökológiai testvériség

2010. és 2019-2023. évi ENyCBS adatok alapján
Működési költségvetés / Lenti Rendőrkapitány



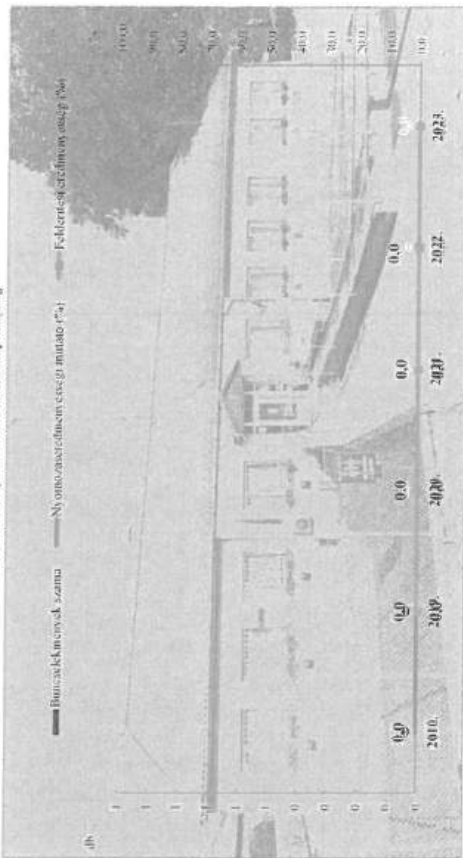
Kiskőrös vezérlőtestvériség

2010. és 2019-2023. évi ENyCBS adatok alapján
Működési költségvetés / Lenti Rendőrkapitány



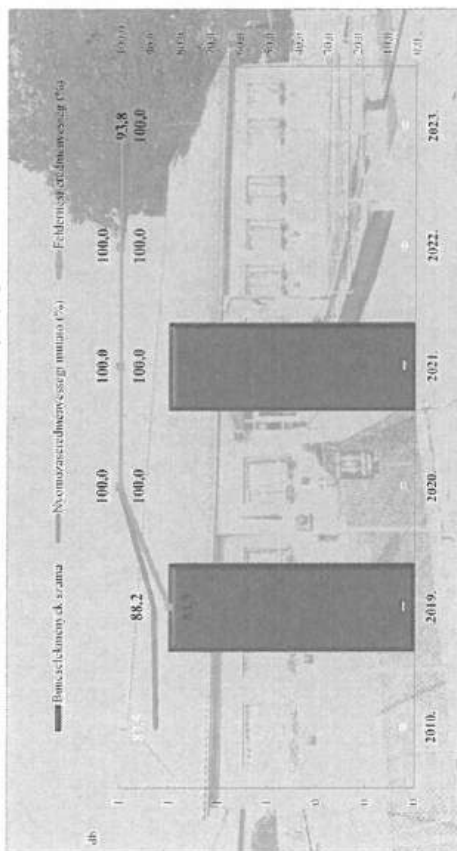
Emberkeresőtestvériség

2010. és 2019-2023. évi ENyCBS adatok alapján
Működési költségvetés / Lenti Rendőrkapitány



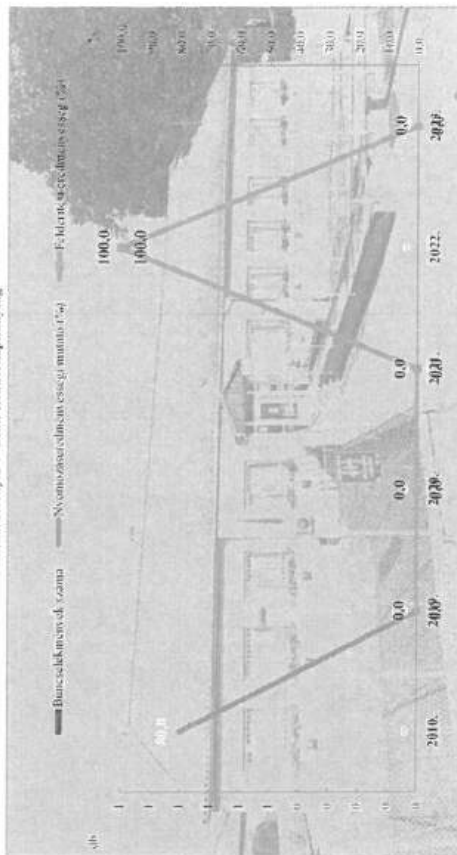
Csúszásidő

2010. és 2019-2023. évi ENyCBS adatok alapján
Működésnyitva / Lenti Rendőrkapitányiség

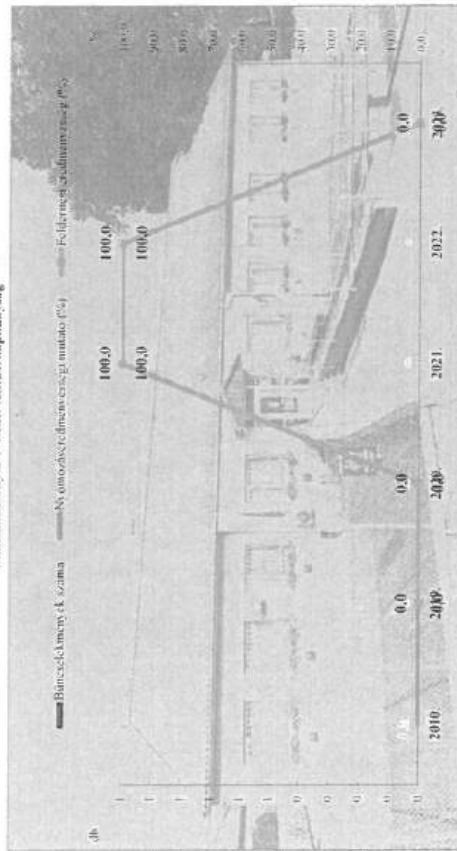


Önirányítás

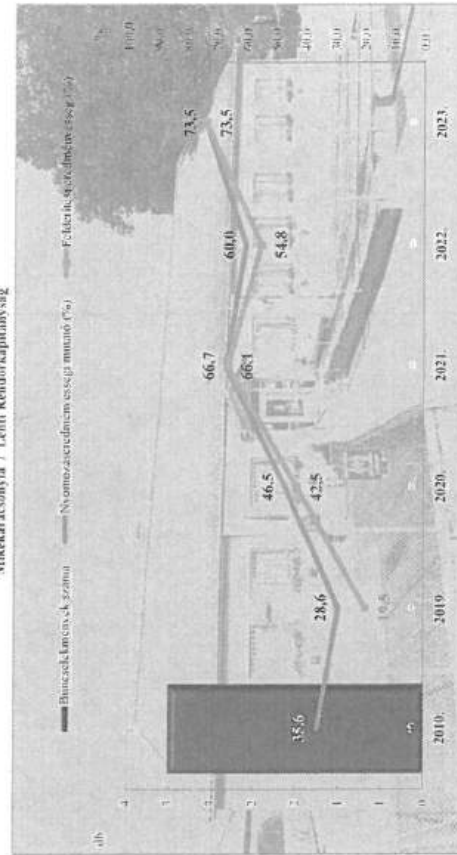
2010. és 2019-2023. évi ENyCBS adatok alapján
Működésnyitva / Lenti Rendőrkapitányiség



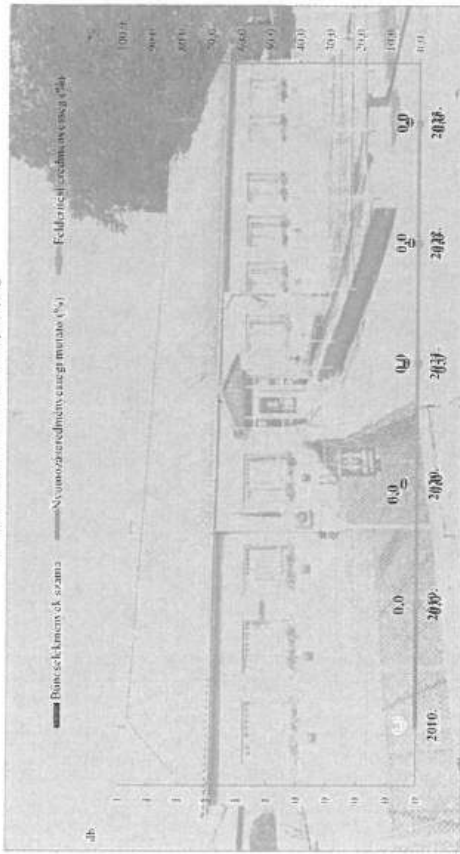
Külsőszervelet kapcsolatos bűncselekmények (terjesztési magatartás)
2010. és 2019-2023. évi ENyCBS adatok alapján
Működésnyitva / Lenti Rendőrkapitányiség



