JEGYZŐKÖNYV

Csömödér

Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2024. év május hó 21. napján

megtartott ***nyilvános üléséről***

Határozatok:

Sorszáma	Kódja
13/2024. (V.21.)	
14/2024. (V.21.)	
15/2024. (V.21.)	
16/2024. (V.21.)	
17/2024. (V.21.)	
18/2024. (V.21.)	
19/2024. (V.21.)	
20/2024. (V.21.)	

Rendeletek:

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (Módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
3/2024. (V.31.)	Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtása		

Jegyzőkönyv

Készült: Csömödér Község Önkormányzata Képviselőtestülete – nek 2024. május 21-én 15,00 órakor megtartott nyilvános üléséről

Az ülés helye: Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal épülete Csömödér

Jelen vannak: Tomposné Gyuricza Judit polgármester
Lovrencsicsné Tánczos Ilona alpolgármester
Czigány László Csaba települési képviselő
Brenner Attila települési képviselő

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Napirend előtt:

A polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a képviselőtestület ülése határozatképes, mivel a megválasztott 5 fő képviselő-testületi tag közül 4 fő jelen van.
Pető Dániel munkahelyi elfoglaltság miatt az ülésen megjelenni nem tudott.
Ezt követően a képviselőtestület ülését megnyitotta.

A képviselőtestület a polgármester javaslatára az alábbi napirendet fogadta el egyhangúlag:

Napirend:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról
Előadó: Tomposné Gyuricza Judit polgármester
Előterjesztés: szóban

2. Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtása
Előadó: Tomposné Gyuricza Judit polgármester
Előterjesztés: írásban

3. Összefoglaló jelentés a 2023. évi belső ellenőrzési tevékenységről
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban

4. „Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti 2023. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban

5. A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló 2023. évi értékelés elfogadása
Előadó: Tomposné Gyuricza Judit polgármester
Előterjesztés: írásban

6. Beszámoló a Lenti Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2023. évi tűzvédelmi tevékenységéről
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban

7. Szakmai beszámoló a Zala megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2023. évi tevékenységéről
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban

8. Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége 2023. évi munkájáról szóló szakmai beszámoló
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban

9. Helyi Választási Bizottság póttagjának megválasztása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: szóban

A polgármester Czigány László Csaba települési képviselő személyében tett javaslatot jegyzőkönyv hitelesítőnek.

A képviselőtestület a javaslattal egyetértett.

Napirend tárgyalása:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról
Előadó: Tomposné Gyuricza Judit polgármester

Tomposné Gyuricza Judit: A településen a kaszálási munkák a közfoglalkoztatottak bevonásával folyamatosak. Sajnos, a sok eső nehezíti a munkát. Pályázati pénzeszközök bevonásával megvalósított pályázataink ünnepélyes átadása megtörtént. Az Idősek otthona kaszálási munkálataira meglévő szerződésünk módosításra került, 40.000,- Ft/alkalom a kaszálás díja. Egy közfoglalkozatott személy felmondott, karbantartónk nyugdíjba ment. A májusfa kitáncolási ünnepséget június 1-jén kellene megtartanunk.

A polgármester beszámolójával kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, az elhangzottakat a képviselőtestület tudomásul vette.

2. Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtása
Előadó: Tomposné Gyuricza Judit polgármester

Az írásos előterjesztést és a rendelet tervezetet a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve felvetés nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen" szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

CSÖMÖDÉR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

3/2024. (V.31.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat **2023. évi** költségvetésének végrehajtásáról

(a rendelet teljes szövege csatolva a jegyzőkönyvhöz)

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve felvetés nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen" szavazattal az alábbi határozatot hozta:

13/2024. (V.21.) számú határozat

Csömödér Község Önkormányzata Képviselőtestülete
költségvetési szervek belő kontrollrendszeréről és
belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 1. melléklete
szerinti vezetői nyilatkozatot elfogadja és tudomásul veszi.

Határidő: 2024. május 31.
Felelős: Tomposné Gyuricza Judit polgármester

3. Összefoglaló jelentés a 2023. évi belső ellenőrzési tevékenységről
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztést a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen" szavazattal az alábbi határozatot hozta:

14/2024. (V.21.) számú határozat

Csömödér Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a belső ellenőrzési tevékenységről szóló **2023. évi** összefoglaló
jelentést (Csömödér Község Önkormányzata, Csömödéri Közös
Önkormányzati Hivatal) az előterjesztésben foglaltak
szerint *elfogadja.*

Határidő: 2024. május 31.
Felelős: Tomposné Gyuricza Judit polgármester

4. „Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti 2023. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztést a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 4 "igen" szavazattal az alábbi határozatot hozta:

15/2024. (V.21.) számú határozat

Csömödér Község Önkormányzata Képviselőtestülete
a „Napsugár„ Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat
2023. évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztésben
foglaltak szerint *e l f o g a d j a.*

Határidő: 2024. június 30.
Felelős: Tomposné Gyuricza Judit polgármester

5. A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló 2023. évi értékelés elfogadása
Előadó: Tomposné Gyuricza Judit polgármester

Az írásos előterjesztést a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás, illetve kiegészítés nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen" szavazattal az alábbi határozatot hozta:

16/2024. (V.21.) számú határozat

Csömödér Község Önkormányzata Képviselőtestülete
a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló
értékelést az előterjesztésben foglalt szerint *e l f o g a d j a.*

Határidő: 2024. május 31.
Felelős: Tomposné Gyuricza Judit polgármester

6. Beszámoló a Lenti Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2023. évi tűzvédelmi tevékenységéről
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztést a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen" szavazattal az alábbi határozatot hozta:

17/2024. (V.21.) számú határozat

Csömödér Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a Lenti Hivatásos Tűzoltóparancsnokság tűzvédelmi
tevékenységéről szóló **2023. évi** beszámolót
az előterjesztésben foglaltak szerint *elfogadja*

Határidő: 2024. június 30.
Felelős: Tomposné Gyuricza Judit polgármester

7. Szakmai beszámoló a Zala megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2023. évi tevékenységéről
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztést a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen" szavazattal az alábbi határozatot hozta:

18/2024. (V.21.) számú határozat

Csömödér Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a Zala megyei Könyvtárellátási Szolgáltató rendszer
tevékenységéről szóló **2023. évi** beszámolót
az előterjesztésben foglaltak szerint *elfogadja.*

Határidő: 2024. június 30.
Felelős: Tomposné Gyuricza Judit polgármester

8. Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége 2023. évi munkájáról szóló szakmai beszámoló
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Az írásos előterjesztést a képviselőtestület tagjai előre kézhez kapták.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen" szavazattal az alábbi határozatot hozta:

19/2024. (V.21.) számú határozat

Csömödér Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége
tevékenységéről szóló **2023. évi** beszámolót
az előterjesztésben foglaltak szerint *e l f o g a d j a.*

Határidő: 2024. június 30.
Felelős: Tomposné Gyuricza Judit polgármester

9. Helyi Választási Bizottság póttagjának megválasztása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző

Kovácsné Horváth Anikó: Gerencsér Beáta, a HVB póttagja jelölt az idei évi önkormányzati választáson. Helyette a képviselő-testületnek új póttagot kell választania.
Javaslom, hogy a HVB póttagjának Csizmaziáné Milei Katalin 8957 Csömödér, Május 1. utca 4. sz. alatti lakos kerüljön megválasztásra.

Az előterjesztéssel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, a képviselőtestület 4 „igen" szavazattal az alábbi határozatot hozta:

20/2024. (V.21.) számú határozat

Csömödér Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a Helyi Választási Bizottság póttagjának Csizmaziáné Milei Katalin
8957 Csömödér, Május 1. utca 4. sz. alatti lakost választja meg.

Határidő: 2024. május 31.
Felelős: Tomposné Gyuricza Judit polgármester

Az ülésen több napirendi pont nem szerepelt, illetve felvetés nem hangzott el a jelenlévők részéről, így ezt követően a polgármester megköszönte a jelenlévőknek a részvételt és az ülést 16,15 órakor bezárta.

kmf.

Tomposné Gyuricza Judit
polgármester

Csömödér Községi Önkormányzat Képviselőtestülete

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

Czigány László Csaba
jegyzőkönyv hitelesítő

Csömödér Község Önkormányzata Képviselő-testülete 3/2024. (V. 31.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról

Csömödér Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat **2023. évi** költségvetésének végrehajtásáról az alábbiakat rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya az önkormányzatra terjed ki.

2. §

A képviselőtestület az önkormányzat **2023. évi** együttes teljesített költségvetési bevételi főösszegét 387.878 ezer Ft-ban, kiadási főösszegét 348.871 ezer Ft-ban állapítja meg.

3. §

(1) Az önkormányzat **2023. évi** - eredeti, módosított előirányzat szerinti – bevételeinek és kiadásainak forrásonkénti, illetve működési és felhalmozási cél szerinti részletezését kiemelt előirányzatonként, valamint kötelező, önként vállalt, állami feladatok szerinti bontásban a 2. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat 2023. évi mérlegét, mérlege közgazdasági tagolását, valamint az előirányzat felhasználást az 1. melléklet szerint fogadja el.

(3) Az önkormányzat **2023. évi** közvetett támogatásait a képviselőtestület a 7. melléklet szerint tudomásul veszi. Az önkormányzat a többéves kihatással járó feladatokat előirányzatonként a 8. melléklet szerint fogadja el.

4. §

Az önkormányzat teljesített – továbbá eredeti, illetve módosított előirányzat szerinti – működési, fenntartási kiadási előirányzatait a képviselőtestület a következők szerint hagyja jóvá: működési kiadások teljesítése 178.255 ezer Ft, ebből személyi jellegű kiadások 88.521 ezer Ft, munkaadókat terhelő járulékok 10.501 ezer Ft, dologi jellegű kiadások 61.720 ezer Ft, egyéb működési célú kiadás 13.945 ezer Ft, ellátottak pénzbeli juttatásai 3.568 ezer Ft

5. §

Az önkormányzat teljesített felújítási és felhalmozási kiadásait a 4. mellékletben, 5. mellékletben foglaltaknak megfelelően, összesen 166.983 ezer Ft-ban fogadja el.

6. §

Az önkormányzat **2023. évi** gazdálkodása során keletkezett, jogszabályok szerint felülvizsgált pénzmaradványát, valamint annak felhasználását a 6. mellékletben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

7. §

Az önkormányzat a *2023. december 31-i* állapot szerinti vagyonát a 3. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

8. §

(1) A képviselőtestület az önkormányzat létszámkeretét 12 főben hagyja jóvá.

(2) A létszámkereten belül a közcélú foglalkoztatásban résztvevők létszámkeretét 7 fő létszámban hagyja jóvá.

9. §

A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

10. §

Ez a rendelet 2024. június 1-jén lép hatályba.

Csömödér, 2024. május 21.

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

Csömödér Községi Önkormányzat Képviselőtestülete

Tompósné Gyuricza Judit
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetésre került 2024. május 31. napján.

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője 8957 Csömödér, Rákóczi u. 49.

1. melléklet a 3/2024. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Csömödér Község Önkormányzatának 2023.évi mérlege Ft-ban

Megnevezés	Sorsz.	Előző időszak	Tárgyidőszak
2	1	3	5
A/I/1 Vagyoni értékű jogok (111,118-ból,119-ből)	1		250 000
A/I/2 Szellemi termékek (112,118-ból,119-ből)	2	194 309	
A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3) (11) (=01+02+03)	4	194 309	250 000
A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok (121,122,128,129)	5	238 447 342	420 750 949
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (131,138,139)	6	9 274 816	8 120 259
A/II/4 Beruházások, felújítások (15)	8	38 105 091	450 000
A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5) (12-15) (=05+..+09)	10	285 827 249	429 321 208
A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1f) (161,162,163,164,165,168) (=12+...+17)	11	900 000	900 000
A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések (kivéve befektetési jegyek) (1651-1653, 16851-16853-ból)	16	900 000	900 000
A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3) (16,17) (=11+18+21)	22	900 000	900 000
A/IV/1 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1a+A/IV/1b+A/IV/1c) (181,182,183,184,185,187,188,189) (=24+25+26)	23	205 473 921	198 494 136
A/IV/1b - ebből: tárgyi eszközök (182, 183, 184, 187-ből, 188-ból, 189-ből)	25	205 473 921	198 494 136
A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2) (18) (=23+27)	28	205 473 921	198 494 136
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV) (1) (=04+10+22+28)	29	492 395 479	628 965 344
C/II/1 Forintpénztár (321)	49	50 140	158 950
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3) (32) (=49+50+51)	52	50 140	158 950
C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák (3311, 3318)	53	160 214 959	20 746 806
C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák (3312)	54		4 934 961
C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2) (331) (=53+54)	55	160 214 959	25 681 767
C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV) (31,32,33,34) (=48+52+55+58)	59	160 265 099	25 840 717
D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f) (3513, 3581-ből) (=65+...+70)	64	492 985	892 752
D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira (3513-ból, 3581-ből, illetve 093512, 093522, 093532, 093542, 093552 számlákból a költségvetési évben esedékes követelés)	69	467 840	876 276
D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre (3513-ból, 3581-ből, illetve 09362-ből a költségvetési évben esedékes követelés)	70	25 145	16 476
D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i) (3514, 3582-ből) (=72+...+80)	71	446 474	446 474
D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére (3514-ből, 3582-ből, illetve 094012, 094022, 094032 számlákból a költségvetési évben esedékes követelés)	72	378 572	378 572
D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra (3514-ből, 3582-ből, illetve 094062-ből a költségvetési évben esedékes követelés)	75	67 901	67 901
D/I/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre (3514-ből, 3582-ből, illetve 094102-ből a költségvetési évben esedékes követelés)	80	1	1
D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8) (351) (=60+62+64+71+81+87+91+95)	103	939 459	1 339 226
D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/II/3a+...+D/II/3f) (3523, 3581-ből) (=109+...+114)	108	5 491 657	5 800 115
D/II/3e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira (3523-ból, 3581-ből, illetve 093512, 093522, 093532, 093542, 093552 számlákból a költségvetési évet követően esedékes követelés)	113	5 491 657	5 800 115
D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8) (352) (=104+106+108+115+125+131+135+139)	144	5 491 657	5 800 115
D/III/4 Forgótőke elszámolása (3654)	154	50 000	74 000
D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása (3657)	157	114 828	
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9) (365) (=145+152+...+159)	160	164 828	74 000
D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III) (35,365) (=103+144+160)	161	6 595 944	7 213 341
E/I/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó (36412)	163		353 739
E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (3641) (=E/I/1+...+E/I/4) (=162+...+165)	166		353 739
E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó (36422)	168	-612 538	-880 469
E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (3642) (=E/II/1+E/II/2) (=167+168)	169	-612 538	-880 469
E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)(364,366) (=166+169+172)	173	-612 538	-526 730
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F) (=29+45+59+161+173+177)	178	658 643 984	661 492 672
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke (411)	179	507 657 873	507 657 873
G/II Nemzeti vagyon változásai (412)	180	4 433 188	4 433 188
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai (413)	181	3 808 765	3 808 765
G/IV Felhalmozott eredmény (414)	182	-19 884 890	-23 683 681
G/VI Mérleg szerinti eredmény (416 illetve eredményszámlákból)	184	-4 005 354	-5 270 428
G) SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI) (41) (=179+...+184)	185	492 009 582	486 945 717
H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra (4211)	186	5 200	
H/I/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra (4212)	187	114 828	
H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra (4213)	188	223 374	136 339
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9) (421) (=186+...+190+193+194+195+198)	211	343 402	136 339
H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j) (4229) (>=225+...+234)	224	3 633 163	3 727 952
H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére (4229-ből, illetve 059142-ből a költségvetési évben esedékes kötelezettség)	229	3 633 163	3 727 952
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9) (422) (=212+...+216+219+220+221+224)	235	3 633 163	3 727 952
H/III/1 Kapott előlegek (3671)	236	258 863	570 135
H/III/7 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok (3678)	242	274 304	274 304
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/9) (367) (=236+...+244)	245	533 167	844 439
H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III) (=211+235+245)	246	4 509 732	4 708 730
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása (442)	249	3 905 096	3 514 955
J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek (443)	250	158 219 574	166 323 270
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3) (44) (=248+249+250)	251	162 124 670	169 838 225

FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J) (=185+246+247+251)	252	658 643 984	661 492 672

Csömödér Község Önkormányzata 2023. évi mérlege közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználása Ft-ban

Rovat-	Számla megnevezés	Előirányzat Eredeti	Előirányzat Módosított	Teljesítés Utolsó havi	Teljesítés Halmozott	Teljesítés Százalék	Maradvány
	KIADÁSOK:						
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	28 714 712	28 754 712	1 915 786,00	28 754 009,00	100,00%	703,00
	Béren kívüli juttatás (K1107)		200 000	0,00	200 000,00		
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	290 000	290 000	8 550,00	195 415,00	67,38%	94 585,00
	Egyéb személyi juttatás (K1113)		14 000	11 073,00	11 073,00		
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	29 004 712	29 258 712	0,00	29 160 497,00	99,66%	98 215,00
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	10 864 200	11 064 200	905 350,00	11 064 209,00	100,00%	-9,00
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	1 365 462	1 825 462	112 046,00	1 819 592,00	99,68%	5 870,00
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	0	0,00	0,00	#ZÉRÓOSZTÓ!	0,00
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	12 229 662	12 889 662	0,00	12 883 792,00	99,95%	5 870,00
20	**Személyi juttatások (=15+19) (K1)**	**41 234 374**	**42 148 374**	**2 952 805**	**42 044 289**	**99,75%**	104 085,00
21	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)**	**4 580 953**	**4 908 953**	**339 911**	**4 908 681**	**99,99%**	272,00
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	**0,00**	**4 730 893,00**		-4 730 893,00
	ebből: táppénz			**0,00**	**117 788,00**		
27	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	0,00	60 000,00		-60 000,00
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	110 000	110 000	0,00	93 033,00	84,58%	16 967,00
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	7 165 000	8 365 000	2 097 762,00	8 171 350,00	97,68%	193 650,00
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	7 275 000	8 475 000	0	8264383	97,51%	210 617,00
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	450 000	642 000	25168,00	464235,00	72,31%	177 765,00
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	150 000	300 000	10633,00	140940,00	46,98%	159 060,00
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	600 000	942 000	0,00	605175,00	64,24%	336 825,00
35	Közüzemi díjak (K331)	11 518 045	4 668 045	230249,00	3662410,00	78,46%	1 005 635,00
36	Vásárolt élelmezés (K332)	1 095 378	663 378	0,00	590402,00	89,00%	72 976,00
39	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	460 000	894 000	18477,00	797963,00	89,26%	96 037,00
	Közvetített szolgáltatás (K335)		426 000	33195,00	240499,00		
42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	12 300 000	12 337 000	1 099 620,00	12 305 014,00	99,74%	31 986,00
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	5 162 000	6 162 000	445 401,00	5 819 219,00	94,44%	342 781,00
44	ebből: biztosítási díjak (K337)	0	0	430 920,00	822 653,00		-822 653,00
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	30 535 423	25 150 423	0,00	23 415 507,00	93,10%	1 734 916,00
46	Kiküldetések kiadásai (K341)	10 000	67 000	0,00	50 045,00	74,69%	16 955,00
48	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)	10 000	67 000	0,00	50 045,00	74,69%	16 955,00
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	6 159 962	6 425 171	671 819,00	4 326 172,00	67,33%	2 098 999,00
50	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	0	17 478 059	58 000,00	17 478 059,00	100,00%	0,00
51	Kamatkiadások (>=52+53) (K353)	0	0			#ZÉRÓOSZTÓ!	0,00
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	100 000	100 000	36 659,00	71 859,00	71,86%	28 141,00
59	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	6 259 962	24 003 230	**0,00**	**21 876 090,00**	91,14%	2 127 140,00
60	**Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)**	**44 680 385**	**58 637 743**	5 157 903,00	54 211 200,00	**92,45%**	4 426 543,00
100	Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K48)	3 370 000	3 570 000	58 000,00	3 567 925,00	99,94%	2 075,00
115	ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)	0	0	0,00	485 000,00		-485 000,00
117	ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)	0	0	0,00	420 000,00		-420 000,00
119	ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)	0	0	**0,00**	**2 662 925,00**		-2 662 925,00
120	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)**	**3 370 000**	**3 570 000**	58 000,00	3 567 925,00	**99,94%**	2 075,00
	Előző évi befizetés	**1 850 000**	**1 987 000**	1 995,00	1 986 604,00		
150	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+...+160) (K506)	7 377 732	8 548 732	0,00	8 548 425,00	100,00%	307,00

151	ebből: központi költségvetési szervek (K506)	0	0	0,00	300 000,00		-300 000,00
153	ebből: központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása	0	0				0,00
157	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)	0	0	0,00	2 660 836,00		-2 660 836,00
158	ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)	0	0	0,00	5 587 589,00		-5 587 589,00
178	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512)	200 000	3 207 300	0,00	3 207 300,00	100,00%	0,00
181	ebből: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0	0,00	200 000,00		-200 000,00
186	ebből: egyéb vállalkozások (K512)	0	0	0,00	3 007 300,00		-3 007 300,00
189	Tartalékok (K513)	21 818 029	17 169 738	0,00	0,00	0,00%	17 169 738,00
190	**Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)**	**31 245 761**	**30 912 770**	0,00	13 742 329,00	**44,46%**	17 170 441,00
	Immateriális javak (K61)		**250 000**	0,00	250 000,00		
192	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)	0	0	**0,00**	**0,00**	#ZÉRÓOSZTÓ!	0,00
194	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	0	0	0,00	0,00	#ZÉRÓOSZTÓ!	0,00
195	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	1 634 559	1 634 559	0,00	1 454 289,00	88,97%	180 270,00
200	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	441 331	441 331	0,00	392 658,00	88,97%	48 673,00
201	**Beruházások (=191+192+194+195+196+198+200) (K6)**	**2 075 890**	**2 325 890**	0,00	2 096 947,00	**90,16%**	228 943,00
202	Ingatlanok felújítása (K71)	128 069 852	143 736 523	0,00	143 730 381,00	100,00%	6 142,00
205	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	34 578 860	21 155 860	**0,00**	**21 155 011,00**	100,00%	849,00
206	**Felújítások (=202+...+205) (K7)**	**162 648 712**	**164 892 383**	0,00	164 885 392,00	**100,00%**	6 991,00
269	**Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)**	**289 836 075**	**307 396 113**	8 510 614,00	285 456 763,00	**92,86%**	21 939 350,00
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=02) (K9111)	0	0			#ZÉRÓOSZTÓ!	0,00
06	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04) (K911)	0	0			#ZÉRÓOSZTÓ!	0,00
19	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	3 633 163	3 633 163	0,00	3 633 163,00	100,00%	0,00
20	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	55 849 415	59 238 506	**3 533 292,00**	**59 238 506,00**	100,00%	0,00
27	Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+17+...+23+26) (K91)	59 482 578	62 871 669	3 533 292,00	62 871 669,00	100,00%	0,00
38	**Finanszírozási kiadások (=27+35+36+37) (K9)**	**59 482 578**	**62 871 669**	3 533 292,00	62 871 669,00	**100,00%**	0,00
	BEVÉTELEK:						0,00
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	74 085 358	76 044 449	4 767 952,00	76 044 449,00	100,00%	0,00
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	13 562 300	14 493 236	1 160 994,00	14 493 236,00	100,00%	0,00
04	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)	911 430	440 610	-397 901,00	440 610,00	100,00%	0,00
05	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113)	14 473 730	14 933 846	0,00	14 933 846,00	100,00%	0,00
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	2 566 964	2 566 964	205 358,00	2 566 964,00	100,00%	0,00
07	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	0	4 527 490	0,00	4 527 490,00	100,00%	0,00
08	Elszámolásból származó bevételek (B116)	0	248 040	0,00	248 040,00	100,00%	0,00
09	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)	91 126 052	98 320 789	5 736 403,00	98 320 789,00	100,00%	0,00
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	34 205 534	39 764 930	2 505 005,00	39 764 930,00	100,00%	0,00
38	ebből: központi költségvetés (B16)	0	0	0,00	150 000,00		-150 000,00
39	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)	0	0	1 767 700,00	24 671 440,00		-24 671 440,00
40	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0	737 305,00	11 732 464,00		-11 732 464,00
41	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)	0	0		2 625 245,00		-2 625 245,00
42	ebből: társulások és költségvetési szerveik (B16)	0	0		585 781,00		-585 781,00

45	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)**	**125 331 586**	**138 085 719**	**8 241 408,00**	**138 085 719,00**	**100,00%**	0,00
70	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)	50 290 307	55 150 664	4 934 961,00	55 150 664,00	100,00%	0,00
74	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)	0	0		54 560 674,00		-54 560 674,00
76	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B25)	0	0		**589 999,00**		-589 999,00
81	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70) (B2)**	**50 290 307**	**55 150 664**		55 150 664,00	**100,00%**	0,00
116	Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351)	11 000 000	11 000 000	-280 786,00	11 015 239,00	100,14%	-15 239,00
123	ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)	11 000 000	11 000 000		11 015 239,00		-15 239,00
147	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=148+...+163) (B355)	150 000	150 000		134 100,00	89,40%	15 900,00
154	ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355)	0	0		134 100,00		-134 100,00
164	Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)	11 150 000	11 150 000		11 149 339,00	99,99%	661,00
165	Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)	350 000	350 000	-2 944,00	266 423,00	76,12%	83 577,00
177	ebből: egyéb bírság (B36)	0	0				0,00
184	**Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)**	**11 500 000**	**11 500 000**	**-283 730,00**	**11 415 762,00**	**99,27%**	84 238,00
186	Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402)	300 000	1 634 639	81 220,00	2 204 841,00	134,88%	-570 202,00
189	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403)	980 000	980 000			0,00%	980 000,00
190	ebből: államháztartáson belül (B403)	0	0				0,00
199	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	620 000	620 000	12 480,00	471 931,00	76,12%	148 069,00
205	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207+208) (B4082)	0	0	10,00	63,00		-63,00
209	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+205) (B408)	0	0				0,00
217	Biztosító által fizetett kártérítés (B410)	0	0			#ZÉRÓOSZTÓ!	0,00
218	Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	400 000	2 400 000		2 348 118,00	97,84%	51 882,00
221	**Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+209+216+217+218) (B4)**	**2 300 000**	**5 634 639**	**93 710,00**	**5 024 953,00**	**89,18%**	609 686,00
224	Ingatlanok értékesítése (>=225) (B52)	0	0			#ZÉRÓOSZTÓ!	0,00
232	**Felhalmozási bevételek (=222+224+226+227+230) (B5)**	**0**	**0**			**#ZÉRÓOSZTÓ!**	0,00
246	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=247+...+257) (B65)	0	0		96 900,00		-96 900,00
254	ebből: egyéb vállalkozások (B65)	0	0		96 900,00		-96 900,00
258	**Működési célú átvett pénzeszközök (=233+...+236+246) (B6)**	**0**	**0**				0,00
272	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=273+...+283) (B75)	0	0				0,00
284	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=259+...+262+272) (B7)**	**0**	**0**				0,00
285	**Költségvetési bevételek (=45+81+184+221+232+258+284) (B1-B7)**	**189 421 893**	**210 371 022**	**8 051 388,00**	**209 773 998,00**	**99,72%**	597 024,00
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	159 896 760	159 896 760		**159 896 760,00**	100,00%	0,00
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	159 896 760	159 896 760		**159 896 760,00**	100,00%	0,00
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0	0	**3 727 952,00**	**3 727 952,00**		-3 727 952,00
22	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	159 896 760	159 896 760	**3 727 952,00**	**163 624 712,00**	102,33%	-3 727 952,00
31	**Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)**	**159 896 760**	**159 896 760**	**3 727 952,00**	**163 624 712,00**	**102,33%**	-3 727 952,00
	Kiadás összesen:	**349 318 653,00**	**370 267 782,00**	**12 043 906,00**	**348 328 432,00**	**94,07%**	**21 939 350,00**
	Bevételek összesen:	**349 318 653,00**	**370 267 782,00**	**11 779 340,00**	**373 398 710,00**	**100,85%**	**-3 130 928,00**
	Pénzmaradvány:						**25 070 278,00**

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi mérlege közgazdasági tagolásban,előirányzat felhasználása Ft-bar

Rovatrend	Főkönyv megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Utolsó havi teljesítés	Halmozott teljesítés	Százalék	Maradvány
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek teljesítése	36 420 880	32 990 880	2 760 400	32 987 864	99,99%	-3 016
K1102	Normatív jutalmak előirányzata	3 500 000	5 850 000	0	5 850 000	0,00%	0
K1103	Céljuttatás, projektprémium teljesítése	0	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!	0
K1106	Jubileumi jutalom teljesítése	0	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!	0
K1107	Béren kívüli juttatások teljesítése	1 757 500	1 757 500	0	1 757 000	99,97%	-500
K1109	Közlekedési költségtérítés teljesítése	900 000	900 000	67 230	699 020	77,67%	-200 980
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai teljesítése	100 000	100 000	0	93 582	93,58%	-6 418
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások teljesítése	4 123 500	5 923 500	351 125	5 089 482	85,92%	-834 018
K123	Egyéb külső személyi juttatások teljesítése	100 000	100 000	0	0	0,00%	-100 000
K2	Szociális hozzájárulási adó kiadásai	7 842 737	7 122 737	359 897	5 345 974	75,06%	-1 776 763
K2	Táppénz hozzájárulás kiadásai	0	0	0	0	0,00%	0
K2	Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó kiadásai	0	0	0	246 004	0,00%	246 004
K311	Szakmai anyagok beszerzése teljesítése	1 000 000	1 000 000	30 085	903 688	90,37%	-96 312
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése teljesítése	3 000 000	5 800 000	607 461	1 753 463	30,23%	-4 046 537
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele teljesítése	350 000	385 000	8 732	284 612	73,93%	-100 388
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások teljesítése	500 000	500 000	33 925	426 238	85,25%	-73 762
K331	Közüzemi díjak teljesítése	2 200 000	2 250 000	176 919	492 704	21,90%	-1 757 296
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások teljesítése	1 000 000	839 000	120 000	793 822	94,62%	-45 178
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzata	100 000	100 000	0	0	0,00%	-100 000
K337	Egyéb szolgáltatások teljesítése	1 297 115	1 423 115	30 063	1 175 373	82,59%	-247 742
K337	Egyéb szolgáltatások - biztosításai díjak	0	0	149 988	149 988	0,00%	149 988
K341	Kiküldetések kiadásai teljesítése	160 000	160 000	7 940	65 330	40,83%	-94 670
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése	2 580 000	3 074 091	292 063	1 422 194	46,26%	-1 651 897