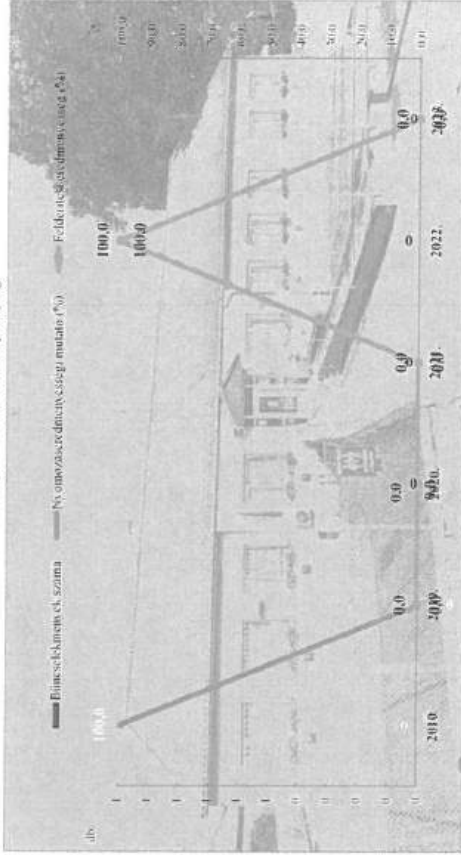
Lopás*
2010. és 2019-2023. évi ENyCBS adatok alapján
Működésnyitva / Lenti Rendőrkapitányiség



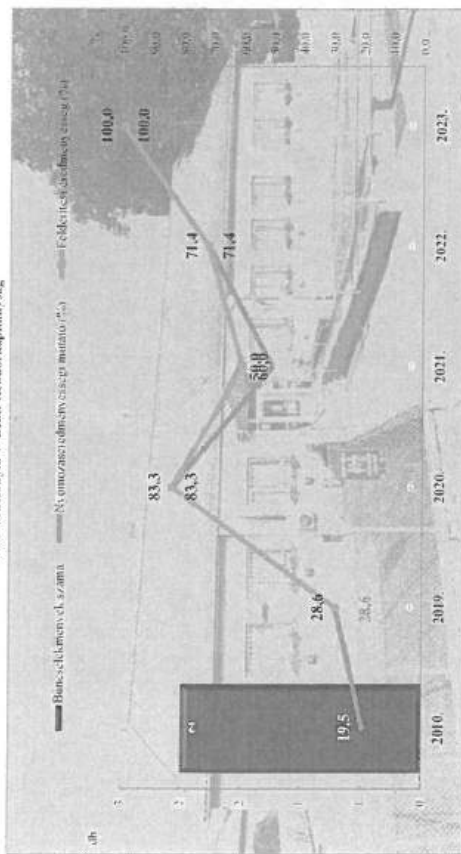
Személygépkocsi közcs
2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján
Működési mutató / Léti Rendőrkapitány



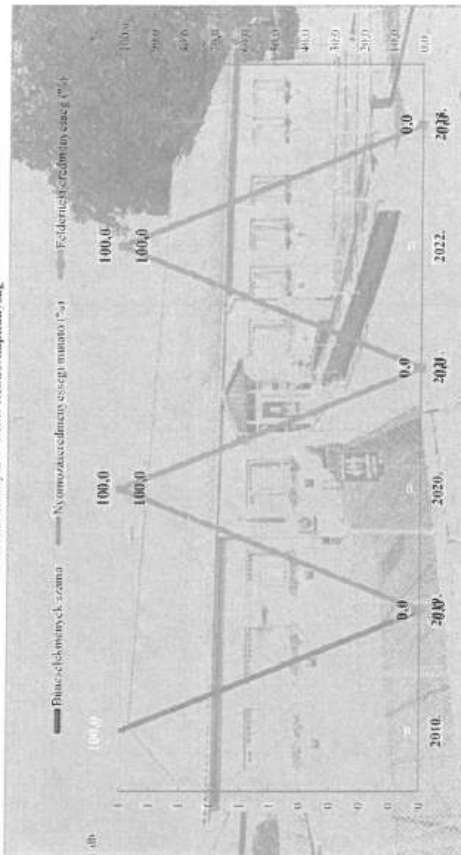
Zárt gépjármű-kezelés
2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján
Működési mutató / Léti Rendőrkapitány



Lakóterület
2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján
Működési mutató / Léti Rendőrkapitány

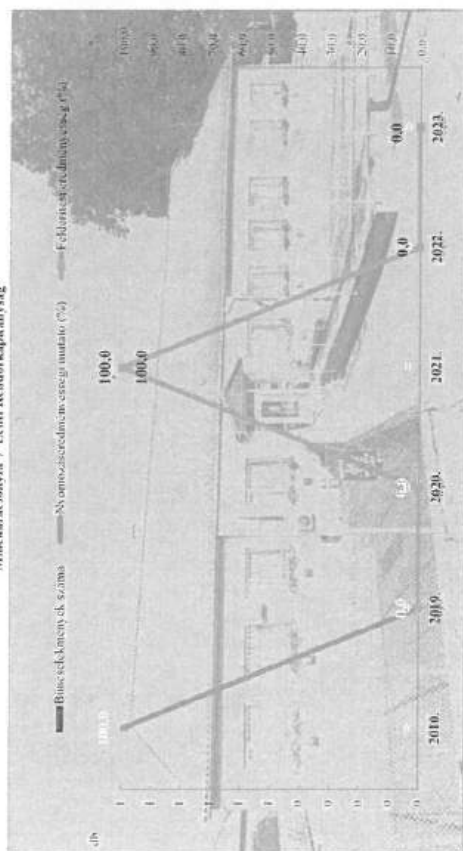


Rakás
2010. és 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján
Működési mutató / Léti Rendőrkapitány



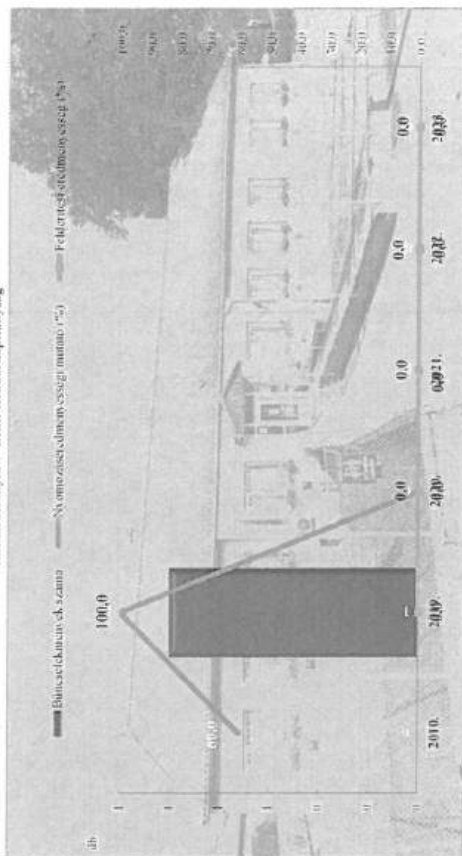
Köfőztis

2010. és 2019-2023. évi ENyCBS adatok alapján
Miképzacsnyfa / Lenti Rendőrkaptányság



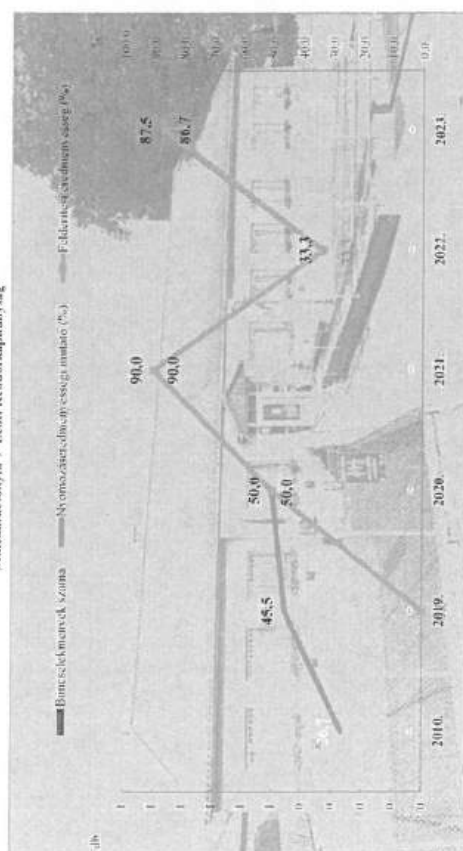
Zsardás

2010. és 2019-2023. évi ENyCBS adatok alapján
Miképzacsnyfa / Lenti Rendőrkaptányság



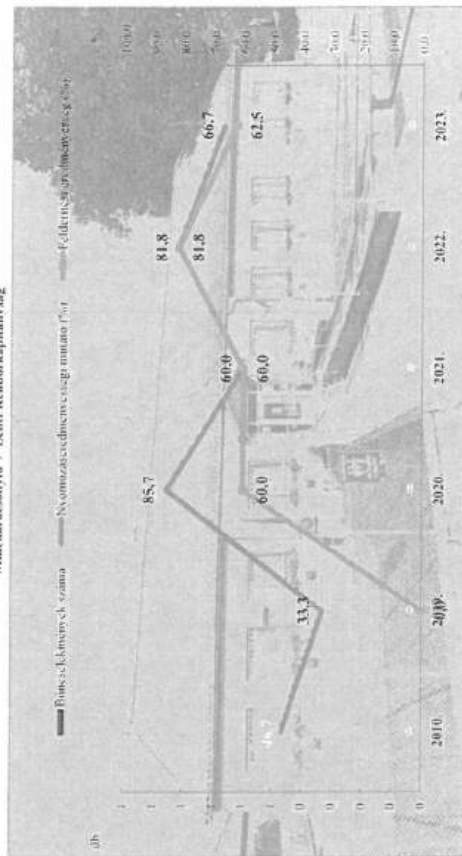
Rongálás

2010. és 2019-2023. évi ENyCBS adatok alapján
Miképzacsnyfa / Lenti Rendőrkaptányság



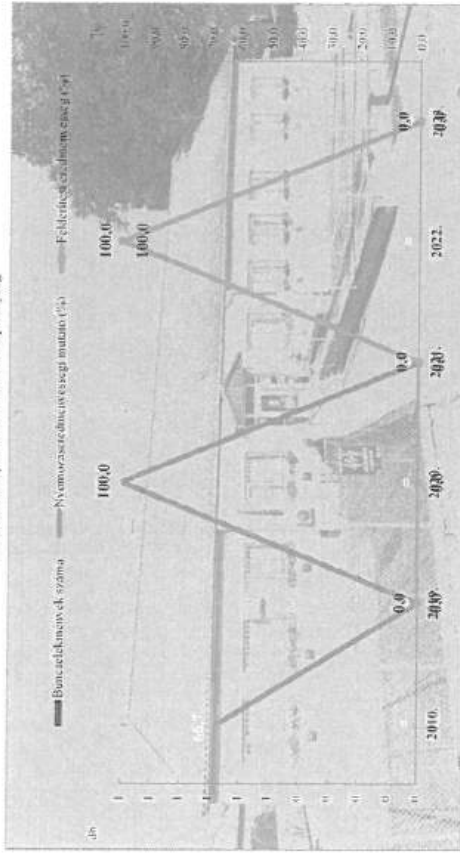
Csásd

2010. és 2019-2023. évi ENyCBS adatok alapján
Miképzacsnyfa / Lenti Rendőrkaptányság

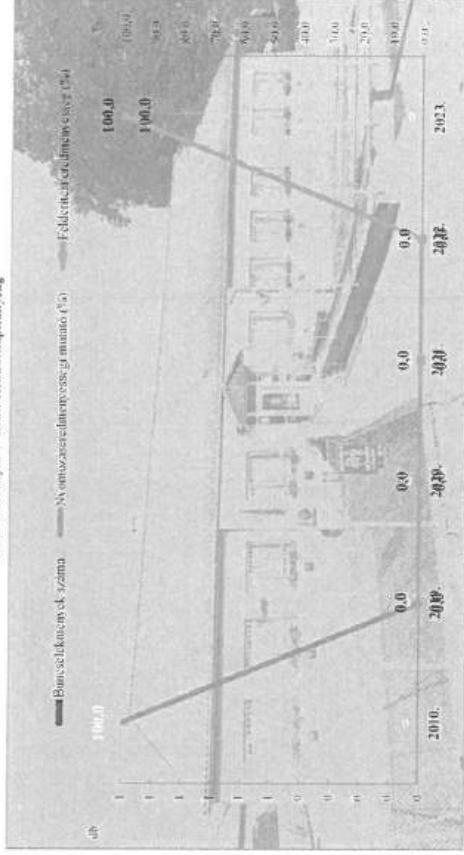


Jármi önkormányzat

2010. és 2019-2023. évi ENY (BS adatok alapján)
Működési költségvetés / Létszám Rendszerkapitány

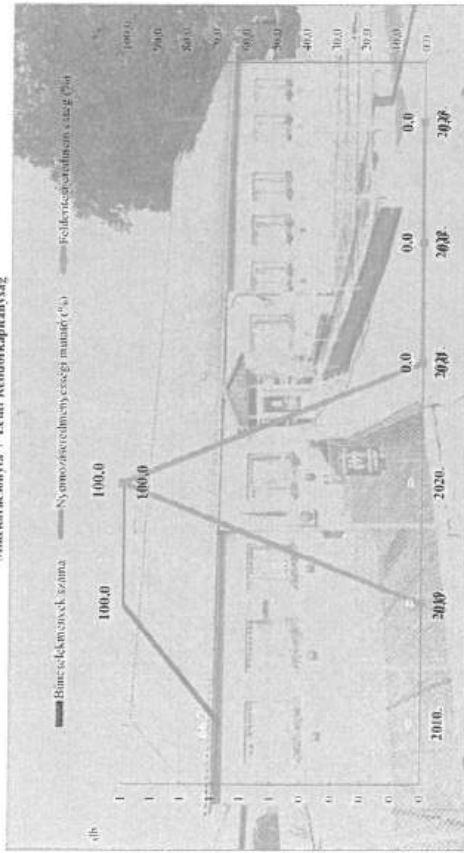


Szolgáltatások elszámolása
2010. és 2019-2023. évi ENY (BS adatok alapján)
Működési költségvetés / Létszám Rendszerkapitány

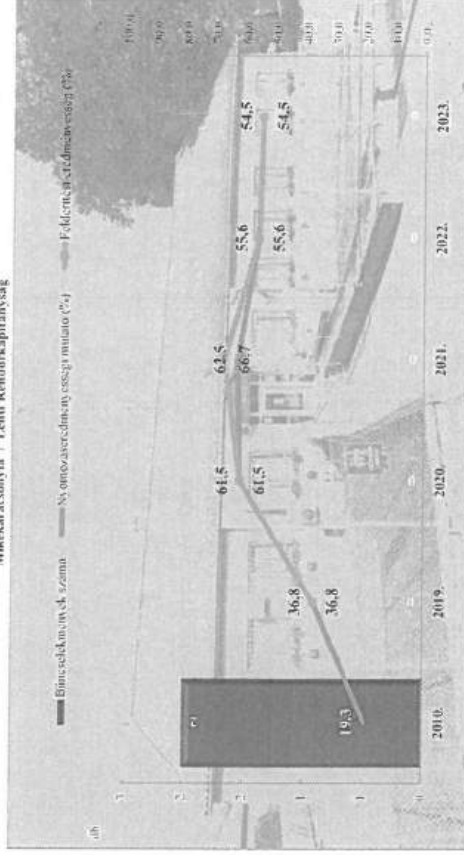


Cserbenhagyás

2010. és 2019-2023. évi ENY (BS adatok alapján)
Működési költségvetés / Létszám Rendszerkapitány



Betérési költség
2010. és 2019-2023. évi ENY (BS adatok alapján)
Működési költségvetés / Létszám Rendszerkapitány



ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
20020/1890-1/2024.ált.