K355	Egyéb dologi kiadások teljesítése	5 000	50 000	0	41 503	83,01%	-8 497
K506	Működési célú támogatás ÁHT-n belül	202 885	202 885	0	202 885	100,00%	0
K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése előirányzat	0	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!	0
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	0	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!	0
K71	Ingatlanok felújítása előirányzata	0	0	0	0	0,00%	0
K74	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	0	0	0	0	0,00%	0
KIADÁS K1-K8		**67 139 617**	**70 528 708**	**4 995 828**	**59 780 726**	**84,76%**	**-10 747 982**
B16	Önkormányzattól átvett	1 118 700	1 118 700	0	4 391 945	392,59%	3 273 245
B16	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól működési célú támogatások bevételei	0	0	0	0	0,00%	0
B403	Közvetített szolgáltatás	340 000	340 000	0	255 529	0,00%	-84 471
B4082	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek teljesítése	0	0	3	11	0,00%	11
B411	Egyéb működési bevételek teljesítése	0	0	0	0	0,00%	0
B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése	9 831 502	9 831 502	0	9 831 502	100,00%	0
B816	Központi, irányító szervi támogatás teljesítése	55 849 415	59 238 506	3 533 292	59 238 506	100,00%	0
Bevételek B1-B8		**67 139 617**	**70 528 708**	**3 533 295**	**73 717 493**	**104,52%**	**3 188 785**
Kiadás összesen:		67 139 617	70 528 708	4 995 828	59 780 726	**84,76%**	**-10 747 982**
Bevételek összesen:		67 139 617	70 528 708	3 533 295	73 717 493	**104,52%**	**3 188 785**
PÉNZMARADVÁNY							**13 936 767**

Megnevezés	Sorsz.	Előző időszak	Tárgyidőszak
2	1	3	5
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (131,138,139)	6	508 062	397 114
A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5) (12-15) (=05+..+09)	10	508 062	397 114
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV) (1) (=04+10+22+28)	29	508 062	397 114
C/II/1 Forintpénztár (321)	49	16 745	134 960
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3) (32) (=49+50+51)	52	16 745	134 960
C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák (3311, 3318)	53	9 814 757	13 801 807
C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2) (331) (=53+54)	55	9 814 757	13 801 807
C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV) (31,32,33,34) (=48+52+55+58)	59	9 831 502	13 936 767
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F) (=29+45+59+161+173+177)	178	10 339 564	14 333 881
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke (411)	179	2 359 441	2 359 441
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai (413)	181	401 919	401 919
G/IV Felhalmozott eredmény (414)	182	11 462 250	3 465 901
G/VI Mérleg szerinti eredmény (416 illetve eredményszámlákból)	184	-7 996 349	4 507 111
G) SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI) (41) (=179+...+184)	185	6 227 261	10 734 372
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása (442)	249	4 112 303	3 599 509
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3) (44) (=248+249+250)	251	4 112 303	3 599 509
FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J) (=185+246+247+251)	252	10 339 564	14 333 881

2. melléklet a 3/2024. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Csömödér Község Önkormányzata 2023. évi tervezett bevételei forrásonként, tervezett kiadásai kiemelt előirányzatonként, kötelező, önként vállalt, állami feladatok szerinti bontásban és engedélyezett létszám

Adatok: Ft-ban

Bevételek																			
Sorszám	Bevételi forrás megnevezése	Bevételi előirányzat			kötelező feladatok			önként vállalt feladatok			állami feladatok								
		Eredeti	Mód.	Tény	Eredeti	Mód.	Tény	Eredeti	Mód.	Tény	Eredeti	Mód.	Tény						
1.	Költségvetési támogatás	125 331 586	138 085 719	138 085 719	125 331 586	138 085 719	138 085 719												
2.	Közhatalmi bevételek	11 500 000	11 500 000	11 415 762	11 300 000	11 300 000	11 215 762	200 000	200 000	200 000									
3.	Intézményi működési bevételek	2 300 000	5 634 639	5 024 953	2 300 000	5 634 639	5 024 953												
4.	Működési célú támogatás áht belül	0	0	0	0	0	0												
5.	Felhalmozási célú támogatás áht-n	50 290 307	55 150 664	55 150 664	50 290 307	55 150 664	55 150 664												
6.	Felhalmozási célú bevételek																		
7.	Működési célú átvett pénz		0	96 900		0	96 900												
8.	Előző évi pénzmaradvány működési célú igénybevétele	159 896 760	159 896 760	159 896 760	159 896 760	159 896 760	159 896 760												
9.	Finanszírozási műveletek/hitelek/kölcsönök																		
10.	ÁHT-n belüli megelőlegezések			3 727 952			3 727 952												
Összes bevétel:		**349 318 653**	**370 267 782**	**373 398 710**	**349 118 653**	**370 067 782**	**373 198 710**	**200 000**	**200 000**	**200 000**									

Kiadások														Létszám					
Sorszám	Kiadások megnevezése	Kiadási előirányzat			kötelező feladatok			önként vállalt feladatok			önkormányzati feladatok			költségvetési szervi			közfoglalkoztatotti		
		Eredeti	Mód.	Tény	Eredeti	Mód.	Tény	Eredeti	Mód.	Tény	Eredeti	Mód.	Tény	Eredeti	Mód.	Tény	Eredeti	Mód.	Tény
1.	Intézmények támogatása	55 849 415	59 238 506	59 238 506	55 849 415	59 238 506	59 238 506							7	7	6			
2.	Személyi juttatások	41 234 374	42 148 374	42 044 289	41 234 374	42 148 374	42 044 289				5	5	5	5	5	5	7	7	7
3.	Munkaadót terhelő járulékok	4 580 953	4 908 953	4 908 681	,4 580 953	4 908 953	4 908 681				0								
4.	Dologi és egyéb kiadások	44 680 385	58 637 743	54 211 200	44 680 385	58 637 743	54 211 200				0								
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 370 000	3 570 000	3 567 925	3 370 000	3 570 000	3 567 925												
6.	Egyéb működési célú kiadások	31 245 761	30 912 770	13 742 329	31 045 761	30 712 770	13 542 329	200 000	200 000	200 000	0								
7.	Beruházi kiadások	2 075 890	2 325 890	2 096 947	2 075 890	2 325 890	2 096 947				0								
8.	Felújítási kiadások	162 648 712	164 892 383	164 885 392	162 648 712	164 892 383	164 885 392				0								
9.	Egyéb felhalmozási kiadás	0	0	0	0	0	0												
10.	Hitelek/Kölcsönök/Áll. előleg visszaf	3 633 163	3 633 163	3 633 163	3 633 163	3 633 163	3 633 163												
Összes kiadás:		**349 318 653**	**370 267 782**	**348 328 432**	**349 118 653**	**370 067 782**	**348 128 432**	**200 000**	**200 000**	**200 000**	**5**	**5**	**5**	**12**	**12**	**11**	**7**	**7**	**7**

CSÖMÖDÉR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2023. ÉVI ÖSSZESÍTETT MÉRLEG
BEVÉTELEK - KIADÁSOK
adatok Ft-ban!

Megnevezés	2021. évi TELJESÍTÉS ezer Ft-ban	2022. évi teljesítés	Eredeti előirányzat 2023.	Módosított előirányzat 1. 2023.	Módosított előirányzat 2. 2023.	Teljesítés 2023.
I. KIADÁSOK	*171 701*	*212 273 245*	*360 608 855*	*367 005 246*	*381 557 984*	*348 870 652*
1. Személyi juttatások	69 002	92 347 517	88 136 254	88 136 254	89 770 254	88 521 237
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 443	11 492 250	12 423 690	12 423 690	12 031 690	10 500 659
3. Dologi kiadások	29 231	48 115 704	56 872 500	81 917 681	74 218 949	61 720 115
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 638	3 233 200	3 370 000	3 370 000	3 570 000	3 567 925
5. Egyéb működési célú kiadások	5 971	6 823 256	31 448 646	33 693 856	31 115 655	13 945 214
ebből céltartalék			*21 818 029*	*20 920 939*		
6. Működési kiadások	**117 285**	**162 011 927**	**192 251 090**	**219 541 481**	**210 706 548**	**178 255 150**
7 .Beruházások	25 910	12 998 124	2 075 890	2 225 890	2 325 890	2 096 947
8. Felújítások	22 453	30 349 137	162 648 712	141 604 712	164 892 383	164 885 392
9. Egyéb felhalmzási célú kiadások	709					
10. Felhalmozási kiadások	**49 072**	**43 347 261**	**164 724 602**	**143 830 602**	**167 218 273**	**166 982 339**
A. Költségvetési kiadások összesen	**166 357**	**205 359 188**	**356 975 692**	**363 372 083**	**377 924 821**	**345 237 489**
II. BEVÉTELEK	*328 402*	*382 001 507*	*360 608 855*	*367 005 246*	*381 557 984*	*387 877 697*
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	113 297	143 466 280	126 450 286	132 846 677	139 204 419	142 477 664
2. Közhatalmi bevételek	10 586	11 203 694	11 500 000	11 500 000	11 500 000	11 415 762
3. Működési bevételek	5 236	3 243 780	2 640 000	2 640 000	5 974 639	5 280 493
4. Működési célú átvett pénzeszközök	300	2 400				96 900
5. Működési bevételek	**129 419**	**157 916 154**	**140 590 286**	**146 986 677**	**156 679 058**	**159 270 819**
6. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	176 528	23 750 829	50 290 307	50 290 307	55 150 664	55 150 664
7. Felhalmozási bevételek		40 000 000				
8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
9. Felhalmozási bevételek	**176 528**	**63 750 829**	**50 290 307**	**50 290 307**	**55 150 664**	**55 150 664**
B. Költségvetési bevételek összesen	**305 947**	**221 666 983**	**190 880 593**	**197 276 984**	**211 829 722**	**214 421 483**
C. Költségvetési bevételek és kidások egyenlege A-B	**-139 590**	**-16 307 795**	**166 095 099**	**166 095 099**	**166 095 099**	**130 816 006**
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK						
1. Belföldi finanszírozás bevételei						
2. Államháztartáson belüli megelőlegezés	3 314	3 633 163				3 727 952
3. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről						
4. Maradvány igénybevétele	19 141	156 701 361	169 728 262	169 728 262	169 728 262	169 728 262
4. Finanszírozási BEVÉTELEK összesen	**22 455**	**160 334 524**	**169 728 262**	**169 728 262**	**169 728 262**	**173 456 214**
IV. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK						
1. Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	1 800	3 600 000				
2. Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafiz.	3 544	3 314 057	3 633 163	3 633 163	3 633 163	3 633 163
3. Belföldi értékpapírok kiadásai						
3. Finanszírozási KIADÁSOK összesen	**5 344**	**6 914 057**	**3 633 163**	**3 633 163**	**3 633 163**	**3 633 163**

Csömödér Község Önkormányzata 2023. évi
működési, felhalmozási bevételei és kiadásai rovatonként

Ft-ban

BEVÉTELEK	Előirányzat Eredeti	Módosított	Módosított	Teljesítés
B1 Működési célú tám. államháztartások belülről	**125 331 586**	**131 727 977**	**138 085 719**	**138 085 719**
B11Önkormányzatok műk. tám.	91 126 052	97 522 443	98 320 789	98320789
B16Egyéb működési célú támogás	34 205 534	34 205 534	39 764 930	39 764 930
Elkülönített állami pénzalapoktól	11 660 234	11 660 234	11732464	11732464
Önkormányzattól	2 436 300	2 436 300	2625245	2625245
TB-től	20 109 000	20 109 000	24671440	24671440
Társulástól			585781	585781
Központi költségvetési szerv			150000	150000
B3 Közhatalmi bevételek	**11 500 000**	**11 500 000**	**11 500 000**	**11 415 762**
B351Értékesítési és forgalmi adók(helyi iparűzési adó)	11 000 000	11 000 000	11000000	11015239
B355 Idegenforgalmi adó	150 000	150 000	150000	134100
B36Egyéb közhatalmi bevételek	350 000	350 000	350000	266423
B4 Működési bevételek	**2 300 000**	**2 300 000**	5634639	5024953
B6 Működési célú átvett pénzeszközök				96900
Költségvetési működési bevételek összesen:	139 131 586	145 527 977	155 220 358	154 623 334
B8 Finanszírozási bevételek	15 644 796	15 644 796	15644796	19372748
B814 Megelőlegezés				3727952
B813Maradvány igénybevétele	15 644 796	15 644 796	15644796	15644796
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	**154 776 382**	**161 172 773**	**170 865 154**	**173 996 082**
B2 Felhalmozási célú támogatások	**50 290 307**	**50 290 307**	**55 150 664**	**55 150 664**
START közfoglalkoztatás	589 990	589 990	589990	589990
Top Plusz-1.2.3-21-ZA1-2022-00008	37 688 684	37 688 684	37688684	37688684
VP6-7.2.1.1-21	12 011 633	12 011 633	11937029	11937029
TOP pályázat csapadékvíz elvezetés			4934961	4934961
B5 Felhalmozási bevételek				
B52 Ingatlan értékesítés				
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0		
B73Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
Költségvetési felhalmozási bevétel összesen:	50 290 307	50 290 307	55 150 664	55 150 664
B8 Finanszírozási bevételek	**144 251 964**	**144 251 964**	**144 251 964**	**144 251 964**
B811Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kivülről				
B813Maradvány igénybevétele	144 251 964	144 251 964	144251964	144251964
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	194 542 271	194 542 271	199402628	199402628
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	***349 318 653***	***355 715 044***	***370 267 782***	***373 398 710***

Ft-ban

Kormányzati funkció megnevezése	Létszám	Összes kiadás				Ebből K1 személyi juttatás				K2 Munkaadókat terh. jár.				K 3 Dologi kiadások			
		Eredeti	Módos.	Módos.	Teljesítés	Eredeti	Módos.	Módos.	Teljesítés	Eredeti	Módos.	Módos.	Teljesítés	Eredeti	Módos.	Módos.	Teljesítés
Önkormányzatok és önk. hiv. ig. tev	5	13 876 546	13 876 546	14 679 125	16 956 481	10 864 200	10 864 200	11 664 200	11 064 200	1 412 346	1 412 346	1 412 389	1 454 312	1 600 000	1 600 000	1 602 536	4 437 969
Köztemető-fenntartás és működtetés		177 950	177 950	177 950	824 964									177 950	177 950	177 950	824 964
Az önkormányzati vagyonnal való g.		2 438 400	2 438 400	938 400	917 096									2 438 400	2 438 400	938 400	917 096
Települési ivóvizellátás		0	21 117 000	15 115 732	0										21 117 000	15 115 732	
Állatorvosi ellátás		76 200	76 200	76 200	82 860									76 200	76 200	76 200	82 860
Köztutak, hidak üzemeltetése, fennt.		90 000	90 000	90 000	170 000									90 000	90 000	90 000	170 000
Vezetékes műsorelosztás		350 000	350 000	350 000	300 000									350 000	350 000	350 000	300 000
Ár- és belvízvédelem		0	0	0	14 618 192												14 618 192
Szennyvíz gyűjtés elhelyezés		0	0	0	0												
Közvilágítás		2 667 000	2 667 000	2 667 000	3 022 125									2 667 000	2 667 000	2 667 000	3 022 125
Zöldterület-kezelés	1	4 860 702	4 860 702	4 860 702	5 573 957	3 520 400	3 520 400	3 520 400	3 520 400	457 652	457 652	457 652	457 652	882 650	882 650	882 650	1 595 905
Város- és községgazd		323 850	323 850	472 850	462 876			114 000	245 331			35 000	31 893	323 850	323 850	323 850	185 652
Település támogatás		0	31 090	31 090	169 662									0	31 090	31 090	169 662
Háziorvosi alapellátás	1	20 433 294	20 433 294	20 626 251	21 394 550	7 064 084	7 064 084	7 064 084	7 146 452	790 000	790 000	982 957	904 060	12 579 210	12 579 210	12 579 210	13 344 038
Család és nővédelmi eü. gondozás.	1	5 162 810	5 670 810	5 670 810	6 068 974	4 143 336	4 143 336	4 143 336	4 158 751	526 932	526 932	526 932	526 932	492 542	1 000 542	1 000 542	1 383 291
Fogorvosi alapellátás		900 000	900 000	900 000	854 770									900 000	900 000	900 000	854 770
Könyvtári szolgáltatás		1 834 892	1 834 892	1 834 892	660 379	513 780	513 780	513 780	509 964	60 112	60 112	60 112	59 668	1 261 000	1 261 000	1 261 000	90 747
Falugondnoki szolgáltatás	1	5 875 292	5 875 292	5 875 292	6 580 374	3 543 292	3 543 292	3 543 292	3 843 870	463 000	463 000	463 000	495 791	1 869 000	1 869 000	1 869 000	2 240 713
Közművelődési tev. támogatása	1	8 026 822	8 026 822	8 126 822	4 941 606	1 793 782	1 793 782	1 793 782	1 958 782	233 040	233 040	333 040	231 673	6 000 000	6 000 000	6 000 000	2 751 151
Közművelődés bér		24 747	24 747	24 747	4 590	21 900	21 900	21 900		2 847	2 847	2 847					4 590
Start Közfoglalkoztatás	7	12 119 124	12 119 124	11 919 124	11 825 201	9 769 600	9 769 600	9 769 600	9 596 539	635 024	635 024	635 024	746 700	1 714 500	1 714 500	1 514 500	1 481 962
Óvoda		6 012 503	6 012 503	6 012 503	417 443									6 012 503	6 012 503	6 012 503	417 443
Szünidei gyermek étkeztetés		1 391 130	1 391 130	1 391 130	749 811									1 391 130	1 391 130	1 391 130	749 811
Sportlétesítmény üzemeltetés, fenntartás		44 450	44 450	44 450	12 219									44 450	44 450	44 450	12 219
Nem veszélyes hulladékgyűjtés					153 162												153 162
Szociális tüzifa		3 810 000	3 810 000	3 810 000	4 402 878									3 810 000	3 810 000	3 810 000	4 402 878
K1-3 ÖSSZESEN:	**17**	**90 495 712**	**112 151 802**	**105 695 070**	**101 164 170**	**41 234 374**	**41 234 374**	**42 148 374**	**42 044 289**	**4 580 953**	**4 580 953**	**4 908 953**	**4 908 681**	**44 680 385**	**66 336 475**	**58 637 743**	**54 211 200**
Ellátottak pénzbeli juttatásai																	
K48 Egyéb nem intézményi ellátások		3 370 000	3 370 000	3 570 000	3 567 925												
rendkívüli települési támogatás		2 500 000	2 500 000	2 662 000	2 662 925												
jövedelempótló rendszeres támogatás																	
települési lakhatási támogatás		420 000	420 000	420 000	420 000												
gyógyszertámogatás																	
köztemetés																	
egyéb, önkormányzati rendeletben megállapított pénzbeli támogatás		450 000	450 000	488 000	485 000												
K4 Ellátottak pénzeli juttat. össz.:		**3 370 000**	**3 370 000**	**3 570 000**	**3 567 925**	0	0	0		0	0	0		0	0	0	

Egyéb működési célú kiadások																	
Bursa Hungarica		300 000	300 000	300 000	300 000												
Lenti Rendelőintézet		160 000	160 000	160 000													
Szoc .Társulás Lovászi		1 628 287	1 628 287	2 190 642	1 152 422												
Lenti Kistérségi Többcélú Társulás		1 824 000	1 824 000	1 824 000	1 824 000												
Előző évi állami vissza		1 850 000	1 985 000	1 985 000	1 986 604												
Csömödér(házirvos, védőnő, KÖH)		1 890 642	1 890 642	2 190 642	2 660 836												
Óvoda finanszirozás		1 574 803	1 574 803	1 885 448	2 611 167												
Tüzoltó egyesület		100 000	100 000	100 000	100 000												
Szent Péter és Szent Pál apostolok plébánia		100 000	100 000	100 000													
Lakossági víz-és csatornaszolg			3 007 300	3 007 300	3 007 300												
Nyugdíjas Klub					100 000												
Céltartalék		21 818 029	20 920 939	17 169 738													
K5 Egyéb működési célú összesen:		**31 245 761**	**33 490 971**	**30 912 770**	**13 742 329**	0	0	0		0	0	0		0	0	0	
MŰK. KIAD. ÖSSZESEN:		125 111 473	149 012 773	140 177 840	118 474 424												
MŰK. BEV. ÖSSZESEN:		154 776 382	161 172 773	170 865 154	173 996 082												
MŰK. ÖSSZEGEK EGYENLEGE:		29 664 909	12 160 000	30 687 314	55 521 658												
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK																	
K6 Beruházások		**2 075 890**	**2 225 890**	**2 325 890**	**2 096 947**												
3 fázis bővítés villamosenergia					193 167												
Kamera rendszer kiépítés		1 485 900	1 485 900	1 485 900	1 485 900												
START (köztéri virágládák)		589 990	589 990	589 990	167 880												
Településrendezési terv módosítás			150 000	250 000	250 000												
K7 Felújítások		**162 648 712**	**141 604 712**	**164 892 383**	**164 885 392**												
Magyar Falu Program - járda					571 500												
Beltéri ajtó bontás START					422 110												
MFP-ÖTIK Kultúrház energetikai korszerűsítés		14 796 263	14 796 263	14 996 263	14 993 944												
Top Plusz-1.2.3-21-ZA1-2022-00008 belterületi utak felújítása Széchenyi utca 256. és Petőfi utca 35. hrsz		37 244 184	37 244 184	37344184	37 339 337												
VP6-7.2.1.1-21		12 011 633	12 011 633	12311633	12 317 161												
TOP -2.1.3-16-ZA1-2021-00033 belterületi csapadékvíz elvezetés		98 596 632	77 552 632	100 240 303	99 241 340												
K8 Egyéb felhalmozási kiadások																	
FELHALM. KIAD. ÖSSZESEN:		164 724 602	143 830 602	167 218 273	166 982 339												
FELHALM. BEV. ÖSSZESEN:		194 542 271	194 542 271	199 402 628	199 402 628												
FELHALM. ÖSSZ. EGYENLEGE:		29 817 669	50 711 669	32 184 355	32 420 289												
K9 Finanszírozási kiadások		**59 482 578**	**62 871 669**	**62 871 669**	**62 871 669**												
KÖH		55 849 415	59 238 506	59 238 506	59 238 506												
Megelölegezés		3 633 163	3 633 163	3 633 163	3 633 163												
KIADÁSI FŐÖSSZEG:		**349 318 653**	**355 715 044**	**370 267 782**	**348 328 432**												
BEVÉTELI FŐÖSSZEG:		**349 318 653**	**355 715 044**	**370 267 782**	**373 398 710**												
A FŐÖSSZEGEK EGYENLEGE:		**0**	**0**	**0**	**25 070 278**												

CSÖMÖDÉR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYE

EGYÜTTES KIADÁSAI 2023. ÉV *(ezer Ft-ban, tény adatok Ft-ban)*

Megnevezés	Összes kiadás			Ebből személyi			Munkaadót terhelő járulék			Dologi kiadás			Ellátottak pénzbeli juttatása			Pénzeszköz átadás			Mük tartalék		Finanszírozási kiadás			Felhalm kiadások		
	Eredeti	Módos	Tény	Eredeti	Módos	Tény	Eredeti	Módos	Tény	Eredeti	Módos	Tény	Eredeti	Módos	Tény	Eredeti	Módos	Tény	Eredeti	Módos	Eredeti	Módos	Tény	Eredeti	Módos	Tény
Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal	67140	70529	59 780 726	46902	47622	46476948	7843	7123	5591978	12192	15581	7508915	0	0	0	203	203	202 885								0
Önk. kv.ben szerepló nem intézm. kiad.	293469	311028	289 089 926	41234	42148	42044289	4581	4909	4908681	44680	58637	54211200	3370	3570	3567925	9427	13743	13742329	21819	17170	3633	3633	3633163	164725	167218	166982339
KIADÁSOK ÖSSZESEN	**360609**	**381557**	**348 870 652**	**88136**	**89770**	**88 521 237**	**12424**	**12032**	**10500659**	**56872**	**74218**	**61720115**	**3370**	**3570**	**3567925**	**9630**	**13946**	**13945214**	**21819**	**17170**	3633	3633	3633163	**164725**	**167218**	**166982339**

Falugondnoki szolgálat 2023. évi költségvetése

107055 Falugondnoki szolgáltatás

Ft-ban

BEVÉTELEK		2023. évi		
		eredeti ei.	*módosított ei.*	*teljesítés*
B1-7 Költségvetési bevételek		**5 142 300**	**5 142 300**	**6 073 236**
B1	Működési célú támogatás			
B1131	normatív állami támogatás	5 142 300	5 142 300	6 073 236
B 8 finanszírozási bevételek		**732 992**	**732 992**	**507 138**
B813	**Maradvány igénybevétele**			
B8131	Előző évi költségvetési m.			
B81	**Belföldi finanszírozási**	**732 992**	**732 992**	**507 138**
B816	Központi, irányítószervi			
	kiegészitő támogatás			
	műk. célú tám.			
	önkormányzati hj.	732 992	732 992	507 138
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		**5 875 292**	**5 875 292**	**6 580 374**

KIADÁSOK				
Személyi juttatások				
K1101	törvény szerinti illetmény	3 543 292	3 543 292	3 543 292
K1107	béren kivüli juttatás			
K1109	közlekedési költségtérítés			
K1110	egyéb költségtérítés			
K1113	foglalkoztatottak egyéb személyi			
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem			300 578
K123	egyéb külső személyi juttatás			
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		**3 543 292**	**3 543 292**	**3 843 870**
K2 Munkaadót terhelő járulékok		**463 000**	**463 000**	495 791
Dologi kiadások				
K31 Készlet beszerzés		**1 100 000**	**1 100 000**	**1 226 135**
K311	szakmai anyagok beszerzése			
K312	üzemeltetési anyagok beszerzése	1 100 000	1 100 000	**1 226 135**
K32 Kommunkkációs szolgáltatás		**25 000**	**25 000**	**21 027**
K321	informatikai szolgáltaások			
K322	egyéb kommunkációs szolg.	25 000	25 000	21 027
				-
K3 3Szolgáltatási kiadások		**385 000**	**385 000**	**551 581**
K331	közüzemi díjak			

K334	karbantartási szolgáltatások	85 000	85 000	
K336	szakmai tevékenységet segítő			
K337	egyéb szolgáltatások	300 000	300 000	551 581
K34 Kiküldetések				
K341	kiküldetések, reklám propag			
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		**359 000**	**359 000**	**441 970**
K351	Müködés célú áfa	329 000	329 000	420 655
K353	hitel kamat			
K355	egyéb dologi kiadás	30 000	30 000	21 315
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		**1 869 000**	**1 869 000**	**2 240 713**
K1-3	***KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK***			
K6	***Beruházás***			
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		**5 875 292**	**5 875 292**	**6 580 374**

Védőnői szolgálat 2023. évi költségvetés

(074031 Család és nővédelmi eü. gondozás.)