Előterjesztés

Tárgy: A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás biztosítására vonatkozó közszolgáltatási **szerződés megkötése**, és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló **önkormányzati rendelet módosítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

I. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás biztosítására vonatkozó közszolgáltatási szerződés megkötése:

Jogszabályi háttér:

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: „Vgtv.”) 4. § (2) bekezdés d) pontja alapján az önkormányzat köteles gondoskodni a településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről.

A Vgtv. 44/C. § (1) bekezdése értelmében a települési önkormányzat vagy azok társulása kötelezően ellátandó közszolgáltatásként a közüzemi csatornahálózatba vagy a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló kormányrendeletben meghatározott módon engedélyezett egyedi szennyvízkezelés után befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtésére közszolgáltatást (a továbbiakban: közszolgáltatás) szervez és tart fenn.

A közszolgáltatóra vonatkozó, Vgtv.-ben meghatározott jogszabályi rendelkezések az alábbiak, melyet a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás biztosítására vonatkozó közszolgáltatási szerződés megkötése figyelembe kell venni:

44/F. § (1) A közszolgáltató – az önkormányzati rendeletben előírt módon – folyamatosan köteles gondoskodni a nem közművei összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtéséről a környezetvédelmi, vízügyi és közegészségügyi előírások megtartása mellett.

(2) A begyűjtő a begyűjtési tevékenységét a vízügyi hatóságnak köteles bejelenteni. A vízügyi hatóság a bejelentés alapján nyilvántartást vezet a begyűjtési tevékenységet végzőkről.

(3) *Közszolgáltatást az végezhet, aki*

a) biztosítani tudja a közszolgáltatás személyi és tárgyi feltételeit, amelyek garantálják a közszolgáltatás tartós, rendszeres és a környezetvédelmi szempontoknak maradéktalanul megfelelő ellátását,

b) a végzendő begyűjtési tevékenységet a begyűjtés helye szerint illetékes vízügyi hatóságnak bejelentette, és a vízügyi hatóság a tevékenységet nyilvántartásba vette,

c) közbeszerzési eljárás vagy – ha a közbeszerzésekről szóló törvény szerint nem szükséges – kijelölés alapján a települési önkormányzattal közszolgáltatási szerződést kötött.

(4) A közszolgáltatásnak a környezet veszélyeztetését és szennyezését kizáró módon kell történnie.

(5) A közszolgáltatást végző felelős a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz rendeltetési helyére történő biztonságos eljuttatásáért.

(6) A közszolgáltatás teljesítéséből eredő szennyezés esetén a begyűjtést végző köteles a hulladék eltakarításáról, a terület szennyeződésmérsítéséről, a kárelhárításról, valamint az eredeti környezeti állapot helyreállításáról gondoskodni.

44/G. § (1) A települési önkormányzat képviselő-testülete a közszolgáltatás ellátására írásban szerződést köt.

(2) **A közszolgáltatásra vonatkozó szerződést legfeljebb 10 évre lehet megkötni.** Az ilyen szerződésben meg kell határozni a háztartási szennyvizet fogadó létesítményeket.

(3) *A közszolgáltatói szerződés csak akkor mondható fel az önkormányzat részéről, ha a közszolgáltató*

a) a közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére és a vízgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok, vagy a rá vonatkozó hatósági határozat előírásait súlyosan megsérti, és ennek tényét a bíróság jogerősen vagy hatóság véglegesen megállapítja;

b) a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsérti.

(4) *A teljesítés megkezdését követően a közszolgáltató a közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha*

a) az önkormányzat a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét – a közszolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz vagy akadályozza a közszolgáltatás teljesítését, vagy

b) a közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a közszolgáltatónak a közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

(5) *A felmondási idő legalább két hónap, legfeljebb hat hónap.*

(6) A közszolgáltatási szerződés felmondása esetén a települési önkormányzatnak intézkednie kell, hogy a felmondási idő lejártát követően a közszolgáltatás biztosított legyen.

44/H. § (1) A közszolgáltató köteles a közszolgáltatói tevékenységéről évente részletes költségelszámolást készíteni, és azt a tárgyévet követő év március 31-ig a települési önkormányzatnak benyújtani.

(2) A közszolgáltatás kereteibe nem tartozó más szolgáltatás költségeit, elszámolását és díját szigorúan el kell különíteni, és e költségeket a közszolgáltatás díjából nem lehet finanszírozni.

44/I. § (1) A települési önkormányzatot a közszolgáltatás megszervezéséért és működtetéséért a költségvetési törvényben biztosított módon és összegben feladathoz kötött támogatás illeti meg.

(2) A települési önkormányzat az (1) bekezdés szerinti feladathoz kötött támogatásra csak akkor jogosult, ha a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalommentes elhelyezésével összefüggő kötelezettségeinek maradéktalanul eleget tesz.

(3) Ha a települési önkormányzat a közszolgáltatás ellátására vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget, a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szerv kezdeményezi, hogy az (1) bekezdés szerinti feladathoz kötött költségvetési támogatást az azt folyósító szervezet a közszolgáltatás megszervezéséig visszatartsa, illetve zárolja és ezzel egy időben eljár a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény alapján a közszolgáltatás biztosítása érdekében.

Közzolgáltatási szerződés megkötése

Fenti jogszabályi rendelkezések figyelembevételével az önkormányzat a Lenti Hulladékkezelő Kft-vel kötött szerződést.

A közzolgáltató 2025. január 1-től 2 éves időtartamra továbbra is vállalja a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közzolgáltatás biztosítását a településen.

A közzolgáltatóval a **közzolgáltatási szerződést 2025. január 1. napjától 2027. december 31. napjáig terjedő határozott időre kötöttük meg az elmúlt év végén.**

A közzolgáltatási szerződést a közbeszerzési eljárás nyertesével vagy a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Vgtv.) 44/F. § (3) bekezdés c) pontja szerint közzolgáltatásra kijelölttel a települési önkormányzat képviselő-testülete köti meg.

II. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közzolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet módosítása

Általános indokolás

A vízgazdálkodásról szóló 1995 évi LVII. Törvény (továbbiakban: Vgtv.) 4.§ (2) d) pontja kimondja, hogy a települési önkormányzat - a vízgazdálkodási tevékenységek, mint közfeladatok (közzolgáltatások) körében - köteles gondoskodni:

A településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről.

A Vgtv. 44/C. § (2) bekezdése kimondja, hogy:

A települési önkormányzat - a vízgazdálkodási tevékenységek, mint közfeladatok (közzolgáltatások) körében - köteles gondoskodni:

(2) A települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg:

- a) a közzolgáltatás tartalmát, a közzolgáltatással ellátott terület határait;
- b) a közzolgáltató megnevezését, valamint annak a működési területnek a határait, amelyen belül a közzolgáltató a közzolgáltatást rendszeresen ellátni köteles és az ártalmatlanítás céljából történő átadási helyet;
- c) a közzolgáltatás ellátásának rendjét, módját és időtartamát, a közzolgáltató és az ingatlantulajdonos ezzel összefüggő jogait és kötelezettségeit, valamint a közzolgáltatásra vonatkozó szerződés egyes tartalmi elemeit;
- d) a közzolgáltatás igénybevételére vonatkozó kötelezettséget, a közzolgáltatás igénybevételének módját és feltételeit;
- e) **az ingatlantulajdonost terhelő díjfizetési kötelezettséget, az alkalmazható díj legmagasabb mértékét, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények és a szolgáltatás ingyenességének eseteit;**
- f) az üdülőingatlanokra, az időlegesen használt és a nem használt ingatlanokra vonatkozó sajátos szabályokat;
- g) a közzolgáltatással összefüggő személyes adatok (a természetes személyazonosító adatok, valamint a lakcím) kezelésére vonatkozó rendelkezéseket.

2025. március 1-től fizetendő közszolgáltatási díj:

A Lenti Hulladékkezelő Kft. (szolgáltató) kezdeményezte alkalmazható a közszolgáltatási díj legmagasabb mértéke 2025. március 1. napjától történő megállapítását a mellékletben szereplő összegek figyelembe vételével.

A közszolgáltatás díjának meghatározása során a Vgtv. 44/D. § (2) bekezdése alapján figyelembe vett költségek:

- a) a háztartási szennyvíz mennyisége,
- b) a közszolgáltatást működtető szolgáltató hatékony működéséhez szükséges folyamatos ráfordítások, ezen belül a begyűjtés költségei,
- c) a közszolgáltatás fejleszthető fenntartásához szükséges költségek,
- d) a közszolgáltatás megkezdését megelőzően felmerülő, a közszolgáltatás ellátásához szükséges beruházások költségei.

Részletes indokolás

- 1. § Az alkalmazható közszolgáltatási díj legmagasabb mértékére vonatkozó módosuló 1. melléklet meghatározása
- 2. § Záró, hatálybaléptető rendelkezés

Előzetes hatásvizsgálat

Társadalmi-gazdasági hatás:

A vízgazdálkodásról szóló 1995 évi LVII. Törvény(továbbiakban: Vgtv.) 4.§ (2)d)pontja kimondja, hogy a települési önkormányzat - a vízgazdálkodási tevékenységek, mint közfeladatok (közszolgáltatások) körében - köteles gondoskodni:

településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről.

Továbbá a hatályos jogszabályok figyelembevételével történő rendeletalkotás, jogszabályszerű folyékony hulladékgazdálkodást eredményez az állampolgárok és az önkormányzat, valamint a gazdálkodó szervek részéről.

A Vgtv.44/C (2) e.) kimondja, hogy: *(A települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg:)*

e.) az ingatlantulajdonost terhelő díjfizetési kötelezettséget, az alkalmazható díj legmagasabb mértékét, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények és a szolgáltatás ingyenességének eseteit.

A szolgáltató kezdeményezte az alkalmazható díj legmagasabb mértékének módosítását, a díjemelés kizárólag a gazdálkodó szervezeteket érintheti. Ugyanakkor a szolgáltató adatszolgáltatása alapján elmondható, hogy a rendeletalkotás jelentős gazdasági hatással nem bír, mivel az elmúlt 1 évben gazdálkodó szervezetek a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás biztosítására szolgáltatást a szolgáltatótól nem kértek.

Költségvetési hatás:

Nem tartalmaz felesleges adminisztratív előírásokat, így költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségi következmények:

A településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz jogszabályszerű begyűjtése, annak megszervezése a környezetre kedvező hatást eredményez, hisz a szolgáltató a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, engedéllyel rendelkezik

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Csak a feltétlenül szükséges mértékű adminisztratív előírásokat tartalmazza.

Egyéb hatás:

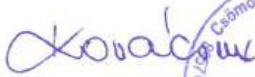
Nincs ilyen hatás.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: negatív értéktétel a szolgáltató részéről, mely a szolgáltatásra vonatkozó közszolgáltatási szerződés megkötésének elmaradását eredményezheti.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

A rendelet alkalmazása nem igényel további személyi, tárgyi, pénzügyi feltételeket, s nem igényel szervezeti változást sem.

Csömödér, 2025. február 2.


Kovácsné Horváth Anikó
jegyző



Az alkalmazható közszolgáltatási díj legmagasabb mértéke

A.) Természetes személy ingatlan tulajdonos esetén:

Nettó: 1.994,- Ft/m³

8 m³ –es szállító eszköznel nettó 15. 952,-Ft/ 8 m³

B.) Nem természetes személy (gazdálkodó szervezetek) ingatlan tulajdonos esetén:

Nettó: 4.420,- Ft/m³

A díjkompenzáció mértéke

Közzolgáltatónak a közszolgáltatási díjból származó bevételeivel nem fedeztetten további **nettó 3130,-Ft (+Áfa)/m³** összegű indokolt költsége keletkezik.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az alkalmazható közszolgáltatási díj legmagasabb mértékére vonatkozó módosuló 1. melléklet meghatározása

A 2. §-hoz

Záró, hatálybaléptető rendelkezés

TERVEZET

Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2025. (.....) önkormányzati rendelete

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 7/2014. (VI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A környezet és az emberi egészség védelme, a környezetterhelés mérséklése, a természeti erőforrásokkal való takarékos gazdálkodás, az erőforrás-felhasználás hatásainak csökkentése, hatékonyságának javítása, a versenyképesség hosszú távú biztosítása és a körforgásos gazdaság felé történő átmenet céljából a hulladékképződés megelőzése vagy csökkentése, a képződő hulladék káros hatásainak megelőzése, mennyiségének, illetve veszélyességének csökkentése, továbbá a használt termékek újrahasználatra, a fogyasztási láncban szereplő anyagok termelési-fogyasztási körforgásban tartása, valamint a hulladék minél nagyobb arányú anyagában történő hasznosítása, és a nem hasznosuló, vissza nem forgatható hulladék környezetkímélő ártalmatlanítása az önkormányzat fontos feladata

[2] Zebecke Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/C. § (2) bekezdésében, a 45. § (6) bekezdésében és az Alaptörvény 32. cikk. (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 7/2014 (VI.30.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2025. március 1-jén lép hatályba.

Zebecke, 2025. február

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

Kereszturi József
polgármester

A rendelet kihirdetésének napja: 2025. február ...

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

1. melléklet a 2/2025. (II. 28.) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 1. számú melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

**a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó
közzolgáltatás biztosítására**

A szerződés egyrészről létrejött

Zebecke Község Önkormányzata
képviseli: Kereszturi József polgármester
székhelye: 8957 Zebecke, Petőfi Sándor utca 12.
számlaszám: 11749022-15436090
adószám: 15436090-1-20
továbbiakban: „Önkormányzat”

másrészről

Lenti Hulladékkezelő Kft.
székhely: 8960 Lenti, Templom tér 9.,
cégjegyzékszám: 20-09-068571,
adószám: 14339581-2-20,
képviseli: Ferenczi Róbert ügyvezető
továbbiakban: „Közzolgáltató”

együttesen: Szerződő felek között az alábbi feltételekkel:

1. Előzmények

- 1.1. A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: „Vgtv.”) 4. § (2) bekezdés d) pontja alapján az Önkormányzat köteles gondoskodni a településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről.
- 1.2. Szerződő felek megállapítják, hogy a Közzolgáltató alkalmas a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló közzolgáltatás ellátására.
- 1.3. Szerződő felek megállapítják, hogy a Vgtv. szerinti kötelező közfeladat ellátására irányuló közzolgáltatási szerződés megkötése nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: „Kbt.”) alkalmazási körébe, figyelemmel Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 77. §-ában foglalt értékhatárokra.

2. A szerződéskötés célja

2.1. A szerződéskötés célja, hogy a közzolgáltatási szerződés a Vgtv., Zebecke Község Önkormányzata **nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közzolgáltatásról** szóló **7/2014. (VI.30.)** önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó más jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően biztosítsa Zebecke község közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közzolgáltatás teljes körű, jogszabályoknak megfelelő ellátását.

2.2. Felek megállapítják, hogy jelen szerződés nem tartozik az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozat (a továbbiakban: Határozat) hatálya alá, tekintettel arra, hogy a felhasználók által fizetett, a részükre nyújtott közszolgáltatás ellenértéke nem minősül az Önkormányzattól átengedett bevételnek, így e díjbevétel nem minősül közszolgáltatással járó ellentételezésnek sem.

3. A szerződés tartalma, hatálya

3.1. Az Önkormányzat a Közszolgáltatót megbízza a település közigazgatási területén az ingatlanon keletkező, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz (a továbbiakban szennyvíz) ideiglenes tárolására szolgáló gyűjtőhelyről történő begyűjtésével, továbbá a Szennyvíznek ártalmatlanítás céljából történő rendszeres elszállításával, továbbá a begyűjtött és elszállított szennyvíz ártalmatlanítása céljából a kijelölt ártalmatlanító telepen történő elhelyezésével (a továbbiakban: „Közszolgáltatás”)

3.2. Közszolgáltató vállalja, a Közszolgáltatás folyamatosan, teljes körű, meghatározott módszer szerinti, a hatályban lévő jogszabályi előírások maradéktalan betartása mellett teljesítését.

3.3. A Szerződő felek jelen közszolgáltatási szerződést 2025. január 1. napjától 2027. december 31. napjáig terjedő határozott időre kötik meg.