BEVÉTELEK		Ft-ban Eredeti ei.	Mód.ei.	Mód.ei.	Teljesítés
B1-7 Költségvetési bevételek		5 162 810	5 670 810	5 670 810	6068974
B16 Költségvetési bevételek	Működési célú támogatás		508 000	508 000	
NEAK által		4 113 504	4 113 504	4 113 504	3704940
Önkormányzati hozzájárulás		1 049 306	1 049 306	1 049 306	2290781
	Csömödér Önkormányzat	552 841	552 841	552 841	1794316
	Iklódbördőce Önkormányzat	276 420	276 420	276 420	276420
	Kissziget Önkormányzat	155 487	155 487	155 487	155487
	Zebecke Önkormányzat	64 558	64 558	64 558	64558
B411	Egyéb működési bevétel				73253
B 8 finanszírozási bevételek					
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		5 162 810	5 670 810	5 670 810	

KIADÁSOK		Eredeti ei.	Mód.ei.	Mód.ei.	Teljesítés
Személyi juttatások					
K1101	törvény szerinti illetmény	4 053 336	4 053 336	4 053 336	4053336
K1107	béren kívüli juttatás				
K1109	közlekedési költségtérítés	90 000	90000	90 000	105415
K1110	egyéb költségtérítés				
K1113	foglalkoztatottak egyéb személyi				
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem saját dolgozó				
K123	egyéb külső személyi juttatás				
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		4 143 336	4 143 336	4 143 336	4158751
K2 Munkaadót terhelő járulékok		526 932	526 932	526 932	526932
Dologi kiadások					
K31 Készlet beszerzés					
K311	szakmai anyagok beszerzése	15 000	15 000	15 000	148390
K312	üzemeltetési anyagok beszerzése	5 000	5 000	5 000	6812
		10 000	10 000	10 000	141578
K32 Kommunkkációs szolgáltatás					
K321	Internet, VITAREX	94 000	94 000	94 000	81246
K322	egyéb kommunkációs szolg.	70 000	70 000	70 000	55195
		24 000	24 000	24 000	26051
K33 Szolgáltatási kiadások					
K331	közüzemi díjak	273 542	673 542	673 542	841152
	Áram	178 542	178 542	178 542	540884
	Gáz	40 776	40 776	40 776	155550
	Víz	128 045	128 045	128 045	312524
K334	karbantartási szolgáltatások	9 721	9 721	9 721	72810
K335	Közvetített szolgáltatás				25824
K337	egyéb szolgáltatások		400 000	400 000	240499
		95 000	95 000	95 000	33945
K34 Kiküldetések			95 000	95 000	
K341	kiküldetések, reklám propag	10 000	10 000	10 000	37090
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		10 000	10 000	10 000	37090
K351	működési célú áfa	100 000	208 000	208 000	275412
K355	egyéb dologi kiadás	100 000	208 000	208 000	275412
	reprezentáció	-			1
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			-		
K1-3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	492 542	1 000 542	1 000 542	1383291
K9	Finanszírozási kiadások	5 162 810	5 670 810	5 670 810	6068974
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		5 162 810	5 670 810	5 670 810	6068974

Háziorvosi szolgálat 2023. évi költségvetés

072111 háziorvosi alapellátás

Ft-ban

BEVÉTELEK		*Eredeti előir.*	*Mód. előir. I.*	*Mód.előir. II.*	*Teljesítés*
B1-7 Költségvetési bevételek		**20 433 294**	**20 433 294**	**20 433 294**	**22 152 861**
B16	Működési célú támogatás				*0*
NEAK által		**15 995 496**	**15 995 496**	**15 995 496**	*20966500*
Önkormányzati hozzájárulás		**4 437 798**	**4 437 798**	**4 437 798**	**1 186 361**
	Csömödér Önkormányzat	2 338 112	2 338 112	2 338 112	*0*
	Iklódbördőce Önkormányzat	1 169 056	1 169 056	1 169 056	*584528*
	Kissziget Önkormányzat	657 594	657 594	657 594	*328797*
	Zebecke Önkormányzat	273 036	273 036	273 036	*273036*
B 8 finanszírozási bevételek					*0*
					0
					0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		**20 433 294**	**20 433 294**	**20 433 294**	**22 152 861**

KIADÁSOK		*Eredeti előir.*	*Mód.előir.I.*	*Mód.előir.II.*	
					0
Személyi juttatások					*0*
					0
K1101	törvény szerinti illetmény	6 024 084	6 024 084	6 024 084	*6024084*
K1107	béren kivüli juttatás				*200000*
K1109	közlekedési költségtérítés	200 000	200 000	200 000	*90000*
K1110	egyéb költségtérítés				*0*
K1113	foglalkoztatottak egyéb személyi				*0*
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem	840 000	840 000	840 000	*832368*
K123	egyéb külső személyi juttatás				*0*
					0
					0
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		**7 064 084**	**7 064 084**	**7 064 084**	**7 146 452**
K2 Munkaadót terhelő járulékok		**790 000**	**790 000**	**790 000**	*904060*
					0
Dologi kiadások		12 579 210	12 579 210	12 579 210	13 331 083
K31 Készlet beszerzés		**455 000**	**455 000**	**455 000**	**377 270**
K311	szakmai anyagok beszerzése	105 000	105 000	105 000	*86221*
K312	üzemeltetési anyagok beszerzése	350 000	350 000	350 000	*291049*
					0
K32 Kommunkkációs szolgáltatás		**250 000**	**250 000**	**250 000**	**365 510**
K321	Internet,	200 000	200 000	200 000	*317020*
K322	egyéb kommunkációs szolg.	50 000	50 000	50 000	*48490*
					0
K33 Szolgáltatási kiadások		**11 702 000**	**11 702 000**	**11 702 000**	**12 219 775**
K331	közüzemi díjak	285 000	285 000	285 000	635 342
	Áram	85 000	85 000	85 000	*182603*
	Gáz	155 000	155 000	155 000	*366875*
	Víz	45 000	45 000	45 000	*43937*
K334	karbantartási szolgáltatások	-	-	-	*43937*
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolg.	11 340 000	11 340 000	11 340 000	*11385000*
K337	egyéb szolgáltatások	77 000	77 000	77 000	*155496*
					0
K34 Kiküldetések					*12955*
K341	kiküldetések, reklám propag				*12955*
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		**172 210**	**172 210**	**172 210**	**368 528**

K351	működési célú áfa	162 210	162 210	162 210	*368528*
K355	egyéb dologi kiadás	10 000	10 000	10 000	*0*
	hitel kamat				*0*
K1-3	***KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK***	**20 433 294**	**20 433 294**	**20 433 294**	**21 394 550**
K6	***Beruházások***	-	-	-	*0*
K63	*Informatikai eszközök beszerzés*				*0*
K64	*Egyéb tárgyi e. beszerzése*				*0*
K67	*Beru. célú előzetesen felsz. áfa*				*0*
K9	***Finanszírozási kiadások***				*0*
					0
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		**20 433 294**	**20 433 294**	**20 433 294**	**21 394 550**

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetés

(011130 Önkormányzatok és önk. hiv. jogalkotó és ált. ig. tev.)

ezer Ft-ban — Teljesítés Ft-ban

BEVÉTELEK		*Eredeti ei.*	*Mód.ei.*	*Mód.ei.*	*Teljesítés*
B1-7 Költségvetési bevételek		**4 417**	**4 650**	**9 816**	**9 816 051**
B4 Működési bevételek	Működési bevételek				16
B403	Közvetített szolgáltatások				
B16				9 816	9 816 035
	OGY választás és népszavazás	**4 417**	**4 650**	**4 937**	**4 937 044**
	KSH népszámlálás			**1 953**	**1 952 927**
	Önkormányzat			**2 926**	**2 926 064**
B8 finanszírozási bevételek		**70 832**	**70 832**	**70 832**	**70 832 035**
B813	**Maradvány igénybevétele**	**14 514**	**14 514**	**14 514**	**14 514 495**
B8131	Előző évi költségvetési m.				
B81	**Belföldi finanszírozási bevételek**	**56 318**	**56 318**	**56 318**	**56 317 540**
B816	Központi, irányítószervi támogatás	56 318	56 318	56 318	56 317 540
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		**70 832**	**70 832**	**70 832**	**70 832 035**
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		**75 249**	**75 482**	**80 648**	**80 648 086**

KIADÁSOK		**Eredeti ei.**	**Mód.ei.**	**Mód. ei.**	*Teljesítés*
Személyi juttatások					
K1101	törvény szerinti illetmény	35 779	35 779	34 624	31 427 001
K1102	Jutalom	2 500	2 500	-	0
K1103				5 798	5 630 300
K1106	Jubileumi jutalom	1 750	1 750	1 750	1 750 000
K1107	béren kivüli juttatás	2 105	2 105	2 105	2 034 800
K1109	közlekedési költségtérítés	400	400	400	386 435
K1110	egyéb költségtérítés				
K1113	foglalkoztatottak egyéb személyi	3 762	4 052	2 755	1 790 531
K121	HVB tiszteletdíj	1 750			
K122	munkavégzésre ir. jogv. nem saját dolgozó	3 984	3 694	6 574	5 773 743
K123	egyéb külső személyi juttatás	270	2 020	2 020	1 875 025
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁS		**52 300**	**52 300**	**56 026**	**50 667 835**
K2 MUNKÁLTATÓT TERHELŐ JÁRULÉK		**6 883**	**6 883**	**6 883**	**6 646 787**
K31 Készlet beszerzés		**3 082**	**3 782**	**4 851**	**3 733 940**
K311	szakmai anyagok beszerzése	100	800	1 440	912 752
K312	üzemeltetési anyagok beszerzése	2 982	2 982	3 411	2 821 188
K32 Kommunkkációs szolgáltatás		**1 500**	**1 500**	**1 500**	**814 782**
K321	informatikai szolgáltatások	1 000	1 000	1 000	331 013
K322	egyéb kommunkációs szolg.	500	500	500	483 769
K3 3Szolgáltatási kiadások		**4 800**	**4 100**	**7 209**	**6 068 553**
K331	közüzemi díjak	1 000	1 000	1 900	1 253 093
K334	karbantartási szolgáltatások	900	900	1 400	1 314 659

K336	szakmai tevékenységet segítő	900	900	-	
K337	egyéb szolgáltatások	2 000	1 300	3 909	3 500 801
K34 Kiküldetések		**80**	**80**	**280**	**160 056**
K341	kiküldetések, reklám propag	80	80	280	160 056
K35 Különféle bef. és egyéb dologi		**2 440**	**2 440**	**2 816**	**2 492 456**
K351	működési célú áfa	2 390	2 390	2 766	2 492 035
K355	egyéb dologi kiadás	50	50	50	421
K3 DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		**11 902**	**11 902**	**16 656**	**13 269 787**
K5 Egyéb dologi kiadások			**233**	**233**	**232 175**
K6	***Beruházások***	**1 270**	**1 270**	**850**	**-**
K63	*Informatikai eszközök beszerzés*				
K64	*Egyéb tárgyi e. beszerzése*	1 000	1 000	670	-
K67	*Beru. célú előzetesen felsz. áfa*	270	270	180	-
K7	***Felújítás***	**2 894**	**2 894**	**-**	**-**
K71	*Felújítás*	2 279	2 279	-	-
K74	*Felújítás áfa*	615	615	-	-
K1-3	***KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK***				
K9	***Finanszírozási kiadások***				
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		**75 249**	**75 482**	**80 648**	**70 816 584**

Intézmény törzsszáma: 432030 Intézmény neve: CSÖMÖDÉR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

3. melléklet a 3/2024. (V.31.) önkormányzati rendelethez

ÉVES Beszámoló 2023 - Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról Ft-ban

Megnevezés	Sorsz.	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezé-sek, felszerelések, járművek	Tenyészállatok	Beruházások és felújítások	Koncesszió-ba, vagyon-kezelésbe adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	1	1 387 402	372 996 987	73 904 826		38 105 091	271 120 491	757 514 797
Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	2	250 000				1 454 289		1 704 289
Nem aktivált felújítások	3					143 730 381		143 730 381
Beruházásokból, felújításokból aktivált érték	4		181 537 572	1 302 189				182 839 761
Térítésmentes átvétel	5		36 626 688					36 626 688
Alapításkori átvétel, vagyonkezelésbe vétel miatti átvétel, vagyonkezelői jog visszavétele	6							
Egyéb növekedés	7	600 000	346 000	132 189		152 100	1 187 996	2 418 285
Összes növekedés (=02+...+07)	8	850 000	218 510 260	1 434 378		145 336 770	1 187 996	367 319 404
Értékesítés	9							
Hiány, selejtezés, megsemmisülés	10							
Térítésmentes átadás	11							
Költségvetési szerv, társulás alapításkori átadás, vagyonkezelésbe adás miatti átadás, vagyonkezelői jog visszaadása	12							
Egyéb csökkenés	13	600 000	346 000	132 189		182 991 861	358 740	184 428 790
Összes csökkenés (=09+...+13)	14	600 000	346 000	132 189		182 991 861	358 740	184 428 790
Bruttó érték összesen (=01+08-14)	15	1 637 402	591 161 247	75 207 015		450 000	271 949 747	940 405 411
Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	16	1 193 093	134 549 645	64 630 010			65 646 570	266 019 318
Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	17	194 309	35 860 653	2 456 746			11 939 108	50 450 816
Terv szerinti értékcsökkenés csökkenése	18						4 130 067	4 130 067
Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)	19	1 387 402	170 410 298	67 086 756			73 455 611	312 340 067
Terven felüli értékcsökkenés nyitó állománya	20							
Terven felüli értékcsökkenés növekedés	21							
Terven felüli értékcsökkenés visszaírás, kivezetés	22							
Terven felüli értékcsökkenés záró állománya (=20+21-22)	23							
Értékcsökkenés összesen (=19+23)	24	1 387 402	170 410 298	67 086 756			73 455 611	312 340 067
Eszközök nettó értéke (=15-24)	25	250 000	420 750 949	8 120 259		450 000	198 494 136	628 065 344
Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	26	1 387 402	1 005 000	62 175 626			358 740	64 926 768

VAGYONKIMUTATÁS
a 2023. évi könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról

Ft-ban

FORRÁSOK	Ssor-szám	Nettó érték
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	1	507 657 873
II. Nemzeti vagyon változásai	2	4 433 188
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	3	3 808 765
IV. Felhalmozott eredmény	4	-23 683 681
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	5	
VI. Mérleg szerinti eredmény	6	-5 270 428
G) SAJÁT TŐKE (1+..+6)	**7**	**486 945 717**
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	8	136 339
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	9	3 727 952
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10	844 439
H) KÖTELEZETTSÉGEK (8+9+10)	**11**	**4 708 730**
K) Passzív időbeli elhatárolások	**12**	**169 838 225**
FORRÁSOK ÖSSZESEN (7+11+12)	**13**	**661 492 672**

VAGYONKIMUTATÁS
a "0"-ra leírt eszközökről

Ft-ban

ESZKÖZÖK	Sor-szám	Bruttó érték	Nettó érték
I. Immateriális javak (2+3)	**1**	1 387 402	**0**
"0"-ra leírt, de használatban lévő	2	1 387 402	
"0"-ra leírt, használaton kívüli	3		0
II. Tárgyi eszközök (5+8+11+14)	**4**	**63 180 626**	**0**
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (6+7)	**5**	1 005 000	**0**
"0"-ra leírt, de használatban lévő	6	1 005 000	0
"0"-ra leírt, használaton kívüli	7	0	0
2. Gépek, berendezések és felszerelések (9+10)	**8**	62 175 626	**0**
"0"-ra leírt, de használatban lévő	9		
"0"-ra leírt, használaton kívüli	10	0	0
3. Járművek (12+13)	**11**	**0**	**0**
"0"-ra leírt, de használatban lévő	12		0
"0"-ra leírt, használaton kívüli	13	0	0
4. Tenyészállatok (15+16)	**14**	**0**	**0**
"0"-ra leírt, de használatban lévő	15	0	0
"0"-ra leírt, használaton kívüli	16	0	0
IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott, illetve vagyonkezelésbe vett szközök (18+19)	**17**	**358 740**	**0**
"0"-ra leírt, de használatban lévő	18	358 740	
"0"-ra leírt, használaton kívüli	19	0	0
ÖSSZESEN (1+4+17)	**20**	**64 926 768**	**0**

VAGYONKIMUTATÁS
az érték nélkül nyilvántartott eszközökről

Ft-ban

Megnevezés	sor-szám	Mennyiség (db)	Érték (Ft)
Képzőművészeti alkotások	1	0	0
Régészeti leletek	2	0	0
Kép- és hangarchívum	3	0	0
Gyűjtemények	4	0	0
Kulturális javak	5	0	0
Összesen	**6**	**0**	**0**

VAGYONKIMUTATÁS
a mérlegben értékkel nem szereplő kötelezettségekről

Ft-ban

Megnevezés	sor-szám	Mennyiség (db)	Érték (Ft)
Kezességvállalással kapcsolatos függő kötelezettség	1	0	0
Garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezettség	2	0	0
Összesen	**3**		**0**

Érték típus: Forint

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal- Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról

#	Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Beruházások és felújítások	Összesen (=3+4+5+6+7+8)
1	2	3	4	5	7	9
01	**Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)**	**0**	**0**	**3 596 702**	**0**	**3 596 702**
11	Térítésmentes átadás	0	0	0	0	0
14	**Összes csökkenés (=09+...+13)**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
15	**Bruttó érték összesen (=01+08-14)**	**0**	**0**	**3 596 702**	**0**	**3 596 702**
16	**Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya**	**0**	**0**	**3 088 640**	**0**	**3 088 640**
17	Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	0	0	110 940	0	110 940
19	**Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)**	**0**	**0**	**3 199 588**	**0**	**3 199 588**
24	**Értékcsökkenés összesen (=19+23)**	**0**	**0**	**3 199 588**	**0**	**3 199 588**
25	**Eszközök nettó értéke (=15-24)**	**0**	**0**	**397 114**	**0**	**397 114**
26	Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	0	0	2 985 584	0	2 985 584

4. melléklet a 3/2024. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Csömödér Község Önkormányzata 2023. évi beruházási felhalmozási kiadásai feladatonként

Ft-ban

Sorszám	Felhalmozási kiadás megnevezése	Előirányzat		
		Eredeti	Módosított	Tény
1.	3 fázis bővítés - villamosenergia	0	0	193 167
2.	Kamerarendszer kiépítés	1485900	1485900	1 485 900
3.	Start közfogl. köztéri virágládák	589990	589990	167 880
7.	Településrendezési terv	0	250000	250 000
8.				
Összesen:		**2 075 890**	**2 325 890**	**2 096 947**

5. melléklet a 3/2024. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Csömödér Község Önkormányzata 2023. évi felújítási előirányzatai célonként

Ft-ban

Sorszám	Felújítási cél megnevezése	Előirányzat		
		Eredeti	Mód.	Tény
1.	MFP	0	0	571 500
2.	Beltéri ajtó bontás Start	0	0	422 110
3.	TOP-2.1.3-16-ZA1-2021-00033 pályázat (belterületi vízelvezetés)	98 596 632	100 240 303	99 241 340
5.	077/2és 068/2 hrsz VP6-7.2.1.1-21	12 011 633	12 311 633	12 317 161
6.	TOP PLUSZ - 1.2.3-21-ZA1-2022-00008 256 és 35 hrsz utak	37244184	37344184	37 339 337
7.	MFP-Kultúrház energetikai korszerűsítés	14796263	14996263	14 993 944
Összesen:		162 648 712	164 892 383	164 885 392

Érték típus: Forint

6. melléklet a 3/2024. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Csömödér Község Önkormányzata 2023. évi maradványkimutatása

#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	209 773 998
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	285 756 763
03	**I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)**	**-75 682 765**
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	163 624 712
05	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	62 871 669
06	**II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)**	**100 753 043**
07	**A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)**	**25 070 278**
15	**C) Összes maradvány (=A+B)**	**25 070 278**
17	**E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)**	**25 070 278**

Érték típus: Forint

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal- Maradványkimutatás

#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	4 647 485
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	59 780 726
03	**I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)**	**-55 133 241**
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	69 070 008
06	**II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)**	**69 070 008**
07	**A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)**	**13 936 767**
15	**C) Összes maradvány (=A+B)**	**13 936 767**
17	**E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)**	**13 936 767**

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi jóváhagyott szabad pénzmaradványa: 13.936.767 Ft.

Csömödér Község Önkormányzata 2023. szabad pénzmaradványa

	forintban
Működési célú pénzmaradvány:	25070278
Felhalmozási célú pénzmaradvány:	
Mindösszesen:	**25 070 278**

Az önkormányzat 2023. évi jóváhagyott szabad pénzmaradványa 25.070.278 Ft

7. melléklet a 3/2024. (V.31.) önkormányzati rendelehez
CSÖMÖDÉR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK JOGCÍMEI ÉS ÖSSZEGEI Ft-ban

Megnevezés	2023. tény
1. Építményadó mentesség, kedvezmény	
2. Épület után fizetett idegenforgalmi adó mentesség, kedvezmény	
3. Magánszemélyek kommunális adó mentesség, kedvezmény	
4. Telekadó mentesség, kedvezmény	
B34. Vagyoni típusú adók	
1. Állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetendő helyi iparűzési adó mentesség, kedvezmény	*0*
2. Ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetendő helyi iparűzési adó mentesség, kedvezmény	
B351. Értékesítési és forgalmi adók	0
1. Gépjárműadó mentesség és kedvezmény	
B354. Gépjárműadók	
1. Talajterhelési díj mentesség és kedvezmény	*0*
B355. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
B35. Termékek és szolgáltatások adói	0
1. Illeték mentesség (a mentesség engedélyezése miatt)	
2. Bírság elengedés, mérséklés	
B36. Egyéb közhatalmi bevételek	
B3. Közhatalmi bevételek	**0**
1. Helyiség bérbe adásából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
2. Eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
B402. Szolgáltatások ellenértéke	
1. Helyiség haszonbérbe, használatba adásából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
2. Eszközök haszonbérbe, használatba származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	
B404. Tulajdonosi bevételek	
1. Ellátottak térítési díjának elengedése	
B405. Ellátási díjak	
1. Nyújtott kölcsönök utáni kamat mentesség, kedvezmény	
B4081. Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	
B4082. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	
B408. Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
1. Kártérítések méltányossági alapon történő elengedése	
B411. Egyéb működési bevételek	
B 4. Működési bevételek	
1. Szervezetek és személyek számára visszafizetési kötelezettség mellett - működési célból nyújtott támogatás - visszafizetési kötelezett elengedése	
B62. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	
1. Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedése	
2. Szervezetek és személyek számára visszafizetési kötelezettség mellett - működési célból nyújtott támogatás - visszafizetési kötelezett elengedése (ide nem értve a lakosság részére lakásépítésre, lakásfelújításra nyújtott kölcsönök elengedését)	
B72. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
Közvetett támogatás összesen	**0**

8. melléklet a 3/2024. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Csömödér Község Önkormányzata 2023. évi többéves kihatással járó feladatai és előirányzatai éves bontásban

Ft-ban

Sorszám	A többéves kihatással járó feladat megnevezése	Szöveges indoklás	2019	2020.	2021	2022	2023	2024	2025	Összesen
1.	**BURSA HUNGARICA felsőoktatási ösztöndíj pályázatok**	**A típ. 3 fő**	300 000	450 000	375 000	450 000	300 000	0	0	1 875 000
2.	**Hitel törlesztés**									0
		Tőketörlesztés	300 000	1 800 000	1 800 000	3 600 000	0	0	0	7 500 000
3.	**Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztés**	KÖH felújítás (394/1 HRSZ)	0	0	18 022	18 885 217	0	0	0	18 903 239
4.	**TOP -2.1.3-16-ZA1-2021-00033 pályázat**	Belterületi csapadékvíz elvezetés	0	0	2 752 330	4 775 500	101 099 360	16 143 399	0	124 770 589
5.	**TOP PLUSZ - 1.2.3-21-ZA1-2022-00008 pályzat**	Széchenyi utca 256 hrsz és a Petőfi utca 35 hrsz felújítása	0	0		444 500	37 244 184	0	0	37 688 684
6.	**VP6-7.2.1.1-21 pályázat**	077/2 és 068/2 hrsz-ú külterületi utak fejlesztése	0	0	0	444 500	12 558 080	0	0	13 002 580
7.	**MFP-ÖTIK/ 2022**	Kultúrház energetikai korszerűsítés	0	0	0	333 223	14 463 040	0	0	14 796 263
Összesen			**600 000**	**2 250 000**	**4 945 352**	**28 932 940**	**165 664 664**	**16 143 399**	**0**	**203 740 092**

JELENLÉTI ÍV

Csömödér Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2024. év.....05.....hó.....21.....napján.....15^{00}.....órakor

tartandó nyilvános ülésére

Név		**Aláírás:**
Tomposné Gyuricza Judit	polgármester	.....
Lovrencsicsné Tánczos Ilona	alpolgármester	.....
Czigány László Csaba	képviselő	.....
Brenner Attila	képviselő	.....
Pető Dániel	képviselő	.....
Kovácsné Horváth Anikó	jegyző	.....

Jegyző megbízásából

..... jegyzőkönyvvezető .....

Meghívottak:

....

....

....

A nyilvános ülésen részt vett ..... fő érdeklődő állampolgár .

Csömödér Község
Polgármestere

MEGHÍVÓ

.....
.....

Csömödér Község Önkormányzata Képviselő-testülete következő ülését **2024. május 21-én (kedd) 15,00 órakor** tartja, melyre ezúttal tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal épülete
Csömödér

Napirend:

1. Polgármester beszámolója a két ülés közt végzett munkáról
Előadó: Tomposné Gyuricza Judit polgármester
Előterjesztés: szóban

2. Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtása
Előadó: Tomposné Gyuricza Judit polgármester
Előterjesztés: írásban

3. Összefoglaló jelentés a 2023. évi belső ellenőrzési tevékenységről
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban

4. „Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti 2023. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban

5. A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló 2023. évi értékelés elfogadása
Előadó: Tomposné Gyuricza Judit polgármester
Előterjesztés: írásban

6. Beszámoló a Lenti Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2023. évi tűzvédelmi tevékenységéről
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban

7. Szakmai beszámoló a Zala megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2023. évi tevékenységéről
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban

8. Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége 2023. évi munkájáról szóló szakmai beszámoló
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: írásban

9. Helyi Választási Bizottság póttagjának megválasztása
Előadó: Kovácsné Horváth Anikó jegyző
Előterjesztés: szóban

Csömödér 2024. 05.14.

Tisztelettel:

Csömödér Községi Önkormányzat Képviselőtestülete

Tomposné Gyuricza Judit sk.
polgármester

Előterjesztés

Tárgy: Csömödér Község Önkormányzata 2023. évi zárszámadása
Előterjesztő: Tomposné Gyuricza Judit polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Csömödér Község Önkormányzata költségvetési bevételi főösszege 2023. évben mindösszesen 387.878 ezer Ft, kiadási főösszege 348.871 ezer Ft volt.
Az önkormányzat felhalmozási bevétele 199.403 ezer Ft-ot tett ki.
Az önkormányzat illetékességi területén helyi iparűzési adókötelezettség áll fenn, a helyhatóság ezen a jogcímen 2023. évben 11.015 ezer Ft bevételt ért el.

Az elmúlt évben elsődleges célunk az önkormányzat működésének biztosítása, a közfeladatok ellátása volt.
Önkormányzatunknak önállóan fenntartott intézménye nincs.
A szociális jellegű alapszolgáltatásokat – étkeztetés, házi segítségnyújtás - a Lovászi Gondozási Központon keresztül, társulás keretében biztosítottuk.
A lakosság államigazgatási, hatósági ügyintézése közös önkormányzati hivatalban valósult meg – 7 önkormányzat fenntartásában.
Az óvodai nevelési feladatok ellátása szintén társulás keretében megoldott, a pákai székhelyű társulás által fenntartott intézménynek Csömödéren van telephelye.
Közösen oldjuk meg a háziorvosi és védőnői szolgálat fenntartását. A háziorvos tevékenységét helyettesítéssel, megbízással látta el, a védőnői feladatok július 1-től állami feladatként kerültek megoldásra. A fogorvosi ellátást Lentiben, a fogorvosi ügyeletet Zalaegerszegen vehetik igénybe az állampolgárok.
A háztartási szilárd hulladék összegyűjtése és elszállítása a jogszabályi előírásoknak megfelelően megtörtént, a település szennyvíz-csatornával ellátott. Évente lomtalanítást szervez az önkormányzat a lakosság részére.

Az önkormányzat megalakulása óta tagja a 2004. évben létrehozott Lenti Kistérség Többcélú Társulásnak. A Társulás keretében elsősorban a háziorvosi ügyelet kerül megoldásra, azonban az ügyelet rendszert ősztől átvette az Országos Mentőszolgálat.

A munkanélküli ellátásokból kikerülők foglalkoztatása érdekében egész évben részt vettünk a közfoglalkoztatási programban, kiemelten a közterületek rendbentartása történt meg így.

A lakosság korösszetételéből adódóan önkormányzatunknak nagy figyelmet kellett fordítania a szociális ellátási kötelezettségeire. Helyi rendeletünk alapján biztosítottuk a szociális ellátásokat, folyamatosan részt veszünk a Bursa Hungarica ösztöndíjprogramban. Támogattuk a közoktatásban résztvevők iskolakezdését.
Biztosítottuk a szünidei étkeztetést, a szociális célú tűzifát. Ellátottak pénzbeli juttatására 3.568 ezer Ft-ot fizettünk ki.

Államháztartáson kívülre működési célú pénzeszközátadást non-profit szervezetek részére teljesítettünk.

Az önkormányzatnak 2023. évben felhalmozási célú kiadást 166.982 ezer Ft összegben teljesített.: START közfoglalkoztatási program keretében köztéri virágládákat szereztünk be, kiépült a települési kamerarendszer.
Pályázati pénzeszközök bevonásával folyamatban volt 2023. évre történő áthúzódással a belterületi vízelvezetés felújításának megvalósítása, bel- és külterületi utak felújítása, a kultúrház energetikai korszerűsítése.

Az önkormányzatnak illetékbevétele, vállalat értékesítéséből, privatizációból, valamint értékpapír értékesítéséből bevétele nem származott. Államkötvénye és egyéb hosszúlejáratú pénzügyi befektetése 2022. évben nem volt. Kamatbevétele csak a számlavezető pénzintézet által az önkormányzat számlája után jóváírt kamatot jelenti.

Alaptevékenységének maradványa 13.937 ezer Ft, mely szabad maradvány.

A helyi önkormányzatnak az elmúlt évben elsődleges feladata közfeladatai, az alapellátások biztosítása, az intézmények működtetése volt.
Ennek a követelménynek sikeresen meg tudott felelni.

Csömödér, 2024. május 15.

Csömödér Községi Önkormányzat Képviselőtestülete

Tomposné Gyuricza Judit
polgármester

Előzetes hatásvizsgálat Csömödér Község Önkormányzata 2023. évi zárszámadási rendelete megalkotásához

Társadalmi-gazdasági hatás:

Az önkormányzat pénzügyi-gazdasági működése az állampolgárok által jól követhető, ha a helyi szabályozás a helyi gyakorlatot a magasabb szintű jogszabályokkal összhangban, mindenki számára megismerhető módon rögzíti.
Rögzíti a 2023. évi gazdálkodás eredményeit.

Költségvetési hatás:

Nem tartalmaz felesleges adminisztratív előírásokat, így költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségi következmények:

Nincs ilyen hatás.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Csak a feltétlenül szükséges mértékű adminisztratív előírásokat tartalmazza.

Egyéb hatás:

Nincs ilyen hatás.

A rendelet megalkotása szükséges, jogszabályi előírás kötelezettsége miatt.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: negatív értékítélet a választók részéről, törvényességi jelzés, pályázatok negatív elbírálása.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

A rendelet alkalmazása nem igényel további személyi, tárgyi, pénzügyi feltételeket, s nem igényel szervezeti változást sem.

Csömödér, 2024. április 25.

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője 8957 Csömödér, Rákóczi u. 49.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Meghatározza, hogy mely szervre terjed ki a rendelet hatálya.

A 2. §-hoz

A 2023. évi költségvetés bevételi és kiadási főösszegét határozza meg.

A 3–5. §-hoz

Az önkormányzat működési, fenntartási, valamint felújítási és felhalmozási célú bevételi és kiadási célú előirányzatainak teljesülését határozza meg.

A 6. §-hoz

Az önkormányzat létszámkeretének meghatározása.

A 7. §-hoz

Az önkormányzat vagyonát állapítja meg 2023. december 31-i állapot szerint.

A 8. §-hoz

Az önkormányzat létszámkeretének meghatározása.