3.4. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Közszolgáltató a közszolgáltatás teljesítéséhez alvállalkozókat foglalkoztathat, úgy azokkal megállapodást köt a szennyvíz begyűjtésére és szállítására. A megállapodás részletesen szabályozza a közreműködők által beszállítandó szennyvíz összetételével kapcsolatos - külön jogszabályokban meghatározott - előírásokat, az általuk ellátandó feladatokat, valamint a rájuk vonatkozó, betartandó környezetvédelmi és technológiai előírásokat. A Közszolgáltató az alvállalkozók által ellátott tevékenységért teljes körű felelősséget vállal. A Közszolgáltató és az általa megbízott alvállalkozó között esetlegesen felmerülő vitás kérdés nem veszélyeztetheti a Közszolgáltatónak jelen szerződéssel vállalt kötelezettségeinek teljesítését.

3.5. Közszolgáltató a vállalt munkák értékének legfeljebb 25% mértékéig jogosult alvállalkozót igénybe venni.

3.6. Szerződő felek a szennyvizet fogadó létesítményként Lenti város határában lévő 23/4 hrsz.-ú szennyvíz átemelő telep szennyvízfogadó műtárgyát jelölik ki.

3.7. Vis maior helyzet esetén bármelyik fél oldalán teljesítési akadály következik be vagy valósul meg, az egyik félnek sem felróható.

4. A Közszolgáltató kötelezettségei és jogosultságai

4.1. A Közszolgáltató kijelenti, hogy a Vgtv. 44/F. §-ban előírtaknak megfelelően a Közszolgáltatás ellátására rendelkezik a szükséges mennyiségű és minőségű járművel, géppel, eszközzel, berendezéssel, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakemberrel. Rendelkezik továbbá felelősségbiztosítással, a jelen szerződés alapján létrejött jogviszony fennállásának idejére.

4.2. A Közszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződésben nevesített Közszolgáltatás ellátásához, és biztonságosan bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztéseket, beruházásokat és karbantartásokat a saját költségén haladéktalanul elvégzi, amelynek – az adott Közszolgáltatásra vetített – költségeit a jogszabályban meghatározott módon a közszolgáltatási díjban érvényesítheti.

4.3. A Közszolgáltatás során a szennyvíz gyűjtését, szállítását a Közszolgáltató elfolyás és környezetszennyezés nélkül, az e célra engedélyezett zárt gyűjtőtartályban végzi –

alvállalkozók esetében végezteti – a közterületek szennyezése nélkül. A gyűjtést, szállítást végző járművön fel kell tüntetni az üzemeltető nevét.

4.4. A Közszolgáltató köteles az ingatlantulajdonos bejelentésétől számított legfeljebb 72 órán belül a vele egyeztetett időpontban a szolgáltatást elvégezni. Az elmulasztott elszállítást:

- ha az a Közszolgáltató hibájából nem történt meg 24 órán belül,
- ha az a Közszolgáltatótól független, kívülálló okok miatt történt, 48 órán belül, vagy a rajta kívül álló okok megszűnése után azonnal köteles pótolni.

Az elmulasztott szállítás pótlásának időpontjáról a Közszolgáltató az ingatlantulajdonost külön értesíti.

4.5. A Közszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy közszolgáltatási tevékenysége keretében a szennyvizet kizárólag a 3.6 pontban kijelölt átadási helyen helyezi el.

4.6. Közszolgáltató az ártalmatlanítás céljából beszállított szennyvízről nyilvántartást vezet, amely tartalmazza a szennyvíz mennyiségét, minőségét és származási helyét.

4.7. A Közszolgáltató a Közszolgáltatás ellenértékéeként jogosult a szolgáltatást igénybevevő megrendelőktől számla kibocsátása ellenében a Rendeletben meghatározott közszolgáltatási díj beszedésére. Közszolgáltató a közszolgáltatási díjból származó bevételével nem fedezett költségei fedezetére az Önkormányzattól megtérítésre, ellentételezésre jogosult, melyet évente felülvizsgálnak és mértékéről szintén megállapodnak.

4.8. Közszolgáltató a Rendeletben megállapított legmagasabb díjhoz képest jogosult üzletpolitikai kedvezményt nyújtani.

4.9. Közszolgáltató nyilatkozik arról, hogy a jelen szerződés aláírásakor a Rendeletben alkalmazott díjkedvezmények, mentességek vonatkozásában továbbá az általa biztosított üzletpolitikai kedvezmények vonatkozásában az Önkormányzattal szemben megtérítési, kompenzációs igénye merül fel.

4.10. Közszolgáltató vállalja, hogy ha a közszolgáltatás körén belül és kívül is végez tevékenységeket, a közszolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásétól elkülönítve mutatja ki belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt.

4.11. A közszolgáltató az általa alkalmazott közszolgáltatási díj mértékéről és az alkalmazás tapasztalatairól az önkormányzat képviselő–testületét legalább évente egyszer tárgyétet követő év január 31.-ig tájékoztatja.

4.12. A közszolgáltató köteles:

- a) ügyfélszolgálati és ügyeleti feladatokat ellátó szervezetet fenntartani,
- b) a közszolgáltatás ellátásához kapcsolódó nyilvántartási rendszert vezetni.

A közszolgáltató a fogyasztók részére hozzáférhető ügyfélszolgálatot a Lenti Templom tér 9. szám alatti irodájában az alábbi időpontban biztosítja:

Személyesen: kedden 7.00-19.00 óra és csütörtökön 8.00-16.00 óra között;

Telefonon: 92 /551-387, hétfőtől –péntekig 8.00-16.00 óra között;

Elektronikusan: hulladékkezel@lenthike.hu e-mail címen.

A fogyasztó a személyes és telefonos ügyfélszolgálat mellett a közszolgáltatásról a <http://www.lenthike.hu/> honlapon is tájékozódhat.

4.13. A közszolgáltatás feltételeiben bekövetkezett változásokról a közszolgáltató az a fogyasztót (ingatlantulajdonost) – a változás bekövetkezte előtt 30 nappal – írásban vagy felhívás közzétételével értesíteni köteles.

5. Adatszolgáltatási, nyilvántartási kötelezettség

5.1. A közszolgáltató a vízellátási adatok alapján nyilvántartást köteles vezetni az ivóvízhálózatba bekapcsolt, de a szennyvízhálózatba nem kapcsolt fogyasztók vízfelhasználásról, a szolgáltatása során ezekről a helyekről elszállított szennyvíz mennyiségéről.

5.2. Az ingatlantulajdonos a közszolgáltatási szerződés megkötéséhez szükséges, a Vgtv.44/C. §

(2) bekezdés g) pontjában meghatározott személyes adatait és – amennyiben az nem azonos a szolgáltatás igénybevételének helyével - a számlázási címet köteles a közszolgáltató felhívására, valamint személyes adatainak változását követően 15 napon belül bejelenteni.

5.3. A közszolgáltatási szerződés megkötéséhez a Gazdasági társaság a közszolgáltatást igénybe vevő nevét, adószámát, cégbírósági bejegyzés számát, a közszolgáltatás igénybevételének helyét valamint a számlázási és postázási címet köteles a Szolgáltató rendelkezésére bocsátani.

5.4. A közszolgáltató a személyes adat kezelése során köteles az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően eljárni.

5.5. A 5.4. alkalmazásában a Szolgáltató köteles

a) megteremteni az adatkezelés személyi és tárgyi feltételeit,

b) gondoskodni az adatok biztonságáról,

c) meghatározni azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek

5.6. Az adatkezelés célja a közszolgáltatással összefüggően az ingatlantulajdonos személyének megállapításához, a közszolgáltatás teljesítéséhez, a közszolgáltatási díj behajtásához szükséges és arra alkalmas adatbázis létrehozása és működtetése.

5.7. A közszolgáltató az ingatlantulajdonos személyes adatait – az adatok tárolása kivételével – a szerződéses viszony létrejöttétől annak megszűnéséig, díjhátralék esetén a tartozás fennállásáig kezelheti. A jogviszony megszűnését követően a Szolgáltató a kezelt adatokat köteles megsemmisíteni.

5.8. A közszolgáltató a feladatának ellátása érdekében nyilvántartott adatokat - a település jegyzőjének kivételével - harmadik félnek nem adhatja ki.

5.9. Ha a jogszabály eltérően nem rendelkezik, a rendszeres adatszolgáltatásra kötelezett közszolgáltató évente, a tárgyévet követő év március 1. napjáig az elszállított és tisztítás céljára átadott nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségéről

a) a felügyeletet ellátó hatóságnak és

b) ingatlanonkénti bontásban a települési önkormányzatnak adatot szolgáltat.

6. Az Önkormányzat kötelezettségei és jogosultságai

6.1 Az Önkormányzat a Közszolgáltató részére kizárólagos közszolgáltatói jogot biztosít a Közszolgáltatás ellátására.

6.2 Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződésben nevesített Közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közszolgáltató számára szükséges információkat megadja, továbbá elősegíti a Közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb vízgazdálkodási és hulladékgazdálkodási tevékenységek összehangolását.

6.3. Az önkormányzat nyilvántartja a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel rendelkező ingatlanok tulajdonosainak a közszolgáltatással összefüggő személyes adatait (a természetes személyazonosító adatok, valamint a lakcím).

7. A fogyasztói kifogások és észrevételek elintézésének rendje

7.1 Az ingatlantulajdonos köteles a közszolgáltatás elvégzése érdekében, a közszolgáltatóval együttműködni, a közszolgáltatás díját megfizetni és a kiegyenlítéséhez szükséges adatokat közölni.

7.2 A tulajdonos a szolgáltatással, munkavégzéssel kapcsolatban a Szolgáltatónál jogosult panaszt tenni. Amennyiben a Szolgáltató a panasz alapjául szolgáló körülmény, cselekményt, vagy gyakorlatot nem tudja megváltoztatni, köteles a beadványt 8 napon belül Csömödéri Közös Önkormányzati **Hivatal jegyzőjéhez** továbbítani.

7.3 A közszolgáltatás díját tartalmazó számla adataival, összecszerűségével kapcsolatban az ingatlantulajdonos a közszolgáltatónál kifogást emelhet, melynek a számla kiegyenlítésével kapcsolatban halasztó hatálya nincs.

7.4 A közszolgáltató lakossági kifogásokat, panaszt és észrevételeket írásban jegyzőkönyvi formában rögzíteni köteles, a problémát haladéktalanul köteles kezelni. Az írásban tett kifogásra a közszolgáltató 30 napon belül írásban köteles válaszolni. Ha a közszolgáltató a túlszámlázással egyetért, a túlszámlázott összeget 15 napon belül köteles visszafizetni.

8.A közszolgáltatás díjának megállapítása

8.1.A közszolgáltatás igénybevételéért a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségével arányos díjat kell fizetni.

8.2.A közszolgáltatás díját meghatározó önkormányzati rendelet elfogadását megelőzően a közszolgáltató költségelemzés alapján az a Vgtv.44/D (1)-(6) bekezdésben foglaltaknak megfelelő díjkalkulációt készít. A díjkalkulációt a közszolgáltató javaslata alapján Csömödéri Közös Önkormányzati **Hivatal jegyzője** (továbbiakban:jegyző) terjeszti elő.

8.3.A közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlan tulajdonosa díjat köteles fizetni.

8.4.A közszolgáltatási díj a begyűjtött és elszállított nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz után köbméterenként számítandó, melyet az igénybevevő köteles készpénzben vagy átutalással kiegyenlíteni számla ellenében.

8.5.A közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlantulajdonost terhelő díjhátralék adók módjára behajtható köztartozás. Az igazolt díjhátralék behajtására vonatkozó eljárási rendet a Vgtv. 44/E§-a tartalmazza.

8.6.A közszolgáltatót megillető közszolgáltatási díj a Vgtv.44/D§-ban foglaltak figyelembevételével egytényezős, az 1. sz. melléklete B.) pontja esetében kéttényezős.

8.7. Az alkalmazható díj legmagasabb mértékéről, ill. változásáról az önkormányzat a közszolgáltatót az önkormányzati rendelet megküldésével, annak hatálybalépésével egyidejűleg írásban tájékoztatja. Az alkalmazható díj legmagasabb mértékét a szerződés **1. számú melléklete** tartalmazza, azzal, hogy a természetes személy ingatlantulajdonos részére a Vgt. 44/C. § (1) bekezdésében meghatározott közszolgáltatás tekintetében a Vgt. 44/D. § szerint megállapított számlában meghatározott fizetendő szolgáltatási egységre jutó összeg mértékére a szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről, valamint egyes törvényeknek a további rezsicsökkentéssel összefüggő módosításáról szóló 2013 évi CXIV. törvényben foglaltak az irányadók.

8.8.A közszolgáltató jogosult a közszolgáltatási díj módosítására javaslattal élni az önkormányzat képviselő-testülete felé. A közszolgáltatási díjmódosító javaslatot közszolgáltató a tárgyév december 31. napjáig terjeszti az önkormányzat képviselő-testülete elé.

8.9.Az önkormányzat és a közszolgáltató megállapodik abban, hogy az alkalmazható díj legmagasabb mértékének változásáról a 8.6 pont szerint az önkormányzat a közszolgáltatót tájékoztatja, jelen szerződés módosítása nélkül.

8.9.1. Felek a 8.8. és 8.9. pontokban foglaltakon túl megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés 1. sz. melléklete B.) pontjában a nem természetes személy (gazdálkodó szervezetek) ingatlantulajdonos esetében alkalmazható közszolgáltatási díj legmagasabb mértékét minden alkalommal felülvizsgálják, amikor az ártalmatlanítást végző szolgáltató a Közzszolgáltatót e díjtétel módosításáról (a továbbiakban: Díjmódosítás) értesíti. Erre az esetre a felek a jelen szerződés módosítására vállaltak kötelezettséget: az 1. sz. melléklet B.) pontjában a nem természetes személy (gazdálkodó szervezetek) ingatlantulajdonos esetében alkalmazható közszolgáltatási díj legmagasabb mértékét az ártalmatlanítási díjtétel módosításának összegével egyező összeggel megemeli az önkormányzat, és ez esetben az önkormányzat és a közszolgáltató attól a naptól számított 30 napon belül közös megegyezéssel módosítják jelen szerződést, mely napon a Közzszolgáltató az Önkormányzat részére az ártalmatlanítást végző szolgáltató

díjmódosítási értesítése mellékelésével e díjmódosítás tényéről az Önkormányzatot értesíti.

8.10. A közszolgáltatási díj számítására szolgáló kalkulációs séma vagy díjképlet alkalmazása esetén a kalkulációs sémát, illetve a díjképletet, továbbá a díjszámítás módszertanát és a díjképlet elemeit részletesen meg kell határozni és a közszolgáltatási szerződés hatálybalépését követő 30 napon belül a helyben szokásos módon közzé kell tenni, melynek érdekében a közszolgáltató a kalkulációs sémát, ill. a díjképletet a jegyző részére megküldi, aki gondoskodik az önkormányzat hirdetőtábláján történő közzétételről.

8.11. Ha a települési önkormányzat képviselő-testülete az ingatlantulajdonost terhelő közszolgáltatási díjfizetési kötelezettséget az a Vgtv.44/D(1)-(6) bekezdésben meghatározott rendelkezések alapján számított díjnál díjkedvezmény alkalmazásával alacsonyabb mértékben, vagy mentesség alkalmazásával a szolgáltatás ingyenességének esetét állapítja meg, akkor a különbséget díjkompenzáció formájában megtéríti. A díjkompenzáció fizetéséhez a képviselő-testület és a közszolgáltatást nyújtó megbízást köt, amely tartalmazza a Határozat 4. cikkében foglalt elemeket és egyebekben megfelel az a Határozatban foglalt valamennyi egyéb követelménynek.

8.12. A közszolgáltató a nem természetes személyek (gazdálkodó szervezetek) ingatlantulajdonosok esetében, minimum 8 m³ -s megrendelés esetén végzi el a szolgáltatást.

9. A közszolgáltatás finanszírozásának elvei és módszerei

9.1 Az önkormányzat közszolgáltatási díjat az 1. mellélet szerinti összegben határozza meg. Az ingatlantulajdonos által igényelt szolgáltatás díját az ingatlantulajdonos a közszolgáltató által kiadott számla alapján a 8.4 pontban foglaltak figyelembevételével egyenlíti ki. A számlának meg kell felelnie a jogszabályokban írt tartalmi és formai követelményeknek.