A 9. §-hoz

Záró rendelkezést határoz meg.

A 10. §-hoz

Rendelet hatályba lépése.

TERVEZET

Csömödér Község Önkormányzata Képviselő-testülete...../2024. (.....) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról

Csömödér Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat **2023. évi** költségvetésének végrehajtásáról az alábbiakat rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya az önkormányzatra terjed ki.

2. §

A képviselőtestület az önkormányzat **2023. évi** együttes teljesített költségvetési bevételi főösszegét 387.878 ezer Ft-ban, kiadási főösszegét 348.871 ezer Ft-ban állapítja meg.

3. §

(1) Az önkormányzat **2023. évi** - eredeti, módosított előirányzat szerinti – bevételeinek és kiadásainak forrásonkénti, illetve működési és felhalmozási cél szerinti részletezését kiemelt előirányzatonként, valamint kötelező, önként vállalt, állami feladatok szerinti bontásban a 2. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat 2023. évi mérlegét, mérlege közgazdasági tagolását, valamint az előirányzat felhasználást az 1. melléklet szerint fogadja el.

(3) Az önkormányzat **2023. évi** közvetett támogatásait a képviselőtestület a 7. melléklet szerint tudomásul veszi. Az önkormányzat a többéves kihatással járó feladatokat előirányzatonként a 8. melléklet szerint fogadja el.

4. §

Az önkormányzat teljesített – továbbá eredeti, illetve módosított előirányzat szerinti – működési, fenntartási kiadási előirányzatait a képviselőtestület a következők szerint hagyja jóvá: működési kiadások teljesítése 178.255 ezer Ft, ebből személyi jellegű kiadások 88.521 ezer Ft, munkaadókat terhelő járulékok 10.501 ezer Ft, dologi jellegű kiadások 61.720 ezer Ft, egyéb működési célú kiadás 13.945 ezer Ft, ellátottak pénzbeli juttatásai 3.568 ezer Ft

5. §

Az önkormányzat teljesített felújítási és felhalmozási kiadásait a 4. mellékletben, 5. mellékletben foglaltaknak megfelelően, összesen 166.983 ezer Ft-ban fogadja el.

6. §

Az önkormányzat **2023. évi** gazdálkodása során keletkezett, jogszabályok szerint felülvizsgált pénzmaradványát, valamint annak felhasználását a 6. mellékletben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

7. §

Az önkormányzat a *2023. december 31-i* állapot szerinti vagyonát a 3. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

8. §

(1) A képviselőtestület az önkormányzat létszámkeretét 12 főben hagyja jóvá.

(2) A létszámkereten belül a közcélú foglalkoztatásban résztvevők létszámkeretét 7 fő létszámban hagyja jóvá.

9. §

A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

10. §

Ez a rendelet 2024. június 1-jén lép hatályba.

Csömödér, 2024. május……..

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

Tomposné Gyuricza Judit
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetésre került 2024. május …….. napján.

Kovácsné Horváth Anikó
jegyző

CSÖMÖDÉR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Összefoglaló Jelentés a 2023. évi belső ellenőrzési tevékenységről

A. Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.) 48. §-a alapján, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves ellenőrzési jelentés készül.

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés célja:

1. Segíteni kívánja a képviselő-testületet abban, hogy áttekinthesse, értékelhesse az önkormányzat és költségvetési szervei tárgyévi belső ellenőrzési tevékenységét, az ellenőrzési tervek teljesítését, valamint a belső ellenőrzési tevékenység által tett megállapítások hasznosítását.
2. A vezetői felelősség/elszámoltathatóság rendszerének keretein belül a költségvetési szervek vezetői tudatos felelősséget vállalnak a jelentés elkészítéséért, figyelembe véve azt, hogy a beszámolás célja a Kormány tájékoztatása a belső kontrollrendszer működéséről.
3. Cél az átláthatóság biztosítása a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson. A beszámolók elkészítése, majd megtárgyalása lehetőséget ad a helyi önkormányzat és a hozzá tartozó költségvetési szervek ellenőrzési megállapításainak összegzésére, értékelésére.

A belső ellenőrzés „megfelelőnek" ítélte meg a 2023. évben ellenőrzött területeket, ugyanis gyakorlatilag minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A vizsgálati megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. A vizsgált területeken gyakorlott, hozzáértő munkaerő dolgozik, akik képesek a célkitűzések megvalósítására, a kockázatok megfelelő kezelésére.

A belső ellenőri munkát 2023. évben az alábbi jogszabályok határozták meg:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Áht.),
- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.),

- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),
- az államháztartás számvitelének 2014. évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról szóló 36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet (NGM rendelet).

Az önkormányzatnál megteremtették a feltételeket a belső ellenőrzési rendszer működtetésére. A belső ellenőrzés folyamatos működésének eredményeként az önkormányzat gazdálkodásának színvonala jónak értékelhető.

Az önkormányzatnál Ber.-ben előírt határidőkben és formában elkészültek a tervek és beszámolók.
Az ellenőrzés végrehajtását igazoló dokumentumok (megbízólevél, ellenőrzési program, ellenőrzési jelentés) mind az önkormányzatnál, mind pedig a belső ellenőrnél rendelkezésre áll.

Az ellenőrzési jelentések megfeleltek a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek. A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésekben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a polgármester, a jegyző és a Hivatal dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

B. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

I. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:

1. *A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése*
   A képviselő testület által jóváhagyott 2023. éves belső ellenőrzési munkatervben az alábbi vizsgálatok kerültek meghatározásra:
   a) Az önkormányzat egyes helyi szabályzatainak szabályszerűségi ellenőrzése.

   Soron kívüli ellenőrzésre az önkormányzatnál 2023. évben nem került sor.
   A 2023. éves belső ellenőrzés során a képviselő-testület által jóváhagyott munkatervtől eltérés nem volt, továbbá elmaradt ellenőrzések sem voltak. Év közben a képviselő-testület a 2023. éves belső ellenőrzési munkatervet nem módosította.

   Az ellenőrzési tevékenység a jegyző által kiadott megbízólevél és a belső ellenőrzési vezető által készített vizsgálati program alapján került végrehajtásra.
   Az ellenőrzésről vizsgálati jelentés készült. Az ellenőrzés megállapításai, a jegyző folyamatos tájékoztatása mellett realizáló megbeszéléseken is ismertetésre kerültek.
   A belső ellenőrzés az önkormányzat belső ellenőrzési kézikönyve előírásait követte, az abban rögzített iratminták alkalmazásra kerültek.
   Az ellenőrzési jelentés megfelelt a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek.

   A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak.

Az egyes ellenőrzések bemutatása:

a) Az önkormányzat egyes helyi szabályzatainak szabályszerűségi ellenőrzése.

Az ellenőrzés:

- Célja: a helyi szabályzatok felülvizsgálata.
- Tárgya: Felesleges vagyontárgyak hasznosításának, selejtezésének szabályzata, Bizonylati szabályzat, Belföldi és külföldi kiküldetések szabályzata, Reprezentációs kiadások felosztásának, teljesítésének és elszámolásának szabályzata, Vezetékes és mobiltelefonok használatának szabályzata, Önköltség számítási szabályzat, Integrált kockázatkezelési szabályzat, Ellenőrzési nyomvonal, Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat, Gépjármű-üzemeltetési szabályzat..
- Terjedelme: 1 év
- Időszaka: 2022. január 01-től, 2022. december 31-ig.
- módszere: szabályszerűségi ellenőrzés.

Csömödér Község Önkormányzata 2023. évi belső ellenőrzési munkatervében foglaltak teljesültek.

2. *Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*

A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény, vagy adat, amely alapján az önkormányzat, a kirendeltség dolgozóival szemben fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.

II. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Önértékelés alapján kerül bemutatásra és értékelésre a belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége, az adott évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek, valamint a belső ellenőrzési tevékenység ellátását elősegítő és akadályozó tényezők.

1. *A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága*

Az önkormányzat saját belső ellenőrzési rendszerét, személyi és tárgyi feltételeit már korábban kialakították, annak folyamatos működését biztosítja.
Az önkormányzat vállalkozói szerződés alapján a belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő (KAVAR BT 8900 Zalaegerszeg, Kinizsi Pál u. 14/A.) gazdasági társasággal végezteti.
A gazdasági társaság több függetlenített belső ellenőrrel is rendelkezik, a központi jogszabályokban előírt szakmai és képesítési követelményeknek teljeskörűen megfelel.

Az államháztartásért felelős miniszter engedélyezte belső ellenőrzési tevékenységét regisztrációs szám: 5113493 és 5113494.
Belső ellenőrök a kötelezően előírt (ÁBPE I.) vizsgával rendelkeznek, a kétévenkénti ÁBPE II. folyamatos továbbképzéseken vesznek részt és nemcsak elméleti, hanem több mint 25 éves gyakorlati tapasztalattal is rendelkeznek.
Belső ellenőrök a kezdetektől fogva tagjai a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), így az államháztartás belső kontrollrendszerének változásairól első kézből értesülnek.

2. *A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása*

A belső ellenőr munkáját közvetlenül a jegyző irányítása alatt látta el.
A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított, a belső ellenőr az önkormányzat szervezeti hierarchiájába „beépült".
A belső ellenőr és a gazdálkodással foglalkozók között folyamatos konzultációk történnek, amely során ismeret cserére is sor kerül, az önkormányzat „életében" a belső ellenőrzés folyamatosan jelen van.

3. *Összeférhetetlenségi esetek*

A belső ellenőr nem vesz részt az önkormányzat operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában, mint pl.:
- az önkormányzat működésével kapcsolatos döntések meghozatalában
- bármely végrehajtási vagy irányítási tevékenységében;
- pénzügyi tranzakciók kezdeményezésében, jóváhagyásában; stb.

Összeférhetetlenség miatt 2023. évben belső ellenőrzés nem maradt el.

4. *A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása*

A belső ellenőr, a Ber-ben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémákkal, korlátozásokkal nem találkozott, így többek között:
- az ellenőrzött szervek valamennyi helyiségeibe beléphetett;
- az ellenőrzött szerveknél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minden kért iratba betekinthetett;
- az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérhetett;

5. *A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők*

A tárgyi feltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igénnyel az önkormányzat felé nem lépett fel.

Az ellenőrzési rendszer kialakítása során akadályozó tényezőkkel nem szembesült, az ellenőrzött szervek dolgozói munkáját segítették.
Az információáramlás biztosított volt, ugyanis az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban kért információra a megfelelő időben, a belső ellenőrzést segítő választ kapott.

6. *Az ellenőrzések nyilvántartása*

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Ber. szerinti nyilvántartást vezeti, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról, saját telephelyén.

7. *Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok*

A kormány a költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységét fontosnak tartja, de ehhez külön nevesített anyagi támogatást nem biztosít.
A belső ellenőrzés megszervezését, a működéséhez szükséges anyagi, tárgyi és személyi erőforrásokat az önkormányzatnak kell előteremtenie. Az Áht., valamint a Ber. a belső ellenőrzési tevékenységeket a jegyző felelősségi körébe utalja
Az önkormányzat anyagi lehetőségeinek figyelembe vételével került sor a 2023. éves belső ellenőrzési munkaterv kidolgozására.
A Belső Ellenőrök Magyarországi Fóruma (BEMAFOR) az államháztartás belső kontrollrendszerének szakmai fejlesztését folyamatosan biztosítja.
Az Állami Számvevőszék (ÁSZ) és a Magyar Államkincstár (MÁK) is folyamatosan figyelemmel kíséri és értékeli az önkormányzat belső kontrolrendszerét, illetve integritásának kialakítását. A vizsgálatok során elsősorban elméleti, de egyre több területen gyakorlati megoldásokban is útmutatással szolgálnak.

III. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzést végző gazdasági társasággal kötött szerződésben is rögzítésre került a tanácsadói tevékenység végrehajtásának kötelezettsége. A tanácsadói tevékenységet azonban külön írásbeli és szóbeli felkérés nélkül is gyakorlatilag kötetlen időben és témában biztosította a belső ellenőr.
A tanácsadói tevékenység egyrészt aktuális számviteli, gazdálkodási kérdésekre terjedt ki, másrészt az aktuális belső ellenőrzési tárgyához kapcsolódott. Ezzel került biztosításra a felmerült hibák, hiányosságok minél hatékonyabb realizálása. A tanácsadói tevékenység pontosan a kötetlensége okán külön dokumentálásra nem került.

C. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

I. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

a) Az önkormányzat egyes helyi szabályzatainak szabályszerűségi ellenőrzése.

Csömödér Község Önkormányzata 2023. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor Felesleges vagyontárgyak hasznosításának, selejtezésének szabályzata, Bizonylati szabályzat, Belföldi és külföldi kiküldetések szabályzata, Reprezentációs kiadások felosztásának, teljesítésének és elszámolásának szabályzata, Vezetékes és mobiltelefonok használatának szabályzata, Önköltség számítási szabályzat, Integrált kockázatkezelési szabályzat, Ellenőrzési nyomvonal, Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat, Gépjármű-üzemeltetési szabályzat felülvizsgálatára.
Az ellenőrzést Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalnál (továbbiakban: Hivatal) folytattuk le, a jegyző 2023. január 30-án kiadott megbízó levele és a belső ellenőrzési vezető vizsgálati programja alapján.
A vizsgált időszak 1 éves időszakot ölelt fel.
A vizsgálat szempontjából pozitív tényként értékeljük, hogy a jegyző a helyi szabályzatok aktualizálását szem előtt tartotta. Ennek keretében 2023. január 1-i hatállyal valamennyi vizsgált területen új szabályzatok készültek.
Megállapítást nyert, hogy az önkormányzat valamennyi, az ellenőrzésbe vont belső szabályzatával rendelkeztek. A szabályzatokban az önkormányzat sajátosságai érvényre jutottak. A szabályzatokat jóváhagyták, hatályba helyezték, a korábbi szabályzatok hatályon kívül helyezéséről gondoskodtak és maradéktalanul az ellenőrzés rendelkezésére bocsátották.
A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak, a jogszabályi változások aktualizálása megtörtént
A vizsgálat tapasztalatait a belső ellenőr 2023. április 4-én kelt vizsgálati jelentésében foglalta össze. Az önkormányzatnál a megállapításokkal kapcsolatban írásbeli észrevétel nem született.
A helyszíni ellenőrzés során a belső ellenőrzés hibát, hiányosságot nem tárt fel, így intézkedések megtételét sem írta elő.

II. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet:

Az önkormányzat valamennyi belső szabályzattal rendelkezett. A szabályzatokat jóváhagyták és hatályba helyezték.
A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.
A szabályzatokat valamennyi érintett költségvetési szervre kiterjesztették, a szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is, továbbá egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat.

2. *Kockázatkezelés:*

A kockázatok legutolsó felmérésére 2020. januárban került sor. Ennek keretében az önkormányzatot érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők. Az önkormányzat rendelkezik külön Integrált kockázatkezelési szabályzattal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- a kockázatok meghatározása és felmérése,
- a kockázatok elemzése,
- a kockázatok kezelése, továbbá
- integritás.

3. *Kontrolltevékenységek:*

Az önkormányzat vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtétele.
E feladat ellátásának eszköze a belső kontrollrendszer részét képező, a törvényi (Áht) és kormányrendeletben előírt (Ávr.) kötelezettség alapján kialakított vezetői ellenőrzés, amelynek helyben alkalmazott módszereit az adott folyamat jellegétől, tartalmától függően a vezetés iránymutatásait figyelembe véve a folyamatgazdák határozzák meg.
A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

4. *Információ és kommunikáció:*

A helyszíni vizsgálat során az önkormányzat vezetésével, továbbá a kirendeltség dolgozóival több esetben is interjú készült, illetve megbeszéléseket folytattunk.
A vezetők a belső ellenőrzés rendelkezésére álltak, valamennyi információt rendelkezésre bocsátottak.
Az alkalmazottak mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködőek voltak, valamennyi kért adatot és információt a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak.
A jelentés tervezetét először az alkalmazottakkal ismertette meg a belső ellenőr. Ezen egyeztetés konstruktívnak bizonyult és a végleges ellenőrzési jelentés színvonalát növelte.
Az ellenőrzési jelentés véglegesítése előtt a vezetők is lehetőséget biztosítottak a tapasztalatok megbeszélésére.
A fentiek alapján került rögzítésre a „belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása" fejezetében foglalt megállapítás.

5. *Nyomon követési rendszer (Monitoring):*

A szabályszerűségi ellenőrzés során hiányosságok feltárásra nem kerültek, így intézkedési terv sem készült.
A belső ellenőrzés a fentiek következtében lezártnak tekinthető.
Az ellenőrzés tapasztalatai szerint a vizsgált területek alacsony kockázatúnak minősíthető, ezért utóvizsgálat nem javasolt.

D. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai az alábbiak voltak.

a) Az önkormányzat egyes helyi szabályzatainak szabályszerűségi ellenőrzése.

Tekintettel arra a tényre, hogy a helyszíni vizsgálat során a belső ellenőrzés hibát, hiányosságot nem tapasztalt, javaslatokat sem születtek, továbbá intézkedési terv készítése sem indokolt.
Ettől függetlenül a helyszíni ellenőrzés során felmerült kisebb szakmai kérdésekben a megbeszéltek szerint javasolt eljárni.

Zalaegerszeg, 2024. február 15.

Kiss Csaba
belső ellenőrzési vezető

CSÖMÖDÉRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Összefoglaló Jelentés a 2023. évi belső ellenőrzési tevékenységről

A. Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Ber.) 48. §-a alapján, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves ellenőrzési jelentés készül.

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés célja:

1. Segíteni kívánja a képviselő-testületet abban, hogy áttekinthesse, értékelhesse a Hivatal tárgyévi belső ellenőrzési tevékenységét, az ellenőrzési tervek teljesítését, valamint a belső ellenőrzési tevékenység által tett megállapítások hasznosítását.
2. A vezetői felelősség/elszámoltathatóság rendszerének keretein belül a költségvetési szervek vezetői tudatos felelősséget vállalnak a jelentés elkészítéséért, figyelembe véve azt, hogy a beszámolás célja a Kormány tájékoztatása a belső kontrollrendszer működéséről.
3. Cél az átláthatóság biztosítása a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson. A beszámolók elkészítése, majd megtárgyalása lehetőséget ad a Hivatal ellenőrzési megállapításainak összegzésére, értékelésére.

A belső ellenőrzés „megfelelőnek" ítélte meg a 2023. évben ellenőrzött területeket, ugyanis gyakorlatilag minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A vizsgálati megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. A vizsgált területeken gyakorlott, hozzáértő munkaerő dolgozik, akik képesek a célkitűzések megvalósítására, a kockázatok megfelelő kezelésére.
A vizsgált időszak alatt az operatív munkát végzők tekintetében szervezeti és személyi változás nem volt. A pénzügyi, számviteli, nyilvántartási, elszámolási feladatokat továbbra is a Hivatal dolgozói látták el.

A belső ellenőri munkát 2023. évben az alábbi jogszabályok határozták meg:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Áht.),

- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.),
- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),
- az államháztartás számvitelének 2014. évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról szóló 36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet (NGM rendelet).

A Hivatalnál megteremtették a feltételeket a belső ellenőrzési rendszer működtetésére. A belső ellenőrzés folyamatos működésének eredményeként a Hivatal gazdálkodásának színvonala jónak értékelhető.
A Hivatalnál Ber.-ben előírt határidőkben és formában elkészültek a tervek és beszámolók.
Az ellenőrzés végrehajtását igazoló dokumentumok (megbízólevél, ellenőrzési program, ellenőrzési jelentés) mind a Hivatalnál, mind pedig a belső ellenőrnél rendelkezésre áll.
Az ellenőrzési jelentések megfeleltek a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek. A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésekben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a jegyző és a Hivatal dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

B. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

I. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:

1. *A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése*
   A képviselő testület által jóváhagyott 2023. éves belső ellenőrzési munkatervben az alábbi vizsgálatok kerültek meghatározásra:
   a) Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal egyes helyi szabályzatainak szabályszerűségi ellenőrzése.

   Soron kívüli ellenőrzésre a Hivatalnál 2023. évben nem került sor.
   A 2023. éves belső ellenőrzés során a képviselő-testület által jóváhagyott munkatervtől eltérés nem volt, továbbá elmaradt ellenőrzések sem voltak. Év közben a képviselő-testület a 2023. éves belső ellenőrzési munkatervet nem módosította.
   Az ellenőrzési tevékenység a jegyző által kiadott megbízólevél és a belső ellenőrzési vezető által készített vizsgálati program alapján került végrehajtásra.
   Az ellenőrzésről vizsgálati jelentés készült. Az ellenőrzés megállapításai, a jegyző, az pénzügyi ügyintéző folyamatos tájékoztatása mellett realizáló megbeszéléseken is ismertetésre kerültek.
   A belső ellenőrzés a Hivatal belső ellenőrzési kézikönyve előírásait követte, az abban rögzített iratminták alkalmazásra kerültek.
   Az ellenőrzési jelentés megfelelt a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek.

Az egyes ellenőrzések bemutatása:

a) Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal egyes helyi szabályzatainak szabályszerűségi ellenőrzése.

Az ellenőrzés:

- Célja: a helyi szabályzatok felülvizsgálata.
- Tárgya: Felesleges vagyontárgyak hasznosításának, selejtezésének szabályzata, Bizonylati szabályzat, Belföldi és külföldi kiküldetések szabályzata, Reprezentációs kiadások felosztásának, teljesítésének és elszámolásának szabályzata, Vezetékes és mobiltelefonok használatának szabályzata, Önköltség számítási szabályzat, Integrált kockázatkezelési szabályzat, Ellenőrzési nyomvonal, Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat, Gépjármű-üzemeltetési szabályzat..
- Terjedelme: 1 év
- Időszaka: 2022. január 01-től, 2022. december 31-ig.
- módszere: szabályszerűségi ellenőrzés.

A Hivatal 2023. évi belső ellenőrzési munkatervében foglaltak teljesültek.

2. *Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*

A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény, vagy adat, amely alapján fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.

II. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Önértékelés alapján kerül bemutatásra és értékelésre a belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége, az adott évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek, valamint a belső ellenőrzési tevékenység ellátását elősegítő és akadályozó tényezők.

1. *A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága*

A Hivatal saját belső ellenőrzési rendszerét, személyi és tárgyi feltételeit már korábban kialakították, annak folyamatos működését biztosítja.
A Hivatal vállalkozói szerződés alapján a belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő (KAVAR BT 8900 Zalaegerszeg, Kinizsi Pál u. 14/A.) gazdasági társasággal végezteti.
A gazdasági társaság több függetlenített belső ellenőrrel is rendelkezik, a központi jogszabályokban előírt szakmai és képesítési követelményeknek teljeskörűen megfelel.
Az államháztartásért felelős miniszter engedélyezte belső ellenőrzési tevékenységét regisztrációs szám: 5113493 és 5113494.

Belső ellenőrök a kötelezően előírt (ÁBPE I.) vizsgával rendelkeznek, a kétévenkénti ÁBPE II. folyamatos továbbképzéseken vesznek részt és nemcsak elméleti, hanem több mint 25 éves gyakorlati tapasztalattal is rendelkeznek.
Belső ellenőrök a kezdetektől fogva tagjai a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), így az államháztartás belső kontrollrendszerének változásairól első kézből értesülnek.

2. *A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása*

A belső ellenőr munkáját közvetlenül a jegyző irányítása alatt látta el.
A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított, a belső ellenőr a Hivatal szervezeti hierarchiájába „beépült".
A belső ellenőr és a gazdálkodással foglalkozók között folyamatos konzultációk történnek, amely során ismeret cserére is sor kerül, a Hivatal „életében" a belső ellenőrzés folyamatosan jelen van.

3. *Összeférhetetlenségi esetek*

A belső ellenőr nem vesz részt a Hivatal operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában, mint pl.:
- a Hivatal működésével kapcsolatos döntések meghozatalában
- bármely végrehajtási vagy irányítási tevékenységében;
- pénzügyi tranzakciók kezdeményezésében, jóváhagyásában; stb.

Összeférhetetlenség miatt 2023. évben belső ellenőrzés nem maradt el.

4. *A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása*

A belső ellenőr, a Ber-ben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémákkal, korlátozásokkal nem találkozott, így többek között:
- az ellenőrzött szervek valamennyi helyiségeibe beléphetett;
- az ellenőrzött szerveknél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minden kért iratba betekinthetett;
- az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérhetett;

5. *A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők*

A tárgyi feltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igénnyel a Hivatal felé nem lépett fel.
Az ellenőrzési rendszer kialakítása során akadályozó tényezőkkel nem szembesült, az ellenőrzött szervek dolgozói munkáját segítették.

Az információáramlás biztosított volt, ugyanis az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban kért információra a megfelelő időben, a belső ellenőrzést segítő választ kapott.

6. *Az ellenőrzések nyilvántartása*

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Ber. szerinti nyilvántartást vezeti, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról, saját telephelyén.

7. *Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok*

A kormány a költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységét fontosnak tartja, de ehhez külön nevesített anyagi támogatást nem biztosít.
A belső ellenőrzés megszervezését, a működéséhez szükséges anyagi, tárgyi és személyi erőforrásokat a Hivatalnak kell előteremtenie. Az Áht., valamint a Ber. a belső ellenőrzési tevékenységeket a jegyző felelősségi körébe utalja
A Hivatal anyagi lehetőségeinek figyelembe vételével került sor a 2023. éves belső ellenőrzési munkaterv kidolgozására.
A Belső Ellenőrök Magyarországi Fóruma (BEMAFOR) az államháztartás belső kontrollrendszerének szakmai fejlesztését folyamatosan biztosítja.
Az Állami Számvevőszék (ÁSZ) és a Magyar Államkincstár (MÁK) is folyamatosan figyelemmel kíséri és értékeli a Hivatal belső kontrolrendszerét, illetve integritásának kialakítását. A vizsgálatok során elsősorban elméleti, de egyre több területen gyakorlati megoldásokban is útmutatással szolgálnak.

III. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzést végző gazdasági társasággal kötött szerződésben is rögzítésre került a tanácsadói tevékenység végrehajtásának kötelezettsége. A tanácsadói tevékenységet azonban külön írásbeli és szóbeli felkérés nélkül is gyakorlatilag kötetlen időben és témában biztosította a belső ellenőr.
A tanácsadói tevékenység egyrészt aktuális számviteli, gazdálkodási kérdésekre terjedt ki, másrészt az aktuális belső ellenőrzési tárgyához kapcsolódott. Ezzel került biztosításra a felmerült hibák, hiányosságok minél hatékonyabb realizálása. A tanácsadói tevékenység pontosan a kötetlensége okán külön dokumentálásra nem került.

C. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

I. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

a) Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal egyes helyi szabályzatainak szabályszerűségi ellenőrzése.

A Hivatal 2023. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor Felesleges vagyontárgyak hasznosításának, selejtezésének szabályzata, Bizonylati szabályzat, Belföldi és külföldi kiküldetések szabályzata, Reprezentációs kiadások felosztásának, teljesítésének és elszámolásának szabályzata, Vezetékes és mobiltelefonok használatának szabályzata, Önköltség számítási szabályzat, Integrált kockázatkezelési szabályzat, Ellenőrzési nyomvonal, Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat, Gépjármű-üzemeltetési szabályzat felülvizsgálatára.
Az ellenőrzést Hivatalnál folytattuk le, a jegyző 2023. január 30-án kiadott megbízó levele és a belső ellenőrzési vezető vizsgálati programja alapján.
A vizsgált időszak 1 éves időszakot ölelt fel.
A vizsgálat szempontjából pozitív tényként értékeljük, hogy a jegyző a helyi szabályzatok aktualizálását szem előtt tartotta. Ennek keretében 2023. január 1-i hatállyal valamennyi vizsgált területen új szabályzatok készültek.
Megállapítást nyert, hogy valamennyi, az ellenőrzésbe vont belső szabályzattal rendelkeztek. A szabályzatokban a Hivatal sajátosságai érvényre jutottak. A szabályzatokat jóváhagyták, hatályba helyezték, a korábbi szabályzatok hatályon kívül helyezéséről gondoskodtak és maradéktalanul az ellenőrzés rendelkezésére bocsátották.
A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak, a jogszabályi változások aktualizálása megtörtént
A vizsgálat tapasztalatait a belső ellenőr 2023. április 4-én kelt vizsgálati jelentésében foglalta össze. A Hivatalnál a megállapításokkal kapcsolatban írásbeli észrevétel nem született.
A helyszíni ellenőrzés során a belső ellenőrzés hibát, hiányosságot nem tárt fel, így intézkedések megtételét sem írta elő.

II. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet:

A Hivatal valamennyi belső szabályzattal rendelkezett. A szabályzatokat jóváhagyták és hatályba helyezték.
A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.
A szabályzatokat a Hivatalra kiterjesztették, a szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is, továbbá egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat.

2. *Kockázatkezelés:*

A kockázatok legutolsó felmérésére 2020. januárban került sor. Ennek keretében a Hivatalt érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők.
A Hivatal rendelkezik külön Integrált kockázatkezelési szabályzattal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- a kockázatok meghatározása és felmérése,
- a kockázatok elemzése,
- a kockázatok kezelése, továbbá
- integritás.

3. *Kontrolltevékenységek:*

A Hivatal vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtétele.
E feladat ellátásának eszköze a belső kontrollrendszer részét képező, a törvényi (Áht) és kormányrendeletben előírt (Ávr.) kötelezettség alapján kialakított vezetői ellenőrzés, amelynek helyben alkalmazott módszereit az adott folyamat jellegétől, tartalmától függően a vezetés iránymutatásait figyelembe véve a folyamatgazdák határozzák meg.
A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

4. *Információ és kommunikáció:*

A helyszíni vizsgálat során a Hivatal vezetésével, továbbá a hivatal dolgozóival több esetben is interjú készült, illetve megbeszéléseket folytattunk.
A vezetők a belső ellenőrzés rendelkezésére álltak, valamennyi információt rendelkezésre bocsátottak.
Az alkalmazottak mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködőek voltak, valamennyi kért adatot és információt a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak.
A jelentés tervezetét először az alkalmazottakkal ismertette meg a belső ellenőr. Ezen egyeztetés konstruktívnak bizonyult és a végleges ellenőrzési jelentés színvonalát növelte. Az ellenőrzési jelentés véglegesítése előtt a vezetők is lehetőséget biztosítottak a tapasztalatok megbeszélésére.
A fentiek alapján került rögzítésre a „belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása" fejezetében foglalt megállapítás.

5. *Nyomon követési rendszer (Monitoring):*

A szabályszerűségi ellenőrzés során hiányosságok feltárásra nem kerültek, így intézkedési terv sem készült.
A belső ellenőrzés a fentiek következtében lezártnak tekinthető.
Az ellenőrzés tapasztalatai szerint a vizsgált területek alacsony kockázatúnak minősíthető, ezért utóvizsgálat nem javasolt.

D. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai az alábbiak voltak.

a) A Hivatal egyes helyi szabályzatainak szabályszerűségi ellenőrzése.

Tekintettel arra a tényre, hogy a helyszíni vizsgálat során a belső ellenőrzés hibát, hiányosságot nem tapasztalt, javaslatokat sem születtek, továbbá intézkedési terv készítése sem indokolt.
Ettől függetlenül a helyszíni ellenőrzés során felmerült kisebb szakmai kérdésekben a megbeszéltek szerint javasolt eljárni.

Zalaegerszeg, 2024. február 15.

Kiss Csaba
belső ellenőrzési vezető

„NAPSUGÁR"
CSALÁD – ÉS GYERMEKJÓLÉTI
KÖZPONT ÉS SZOLGÁLAT LENTI
8960 LENTI, PETŐFI U. 9/2.

SZAKMAI BESZÁMOLÓ

2023. ÉV

I. Az Intézmény adatai

Intézmény neve: „Napsugár" Család – és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti

Címe: 8960 Lenti, Petőfi u. 9/2.

Telefonszám: 0692/336-961

E-mail: napsugar@lenti.hu

Önállóan működő költségvetési szervként alapítás időpontja:

- 2017. január 01.

Államháztartási szakágazati besorolás:

- 889900 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

Az alaptevékenység kormányzati funkció szerinti megjelölése:

- 104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások
- 104043 Család és gyermekjóléti központ
- 105020 Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások
- 107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok
- 104030 Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
- 062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk

Irányító szerve: Lenti Város Önkormányzati Képviselő-testülete

8960 Lenti, Zrínyi Miklós u. 4.

Fenntartó szerve: Lenti Város Önkormányzata

8960 Lenti, Zrínyi Miklós u. 4.

I./1. Szakmai szabályozók *(a legfontosabbak)*

- ✓ 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról (továbbiakban Szt.),
- ✓ 1997. évi XXXI. törvény a gyermek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (továbbiakban Gyvt.),
- ✓ 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről,
- ✓ 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről,

- ✓ 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról,
- ✓ 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről,
- ✓ 8/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról
- ✓ 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
- ✓ 1992. évi XXXIII. törvény a Közalkalmazottak jogállásáról

II./2. Az intézményi feladatellátás személyi feltételei

A feladatellátás Lenti Járás egész területére vonatkozik. A feladatellátás során az intézmény a 15/1998. (IV.30) NM rendeletben meghatározott gyermekjóléti és gyermekvédelmi személyes gondoskodás formáinak szakmai létszám irányszámai és létszámminimum normái szerint működik.

A 2023. évben az intézmény engedélyezett státuszszáma 18,5 fő.

2023. év kezdete óta 3 fő távozott intézményünkből, melyet 2 új, valamint 2 fő Gyes-ről visszatérő kolléga belépése ellensúlyozott. Tehát nemcsak pótolnunk sikerült a kilépőket, hanem évről-évre pozitív tartományban sikerült a távozók és belépők egyenlegét fordítanunk. A kilépő munkatársaink leginkább: - pályaelhagyók, - más szociális intézményben munkát vállalók, - vagy helyettesítési idő lejártát követő munkaviszony megszűnése csoportjába tartoznak. Az év folyamán még 1 fő 6 órás intézményi takarító és kisegítő munkakörrel bővült intézményben dolgozók létszáma.

2023. december 31.-ei hatállyal az intézménynek nem volt betöltetlen státusza.

Azt azonban meg kell jegyeznünk, hogy a távozó munkatársak zömmel több év, a terepen töltött szakmai tapasztalattal rendelkeznek, míg az érkező új munkatársak jelentős része kevés szakmai tapasztalattal rendelkező pályakezdő, akik számára komoly kihívást jelent a szinte azonnali, jelentős esetterhelés. Ezért az újonnan érkező kollégák munkáját a tapasztalt segítők bevonásával és fokozott vezetői kíséréssel igyekszünk folyamatosan támogatni. Hiába rendelkezünk betölthető státuszokkal, a szociális szakokon végzők, illetve azokra jelentkezők száma évről-évre csökken, a szakma alacsony megbecsültsége és az alacsony kereseti lehetőségek miatt nagyon nehezen találunk megfelelő jelentkezőket.

A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet előírja az egyes munkakörökhöz tartozó végzettséget, szakképzettséget. 7 fő munkavállaló nem rendelkezik a jogszabály által előírt szakképzettséggel, ők a munkakör betöltéséhez szükséges képesítési előírások alól felmentést kaptak az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet szerint. Közülük 2 fő családsegítő és 1 fő szociális diagnózist készítő esetmenedzser már főiskolai tanulmányokat folytatnak szociális munka, szociálpedagógia, illetve mentálhigiéné és közösségi segítés szakirányon.

II./3. Megvalósult képzések, konferenciák, szakmai műhely, szakmai nap

A szakmai munka színvonalának folyamatos fejlődését biztosítja, hogy a Központ és Szolgálat dolgozói folyamatosan részt vesznek továbbképzéseken. Az intézményben dolgozó valamennyi szakembernek lehetősége nyílik a szakmai továbbképzések keretében akkreditált képzéseken való részvételre. A hatékony szakmai munka fontos feltétele a megfelelő szakmai képzettség és a folyamatos önképzés, továbbképzés. A továbbképzésre kötelezettnek a továbbképzési teljesítéséhez kötelező, munkakörhöz kötött vagy választható továbbképzést kell teljesítenie 4 év alatt, 2023. január 01. napjától új továbbképzési időszak kezdődött. A 25/2017.(X.18.) EMMI rendeletben foglaltaknak megfelelően,

- az intézmény vezetője teljesítette a szociális vezetőképzés alapozó képzésének mester vezetőképzését,
- a Szolgálat szakmai egység vezetője teljesítette a szociális vezetőképzés alapozó képzésének alap vezetőképzését.

Az intézmény vezetője az ÁBPE-továbbképzés I.- a költségvetési szervek vezetői és gazdasági vezetői részére hatósági jellegű képzés követelményeit is teljesítette. Továbbá a Belügyminisztérium Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatások Főosztálya gyermekjóléti alapellátási szakreferensének meghívásából „A jelzőrendszer erősítése az emberkereskedelemmel kapcsolatban" című szakmai napon vettünk részt. EFOP program keretében, az NSZI által szervezett, munkakörhöz kötött továbbképzésen vettek részt az óvodai és iskolai szociális segítők, valamint esetmenedzser kolléga „Óvodai és iskolai szociális segítők felkészítése az emberkereskedelem elleni küzdelem prevenciós programjának megvalósítására- "Tegyük láthatóvá az emberkereskedelmet" címmel. Több kollégámmal együtt a MACSGYOE országos szakmai konferencia résztvevői voltunk. Az év során több alkalommal vettünk részt a Szakmafejlesztési és szakmatámogatási rendszer kialakítása Vas és Zala megyében (TSZR2021-1491) pályázat keretében tartandó szakmai műhelyen, szakmai napon, melynek témái voltak:

- „Az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység módszertani útmutatója" – kerekasztal beszélgetés a gyakorlati tapasztalatokról

- „Szenvednek és szenvedtetnek" - ADHD az óvodás és iskolás gyermekek körében

- „A digitális világ: internet, játékok, kütyük hatásai. Digitális nevelés kérdései. Hasznos és káros hatások"

- „A minőség igénye a szociális intézmények életében. Szolgáltatási folyamatok, ellátási kultúra és elégedettség - Kerekasztal beszélgetés"

A Magyar Államkincstár a GYVR rendszer gyermekjóléti alapellátási moduljához kapcsolódóan, év folyamán több alkalommal online képzési formában segítette a szakmai folyamatokra vonatkozó GYVR rendszerhasználatot, az eddig leggyakrabban felmerült kérdések, elakadások mentén.

II./4. Az intézményi feladatellátás tárgyi feltételei:

Az intézmény irodája a Lenti Petőfi u. 9/2. szám alatt található. A működési feltételeket a Fenntartó biztosította. Az intézmény épülete könnyen megközelíthető, a hozzánk érkező személyek számára az intézmény földszintje teljesen akadálymentes. A fogadótér, a váróhelyiség, az irodahelyiségek jól felszereltek bútorzattal, informatikai eszközökkel, telefonnal, internet elérhetőséggel. A munkavállalók számára megfelelő irodahelyiség áll rendelkezésére, ahol ellátják az adminisztrációs és egyéb feladataikat, ehhez szükséges technikai eszközök biztosítottak (bútorzat, informatikai eszközök, internet elérhetőség, telefon). 2023. évben az intézmény valamennyi helyiségében higiéniai, tisztító festést végeztettünk, új, modern, beépített bútoregyüttes került a régi elhasználódott szekrények helyére. Kialakítása került az emeleten, egy kisebb étkező, felszerelve konyhai berendezésekkel. Energiahatékonyság szempontjából hűtő-fűtő klímaberendezést szereltettünk be. Valamennyi fejlesztésnek köszönhetően egy kellemes, barátságos, tiszta környezetbe térhetnek be a hozzánk segítségért forduló személyek, illetve a munkavállalók ebben a barátságos környezetben végezhetik feladataikat és nem utolsó sorban a kényelmüket is szolgálja. Valamennyi munkatársunk rendelkezik szolgálati mobiltelefonnal. A járás településeire saját gépjárművel és tömegközlekedési eszközzel jutnak el, illetve munkatársak rendelkezésére áll 2 db személygépkocsi és a meglévő 5 db kerékpárok mellé sikerült még 3 db kerékpárt vásárolni, ezzel is megkönnyítve a helybeli közlekedést.

III. Az Intézmény által nyújtott szolgáltatások bemutatása

Az intézmény feladatait, az alábbi önálló szakmai szervezeti egységek útján látja el:

- Család-és Gyermekjóléti Központ
- Család – és Gyermekjóléti Szolgálat

Statisztikai adatok az ellátási területen, Központ és Szolgálat estében 2023. december 31.-én:

Ellátott településeken élő összlakosság száma jegyzők adatai alapján: **19 849 fő**

Hátrányos helyzetű gyermekek száma (jegyzői nyilvántartás alapján): **167 fő**

Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma (jegyzői nyilvántartás alapján): **224 fő**

Lakosság bontása az alábbiak szerint jegyzők által adott adatok alapján:

ellátási területek	3 év alatti (fő)	3-5 éves (fő)	6-13 éves (fő)	14-17 éves (fő)	18-60 éves (fő)	60 év feletti (fő)	összesen:
Lenti	169	181	472	261	4128	2384	7595
Lovászi	99	50	169	103	1743	857	3021
Zalabaksa	28	47	118	61	868	533	1655
Rédics	45	24	122	47	1034	543	1815
Páka	61	60	157	80	1203	626	2187
Csömödér	51	62	160	69	942	435	1719
Csesztreg	53	40	124	54	1007	579	1857
összesen	**506**	**464**	**1322**	**675**	**10925**	**5957**	**19849 fő**

III./1. Család -és Gyermekjóléti Központ

Család- és Gyermekjóléti Központ szakmai egység a járásközpontban, Lentiben működik, a járás 48 településén látja el feladatait. *(Lenti, Alsószenterzsébet, Baglad, Barlahida, Belsősárd, Bödeháza, Csesztreg, Csömödér, Dobri, Felsőszenterzsébet, Gáborjánháza, Gosztola, Hernyék, Iklódbördőce, Kálócfa, Kányavár, Kerkabarabás, Kerkafalva, Kerkakutas, Kerkateskánd, Kissziget, Kozmadombja, Külsősárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Lovászi, Magyarföld, Márokföld, Mikekarácsonyfa, Nemesnép, Nova, Ortaháza, Páka, Pórszombat, Pördefölde, Pusztaapáti, Ramocsa, Resznek, Rédics, Szentgyörgyvölgy, Szécsisziget, Szijártóháza, Szilvágy, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Zalabaksa, Zalaszombatfa, Zebecke települések közigazgatási területe)*

Segítő tevékenységünket a Szociális Munka Etikai Kódexében foglalt szakmai etikai normáknak megfelelően végezzük.

Az intézményünkben a Gyvt.40/A.§-ban meghatározott feladatait a Család- és Gyermekjóléti Központ szervezeti egysége útján látja el.

Család -és Gyermekjóléti Központ személyi feltételek:

munkakör	végzettsége	foglalkoztatása	területe
intézményvezető / tanácsadó	szociális munkás, szociális mester vezetőképzés	8 órás határozatlan idejű	intézmény területe
1. esetmenedzser	szociális munkás	8 órás határozatlan idejű	Rédics, Lovászi közös önk. hivatalhoz tartozó települések
2. esetmenedzser	szociálpedagógus	8 órás határozott idejű	Lenti és Páka közös önk. hivatalhoz tartozó települések
3. esetmenedzser	szociális munkás	8 órás határozott idejű	Csömödér, Zalabaksa közös önk. hivatalhoz tartozó települések
1. óvodai és iskolai szociális segítő	szociális munkás	8 órás határozatlan idejű	Lenti járás köznevelési intézményei
2. óvodai és iskolai szociális segítő	érettségi	8 órás határozatlan idejű	Lenti járás köznevelési intézményei
szociális diagnózist készítő esetmenedzser	érettségi, kisgyermekgondozó, -nevelő	8 órás határozatlan idejű	Lenti járás települései

***Család-és Gyermekjóléti Központ* esetmenedzsereinek tevékenységei**

A Család-és Gyermekjóléti Központ a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése, a fennálló veszélyeztetettség megszüntetése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt, valamint a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el. Célunk, hogy a klienseink szociális közegében jelentkező működési zavarok ellensúlyozásával az alapvető pszichoszociális szükségletek kielégítésén túl bizonyos megterhelő körülmények kiküszöbölésében működjünk közre. Hivatásunk gyakorlása során szem előtt tartjuk, hogy a lelki egészséghez vezető szubjektív értékek és képességek tanulhatók, mélyíthetők. Az esetmenedzserek a Lenti, Petőfi u. 9/2. számalatti épületben dolgoznak, azonban amennyiben a kliens érdeke és a gördülékeny ügymenet megkívánja, a Közös Önkormányzati Hivatalok által biztosított fogadóhelyiségben is biztosítják személyes elérhetőségüket. A jogszabályban elrendelt feladataikat területi felosztás alapján végzik. Az esetmenedzserek munkaidejének fele kötött, másik fele terepen töltött. A kollégák munkaértekezleten, intézményszintű közös teamen vesznek részt, valamint a munkájuk

segítése. Szakembereink továbbá fogadják a klienseket, adminisztrálnak, koordinálnak, esetkonzultáción, esetmegbeszélésen, esetkonferencián vesznek részt és működnek közre, családlátogatást tesznek, találkoznak a jelzőrendszer tagjaival, az ügyekbe bevont egyéb szakemberekkel, idézésre, meghívásra tárgyaláson, tervezési értekezleten jelennek meg, valamint a szakellátásba került gyermekeket felkeresik gondozási helyükön. Kompetenciájuk birtokában segítik a Szolgálat családsegítő munkatársait és egyéb, őket megkereső szakembereket a szakmai támogatás és iránymutatás érdekében. A részleg szakmai tevékenységét az esetmenedzseri csoport vezetője és az intézményvezető koordinálja, ellenőrzi.

***Család-és Gyermekjóléti Központ* szakmai tevékenységének részletes bemutatása**

A gyermekjóléti központ esetmenedzseri tevékenysége olyan, a gyermekek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amelynek célja, hogy hozzájáruljon a Lenti járás területén élő gyermekek testi, lelki, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez, a családban történő nevelkedésükhöz, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, további veszélyeztetettség megelőzéséhez, illetve a már családjából kiemelt gyermekek hazagondozásához. Mindezt a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával, az ellátások biztosításával, közvetítésével, szervezésével és koordinálásával biztosítja. A szakmai tevékenység irányait, az eszközként használt módszerek kiválasztását, a segítségnyújtás formáit a felmerülő problématípusok, a veszélyeztetettséget kiváltó okok determinálják. Cél a családok összetartó erejének megőrzése, támogatása és az átmenetileg sérült vagy hiányzó családi funkciók helyreállításának támogatása. A szolgáltatás elsődleges célcsoportja a járásban élő 0-18 éves korosztály, és ehhez kapcsolódóan mindazon felnőttek is, akik a gyermekek sorsának alakulásában, alakításában szerepet vállalnak (szülők, egyéb családtagok, a gyerekeket, családokat körülvevő személyek, jelzőrendszeri tagok, közösségek, szervezetek). Az esetmenedzserek olyan családokkal és kiskorúakkal dolgoznak együtt, akik a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó valamely hatósági intézkedésben érintettek. Éppen ezért a munkájukban nagyfokú a leterheltség, ami nem számszakilag mérhető és mérendő, hanem az esetek minőségi jellemzőiben: a hozzájuk kerülő ügyek gyakorta hosszas előzménnyel rendelkeznek, ahol valamilyen okból kifolyólag a családsegítés nem tudta a kiskorúak veszélyeztetettségét nemhogy megszüntetni, de mérsékelni sem. Gyakori az is, hogy az esetmenedzserek olyan sokproblémás, komplex ellátást és rálátást igénylő, súlyos problémákkal küzdő családokkal dolgoznak, melyek esetvitele szellemileg és lelkileg igen megterhelő, mindemellett — mivel itt hatósági ügyekről beszélünk — a javaslatok meghozatala alapos, több szempontú megfontolást igényel, és ennek felelőssége és

következménye mind az esetmenedzsert terheli. Az esetmenedzser a gyámhivatalnak tett javaslata során a gyermek bántalmazástól, elhanyagolástól való védelemhez való jogát, a saját családjában történő nevelkedéshez és családi kapcsolatainak megtartásához, ápolásához való jogát, valamint a gyermek véleményét veszi elsősorban figyelembe. Az esetmenedzser a gyermekvédelmi nyilvántartás megfelelő adatlapjain, illetve a GYVR rendszeren keresztül folyamatosan vezeti, és ismerteti a gyermek helyzetét, a veszélyeztető körülményeket, azoknak a gyermekre gyakorolt hatását, a szülő vagy a gyermeket nevelő más személy nevelési tevékenységét. A gyermeket fenyegető közvetlen és súlyos veszély esetén, a veszély tényének és jellegének megnevezésével, a többi adat feltárásának mellőzésével, telefonon haladéktalanul, majd azt követően elektronikus formában kell javaslatot tenni a hatóság intézkedésére. Az esetmenedzser az egyéni gondozási-nevelési terv elkészítésébe és megvalósításába bevonja a gyermeket és családját, a család- és gyermekjóléti szolgálatot, megelőző pártfogás alatt álló gyermek esetében a megelőző pártfogót, és az eset szempontjából érintett, szükséges szolgáltatásokat nyújtó intézményeket, szolgáltatókat, személyeket és az egyéb közvetített ellátásban, szolgáltatásban dolgozókat. A családból kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében az esetmenedzser együttműködik a gyermekvédelmi gyámmal, ennek körében támogatja a szülőket, a családba fogadó személyt a nevelésbe vétel megszüntetéséhez szükséges feltételek megvalósításában, a gyermekkel való kapcsolattartásban.

A család- és gyermekvédelmi központ gyermekvédelmi gondoskodás keretében hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermek védelmére irányuló feladatai:

<u>Javaslatot készít:</u>

- a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermek védelembe vételére,
- a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására,
- a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előre mozdítására (50 órát meghaladó igazolatlan hiányzás esetén),
- súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezésére, nevelésbe vételére,
- a gyermek leendő gondozási helyére, vagy annak megváltoztatására,
- védelembe vett gyermek esetében egyéni/családi gondozási-nevelési tervet készít,
- önállóan, vagy a családsegítő szolgálat családgondozóját is bevonva a gondozási folyamatba szociális segítő munkát végez, koordinál
- együttműködik a pártfogó felügyelő és a megelőző pártfogó felügyelő szolgálattal,

- a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében szociális segítő munkát végez és koordinál,
- együttműködik az otthont nyújtó szolgálatokkal, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgálat szakembereivel,
- utógondozást végez a gyermek családjába történő visszahelyezése és visszailleszkedése érdekében,
- hatósági intézkedést igénylő ellátottak esetében a szolgáltatást igénybe vevőt támogatja és ellenőrzi, a szociális segítőmunka folyamatát koordinálja,
- szakmai segítséget nyújt a család-és gyermekjóléti szolgálat családsegítőinek.

Javaslattétel hatósági intézkedésre

A család-és gyermekjóléti központ javaslatot tesz a gyámhivatal részére a kiskorú

- védelembe vételére, annak fenntartására, vagy megszüntetésére,
- megelőző pártfogására, annak fenntartására, vagy megszüntetésére,
- ideiglenes hatályú elhelyezésére,
- nevelésbe vételére, annak fenntartására, vagy megszüntetésére,
- családba fogadására, annak fenntartására, vagy megszüntetésére,
- családbafogadó gyám kirendelésére,
- harmadik személynél történő elhelyezésének kezdeményezésére,
- tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására,
  gondozási helyének megváltoztatására,
- a gyermekek után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására.

A Központ szakmai egységhez beérkezett jelzések száma a 2022. évhez képest (28 jelzés) jelentősen megsokszorozódott, több, mint háromszorosa. Kiemelkedően magas a jelzések száma a köznevelési intézményektől (14), a pártfogó felügyelő szolgálattól (18) és a gyámhivataltól (40). Egészségügyi szolgáltatók esetében, a Védőnői Szolgálat 3 jelzéssel, míg a háziorvosok 2 esetben éltek jelzéssel.

Hatósági intézkedésekhez, (javasolt és jogerős) kapcsolódó tevékenységek és az érintettek (kiskorúak és 18. évet betöltött fiatalok) száma. **2023. év** (KSH adatok alapján)		
	tevékenységek száma	az érintettek (kiskorúak és 18. évet betöltött fiatalok) száma.
Szociális segítő tevékenység	516	177
Esetkonferencia-szervezése, azon való részvétel	21	31
Esetkonzultáció	854	178
Esetmegbeszélés	22	37
Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	32	41
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel nevelésbe vétel védelembe vétel	 6 19	 6 32
Családlátogatás	603	186
Környezettanulmány készítése önállóan	69	110
Elhelyezési értekezleten, ill. tárgyaláson való részvétel	7	8
Egyéni gondozási/nevelési terv készítése	35	53
Egyéb hatósági tárgyaláson való részvétel	3	4
összesen	**2 187**	**863**

Hatósági intézkedéshez kapcsolódó esetmenedzseri tevékenységben érintettek (kiskorúak és 18. évet betöltött fiatalok) száma korcsoportok szerint **2023. év** (KSH adatok alapján)					
	védelembe vett	ideiglenes hatállyal elhelyezett	nevelésbe vett	utógondozói szakellátásból kikerült	összesen
összes érintett száma ebből:	65	2	60	3	130
0-2 éves	5	1	7		13
3-5 éves	14		9		23
6-13 éves	26		33	1	60
14-17 éves	19	1	11	2	33
18- éves	1				1
hátrányos helyzetűnek minősített					51
halmozottan hátrányos helyzetűnek minősített					76

Veszélyeztetett kiskorúak (0-17 évesek) adatai (KSH adatok alapján)		
	az érintett gyermekek száma veszélyeztetettség fő oka szerint	a veszélyeztetettség okainak halmozott száma (fő okokkal együtt)
Okok, mely miatt veszélyeztetettek:		
nevelési probléma	56	96
szülők, család életvitele	25	62
családi konfliktus	43	91
szülők betegsége	1	5
gyermek családon belüli bántalmazása	2	2
gyermek elhanyagolása (fizikai) (lelki)	7 18	9 25
egyéb személy, rokonok általi veszélyeztetés	6	7
elégtelen lakáskörülmények	19	41
kilakoltatás veszélye	1	3
munkanélküliség	1	26
csavargás	3	6
tankötelezettség elmulasztása (50 tanóra és egyéb)	1	7
tartós betegség	1	5
fogyatékosság	3	8
magatartás- vagy tanulási zavar	4	8

Az esetmenedzserek 2023. évben 2187 alkalommal láttak el különböző hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységet. 2023. évben 73 esetben tettek javaslatot hatósági megkeresésre, vagy a Szolgálat által kezdeményezett hatósági intézkedés kezdeményezésére. Évek óta megfigyelhető tendencia, hogy a szeptembertől decemberig tartó időszakban drasztikusan megnő a jelzések száma, valamint a krízishelyzetek gyakorisága. Megfigyelhető, hogy a családok problémái egyre súlyosabbak és összetettebbek, aminek következtében sokirányú és intenzív beavatkozásra volt szükség.

Védelembe vételre a 2023. évben 65 gyermek esetében került sor, 2022. évhez képest (53) némi növekedést mutat. A javaslattételt megelőzően minden esetben esetmegbeszélésre és esetkonferenciákra került sor, melynek során, a jelzésben feltűntetett veszélyeztető körülményen kívül számos családon belüli megoldatlan, rejtett konfliktusok kerülnek felszínre. A gyermek veszélyeztetettsége mutatható ki azokban az esetekben is, amikor a családban nincsenek világos értékek, minták, vagy azok nem a társadalmi normáknak megfelelőek. Nem elhanyagolható az sem, hogy a családoknál gyakori a stressz-, konfliktus-, problémakezelési minták hiánya, az érzelmi teherbíró képesség elégtelen volta. A gyermekek nem tudnak olyan szülői mintát elsajátítani, mely segítené őket a bevált megoldási stratégiáik felállításában. Negatív irányú befolyásoló tényező továbbá, hogy az ellátásba kerülő családok egy része segélyből és/vagy a gyermekek után járó ellátásokból él, és a szociális problémák

több generáción át fennállnak. A szülőktől gyermekeik felé megnyilvánuló érzelmi elhanyagolás a kortárscsoportok jelentőségét emeli, amely amennyiben negatív példa, sodródáshoz, önveszélyeztetéshez vezethet. A kábítószer fogyasztásával, terjesztésével, valamint garázdaság elkövetésével kapcsolatos esetekben védelembe vételi eljárás elindítására került sor. Itt minden esetben megvalósult a megelőző pártfogó felügyelővel való szoros együttműködés is.

Az ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek száma stagnálást mutat az előző évhez képest. A 2023. évben az azonnali intézkedést igénylő javaslatok száma 7, ebből jogerős határozattal ideiglenes hatályú elhelyezés 2 esetben történt. Az esetek hátterében a legtöbbször a szülő, gyermekét súlyosan veszélyeztető életvitele, a családi működés súlyos diszfunkcionalitása, a gyermek önmagát veszélyeztető, deviáns működése húzódott meg. Ezen esetekben a szakember az eset összes körülményeit figyelembe véve úgy ítélte meg, hogy a gyermek családban maradása olyan súlyos veszélyeztető tényező, mely azonnali intézkedést igényel.

Nevelésbe vételre az esetmenedzserek 3 esetben tettek javaslatot. Továbbra is nehézséget okoz, hogy sok esetben a szülő elérhetetlen, vagy elköltözött más településre, azonban erről nem tájékoztatja az esetmenedzsert. Ilyenkor minimálisra csökken a szakellátásban lévő gyermek hazagondozási esélye, valamint a szülő-gyermek közötti kapcsolattartás megvalósulása. Sok esetben tapasztaljuk a szülői kompetencia hiányát, az abban való fejlődési szándék hosszútávú elutasítását, az együttműködés teljes hiányát.

Családba fogadásra 2023. évben 4 esetben tettek az esetmenedzserek javaslatot. A veszélyeztetett gyermekek közeli hozzátartozó háztartásában nevelkedhettek tovább.

Utógondozás során 3 gyermek családjába való visszailleszkedését segítették az esetmenedzserek családsegítők bevonásával. Egy esetben sem vált indokolttá a gyermek ismételt nevelésbe vétele.

2023. évben az esetmenedzseri csoportnál a veszélyeztetteség fő okai gyermekeknél a nevelési problémák, mint például a szabályszegés, agresszivitás, a családi konfliktusok, valamit szülő, család éltvitelei voltak. Továbbra is jellemző probléma volt a családon belüli elhanyagolás jelenléte, mely a gyermek viselkedés és magatartás zavarához vezetett. Az érintett gyermekeknek nem megfelelően működik a szocializációjuk. Egyre gyakoribb a helytelen életmód, a családon belül kialakult feszült légkör, a nem megfelelő kommunikáció a családtagok között. A gyermekek céltalanná válnak, családon belül nem találnak érzelmi támaszra.