9.2. A helyi közszolgáltatás díját tartalmazó számla adataival kapcsolatban a ingatlantulajdonos a közszolgáltatónál emelhet kifogást. A kifogás ügyében a 7.3.-7.4. pontban foglaltak szerint kell eljárni.

9.3 A közszolgáltatási díjat a felek csak közös megegyezéssel, írásban módosíthatják oly módon, hogy a tárgyév december 31. napjáig a Közszolgáltató az önkormányzat képviselő-testülete elé terjeszti a következő évi javasolt módosítást a következő évre vonatkozóan. A módosítás feltétele a képviselő-testület döntése.

9.4. A közszolgáltató a munkát saját hasznára és kockázatára végzi. Amennyiben a munkája végzése során harmadik személynek kárt okoz, úgy azt maga köteles megtéríteni, semmilyen vonatkozásban a felelősség az önkormányzatra át nem hárítható.

9.5. Közös megegyezéssel a szerződés akkor is módosítható, ha a szerződéskötést követően alkotott jogszabály következtében a szerződés valamelyik fél jogos, méltányos érdekeit sértené.

9.6. Az önkormányzat a közszolgáltatás finanszírozásában kötelezettséget nem vállal.

10. A közszolgáltatás teljesítésére közreműködő, teljesítési segéd igénybevétele

10.1. A közszolgáltató a 3.4.-3.5. Pontban foglaltak figyelembevételével a közszolgáltatás teljesítése érdekében közreműködőt, teljesítési segédet (továbbiakban: alvállalkozó) vehet igénybe.

10.2. A közszolgáltató amennyiben a közszolgáltatás teljesítése érdekében alvállalkozó vesz igénybe, érte úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.

11. A Közszolgáltatási szerződés módosítása és megszűnése

11.1 Szerződő felek a jelen szerződés teljesítése érdekében egymással kötelesek

együttműködni és a szerződés rendelkezéseinek teljesülése érdekében minden szükséges jognyilatkozatot, hozzájárulást stb. a másik fél felkérése esetén haladéktalanul megadni. A szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok érvényességéhez a nyilatkozat írásba foglalása szükséges.

11.2. A közszolgáltatással kapcsolatos dokumentumokat felek 10 évig megőrzik.

11.3. Jelen szerződést az Önkormányzat és a Közzolgáltató egybehangzó akaratával, közös megegyezéssel – kizárólag a jogszabályban kötelező tartalommal meg nem határozott tartalmi elemeit – módosíthatják.

11.4. Jelen közszolgáltatási szerződés megszűnik, illetve megszüntethető az alábbi esetekben:

- a 3.3. pontban meghatározott időtartam lejártával,
- a Közzolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- felmondással.

11.5. Az Önkormányzat és a Közzolgáltató a Közzolgáltatási szerződést csak a Vgtv.-ben meghatározott esetekben mondhatja fel. A felmondási idő 6 hónap.

12. Díjkompenzáció

12.1. Szerződő felek megállapítják, hogy a jelen Szerződés 4.7. pontja értelmében a Közzolgáltató az alkalmazandó, az **1. számú mellékletben** rögzített közszolgáltatási díjból származó bevételeivel nem fedezett költségei fedezetére az Önkormányzattól megtérítésre, ellentételezésre jogosult, e körben a Közzolgáltatónak a jelen Szerződés 4.9. pontja értelmében kompenzációs igénye merül fel.

12.2. Szerződő felek megállapítják, hogy a jelen szerződés 1. sz. mellékletében írt közszolgáltatási díjhoz képest, a Közzolgáltatónak e közszolgáltatási díjból származó bevételeivel nem fedezetten további – a jelen szerződés **2. számú mellékletében** jelzett összegű – indokolt költsége keletkezik, ezért az Önkormányzat ezen összegben díjkompenzációt biztosít a Közzolgáltató részére.

12.3. A Közzolgáltató az Önkormányzatnak a közszolgáltatás igénybevételeért az ingatlan tulajdonosoknak a tárgyhóban számlázott közszolgáltatási díjról (ingatlan tulajdonos megnevezése, mennyiség (m³), kiszámlázott közszolgáltatási díj bontásban) kimutatást (a továbbiakban: Kimutatás) készít. A Kimutatás képezi a Közzolgáltató által az Önkormányzattól igényelt 12.1.-12.2. pont szerinti díjkompenzáció megtérítésének alapját.

12.4. Az Önkormányzat vállalja, hogy a Közzolgáltatónak a 12.1.-12.2. pont alapján a 12.3. pont szerint számított, kimutatott költségeit megtéríti negyedévente a nevére szólóan, a tárgy negyedévet követő hónap 15. napjáig kiállított, 15 napos fizetési határidőt tartalmazó számla ellenében.

12.5. A Közzolgáltató a 12.4. pont szerinti számláját e-számla formájában is kiállíthatja, mely esetre tekintettel az Önkormányzat tájékoztatja a Közzolgáltatót, hogy az így kiállított e-számlát az alábbi e-mail címen fogadja: jegyzo@csomoder.hu

12.5. A 12.4. pont szerinti számla kötelező melléklete a 12.3. szerinti Kimutatás is, melyet a Közzolgáltató a számlája mellékleteként, azzal egyidejűleg köteles az Önkormányzat részére eljuttatni.

12.6. A 12.2. pont szerinti ellentételezés összegét a Határozat 5. cikke szerint kell megállapítani,

mely nem haladhatja meg a közszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséhez szükséges nettó költséget, beleértve egy ésszerű nyereséget is. Amennyiben a kedvezményezett a közszolgáltatás körén belül és kívül is végez tevékenységeket, akkor a Határozat 5. cikkének (9) bekezdése értelmében a közszolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásától elkülönítve kell kimutatnia belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt. A közszolgáltatás kereteibe nem tartozó más szolgáltatás költségeit a közszolgáltatás díjából nem lehet finanszírozni. A közszolgáltatáson kívül eső tevékenységek költségei magukban foglalják az összes közvetlen költséget, a közös költségek arányos részét és a megfelelő tökemegtérülést. E költségekre nem adható ellentételezés. A támogatást nyújtó a megbízás időtartama alatt legalább 3 évente, valamint a megbízás lejártakor ellenőrzi, hogy a kedvezményezett nem részesült-e túlkompenzációban, amennyiben igen, az visszafizetendő a Határozat 5. cikke szerint.

13.Záró rendelkezések

13.1. Szerződő felek a jelen szerződésből származó jogvitákat elsősorban békés úton kísérik meg rendezni. Amennyiben a jogvita rendezése békés úton 30 napon belül nem érhető el, úgy a Felek jelen szerződésből származó bármilyen vitájuk elintézésére - hatáskörtől függően - a Lenti Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

13.2. A szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Vgtv., a 2013 évi CXIV. Törvény, 455/2013. (XI.29) Kormányrendeletben, Zebecke Község **Önkormányzata** Képviselő-testületének 7/2014. (VI.30.) számú, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendeletében, és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó más jogszabályok vagy a később helyükbe lépő jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

13.3. Jelen közszolgáltatási szerződést Zebecke Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a(z) /2025. () határozatával jóváhagyta.

Felek a szerződést elolvasás után, valamint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

K e l t : 2025. február 20.

Kereszturi József
polgármester
Zebecke Község Önkormányzata

Ferenczi Róbert
ügyvezető
Lenti Hulladékkezelő Kft.

Ellenjegyezve:

.....
jogi ellenjegyző

.....
pénzügyi ellenjegyző

Az alkalmazható közszolgáltatási díj legmagasabb mértéke

A.) Természetes személy ingatlantulajdonos esetén:

Nettó: 1.994.- Ft/m³

8 m³ –es szállító eszköznél nettó 15. 952,-Ft/ 8 m³

B.) Nem természetes személy (gazdálkodó szervezetek) ingatlantulajdonos esetén:

Nettó: 4. 420.-Ft/m³

A díjkompenzáció mértéke

A 12.2. pont tekintetében felek rögzítik, hogy a Közzolgáltatónak a közzolgáltatási díjból származó bevételeivel nem fedezetten további **nettó 3130,-Ft(+Áfa)/m3** összegű indokolt költsége keletkezik.