A „Napsugár" Család -és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat 2023. évben is biztosította az 1997. évi XXXI. törvényben felsorolt speciális szolgáltatásokat. A jogszabályi rendelkezésnek megfelelően a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, valamint veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a család- és gyermekjóléti központ a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló, egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt, amelynek keretében:

- utcai és lakótelepi szociális munkát,
- kapcsolattartási ügyeletet,
- gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálatot,
- jogi tanácsadást,
- pszichológiai tanácsadást,
- családkonzultációt, családterápiát, családi döntéshozó konferenciát,
- mediációs szolgáltatást
- óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet biztosít szolgáltatási körében,
- elkészíti a szociális diagnózist a Szt. 64/A. §-a szerint

- ***utcai (lakótelepi) szociális munka***

Az utcai és lakótelepi szociális munka célja a szabadidejét az utcán töltő, kallódó, csellengő gyermekek speciális segítése, így a potenciálisan veszélyeztetettnek tekinthető gyermekekkel, fiatalokkal a kapcsolat felvétele és fenntartása. Ennek érdekében munkatársaink felkutatják a szabadidejüket utcán, tereken töltő, céltalan, esetleg magatartásukkal saját testi, lelki, értelmi fejlődésüket veszélyeztető, kallódó, csellengő gyermekeket, fiatalokat, alternatívát kínálva számukra szabadidejük hasznos és produktív eltöltésére. Őrjáratot szervezünk hetente, hétköznap 2 alkalommal a délelőtti órákban a városban csellengő fiatalok felkutatása, iskolába terelése, az iskolába járási helyes magatartásminták átadása a célunk, ugyanakkor fontos szempont a bűnmegelőzés, illetve az alkohol, a kábítószer fogyasztásának megakadályozása is. Továbbá segítséget nyújtunk a lakóhelyéről önkényesen eltávozó, vagy gondozója által a lakásból kitett, ellátás és felügyelet nélkül maradó gyermek lakóhelyére történő visszakerüléséhez, átmeneti gondozás igénybevételéhez vagy egyéb gyermekvédelmi intézkedést kezdeményezéséhez.

2023. évben 97 alkalommal került sor őrjáratra, 1 személy esetében került sor intézkedésre.

- ***kapcsolattartási ügyelet***

A kapcsolattartási ügyelet a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet és az 1997. évi XXXI. törvény alapján a gyermekvédelmi központok kötelezően nyújtandó speciális szolgáltatása. Az ügyelet biztosítja a gyermek(ek) és a kapcsolattartásra jogosult szülő/nagyszülő közötti békés, zavartalan találkozást, mely lehet felügyelt, felügyelet nélküli, vagy az elvitel jogával bíró. Minden esetben hatósági megkeresésre történik a felvétel. Az alkalmak során szükség és igény szerint tanácsadással segítjük az érintetteket. A kapcsolattartási ügyelet szolgáltatást szombati napokon vették igénybe a résztvevők. Az elmaradt kapcsolattartások pótlására következő héten ugyanabban az időben és időtartamban lehetőség van. Az egyes találkozások alkalmával a jelenlévők aláírásukkal igazolják megjelenésük és távozásuk idejét, az ott történtekről pedig rövid összefoglaló készül. A kapcsolattartásokról az ügyeletesek szükség szerint tájékoztatást adnak az elrendelő hatóságoknak, illetve, ha szükséges, javaslattal élnek a végzésben, ítéletben, határozatban foglaltak módosítására. A felügyelt kapcsolattartásnál fontos, hogy a gyermek számára biztonságos és kedvező körülmények között kerüljön sor a találkozásra, ennek érdekében a kapcsolattartási ügyeleti helyiség barátságos, különböző játékok, könyvek, rajzolásra és alkotásra alkalmas tollak, papírok színesítik. A bíróságok

egyre többször ideiglenes intézkedésként is intézményünkbe rendelik a kapcsolattartást, amíg ítélet nem születik. A határozat vagy végzés átvételét követően lehetőség szerint sor kerül egy, a kapcsolattartást megelőző első találkozásra, melyben az érintettek megállapodnak a kapcsolattartásra vonatkozó szabályok betartásáról. Az okok között szerepel korábbi családon belüli bántalmazás, a pert megelőző problémás kapcsolattartások, a nehezített válások utáni kapcsolattartások ellehetetlenülése. A válás a család minden tagjának megterhelő, legnagyobb vesztesei a gyermekek. A felügyelt kapcsolattartás azt hivatott segíteni, hogy a szétszakadt családokban mégis megmaradjon a kapcsolat a gyerek és a különélő szülők között. A legfőbb problémát az jelenti, ha a válással járó veszteséget nem sikerül feldolgozni és a szülők között nem alakul ki az együttműködő viszony. Szakembereink biztosítják a találkozások alkalmával a nyugodt légkört, ha esetleg nem megfelelő a jelenlévő szülők magatartása, akkor erre figyelmeztetjük őket.

2023. évben 15 alkalommal 2 család vette igénybe a szolgáltatást.

- ***gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálat***

A készenléti szolgálat célja a Család- és Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A készenléti szolgálat egy állandóan hívható (0-24 óra) telefonszám (06-30/55-791-55) biztosításával van megszervezve oly módon, hogy a készenlétben lévő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani vagy szakszerű segítséget tudjon mozgósítani. Az Intézmény munkatársai a feladatot időszakos váltásban látták el, a nyitvatartási időn túl hívható telefonszámon., ez a viszonylag alacsony szám azt mutatja, hogy még mindig kevesen élnek ezzel a lehetőséggel. A hívások többsége információk kérésére korlátozódott. Egy esetben pedig a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Módszertani Főosztály telefonhívása érkezett ellenőrzés céljából. Olyan krízishelyzettel nem találkoztunk, mely azonnali intézkedés szükségességét vetette volna fel.

2023.évben a készenléti telefonszámra 9 hívás érkezett.

- ***jogi tanácsadás***

Intézményünk megbízási szerződéses jogviszonyban biztosította a jogi tanácsadást. Jogászunk kéthetente keddi napokon 15.00-17.00 óra közötti intervallumban tudta fogadni az ügyfeleket. A szolgáltatás tanácsadás jellegű, abban segíti a szolgáltatást igénybe vevőket, hogy

eligazodjanak a fennálló problémáik jogi vonatkozásainak tekintetében, illetve tájékoztatást ad a jogi problémák lehetséges megoldásairól, a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekről. A tanácsadás révén az ügyfél megfelelő felkészültséget szerezhet ahhoz, hogy saját ügyében eljárjon, s önmagát sikerrel képviselhesse akár a bíróság, akár a közigazgatási szervek előtt, illetve tájékoztatást kaphat arról, hová és milyen feltételekkel fordulhat térítésmentes ügyvédi képviseletért. A jogi tanácsadás igénybevétele előjegyzés után volt lehetséges.

2023. évben 10 alkalommal 18 fő vette igénybe a tanácsadást.

- ***pszichológiai tanácsadás***

Intézményünk megbízási szerződéses jogviszonyban biztosította a pszichológiai tanácsadást. A Család- és Gyermekjóléti Központ pszichológusa rendszeres és folyamatos pszichológiai megsegítést biztosított a hozzá fordulók gyermekek, és családjuk részére. Az ingyenesen biztosított szolgáltatással az ügyfelek kapcsolatba kerülhetnek: önként, a családsegítő vagy az esetmenedzser ajánlására, hatósági kötelezés által. A pszichológus előzetes bejelentkezés alapján, meghatározott időpontokban fogadta a klienseket.

2023. évben 25 alkalommal 54 fő vette igénybe a szolgáltatást.

- ***szociális diagnózis***

A szociális diagnózis a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64/A. §-a szerint készül el. A feladatellátási kötelezettség szerint egy esetmenedzser felelős a szociális diagnózisok elkészítéséért. Feladata az egyén, illetve a család szociális helyzetének felmérése, a szükségleteik kapcsán jelentkező esetleges hiányok megállapítása, valamint az adekvát segítő szolgáltatási elemek és szolgáltatások beazonosítása. A szociális diagnózis felvételét végző esetmenedzser, tevékenységét Lenti Járás közigazgatási területén látja el. A szociális diagnózis módjai:

- A megkötött megállapodás alapján nyújtott esetkezelés során a Szolgálat szolgáltatásain kívül egyéb szociális szolgáltatás vagy gyermekjóléti alapellátás – ide nem értve a gyermekek napközbeni ellátását – igénybevétele látszik szükségesnek az egyén és családja támogatására,
- az egyén közvetlenül a Központnál kér segítséget problémái megoldásában – ide nem értve a Központ speciális szolgáltatását igénylőket,
- a Szolgálat vagy Központ munkatársa egy igénylő vonatkozásában annak elkészítését kéri.

- az Szt.64.§ (2) bekezdése szerinti jelzőrendszer tagja kezdeményezi a diagnózis elkészítését.

A diagnózis készítése kapcsán jelentkező feladatok:

-Az igénylő problémájának megismerése, definiálása, és ennek alapján szükségleteinek és jogosultságának megállapítása.

-a megfelelő szolgáltatások megállapítása,

- elérhető szolgáltatások és szolgáltatók feltérképezése,

-igénylőknek a szolgáltatókhoz való irányítása,

-igénybe vevő ellátásának nyomon követése,

- igénybe vevő szociális szükségleteinek felülvizsgálata,

A diagnózis szerepe:

-megalapozza az egyén szociális támogatását, és a cselekvési terv elkészítését,

-képet kaphatunk az egyén aktuális helyzetéről és állapotáról,

-értékelési folyamat, amely összeveti az egyén életútját, önmagáról alkotott képét a gondozást végző szakember meglátásaival (hol tart a kliens).

2023. évben 40 esetben került sor szociális diagnózis elkészítésére.

- ***óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység***

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A. § ag) pont szerint 2018. szeptember 1. napjától a Család és Gyermekjóléti Központ óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet biztosít. A köznevelési intézmények továbbra is a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot látnak el, mely feladatok ellátásához és az észlelő- és jelzőrendszer hatékony működéséhez, illetve megerősítéséhez nyújtanak az óvodai és iskolai szociális segítő szakemberek segítséget. Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás ellátása a köznevelési intézmény és szükségszerűen a fenntartója, valamint a család- és gyermekjóléti központ közötti együttműködési megállapodás alapján történik. Amennyiben egy köznevelési intézmény gyermek- és ifjúságvédelmi felelőst foglalkoztat, az intézményt érintő gyermekvédelmi feladatokat az óvodai és iskolai szociális segítő a gyermek- és ifjúságvédelmi felelőssel szerves együttműködésben látja el. A 2023. évben két fő látta el az óvodai és iskolai segítő feladatokat (a jogszabályban meghatározott, a szolgáltatásra előírt létszámnormának megfelelően, 1000 fő köznevelésben tanuló gyermekre, fiatalra legalább 1 szociális segítőnek kell jutnia). Egyéni, csoportos és közösségi tevékenységek alkalmazásával valósul meg a szolgáltatás biztosítása. A 2023. évben összesen 949 alkalommal 6513 fő került bevonásra. A kollégák heti rendszerességgel látogatják az

intézményeket. A legtöbb esetben a teljesítményzavar, igazolatlan iskolai hiányzás, beilleszkedési nehézség, magatartászavar, viselkedészavar, tanulászavar és az intézményben való dohányzás miatti problémák kezelése érdekében van szükség a szociális munka eszközeinek bevonására. Az óvodában az óvodai csoport munkájába kapcsolódunk be. Irányított foglalkozás esetén, gyengébb képességű gyerek segítése, szabad játék esetén játék, illetve gyerek felügyelet biztosítása (séta, játék a teremben, udvaron). Amennyiben szükség van rá az óvodapedagógusok kérésére egyéni vagy kiscsoportos foglalkozásokat tartunk. Ünnepekhez kötődően kézműves, kreatív foglalkozás- színezés, ragasztás, rajzolás technikák csapatjáték- közösséget összekovácsoló játékok- kendős játék, ügyességi versenyek, intellektuális feladatok (mondókák, találós kérdések) közül választhattak a gyermekek. Az iskolákban egyéni, csoportos és közösségi munkaformát alkalmazunk. A legtöbb esetben a magatartászavar, viselkedészavar, tanulászavar és az intézményben való dohányzás, valamint a felmerülő droghasználat gyanúja miatti problémák kezelése érdekében van szükség a szociális munka eszközeinek bevonására.

Intézményünk lehetőséget biztosított a Lenti Általános Iskola és Gimnázium diákjainak a „közösségi szolgálat: szociális, környezetvédelmi, a tanuló helyi közösségének javát szolgáló, szervezett keretek között folytatott, anyagi érdektől független, egyéni vagy csoportos tevékenység és annak pedagógiai feldolgozása." teljesítésére. Az intézmény által szervezett szabadidős programok mindegyikén segítségünkre voltak a diákok. A közösségi szolgálat teljesítése során a tanulók észrevétlenül tanulhattak az együttműködésről, az empátiáról, a konfliktuskezelésről, a kreatív gondolkodásról, valamint fejlesztette a szociális érzékenységet, az érzelmi intelligenciát, felelősségvállalást.

III./2. Család -és Gyermekjóléti Szolgálat

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai egység Lenti Járás 48 településén látja el feladatait. *(Lenti, Alsószenterzsébet, Baglad, Barlahida, Belsősárd, Bödeháza, Csesztreg, Csömödér, Dobri, Felsőszenterzsébet, Gáborjánháza, Gosztola, Hernyék, Iklódbördőce, Kálócfa, Kányavár, Kerkabarabás, Kerkafalva, Kerkakutas, Kerkateskánd, Kissziget, Kozmadombja, Külsősárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Lovászi, Magyarföld, Márokföld, Mikekarácsonyfa, Nemesnép, Nova, Ortaháza, Páka, Pórszombat, Pördefölde, Pusztaapáti, Ramocsa, Resznek, Rédics, Szentgyörgyvölgy, Szécsisziget, Szijártóháza, Szilvágy, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Zalabaksa, Zalaszombatfa, Zebecke települések közigazgatási területe)*

Segítő tevékenységünket a Szociális Munka Etikai Kódexében foglalt szakmai etikai normáknak megfelelően végezzük.

A család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló, többször módosított 1993. évi III. törvény 64.§-a és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló, többszörösen módosított 1997. évi XXXI. törvény 39., 40.§-a valamint a fentiek végrehajtási rendelete a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló, többszörösen módosított 1/2000. (1. 7.) SZCSM rendelet és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet határozza meg.

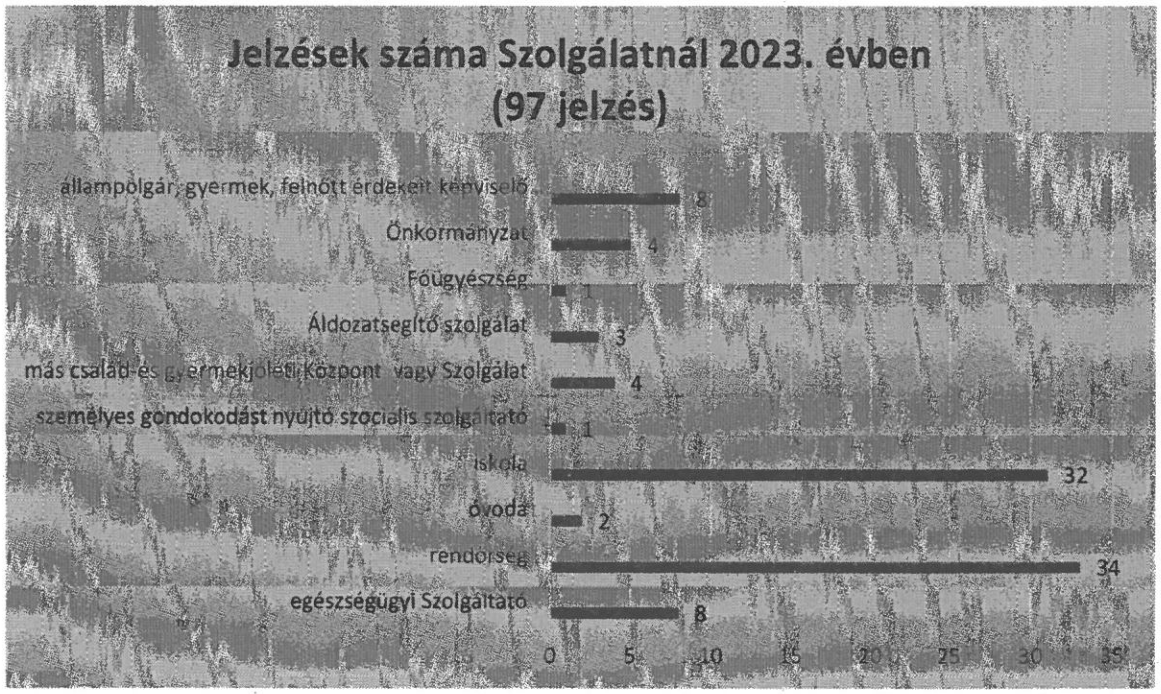
Család -és Gyermekjóléti Szolgálat személyi feltételek

munkakör	végzettsége	foglalkoztatása	területe
családsegítő, szakmai vezető	mentálhigiénés szakember	8 órás határozatlan idejű	Szolgálat területe
1. családsegítő	szociális munkás	6 órás határozatlan idejű	Lenti
2. családsegítő	szociálpedagógus	8 órás határozatlan idejű	Lenti
3. családsegítő	szociálpedagógus	8 órás határozatlan idejű	Lovászi közös önk. hivatalhoz tartozó települések
4. családsegítő	gyermek -és ifjúságvédelmi asszisztens	8 órás határozatlan idejű	Csömödér közös önk. hivatalhoz tartozó települések
5. családsegítő	mentálhigiénés szakember	8 órás határozatlan idejű	Zalabaksa közös önk. hivatalhoz tartozó települések
6. családsegítő	érettségi	8 órás határozatlan idejű	Rédics közös önk. hivatalhoz tartozó települések
7. családsegítő	szociális, gyermek-és ifjúságvédelmi ügyintéző	8 órás határozatlan idejű	Páka közös önk. hivatalhoz tartozó települések
8.családsegítő	felsőfokú ifjúságsegítő asszisztens	8 órás határozatlan idejű	Csesztreg közös önk. hivatalhoz tartozó települések
szociális asszisztens	pedagógiai-és családsegítő munkatárs	7 órás határozatlan idejű	Szolgálat
szociális asszisztens	érettségi	8 órás határozatlan idejű	Szolgálat
intézményi takarító és kisegítő	8 általános iskolai osztály	6 órás határozatlan idejű	az intézmény területe

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szociális alapellátási feladatokat lát el, ellátja a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás körében végzendő feladatokat egyaránt. A szolgáltatást igénybe vevők problémájuk megoldásához személyre szabottan kapnak segítséget.

A családsegítés keretében a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára - az okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából - nyújtunk szolgáltatást. A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében elsősorban az önkéntes együttműködésre építő, alapellátást keretében végzett segítői támogatást ajánlottunk fel az érintett családoknak. Azokban az esetekben, amikor az alapellátásban történő segítségnyújtástól megfelelő eredmény nem volt várható, illetve amikor a problémák megszüntetésében a szülők nem működtek együtt kollégáinkkal, hatósági intézkedést kezdeményeztünk a Család- és Gyermekjóléti Központ bevonásával.



A Szolgálat szakmai egységhez 97 jelzés érkezett a 2023. évben, ez a szám egy kicsivel kevesebb, mint a tavalyi évben, akkor 106 jelzés érkezett. A legtöbb jelzés a rendőrségtől és az iskoláktól érkezett. Az iskoláktól kapott jelzések a magas igazolatlan hiányzások, tanulmányi lemaradások miatt, rendőrségi jelzések pedig a családi konfliktusok, akár tettlegességig fajuló vita által a gyermekek érzelmi bántalmazása, fiatalok önszerveződése, droghasználat, kábítószerbirtoklás, lopás, rongálás miatt. Az egészségügyi szolgáltatók közül a védőnők 3 esetben tettek jelzést, a kórházból 5 esetben érkezett jelzés gyermek veszélyeztetettsége miatt.

Szakmai tevékenységek a Szolgálatnál

(KSH adatok alapján) a szolgáltatásban részesülők száma	**2023. év**
Információnyújtások	2184
Segítő beszélgetés	1401
Tanácsadás	923
Ügyintézéshez segítségnyújtás	902
Konfliktuskezelés	56
Közvetítés ellátásokhoz pénzbeli, természetbeni, személyes gond.	200
Esetkonferencia, Esetmegbeszélések, Esetkonzultáció	36 /15 /735
Szakmaközi megbeszélés	7
Környezettanulmány készítésében való közreműködés	258
Családlátogatás	2862
Adományközvetítés	1351
Közvetítés Család- és gyermekjóléti központhoz	69
Krízis	13

(KSH adatok alapján) A gondozott családok elsődleges problémái	
	Családok száma probléma szerint
Életviteli	24
Családi-kapcsolati konfliktus	6
Családon belüli bántalmazás	3
Oktatási, nevelési elhanyagolás	2
Gyermeknevelési	6
Magatartászavar, teljesítményzavar	6
Fogyatékosság, retardáció	1
Lelki-mentális, pszichiátriai betegség	6
Szenvedélybetegség	3
Egészségi probléma	2
Foglalkoztatással kapcsolatos	3
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	13
Ügyintézéssel kapcsolatos	4

2023. évben is voltak olyan családok, amelyeket már az előző évben (évben) vontunk be a gondozásba, azonban indokolt volt a hosszabb távú szociális segítő munka, ill. az önkéntes együttműködés keretében végzett családsegítés nem vezetett eredményre, ezért hatósági intézkedést kezdeményezésére került sor. Azokban az esetekben, amikor az összetett problémák megoldásához további, speciális segítő szolgáltatás igénybevétele is szükségessé vált, az esetkezelésbe, a szakmai kompetenciák mentén, további szakembereket is bevontunk. 2023. évben a Szolgálatnál együttműködési megállapodás (54 család) alapján gondozott családokat/háztartásokat érintő elsődleges probléma a család vagy egyén fő problémáját jelöli, amely mellett lehet (és jellemzően van is) egy vagy több másodlagos problématípus is, amelyek megoldásán a szociális segítő munka során szintén dolgozunk.

Legtöbb esetben ügyfeleink életviteli problémáikkal fordulnak a Szolgálathoz segítséget kérni, ezt követik az anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő) problémák majd a családi-kapcsolati konfliktusok, magatartászavar, lelki-mentális problémáikkal hozzánk fordulók száma. Több probléma együttesen merül fel, ami az első találkozást követő rendszeresebb kapcsolat, családgondozás során derül ki. Sajnos sok esetben előfordult, hogy a szülők nevelési eszközként, ill. tehetetlenségük kifejezéseként alkalmazták a gyermekek testi fenyítését. A családon belüli erőszak egyik meghatározó megjelenési formája továbbra is az volt, amikor a szülők, egymással szemben léptek fel fizikai, illetve verbális erőszak alkalmazásával, melynek a gyermekek is sokszor tanúi és elszenvedői voltak. Elsősorban a nők fizikai, verbális bántalmazása volt a jellemző minta, de a kölcsönös fizikai agresszió is előfordult. A komplex segítő beavatkozások alkalmazása mellett ezekben az esetekben a legtöbbször nem kerülhettük el a hatósági intézkedés kezdeményezését. A gyermekek érzelmi elhanyagolását is tapasztaltuk, melynek vezető okai a szülők szocializációs hiányaiban kereshető.

<u>Első interjúval lezárható</u> napi ügyfélforgalmunk számottevő része a kliensek számára az ügyintézésben való segítségnyújtás és az ehhez kapcsolódó információnyújtás, tájékoztatás, mivel általában alacsony iskolai végzettségük, szociokulturális hátterük miatt nem rendelkeznek az önálló ügyintézéshez szükséges kompetenciákkal, képességekkel. Ennek keretében közvetítjük ügyfeleinket pénzbeli és természetbeni ellátások igénybevételére, tájékoztatást nyújtunk a szociális ellátásokról.

<u>Környezettanulmányok készítésére</u> 2023. év folyamán 258 felkérést kaptunk a települési önkormányzattól hátrányos/ halmozottan hátrányos helyzet megállapításához, valamint a Kormányhivatal Hatósági és Gyámügyi Osztálytól. Ezen túlmenően szakembereink az

intézmény által gondozott összes kiskorú gyermek esetében is készítettek környezettanulmányt.

Prevenciós, szabadidős tevékenységek

Lenti járás településein élő gyermekek, klienseink és családjaik számára prevenciós céllal szerveztünk programokat. Programjainkkal a hátrányos (és nem hátrányos) helyzetű gyermekeknek nyújtottunk hasznos szabadidős elfoglaltságot.

- „Húsvéti ügyes kezek" címmel hirdettünk nagycsütörtökön kézműves foglalkozást gyermekeknek. A húsvéti ráhangolódás jegyében papírnyuszi, tojásfestés, nemezelés várta a résztvevőket, valamint a húsvéti tojáskeresés sem maradt el.
- Gyermeknap alkalmából rajzpályázatot hirdettünk három nevezési kategóriában, „Gyermeknek lenni jó" címmel. A három kategóriában – óvodás korcsoport, -általános iskola alsó tagozat, -általános iskola felső tagozat – összesen 162 pályamű érkezett be. A zsűri tagjai között köszönthettük a Városi Művelődési Központ munkatársát, illetve a határon túlról a Lendvai Könyvtár munkatársát. Az ünnepélyes eredményhirdetésre és díjátadásra a Városi Könyvtár olvasótermében került sor, melyet vidám, zenés előadás színesített. Valamennyi beérkezett pályamű kiállításra került, melyet bárki megtekinthetett.
- Napközi Erzsébet – tábor: a résztvevő 50 gyermek többségében Lenti város Általános Iskoláinak tanulói közül, illetve néhányan Lenti Járásban működő Általános Iskolák tanulói közül kerültek kiválasztásra. A tartalmas programok mellett a táborozóknak a napi négyszeri étkezés is biztosítva volt térítésmentesen. A tábor öt kötelező tematika mentén épült fel: sport, egészségtudatos életmód, környezettudatosság, természeti értékeink és környezetszépítés, művészeti nevelés, hagyományőrzés, kézművesség, önismeret, közösségépítés, kompetenciafejlesztés, valamint egy egész napos program Szécsisziget a Kerka Vízimalom Múzeumban. A résztvevők megismerkedhettek a kovászos kenyér készítéssel és az megkóstolhatták a friss kenyeret. A táborban részt vevő gyermekek és szüleik visszajelzése alapján nagyon sikeres kétszer öt napot tudhatunk magunk mögött, olyan minőségi, élményalapú napközi tábort sikerül megvalósítani, ahol a résztvevő gyermekek közös élményekkel és örök emlékekkel gazdagodtak.
- Az őszi szünetben „Őszi kavalkád" címmel hívtuk és vártuk a gyermekeket és családjukat szabadidős programunkra. Két napban fogadtuk az érdeklődőket, mely során kipróbálhatták az agyagozást, kosárfonást, madáretetőt festettek, nemezeltek,

papírhajtogatással sünit készítettek, színeztek. Nagy sikert aratott az arcfestés és csillámtetoválás is. Az Énekmondó Együttes tagjának zenés foglalkozásába, valamint az Ír sztepptánc vezetőjének táncos foglalkozásába kapcsolódtak be a gyermekek, felnőttek egyaránt. Mindezeken kívül dietetikus kollégával az egészséges táplálkozást előtérbe helyezve készítettek közösen, egészséges és finom ételeket, zöldségkrémeket, édességeket, turmixot. Szabadidős programunkhoz a Városi Könyvtár is csatlakozott, logikai játékokkal, papírmesével színesítették programunkat.

Hozzájárultunk az „Őszi fesztivál" gyermekprogramjához, három részes ugrálóvár bérlésével támogattuk, hogy a gyermekek önfeledten, vidáman tudjanak játszani, ugrálni a légvárban.

- Advent időszakában Családi napon musical előadással kedveskedtünk kicsiknek, nagyoknak egyaránt, valamint az arcfestés ismét sikert aratott.

Adományozás/Ruhabörze: Örömmel tapasztaltuk, hogy a lakosság adakozó volt az elmúlt időszakban. A nehéz anyagi helyzet következményeinek enyhítését célozza az adományok osztása, cseréje. Nagyobb adományok esetében (bútor) tárolási gondjaink vannak, közvetítéssel juttatjuk el klienseink számára. Ruhabörzét az elmúlt időszakban számtalan alkalommal tartottunk. Az idei évben nagyobb számban beérkezett adományoknak köszönhetően még több családot tudtunk segíteni ruhaadománnyal, élelmiszeradománnyal, valamint bútoradománnyal is.

2023. év tavaszán együttműködési megállapodást kötöttünk a Magyar Élelmiszerbank Egyesülettel. Az Élelmiszerbank Egyesület élelmiszermentő akciójának keretében - aminek célja az el nem adott készleten maradt élelmiszerek megmentése a megsemmisítéstől - hétfőtől péntekig lehetőségünk van átvenni a Penny áruház készletén előző napról megmaradt elsősorban zöldséget, gyümölcsöt és pékárut, valamint előfordul, hogy rövid szavatossági idővel rendelkező tejtermékek, felvágottak, tőkehús is szerepelt a mentett élelmiszerek között. Az áruházi élelmiszermentés eredményeként nagyon sok értékes élelmiszer szétosztására van lehetőség. Ezek a termékek napi segítséget nyújtanak nehezebb sorsú embertársainknak, így a rendszeres, kiszámítható adományok életminőség váltást is eredményezhetnek. Az élelmiszermentő akció keretében 2023. április és december hónapok között 5402 kg élelmiszert, 7.944.513 Ft értékben tudtunk kiosztani rászoruló személyek között.

„Adni jó": a Városi Könyvtárral közösen jótékonysági akciót hirdettünk immár második alkalommal. Advent időszakában gyermekkönyveket, ifjúsági regényeket, kifestőket, játékokat, higiéniai felszereléseket, írószereket, iskolai felszerelést, tartós élelmiszert

gyűjtöttünk, majd karácsony előtti napokban ruhabörzével egybekötött „vásárt" tartottunk. A megmaradt adományokból pedig csomagokat készítettünk össze és osztottuk szét rászorul egyének, családok között.

Részt veszünk a RSZTOP csomagosztásban: az élelmiszercsomag-akció célcsoportjai rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő élő családok, amelyekben intézményi étkeztetésben nem részesülő, hároméves nél fiatalabb gyermek él és nem jár intézménybe, a várandósok, valamint szociálisan rászoruló megváltozott munkaképességű és rendkívül alacsony jövedelmű időskorú személyek.

Szünidői gyermekétkeztetés igénylésének kitöltésében és benyújtásában igény szerint közreműködünk: 2016. január 1. napjától a Gyvt. 21/C. § (1) bekezdés a) pontjának szabályozása alapján a települési önkormányzat a szünidői gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja.
Sajnos nagyon sokszor előfordul, hogy az érintett személyek megigénylik az ebédet, de nem mennek el érte, időjárásra, távolságra hivatkozva, vagy ha el is mennek, akkor az már többszöri figyelemfelhívásnak eredménye. Ennek a probléma megoldására a Kolping Gondozási Központ vállalta, hogy segít az ebéd kiosztásában Lenti városrészekben. A 2023. évben, a tavaszi, nyári, őszi és téli szünetekben összesen 519 fő igényelt étkezést, az alábbiak szerint alakult az igénybevételek száma az ellátási körzetekben:
Lentiben 74, Csesztreg Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó településeken 79, Csömödér Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó településeken 76, Rédics Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó településeken 23, Zalabaksa Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó településeken 80, Páka Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó településeken 169 igénylés érkezett.

Lenti Járás illetékességi területén végzett gyermekvédelmi munkáról, a jelzőrendszer tagjai által kitöltött kérdőívek alapján

A **Zala Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Igazságügyi Osztály** tájékoztatása szerint az elmúlt évben Lenti járás illetékességi területén eljárás miatt összesen 18 alkalommal került sor környezettanulmány készítésére. 2023. évben megelőző pártfogás

jogerős elrendelésére 14-18 életkorú személyek esetében 3 személynél került sor, 14 év alatti személyeknél nem került sor megelőző pártfogás elrendelésére. A fiatalkorú bűnözés struktúrája az előző évekhez hasonlóan alakult, a fiatalok részéről elkövetett bűncselekmények többségében a köznyugalom ellen, az élet, testi épség és egészség ellen irányultak. A korábbi évekhez képest nagyobb számban fordult elő vagyon elleni bűncselekmények (lopás, rablás), de hasonlóan alakult az igazságszolgáltatás elleni bűncselekmény, emberi méltóság elleni bűncselekmény, kábítószer birtoklása, valamint a nemi élet szabadsága és a nemi erkölcs elleni bűncselekmény is. A fiatalok között a bűncselekmények elkövetéséhez vezető okok között leggyakrabban az elhúzódó, megoldatlan konfliktushelyzet szerepel, melynek során a fiatal a külvilág provokációjára bűncselekményben megnyilvánuló indulatkitöréssel válaszol, az intellektuális kontroll átmeneti kikapcsolódása miatt. Míg az alkalmi szituatív elkövetők körébe sorolhatók azok, akiknél a kedvező környezeti feltételek hatására érlelődött meg a szükséglet jogellenes kielégítésének gondolata. Ezek a környezeti tényezők segítették elő a bűncselekmény realizálását. Gyakori kiváltó okok még a családok diszfunkcionális működése, rossz nevelési módszerek, szegényes érzelmi kapcsolatok, ismerethiány, deviáns kortárscsoport-hatás is. Az Igazságügyi Osztály büntetőeljárás megindulásakor jelzőrendszeri kötelezettségének eleget téve minden esetben jelzéssel élt. Fiatalkorú bűnelkövetők pártfogó felügyeletének vonatkozásában az Igazságügyi Osztály pártfogó felügyelői a 2023. évben 5 ügyben jártak el, 1 esetben a fiatalkorút a bíróság felfüggesztett szabadságvesztésre ítélte, 4 esetben feltételes ügyészi felfüggesztés elrendelésére került sor. 2023. évben 1 gyermekkorút a bíróság felfüggesztett szabadságvesztésre ítélt közfeladatot ellátó személy elleni erőszak büntette miatt. A bűnelkövetéshez vezető okok az adekvát szülői kontroll hiánya, a gyermekek neveltetését végig kísérő szocializációs hiányosságok, illetve a káros kortárskapcsolatok voltak. Pártfogó felügyelők részéről hatósági eljárás kezdeményezésére nem volt szükség gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása, családon belüli erőszak miatt vagy egyéb más súlyos veszélyeztető ok fennállása következtében, sem védelembe vételi eljárás felülvizsgálata okán. Hatékonyabb együttműködés, a megfelelő információáramlás érdekében a pártfogó felügyelők fontosnak tartják a társszervek szakemberivel való közvetlen kapcsolattartást. Javaslattal élnek az informatika nyújtotta lehetőségek kihasználásához, például video-konferencia lehetősége esetkonferenciák, gyámhatósági tárgyalások alkalmával.

A **Lenti Járásbíróságon** 2023. évben Lenti járás illetékességi területén 4 esetben indult szabálysértési eljárás. A leggyakrabban előforduló esetek tulajdon elleni szabálysértés, rendzavarás. Az estek többségében figyelmeztetés alkalmazására kerül sor. 2023. évben Lenti

járás illetékességi területén 1 bűntetőeljárás indult. A Járásbíróság, mint jelzőrendszeri tag fontosnak tartja az intézmény által szervezett szakmaközi megbeszéléseken való részvételt.

A **Zala Vármegyei Kormányhivatal Lenti Járási Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztály** munkatársai által kitöltött kérdőív alapján megállapítható, hogy valamennyi eljárás száma emelkedett a 2022. évhez képest. Lenti Járás illetékességi területén a védelembe vételi eljárások száma 2023. évben 48-ról 57-re emelkedett. A védelembe vettek száma 2022. évben 50 főről, 2023. évben 56 főre emelkedett. Ideiglenes hatályú elhelyezésre 6 alkalommal került sor. A nevelésbe vételi eljárások száma 10, valamelyest csökkent a 2022.évhez képest (16) Környezettanulmányt gyámsági ügyben 17 esetben, gondnoksági ügyben 32 esetben készítettek. A Gyámügyi Osztály munkatársaival szoros, napi szintű kapcsolatban vagyunk. Családi pótlék felfüggesztésére 2 alkalommal került sor.

Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Lenti Tagintézménye szakemberei Rédics, Zalabaksa, Páka, Csömödér, Lovászi, Lenti, Nova, Csesztreg településeken látják el feladataikat. Nevelési tanácsadás-prevenciós szűrésben résztvevő és fejlesztő foglalkozásra járó gyermekek száma 274 fő. Nevelési tanácsadás-pszichológiai ellátásban részesülő gyermekek száma 111 fő. Logopédiai foglalkozásban 581 gyermek részesült. Járási szintű szakértői bizottsági vizsgálaton 127 gyermek vett részesült. A székhelyintézménybe a megyei szakértői bizottsághoz 16 gyermek lett tovább küldve. Gyógypedagógiai tanácsadáson, korai fejlesztésben 5 gyermek részesült. Szakmaközi megbeszéléseken és esetkonferencián szinte mindig részt tudtak venni. A Szakszolgálattal való együttműködésünk megfelelő, az éves szakmai beszámolót hasznosnak találják, mert a köznevelési, szociális, egészségügyi ellátórendszerek képviselőinek lehetősége van az információk átadására, problémák megbeszélésére.

A **Lenti Rendőrkapitányság**tól kapott adatok alapján 25 esetben tettek jelzést családon belüli erőszakra vonatkozóan. A 14 év alatti fiatalkorú elkövetők száma 2 fő, a 14-18 év közötti bűncselekményt elkövetők száma 14 fő, ami jelentős, a tavalyi évhez képest, akkor egy sem volt. A hatékonyabb gyermekvédelmi munka érdekében javasolták, hogy nagyobb figyelmet kellene fordítani a szülőkre, a helyes életmód, életvitel, példamutatás, következetes nevelés fontosságára. Legveszélyeztetettebb települések: Lovászi (7), Lenti (3), Kerkateskánd (2), Csesztreg (2), Zalabaksa (2), Nova (2) adatlap.

Jelzőrendszeri beszámoló a jelzőrendszeri tanácsadó munkájáról (készítette: Cseke Lászlóné jelzőrendszeri tanácsadó)

Jelzések

A „Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti 2023-ban érkezett jelzések száma előző évihez képest tovább emelkedett (2021-ben 131 jelzés, 2022 évben 134 jelzés érkezett).

beérkezett esetjelzések száma 2023. évben

Jelzés tevő	Központ	Szolgálat
egészségügyi szolgáltató ebből védőnői:	5 3	8 4
rendőrség	7	34
óvoda	-	2
iskola	14	32
Járási Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztály	40	-
személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltató	-	1
más család- és gyermekjóléti Központ vagy Szolgálat	3	4
pártfogó felügyelői szolgálat	18	-
áldozatsegítő szolgálat	-	3
főügyészség	1	1
állampolgár, gyermek, felnőtt érdekeit képviselő társadalmi szervezet	2	8
önkormányzat	1	4

Jelzések formája előző éviekhez hasonlóan történik.

- **visszajelzés:** határidőn, 15 napon belül megtörténtek, visszajelzések gyerekek esetében a GYVR rendszerbe szintén rögzítésre kerültek.

- **heti jelentés (formája, határidő)**

A családsegítőktől hetente beérkező jelzéseket a jelzőrendszeri felelős összesíti és táblázatba foglalja. Ezt hetente megküldi a jelzőrendszeri tanácsadónak.

Táblázat tartalmazza a jelzés dátumát, az érintett nevét, címét, a jelzést tevőt, a jelzés rövid tartalmát, és az ügyben tett intézkedést.

A jelzőrendszeri tanácsadó a jelzésre tett intézkedéseket elemzi és szükség esetén konzultál az illetékes családsegítővel, illetve esetkonferencia összehívását kezdeményezi.

2. Kötelező szakmai kereteken túl a felsorolt módon is kapcsolatot tartunk a jelzőrendszeri tagokkal.

- **esetmegbeszélés**

Központnál 2023. évben 22 estmegbeszélést szerveztünk, esetmegbeszélésen az ügyben érintett szakemberek vettek részt.
Szolgálat 2023. évben 36 esetmegbeszélést szervezett.
Esetmegbeszélésre az esetkonferencia előtt vagy után került sor, amikor az esetkonferencián elhangzott problémák megoldásához vezető lépéseket beszéltük meg.

- **esetkonzultáció (száma, tapasztalatai)**

Központnál 2023. évben 854 esetkonzultáció történt
Szolgálatnál 735 esetkonzultáció volt 2023. évben.
Estkonzultáció két szakember közötti megbeszélés legtöbbször az esetmenedzser és a családsegítő között zajlik.

- **esetkonferencia (száma, tapasztalatai)**

Központnál 2023 évben 21 esetkonferencia volt.

Szolgálatnál 2023-ban 36 esetkonferencia került megszervezésre.

Az esetkonferenciákról feljegyzések készültek, a meghívottak megjelentek aláírásukkal igazolták jelenlétüket.

3. Szakmaközi megbeszélések

„Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti a jelzőrendszer tagjainak előre meghatározott témakörben a jogszabálynak megfelelően 6 szakmaközi megbeszélést szervezett.

A szakmaközi megbeszéléseken a jelzőrendszeri tanácsadó jelen volt. A megbeszéléseken feljegyzések és jelenléti ívek készültek.

„Napsugár" Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti által 2023. évben szervezett szakmaközi megbeszélések, témái

időpont	helyszín	téma	előadó
2023.03.27.	Városi Művelődési Központ Lenti 8960 Lenti, Templom tér 5.	A pártfogó felügyelők szerepe a gyerekvédelem rendszerében	Bolf Anett pártfogó felügyelő - ZVKH Igazságügyi Osztály
2023.04.20.	Városi Művelődési Központ Lenti 8960 Lenti, Templom tér 5.	Áldozatsegítő Központok által nyújtott szolgáltatások ismertetése.	Kámán-Németh Martina áldozatsegítő koordinátor Igazságügyi Minisztérium Igazságügyi Közszolgáltatásokért Felelős Helyettes Államtikárság Szombathelyi Áldozatsegítő Központ.
2023.06.26.	Városi Művelődési Központ Lenti 8960 Lenti, Templom tér 5.	A szülői felügyeleti jog és kapcsolattartás bírósági aspektusai	dr. Horváth Helga Lenti Járásbíróság bírája. dr. Kulcsár-Balázs Alexandra Lenti Járásbíróság titkára.
2023.10.02.	Városi Művelődési Központ Lenti 8960 Lenti, Templom tér 5.	A kapcsolati erőszak, bántalmazás formái és kiút lehetősége.	Unger Edit a Nyugat-dunántúli Regionális Kríziskezelő Ambulancia munkatársa
2023.11.07.	Városi Művelődési Központ Lenti 8960 Lenti, Templom tér 5.	Gondnokság jogi és gyakorlati megközelítése	dr. Horváth Helga Lenti Járásbíróság bírája.
2023.11.22.	Városi Művelődési	A Te fegyvered a döntésed!	dr. Rosta Andrea

	Központ Lenti 8960 Lenti, Templom tér 5.	című kiállítással egybekötött szakmaközi megbeszélés. Az iskolai erőszak elmélete és gyakorlati tennivalók a kezelésében.	tanszékvezető egyetemi docens Pázmán Péter Katolikus Egyetem.

3. Szakmai Tanácskozás

Minden település éves Szakmai Tanácskozása 2023. február 28. napjáig megszervezésre került, helyileg a közös önkormányzati hivatalok épületeiben, illetve Lentiben a Városi Művelődési Központban.

A beszámolók továbbra is a jelzőrendszeri tagok és a gyermekjóléti szolgálat írásos beszámolója alapján készülnek el. Beszámoló tervezetet minden jelzőrendszeri tag írásban megkapja a tanácskozás előtt. A tervezethez kérjük a jelzőrendszer észrevételeit, javaslatait. Szakmaközi Tanácskozáson az észrevételekkel, javaslatokkal kibővített beszámolókat jelzőrendszer elfogadja és azt az önkormányzatoknak továbbítjuk.

4. Család- és Gyermekjóléti központ szakmai segítségének igénylésével kapcsolatos tapasztalatok:

„Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti intézmény keretein belül, külön szakmai egységként működött 2023. évben is Gyermekjóléti Központ és Gyermekjóléti Szolgálat. A Szolgálat szakmai egység családsegítőivel rendszeres napi kapcsolatban voltunk. Legalább havi rendszerességgel munkatársi értekezletek után esetmegbeszélési lehetőséget és szükség szerint konzultációt biztosítottunk.

A Központ szakmai egység tájékoztatja a Szolgálatokat az általa nyújtott szolgáltatásokról, az azt érintő változásokról.

2023. évben egy új családsegítő munkatárs érkezett, az ő szakmai felkészülését kétheti rendszerességgel támogattuk, mivel a képesítési előírások teljesítésére haladékot kapott.

Az esetkonferenciákra az esetmenedzsert vagy a jelzőrendszeri tanácsadót meghívják tanácsadóként a családsegítők. A Központ intézményvezetője és a jelzőrendszeri tanácsadó folyamatos szakmai segítséget nyújt a Szolgálat szakmai egység dolgozóinak. Különösen figyelünk a szakképzettséggel nem rendelkező családsegítők szakmai munkájának segítésére.

Szolgálat-Központ szakmai egységek együttműködése, Szolgálat bevonásának szintjei

A szervezeti egységek jogi személyiséggel nem rendelkeznek. Az önálló szervezeti egységek egymástól szakmailag elkülönülnek. A munkatársak közötti kapcsolattartás a személyes szakmai megbeszélések mellett, e-mail-en, illetve telefonon valósult meg, különösen, ami a telephelyek közötti kapcsolattartást illeti. Az információáramlás biztosítása, az információk torzításmentes átadása terén fokozott felelőssége volt a szakmai vezetőknek. A személyes kapcsolattartás nehezítettsége mellett is rendszeres volt az egyeztetés a szakmai csoportok szakemberei között. Amennyiben a védelembe vétel, a hatósági intézkedés kezdeményezésének a lehetősége felmerült, az összehívott esetmegbeszéléseken, esetkonferenciákon jelen voltak a Központ esetmenedzserei, valamint a járási jelzőrendszeri tanácsadó is. A családsegítők, az esetmenedzserek és az óvodai és iskolai szociális segítők szoros együttműködésben dolgoztak.

A Szolgálat által végzett alapellátásoknál a gondozási folyamat elakadása esetén a családsegítők kérik a Központ segítségét. Esetkonferenciára az esetmenedzser vagy a jelzőrendszeri tanácsadó meghívást kap. Új alapellátásnál a családsegítő írásban felkérte a Központ szakmai egység szakemberét a szociális diagnózis elkészítésére. 2023. évben 40 esetben készült diagnózis. A Központ védelembe vett, utógondozás alatt álló és nevelésbe vett gyermek esetén a gondozási-nevelési tervben feladatokat határoz meg a családsegítő részére. Legalább havonta közös családlátogatást végeznek és havonta többször rendszeresen konzultálnak. Speciális szolgáltatások biztosítása (pszichológiai tanácsadás, jogi tanácsadás 2023. évben is folyamatos volt, melyre a Szolgálat és a Központ egyaránt delegált ügyfeleket.

5. Az éves Intézkedési terv elkészítése:

2023. évben az intézkedési tervek a jelzőrendszeri felelős a családsegítők és a jelzőrendszeri tagok beszámolói alapján, körzetben a települések és a térség adottságait figyelembe véve az éves szakmai tanácskozáson elhangzottak figyelembevételével készíti el.

6. Települési/járási jelzőrendszer működésének jellegzetességei összefoglalóan:

Lenti Járás területén a „Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti továbbra is egy intézményen belül, külön szervezeti egységben látja el a Szolgálat és a Központ feladatait. Ennek köszönhetően a családsegítők és az esetmenedzserek közvetlen napi kapcsolatban vannak egymással, így az információ áramlás sokkal gyorsabb, mint a külön intézményként működő szolgálatoknál. A gyors információ miatt az intézkedések is rugalmasabban, gyorsabban történnek a családok érdekében. Jelzőrendszeri felelős és a

jelzőrendszeri tanácsadó napi kapcsolatban van. A szoros együttműködés elősegíti, hogy a GYVR-ben az ügymenet zökkenőmentesebben történjen.

Családsegítők többsége a Lenti Központi irodából indul reggel és érkezik vissza a napi területi munkavégzést követően. Így napi szinten van lehetőségük az intézményvezetővel, szakmai vezetővel, esetmenedzserrel személyesen megbeszélni az aktuális ügyeket és azonnali szakmai támogatást kapnak elakadás esetén.

A Vármegyei Kormányhivataltól nagyon sok szakmai támogatást kaptunk. Személyes, illetve telefonos megkeresésemre minden esetben szakmailag hatékony segítséget adtak, konkrét, illetve általános kérdésekben is.

A Lenti Járás területén működő közös önkormányzati hivatalok biztosították továbbra is a családsegítőknek és esetmenedzsereknek területi munkához szükséges megállapodásban foglalt feltételeket.

IV. A jövőre vonatkozó tervek, célok meghatározása

Célunk, hogy a településen élők minél szélesebb körben megismerjék a család-és gyermekjóléti szolgáltatást, hogy a jövőben a családok időben, bizalommal fordulhassanak hozzánk segítségért.

Elengedhetetlennek tartjuk a pontos és gyors információnyújtás szempontjából az intézményi honlap létrehozását, folyamatos frissítését, amelyen az aktuális programok, szolgáltatások szintén megjelenhetnének.

Szülőkkel és gyerekekkel közös programok szervezése, hogy elősegítsük a szülők és gyermekeik kapcsolatának a kialakítását, a közös együttlétet.

Jelzőrendszer aktivitásának növelése, rendszeres együttműködéssel, szakmai fórumok szervezésével

Lenti, 2024. január 24.

Tisztelettel:

Tánczosné Mánfai Csilla

intézményvezető

„Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
8960 Lenti, Petőfi u. 9/2.
tel.: 92/336-961
e-mail: napsugargyermekjoleti@gmail.com, napsugar@lenti.hu

CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI BESZÁMOLÓ

2023. év

1. Ellátási terület, települések száma: Csömödér Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó települések, 7 település: ***Csömödér, Iklódbördőce, Kisziget, Zebecke, Hernyék, Mikekarácsonyfa, Barlahida***

2. A feladatellátás személyi feltételei:

Csömödér körzetéhez tartozó 7 település család- és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait 2023. évben Liszjákné Babolcsai Erika családsegítő és Horváth-Cseke Ildikó esetmenedzser látták el.

3. A feladatellátás tárgyi feltételei:

Az adminisztrációs feladatok ellátására és a helyi fogadóórák megtartására a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal által biztosított irodahelyiség szolgál. Az irodahelyiség számítógéppel, internet elérhetőséggel, megfelelő bútorzattal rendelkezik, fénymásolásra és nyomtatásra van lehetőség. Munkavégzés során az intézmény által biztosított mobiltelefon, személygépjármű és kerékpár áll rendelkezésre.

Az éves beszámoló a csömödéri terület családsegítőjének éves munkája és a jelzőrendszeri tagok által kitöltött és visszajuttatott kérdőívek információi alapján készült. A jelzőrendszeri tagok a korábbi évekhez hasonlóan írásban tették meg észrevételeiket.

Jelzőrendszer tagjai:

- védőnő
- háziorvos
- óvoda
- iskola
- rendőrség

Ellátott településen élő lakosság száma 2023. évben

A körzetben élő összlakosságszám: **1719** fő

18 év alatti gyermekek száma: **342** fő

- bontásban:

3 év alatti	3,5éves	6-13 éves	14-17 éves	18-60 éves	60 év feletti	**összesen:**
51 fő	**62 fő**	**160 fő**	**69 fő**	**942 fő**	**435 fő**	**1719 fő**

A körzetben élő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma: **107 fő.**

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak: **114 fő**

Egyéb támogatások biztosítása az egyes településeken:

Csömödér községben:

- normatív kedvezményben nem részesülők részére, tankönyvtámogatás
- étkezési támogatás, szünidői étkezés
- családalapítási támogatás: 20.000 Ft
- települési gyógyszertámogatás
- települési temetési támogatás: 50.000 Ft
- rendkívüli települési támogatás

Kissziget községben:

- tankönyv támogatás
- normatív kedvezményben nem részesülők részére, tanévkezdési támogatás
- tanulóbérlet
- étkezési támogatás
- szünidői étkezés
- karácsonyi támogatás
- települési gyógyszertámogatás
- települési temetési támogatás: 50.000 Ft
- rendkívüli települési támogatás

Iklódbördőce községben:

- tankönyv támogatás
- tanévkezdési támogatás
- étkezési támogatás (normatív támogatáson felül), szünidői étkeztetés

- tanulóbérlet
- karácsonyi támogatás
- települési gyógyszertámogatás
- települési temetési támogatás: 50.000 Ft
- rendkívüli települési támogatás

Zebecke községben:

- a normatív kedvezményben nem részesülők részére, tanévkezdési támogatás
- tankönyvtámogatás
- tanulóbérlet
- Mikulás-csomag osztása, szaloncukor osztása
- karácsonyi támogatás
- étkeztetési támogatás
- települési gyógyszertámogatás
- települési temetési támogatás: 50.000 Ft
- rendkívüli települési támogatás
- családalapítási támogatás: 50.000 Ft
- szünidői étkeztetés

Mikekarácsonyfa Községben:

- iskolakezdési támogatás általános (10.000 Ft/fő) - és középiskolás tanulóknak (20.000 Ft/fő)
- szünidői étkeztetés

5 településen minden évben szociális tűzifa támogatás is biztosított volt a rászorulók számára.

Gyermekétkeztetés megoldásának módjai, nyári gyermekétkeztetés megvalósításának tapasztalatai:

Az önkormányzat tanszünetekben is biztosította a rászoruló gyermekeknek az étkeztetést, melyet a falugondnoki autó házhoz is szállított. A szünidői egyszeri főételt a Pákai iskola konyháján készítették el.

Szünidői gyermekétkeztetések száma településenként, szünidőként:

	tavaszi szünet	nyári szünet	őszi szünet	téli szünet
Barlahida	-	4	-	-
Csömödér	-	25	-	-
Iklódbördőce	-	7	-	11
Kissziget	-	16	-	-

Mikekarácsonyfa	-	15	-	-
Zebecke	2	-	7	-
Hernyék	-	-	-	-

A jelzőrendszeri tagok, akik a körzetben írásos tájékoztatásukat elkészítették a beszámolóhoz:

Védőnői Szolgálatok

Csömödér településen:

Az ellátás területén 0-35 hónapos csecsemők száma **31 fő**, veszélyeztetettként fokozott gondozást igénylő **0 fő**, szociális okokból fokozott gondozást igénylő **2 fő.**

Az ellátási területen élő 3-6 éves korúak száma **44 fő,** ebből szociális okokból fokozott gondozást igénylő **0 fő,** szociális okokból saját hatáskörben fokozott gondozást igénylők száma: **2 fő,** veszélyeztetettként fokozott gondozást igénylők száma **0 fő.**

(2023. dec.31-én **9** várandós nő volt a területen.)

Fokozott gondozást igénylő várandós anyák száma**: 2 fő.**

Az elmúlt év során többször került sor esetkonzultációra, ami az év második felében heti rendszerességű volt, jelzés a tavalyi év folyamán nem érkezett.

Nova településen:

Az ellátás területén 0-35 hónapos csecsemők száma **37 fő**, veszélyeztetettként fokozott gondozást igénylő **2fő**, szociális okokból fokozott gondozást igénylő **2 fő**, szociális okokból saját hatáskörben fokozott gondozást igénylők száma **3fő**.

Az ellátási területen élő 3-6 éves korúak száma **49 fő**, ebből veszélyeztetett **0 fő,** szociális okokból fokozott gondozást igénylő **1 fő,** szociális okokból saját hatáskörben fokozott gondozást igénylő gyermekek száma: **5 fő,** veszélyeztetettként fokozott gondozást igénylő **2 fő.**

2023. dec.31-én **4** várandós nő volt a területen. 2023. évben a novai védőnői szolgálattól 2 jelzés érkezett.

Háziorvosi Szolgálatok

Csömödér településen:

Körzethez tartozó **18 éven aluliak** száma**: 201** fő

Veszélyeztetett környezetben nevelkedő **gyermekek** száma.**10** fő

Veszélyeztető körülmények a háziorvos szerint: a korábbi évekhez képest nincs változás. Gondozás elhanyagolás, szükséges gyógyszerek nem rendszeres kiváltása, akut gyógyszerek kiváltásának anyagi nehézsége.

A területhez tartozó gyermekek egészségi állapota néhány kivételtől eltekintve megfelelő volt.

Prevenciós tevékenységek: folyamatos felvilágosító tevékenység napi munkavégzés során.

Nova településen:

Körzethez tartozó **18 éven aluliak** száma: Nova ***153*** fő

Súlyosnak mondható, **tartósan beteg gyermekek** száma: Páka **19** fő.

Veszélyeztetett környezetben nevelkedő **gyermekek** száma: Nova **13** fő.

Veszélyeztető körülmények **novai háziorvos** szerint: a korábbi évekhez képest nincs változás. Gondozáselhanyagolás, egészségügyi elhanyagolás, szükséges gyógyszerek nem rendszeres kiváltása, akut gyógyszerek kiváltásának anyagi okból való nehézség.

A novai háziorvos véleménye szerint a körzetéhez tartozó gyermekek egészségi állapotára jelentős hatással volt a rossz szociális háttér, szegénység, pénztelenség (bevétel rossz felhasználása ,élvezeti szerek használata) A gyermekek körében érintett családoknál az egészségi állapotra jelentős hatással voltak a rossz szociális körülmények, családi problémák (válás, csonka család, munkanélküliség, megélhetési problémák, ingerszegény környezet).A gyermekek körében gyakori a személyi higiénia nem megfelelő volta, piszkos ruházat, ápolatlanság. A gyermekkorban ajánlott oltásokat ritkán adatják be a szülők. A lakásban történő dohányzás és fatüzelés miatt a leggyakoribb krónikus betegség az asztma, amely nem asztmás gyermekeknél is elhúzódó gyógyulást jelentett.

Az elmúlt év folyamán a háziorvosoktól jelzés nem érkezett.

A novai háziorvos által **végzett prevenciós munka:**

- felvilágosító, egyedi elbeszélgetések (egyre több)
- védőoltások, kötelezőn kívüli szűrővizsgálatok
- napi kapcsolat a rászorulókkal

Orvos-páciens találkozások során történő rendszeres egészségnevelő tevékenység. Tanácsadások során a szülő érdeklődésének megfelelő egészségnevelés (Pl. nem kötelező védőoltások, vitaminok szerepe, szoptatás, szájhigiénia, vitamin pótlás)

A novai háziorvos véleménye:

Hatékony jelzőrendszeri együttműködés folytatása. Háziorvosok tájékoztatása a gyermekvédelmi döntésről.

Öveges József Óvoda- Bölcsőde Csömödér Telephely

A **Pákai Öveges József Óvoda-Bölcsőde Csömödér**

Óvodai férőhelyek száma: **40** fő

Óvodai gyermeklétszám:**33** fő

Veszélyeztetett gyermekek száma:1fő

Mindkét intézmény készített gyermekvédelmi tervet, illetve munkájukról a januárban és májusban készítettek beszámolót.

Veszélyezettség fő okai alacsony jövedelmi viszonyok, rossz lakhatási körülmények, szülők alulképzettsége, munkanélküliség, gyakori családi viták, ebből kifolyólag többszöri költözés.

Az óvoda által kezdeményezett vizsgálatok:

Az óvoda 1 kisgyermeknél kezdeményezett vizsgálatot a Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálatnál.

Prevencióstevékenységek:

Egészségmegőrző prevenciós tevékenység: fogászati szűrés és a -védőnői foglalkozás

Öveges József Általános Iskola Páka

Iskola gyermeklétszáma: **104 fő**

Veszélyeztetett gyermekek száma: 6 fő

A veszélyeztetettség fő okai között a következőket találjuk: családi okok, szociális helyzet; nevelési problémák; szülői felelőtlenség; magatartási, tanulási problémák, egészségügyi

A gyermekjóléti szolgálat felé **13 jelzés érkezett.**

A tavalyi évben az iskola összesen **13** fő gyermeket küldött vizsgálatokra nevelési tanácsadó, képesség vizsgáló, mentálhigiénés vizsgálatra .

Prevencióra osztályfőnöki órákon került sor a védőnő bevonásával, illetve DADA program.

Osztályfőnöki órákon pszichológus szociális segítő foglalkozásai.

Intézményünkben iskolai szociális segítő foglalkozás rendszeres volt. Szakmaközi megbeszélésen három alkalommal vettek részt.

Család- és gyermekjóléti szolgálat beszámolója

Statisztikai adatok (2023. december 31.

gyermek/család	

alapellátásban részesülő gyermekek/ család száma (alapellátott)	**17/4**
Védelembe vett gyermekek/család száma	**34/7**
átmeneti gondozásban részesülő gyermekek/család száma	-
nevelésbe vett gyermekek/család száma	**30/7**

Ellátásban részesülő klienseink településenként 2023. évben

település	alapellátottak	védelembe vettek	ideiglenes hatállyal elhelyezett	utó-gondozottak	nevelésbe vettek	egyszeri esetkezeltek
Zebecke	11	-	0	0	-	11
Kissziget	5	6	-	0	-	13
Csömödér	4	18	0	0	23	25
Mikekarácsonyfa	5	2	0	0	4	21
Iklódbördőce	0	-	0	0	0	6

A gyermekjóléti alapellátás mellett a hatóság közeli ügyekkel a központ foglalkozott úgy, mint a védelembe vétel, ideiglenesen elhelyezés, nevelésbe vétel, utógondozás, családba fogadott gyermekekkel közös munka. Több alkalommal szerveztünk esetmegbeszéléseket, esetkonferenciákat, esetkonzultációkat. Védőnővel gyakoriak voltak a közös családlátogatások. A szakmaközi megbeszéléseken a jelzőrendszer több tagja is részt vett.

A központ szakmai támogatást nyújtott a területen dolgozó családsegítőknek.

A szolgálat a speciális szolgáltatások igénybevételéhez (pszichológiai-, jogi tanácsadás) közvetítette az ügyfeleket a központ felé.

Védelembe vett **7 családban, 26 gyermek** volt érintett.

A családokban a veszélyeztető körülmények: környezeti tényezők, munkanélküliség, szülők könnyelmű életmódja (új élettárs, alkoholizálás), nem megfelelő kommunikáció hiánya szülő és gyermek között, elhanyagolás, fiatalkorú szülők, korai és felelőtlenül vállalt terhességek.

Az elmúlt évben sajnos ismét nőtt a nevelésbe vett gyermekek száma.

A szakmai tevékenységeinek száma:

(KSH adatok alapján)	2023
Információnyújtások	227
Egyéb hivatalos ügyek intézésében való közreműködés	56
Családlátogatás	575
Tanácsadások	129

Adományközvetítésben részvétel	120
Esetmegbeszélések, esetkonzultáció, esetkonferencia	211
Segítő beszélgetés	151
Prevenció,	2
Összesen	1471

A Gyermekjóléti szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa szerint	
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	10
Életvitel	22
Egyéb egészségügyi probléma	1
Gyermeknevelési	10
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	12
Magatartászavar, teljesítményzavar	4
Családi konfliktus (szülők közti, szülő- gyermek közti)	8
Szülők vagy a család életvitele	-
Szülői elhanyagolás	3
Problémák száma összesen (halmozott adat):	70

Feladatok az elmúlt évben:

Nevelésben lévő gyermekek már évek óta bent vannak a rendszerben, sajnos a szülők az elmúlt évben is újabb gyermeket vállaltak annak ellenére, hogy szakértői vélemény alapján nem nevelhetnek gyermeket. A gyermekeket rendszeresen látogatták.

A védelembe vett gyermekek száma is növekedett a körzetben, melyet a szülők közötti konfliktus, gyakori rendőri intézkedések, a gyermekek lelki és erkölcsi elhanyagolása indokolt.

Az alapellátások száma is növekedett a területen, életvitel lakhatási körülmények, nevelési probléma miatt.

Első interjúval lezárt esetkezeléseknél változatos volt az ügyfélkör. A legtöbb esetben hivatalos ügyek intézésében és nyomtatványok kitöltésében kérték a segítségemet.

Információt és tanácsot is sokan kértek a legváltozatosabb ügyekben. Gyakoriak voltak a segítő beszélgetések is, volt, akinek csak arra volt szüksége, hogy valaki meghallgassa.

67 esetben készítettem környezettanulmányt gyámhivatal felkérésére a gondnokolt személyeknél, Jegyzői felkérésre hátrányos helyzet / halmozottan hátrányos helyzet megállapításához, valamint az intézmény által gondozott összes kiskorú gyermek esetében is készítettem környezettanulmányt. A települési önkormányzattól igényelt és kapott támogatások nagyon sok esetben természetben nyújtott formában kerültek az egyénekhez,

családokhoz, mely során közreműködtem abban, hogy a megállapított összegből például én, mint családsegítő vásároltam meg az élelmiszereket a támogatásban részesülők számára.
Az elmúlt év folyamán családlátogatást összesen 575 alkalommal végeztem.
Speciális szolgáltatások igénybevételéhez közvetítettem az ügyfeleket, például jogi -vagy pszichológiai tanácsadáshoz.

Jelzőrendszerrel való együttműködés:

A gyermekvédelmi törvény a gyermekjóléti szolgálat feladatkörébe utalta a jelzőrendszer megszervezését és működtetését. A jelzőrendszeri tagok a jelzési kötelezettségükről tudtak, veszélyeztetettség felmerülése esetén jeleztek, melyekre minden esetben megtörtént a visszajelzés. Az egyes problémásabb esetekben akár telefonon, akár személyesen esetkonzultációk folyamatosan történtek. A hatékony munkavégzés érdekében kértem, hogy jelzéseiket írásban tegyék meg. Szolgálatunk önkéntes megkeresés és a jelzőrendszer jelzései útján jutott információhoz. A közös munka, a jelzőrendszer hatékony működése azt a célt szolgálja, hogy a gyermek családon belül történő nevelése, jóléte megvalósuljon. A jelzőrendszer véleménye alapján, a veszélyeztetettség okaként legtöbben a következőket jelölték meg: *elszegényedés, szegénység, iskolakerülés, munkanélküliség, szülők válása, a gyermekeket elhanyagoló nevelés, rossz lakáskörülmények, valamint a szülők életvitele.* A családoknál ezek a problémák halmozottan jelentkeztek.
A hatékony munkavégzés érdekében továbbra is kérem, hogy ezt írásban tegyék meg, ha úgy ítélik meg, hogy veszélyeztetettség áll fenn, vagy további intézkedés lenne szükséges. Az írásban való jelzést a gyermekvédelmi törvény írja elő, és a későbbi hatósági intézkedés kezdeményezéséhez írásban rögzített jelzésre kell hivatkozni, ill. alátámasztani a hatósági intézkedés kezdeményezését.

Jelzések száma, megoszlása a területen

	Jelzések száma *összesen* (db)
Pedagógus / nevelési, oktatási intézmény	**18**
A gyermek	-
Védőnő	**1**
Háziorvos és Házi Gyermekorvos, Kórház / Rendelőintézet	-
Rendőrség	**2**
Összesen	**21**

A legtöbb jelzés köznevelési intézményből érkezett, az iskolai igazolt/igazolatlan hiányzások száma miatt. A gyermekek által elkövetett bűncselekmény tárgyévben **nem** volt.

Szervezési feladatok 2023. évben:

A körzetben havi szinten három, illetve szükség esetén több alkalommal is sor került családlátogatásra, esetmenedzserrel és a védőnővel közösen is több alakalommal. Gyakoriak voltak az esetkonzultációk, védőnővel szinte heti szinten.

A körzetemben több gondnokolt személy is él, a gondnokkal közösen próbáltunk számukra lakhatásukban, valamint anyagi gondjaikon segíteni.

Az előző évekhez képest az elmúlt évben több prevenciós tevékenységet sikerült megvalósítanunk a védőnővel, valamint az óvodai-iskolai szociális segítővel.

Védőnővel közösen ruha-börzét tartottunk, több családnak személyesen vittük ki a ruhákat.

Rászoruló családoknak heti rendszerességgel élelmiszer adományt vittem.

Szeptemberben Csömödéren falunapi rendezvényen vettünk részt, ahol kézműves foglalkozást szerveztünk a gyermekeknek.

Önkormányzat jóvoltából védőnővel a családoknak ajándékcsomagokat osztottunk karácsonyra. Örültek az ajándékoknak, mivel a családok anyagi helyzete miatt nem minden család tudott ajándékot venni.

A beszámoló végén szeretnék köszönetet mondani a jelzőrendszer tagjainak az együttműködésért, a segítőkészségükért.

Lenti, 2024. január 24.

„NAPSUGÁR" Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Lenti Központ Lenti 5.

Liszjákné Babolcsai Erika

családsegítő

Feljegyzés

szakmai tanácskozásról

Készült: 2024.02.05

Helye: **Csömödér Közös Önkormányzati Hivatal**

Jelenlevő: jelenléti ív szerint

Intézményünk vezetője köszöntötte a jelenlévőket. Továbbiakban a területen illetékes családsegítőként elmondtam az elmúlt évi értékelésemet. Fő problémaként említettem a családi-kapcsolati problémákat, életviteli valamint magatartászavar, teljesítményzavar illetve magasszámban fordult elő elhanyagolás, higiénés problémák. Esetmenedzserrel közösen a problémás családokat havi több alkalommal látogattuk. Közösen az alapprobléma megoldásának keresését szorgalmaztuk.

Esetmenedzser elmondta, hogy az együttműködésre kötelezettek létszáma folyamatosan növekedett a problémák egyre súlyosabbak voltak.

Csömödéri területen dolgozó **védőnő** is egyre több problémás családdal találkozik. Ellátásuk, gondozásuk nagy odafigyelést igényel. Kapcsolat a gyermekjóléti szolgálattal rendszeres. Fontos, hogy minden információt átadjunk egymásnak a hatékony munkavégzés érdekében.

Polgármester Asszony értékelőjében említette, hogy egyre több család kerül nehéz anyagi helyzetbe a segély iránti kérelmek egyre gyakoribbak. Munkavállalást nem érzik kötelező feladatnak jövőjüket illetően elképzelésük nincs. Jogaik vannak kötelességük nincs.

Jegyző Asszony is tapasztalta, hogy egyre többen igénylik a gyermekvédelmi támogatást. A családok helyzete egyre rosszabb, remény sincs rá, hogy a jelenlegi helyzetükből ki tudjanak törni.

Pákai Iskola Igazgató Asszony is egyre jobban tapasztalja, hogy a gyermekek elhanyagoltan mennek iskolába, ruházatuk koszos, tisztálkodásuk kifogásolható.

Intézményvezető Asszony problémás családokról próbált információt szerezni, hogy a kialakult eseteket mennél gördülékenyebben meg tudjuk oldani.

A jelzőrendszer munkája a legfontosabb, hiszen általuk tudunk információhoz jutni a családok helyzetéről. Folyamatosan tartom továbbra is a kapcsolatot a jelzőrendszer tagjaival.

A beszámoló végén megköszöntük a jelzőrendszer tagjainak az együttműködést, mindazon személyeknek, intézményeknek, akik részt vettek a területen végzett munkában, valamint a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóinak, akik segítették munkánkat és helyet biztosítottak a munkavégzéshez.

Csömödér,2024.02.07.

Liszjákné [illegible]csai [illegible]ika

családsegítő

JELENLÉTI ÍV

„Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti

Szakmai Tanácskozás

Helye: Csömödér Közös Önkormányzati Hivatal

8957 Csömödér, Rákóczi út 49.

Ideje: 2024.05.13óra

név	munkahely	e-mail cím	aláírás
SOÓSNÉ BERTALAN IRÉN	PÁKAY ÖVEGES JÓZSEF ÁLTALÁNOS ISKOLA	soosne.bertalan@gmail.com	Soósné B. Irén
KANCSALNÉ NEMES MÁRIA	— " —	nemesmarika74@gmail.com	Kancsalné Nemes Mária
MIKÓNÉ KISS ÉVA	VÉDŐNŐI SZOLGÁLAT CSÖMÖDÉR	evardics@gmail.com	Mikóné Kiss Éva
MORVAI-CSEKE ILDIKÓ	„NAPSUGÁR" CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT ÉS SZOLGÁLAT LENTI	lenticsgyk@watch.celebiblia.hu	[illegible]
GÖLÖPLUGER TUNDE	— " —	lentiesgyksegelofigyelo.hude@gmail.com	[illegible]
TÁNCOSNÉ MÁNTAI CSILLA	„Napsugár" CSGYKSZ Lenti	napsugar@lenti.hu	[illegible]
SZOMI ATTILA	CSÖMÖDÉR ÖNK.		[illegible]
BORÓCZ LÁSZLÓ	KISSZIGET ÖNK.	laca.borocz@gmail.com	Boróca László

név	**munkahely**	**e-mail cím**	**aláírás**

név	**munkahely**	**e-mail cím**	**aláírás**
JAKABFY KRISZTINA	Nova Prop. k. 2	krisztina.jakabfy@gmail.com	[illegible]
KOVÁCSNÉ HORVÁTH ANIKÓ	CSÖMÖDÉRI KÖH	jegyzo@csomoder.hu	Kovácsné
TOMPOSNÉ GYURICZA ANDRÁSNÉ	CSÖMÖDÉR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	polgarmester@csomoder.hu	Tompos Gyuricza [illegible]
LISZJÁK NÉ BABOLCSAI ERIKA	„NOPSZSZV" CSGYKSZ LENDI	lenticssk.babolcsaierika@gmail.com	Liszják

név	munkahely	e-mail cím	aláírás

Értékelés

a 2023. év gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Tisztelt Képviselőtestület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96.§. (6) bek. értelmében a helyi önkormányzatnak május 31-ig értékelést kell készítenie az előző évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.

Az értékelés tartalmazza mindazokat a követelményeket, melyeket a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10) Korm. rendelet 10. melléklete előír az önkormányzatok számára.

Az értékelés a fentiek alapján bemutatja

- a település demográfiai mutatóit, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira;
- az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítására vonatkozó adatokat;
- az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat;
- a felügyeleti szervek, illetve a működést engedélyező szervek ellenőrzésének megállapításait;
- a jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározását a Gyvt. Előírásai alapján;
- a bűnmegelőzési cselekvési program és koncepció főbb – elsősorban gyermek és ifjúságvédelemmel összefüggő – elemeit;
- a civil szervezetekkel való együttműködés kereteit.

Csömödér lakosságszáma tekintetében évek óta stagnálás, illetőleg kismértékű változás tapasztalható. A község közművekkel jól ellátott, ugyanakkor munkalehetőség helyben korlátozott, a tömegközlekedés lehetősége is évről évre csökken.

Demográfiai adatok

A település állandó népessége 2023. december 31-én 640 fő. A 0-18 éves korosztály kor szerinti megoszlása 2023. évben az alábbiak szerint alakult:

A 0-18 éves korosztály kor szerinti megoszlása
2023. év (állandó lakosság)

	2023.	férfi	nő
0-2 éves korig	21	12	9
3-5 éves korig	17	10	7
6-14 éves korig	71	36	35
15-18 éves korig	30	15	15
Összesen	**139**	**73**	**66**

Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások

A pénzbeli és természetbeni ellátásokat, azok igénybevételének módját, illetve a jogosultsági feltételeket az önkormányzat rendeletben szabályozta. Tapasztalat, hogy az ügyfelek a rendkívüli települési támogatás lehetőségével élnek, melyet anyagi krízishelyzet miatt igényelnek (tűzifa vásárlás, váratlan gyógyszerkiadás, lakóingatlanban bekövetkező káresemény).

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot – a Gyvt. Által szabályozott módon – a jegyző állapítja meg. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a Gyvt-ben meghatározott gyermekétkeztetés normatív kedvezményének, illetve külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság fennállása esetén évente két alkalommal pénzbeli támogatás kerül folyósításra. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság fennállása esetén évente két alkalommal pénzbeli támogatás kerül folyósításra. A pénzbeli támogatás összege 2023. évben alkalmanként 6.000,- Ft/fő, illetőleg 6.500,- Ft/fő volt.

	Rendsz.gyermekv. kedvezményben részesülők száma	Hátrányos helyzetű gyermekek száma	Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma
0-2 éves korig	7	5	0
3-5 éves korig	9	6	2
6-13 éves korig	17	12	5
14-17 éves korig	9	6	3
Összesen	**42**	**29**	**10**

Hátrányos helyzet megállapítására alapvetően a szülők alacsony iskolai végzettsége miatt került sor. A családok száma, melyben a hátrányos helyzetű gyermekek élnek: 10 család, melyben a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek élnek: 4 család.

39 fő emelt összegű pénzbeli támogatást kapott, alap összegű támogatásra jogosult 3 fő volt a településen.

Családbafogadó gyám gyámsága alá helyezett gyermekre tekintettel rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylése nem történt.

A családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás

Az önkormányzat a családsegítési és gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat a „Napsugár" Családsegítő és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat – fenntartó szerve Lenti Város Önkormányzata - keretében látta el az alábbi szervezeti felépítés szerint:

- Család- és gyermekjóléti központ
- Család- és gyermekjóléti szolgálat

A Család- és gyermekjóléti központ feladata:

1. A járás területén élő súlyosan veszélyeztetett gyermekek és családjuk hatóság-közeli, és segítő feladatainak végzése, védelembe vétel, családból való kiemelés, nevelésbe vétel, gyámsági, gondnoksági ügyek.
2. Speciális szolgáltatások szervezése, biztosítása a járás területén élő kliensek számára. Pszichológiai tanácsadás, jogi tanácsadás, kapcsolatügyelet, telefonos készenlét, utcai szociális munka, mediáció stb.

A Család- és gyermekjóléti központ a járásközpontban, Lentiben működik, a járás minden településén ellátja feladatait.
Család- és gyermekjóléti szolgálat feladata:

Klasszikus segítő, szervező, támogató, ügyintézéssel, tájékoztatással kapcsolatos feladatok és prevenciós teendők, mely közös hivatalok területén végzett szakmai tevékenység. Intézményi szinten ellátott területek: Csömödér, Lovászi, Páka, Rédics, Zalabaksa közös hivatalokhoz tartozó települések.
-dolgozói: családsegítők

A család- és gyermekjóléti szolgálat és család- és gyermekjóléti központ közötti együttműködés:

A két önálló szakmai egység között a folyamatos a kapcsolattartás, információáramlás, munka- feladatmegosztás, együttműködés, ami a kliensek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében elengedhetetlenül szükséges. (Ugyanez vonatkozik az észlelő és jelzőrendszer tagjaival kialakított együttműködésre is.) Szakmailag ezt segítik a kiadott protokollok, melyek pontos útmutatást adnak a gyermekjóléti, gyermekvédelmi szakmai folyamatokról. Az intézmény dolgozói a vezetői elvárások, protokollok előírásai alapján dolgoznak együtt. A központ esetmenedzsere a munkaköri leírásában meghatározott közös hivatal területén dolgozó családsegítővel közösen munkálkodik a hatóság bevonását igénylő esetekben. Így ezeknél a „nehezebb" problémáknál lényegesen koncentráltabb lett a segítő folyamat.

Az óvodai nevelési feladatokat a pákai székhelyű társulás keretében látja el önkormányzatunk, a szülők a csömödéri tagóvodában vehetik igénybe a szolgáltatást.
Az általános iskolás gyermekek Páka, illetőleg Lenti településeken kerülnek ellátásra.
Az oktatási intézményekben napközis csoportot szerveztek, a gyermekek napközbeni ellátása így megoldott.
A faluban élők a bölcsődei ellátást a novai óvodai-bölcsődei telephelyen vehetik igénybe.

Megoldott a gyermekétkeztetés, a gyermekek részére a jogszabályban előírt kedvezmények biztosítottak.

Szünidei gyermekétkeztetést 23 gyermek vonatkozásában igényeltek, kizárólag a nyári szünetben.
Az étkeztetést váltó éthordóval a falugondnoki szolgálat közreműködésével biztosítja az önkormányzat.

Az önkormányzat az oktatás terén támogatást nyújt a szülőknek (tanévkezdéskor egyszeri összeg), emellett részt veszünk a BURSA Hungarica ösztöndíj programban is, 2 felsőfokú oktatásban résztvevő tanulót támogatva.
Részt vettünk a szociális tűzifa programban, 57 m3 tűzifát osztottunk ki 24 család részére.

Családi jogállás rendezésére 2 esetben került sor a településen, hozzátartozók közötti erőszakkal kapcsolatos családvédelmi koordinációs feladatok keretében ügy nem keletkezett.

A település bűnmegelőzési programmal nem rendelkezik, gyermekkorú és fiatalkorú bűnelkövető nem volt.

Az önkormányzat és civil szervezetek között a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok terén az együttműködés főleg rendezvények szervezése és tartása keretében valósul meg.

2022. évben a Csömödéri Közös Önkormányzati Hivatalban a jegyző gyámhatósági feladat- és hatásköre gyakorlása során a vonatkozó jogszabályok betartása tekintetében ellenőrzés nem volt.

A hivatal, az önkormányzat és a gyermekjóléti szolgálat, jelzőrendszeri tagok között az együttműködés jó.

Csömödér, 2024. április 15.

Csömödér Község Önkormányzat Képviselőtestülete

Tömösné Gyuricza Judit
polgármester

ZALA VÁRMEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
ZALAEGERSZEGI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG
LENTI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG

Jóváhagyom!

Takács Ottó Alajos tű. ezredes
igazgató

Beszámoló
a Lenti Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság
2023. évi tűzvédelmi tevékenységéről

Felterjesztem:

Stocker Dávid tű. alezredes
tűzoltóparancsnok

Kelt Lenti, az elektronikus bélyegző szerint

Tisztelt Képviselőtestület!

A Lenti Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság (továbbiakban: Lenti HTP) elkészítette a 2023-as évi tevékenységéről szóló beszámolóját, melyet további felhasználás céljából megküld.

I. CÉLKITŰZÉSEK

A Lenti HTP elmúlt évi főbb célkitűzései a következők voltak:

- A halálos kimenetelű tüzesetek számának csökkentése
- A beavatkozási készség növelése mind hivatásos, és az önkéntes tűzoltóságoknál
- Egyesületek, ismeretanyagának kiszélesítése és a gondozatlan szabadterületek felderítésébe történő bevonása a tűzbiztonság növelése érdekében.

II. AZ ELVÉGZETT FELADATOK ÉS MEGTETT INTÉZKEDÉSEK

A tűzoltóság a tervezett feladatait időarányosan végrehajtotta, a Zala Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság és a Zalaegerszegi Katasztrófavédelmi Kirendeltség irányításával.

A tűzoltóparancsnokság állományában jelentős létszámváltozás nem történt, feltöltöttsége 100%-os.

A Lenti HTP működési területe 2023-es évben nem változott, továbbra is 56 településre terjed ki.

A Lenti HTP működését a 2023-es évben is a kiegyensúlyozottság, stabilitás jellemezte.

A tűzesetek és műszaki mentések számának alakulását a Lenti HTP működési területén az elmúlt évben is elsősorban az időjárási tényezők befolyásolták. A téli hónapokban a megváltozott útviszonyokra kellett felkészülni elsősorban az áthaladó M70-es, 86-os és 75-ös közutak vonatkozásában.

Gondolni kellet továbbá az idegenforgalmi hatásokra is, különösen a nyári időszakban áthaladó, tengerpartra tartó utazók megnövekedett forgalma miatt.

Az önkéntes tűzoltó egyesületekkel (továbbiakban: ÖTE) kapcsolatban a tűzoltóság célja a technikai eszközök fejlesztése és taglétszám bővítése volt.

A megelőzést szem előtt tartva készítette fel a tűzoltóság saját dolgozóit az aktuális feladatok végrehajtására.

A beszámolóval érintett évben nem volt olyan rendkívüli időjárási körülmény, amely nagymértékben indokolta a beavatkozások számának növekedését, így a vonulásszám az előző évhez hasonlóan alakultak. A települések szerinti kimutatást az **1. számú melléklet** tartalmazza.

A kárfelszámolások a hatékonyságra törekedve, a jogszabályokban meghatározottak szerint lezajlottak. 2023-ban kiemelkedőbb káreset nem történt. Ez a gyors és szakszerű beavatkozásoknak is köszönhető. Az elmúlt évben CO mérgezés következtében a Lenti HTP működési területén nem történt haláleset.

A Lenti HTP beiskolázott állománya a 2023-ben indult tűzoltó képzéseket, továbbképzéseket és szaktanfolyamokat sikeresen teljesítette. A beszámolási időszak során a Lenti HTP személyi állománya több szakmai képzésen vett részt, pl:

- vezetéstechnikai képzés;
- tűzoltástechnika-kezelői alaptanfolyam és vizsga;
- szivattyúkezelői alap- és típusvizsga;
- pilóta nélküli légi jármű kezelésére vonatkozó képzés és vizsga, stb.

A Lenti HTP működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítottak. A Lenti HTP állománya rendelkezik az előírásoknak megfelelő védőeszközökkel, védőruhákkal. Nagy hangsúlyt fektetünk az állomány egyéni védőeszközeinek ellenőrzésére, szükség szerinti tisztítására, javítására, pótlására.

A tűzoltólaktanyában a munkafeltételek megfelelőek. A laktanya állagmegóvására kiemelt figyelmet fordítunk. A főbejárat felújítása, illetve a ledes, takarékos világításra való átállás megkezdődött.

A káresetek felszámolása, a hivatásos állomány képzése, gyakoroltatása mindennapi feladat, melyeken túl az önkéntes tűzoltók képzését, ellenőrzését, valamint a megelőző, hatósági munkát is végezzük. A Zalaegerszegi Katasztrófavédelmi Kirendeltség érintett szakterületével közösen, annak koordinálásval az állomány kijelölt tagjai hatósági ellenőrzést is végeznek. Helyismereti foglalkozás, szituációs begyakorló gyakorlat és ellenőrző gyakorlatok során, a tűzoltóság által felkeresett létesítményekben fokozott figyelmet fordítanak a tűzvédelmi szabályok betartására, valamint arra, hogy az állomány a létesítményt még tökéletesebben megismerje. A Lenti HTP működési területén a havi tűzcsap ellenőrzést az állomány elvégezte. A hibás, nem megfelelő tűzcsapokat jelzik az illetékes kirendeltség hatósági osztályán keresztül a szolgáltatók felé, amelyek jogszabályban meghatározott

feladata a tűzcsap működőképességének fenntartása.

A lakosság biztonságának növelése érdekében a Lenti HTP a működési területén található ÖTE-k működését segíti, felzárkóztatásukat fő feladatként kezeli. A működési területünkön megalakult mindkét egyesület képzi állományának tagjait, reagálóképességüket fejleszti, pályázatokon gyarapítja eszközellátottságát. Az együttműködési megállapodásokat aktualizálja, a benne foglaltakat betartja. A havi parancsnoki értekezletekre meghívást kaptak az ÖTE-k vezetői, ahol az aktuális feladatokat meghatároztuk, valamint azok végrehajtásáról készült beszámolókat megvitattuk.

A hagyományos tűzmegelőzési feladatokon túl a veszélyes áruk közúton történő szállításának ellenőrzésében a tűzoltóparancsnok és katasztrófavédelmi megbízott is rendszeresen részt vett a kirendeltség szakembereinek közvetlen irányítása alatt.

A tűzoltóság működési területén 13 db Tűzoltási Műszaki Mentési Tervvel (továbbiakban: TMMT) rendelkező létesítmény van, mely tervek aktualizálása folyamatos.

2023-ban a Lenti HTP a polgári védelmi feladatait többnyire a katasztrófavédelmi megbízott útján végezte a Zalaegerszegi Katasztrófavédelmi Kirendeltség polgári védelmi felügyelőjének szakmai irányítása mellett.

A lakosságtájékoztatás visszatérő, csaknem állandó feladatot jelentett, amelynek érdekében a Lenti HTP területéhez tartozó önkormányzatokkal és a közbiztonsági referensekkel állandó, élő kapcsolatot alakított ki. A lakosság megfelelő és minél szélesebb körű tájékoztatása érdekében szükség volt a polgármesterekkel, köznevelést végző intézmények dolgozóival, oktatási intézményekkel, közintézményekkel, gazdálkodó szervezetekkel, polgári védelmi szervezetekkel a folyamatos kapcsolat fenntartására. A lakosság katasztrófavédelmi felkészítésében a Zalaegerszegi Katasztrófavédelmi Kirendeltség szervezésében részt vett a Lenti HTP állománya is. A közösségi szolgálat teljesítésére több oktatási intézménynek biztosított lehetőséget a Lenti HTP. A vármegyében és a vármegyén kívüli oktatási intézményekkel is kötött együttműködési megállapodást. A 2022/2023-as tanév kezdetén a kirendeltség az iskolaigazgatókkal és a tankerületi igazgatóval, bevonva a Lenti HTP-t, közösen értékelte a közösségi szolgálatteljesítést és felülvizsgálta az együttműködési megállapodásokat, az azokban foglaltak teljesülését, felkereste az oktatási intézményeket, tájékoztatta az érintett diákokat a katasztrófavédelemnél kínálkozó lehetőségekről. Az elméleti oktatások mellett gyakorlati bemutatót, képzést is kaptak a diákok és betekintést nyerhettek a tűzoltóság mindennapos feladataiba. A Lenti Helyi Védelmi Bizottság

(továbbiakban: Lenti HVB) Katasztrófavédelmi Munkacsoportjának a tavaszi, majd a téli rendkívüli időjárásra felkészítését, gyakoroltatását teljesítette a katasztrófavédelmi elnökhelyettes. A HVB katasztrófavédelmi munkacsoportot az elnökhelyettes felkészítette a rendkívüli téli időjárás feladataira. Az elmúlt évben több kommunikációs gyakorlat levezetése történt meg a Marathon Terra 3 rendszeren. Ebben jól együttműködött a tűzoltóság a HVB operatív munkaszervével.

A téli közlekedési viszonyokra felkészülés keretein belül a katasztrófavédelmi megbízott a kockázati helyszíni célellenőrzéseket megtartotta, amelyek során többek közt hófogóhálók kihelyezését és megfelelő érdesítő anyag kihelyezését ellenőrizte. Pontosította a településeken kijelölt melegedőhelyeket, illetve elhelyezési lehetőségeket. Ellenőrizte az üzemelést biztosító személyek, valamint a lebiztosított munkagépek üzembentartóinak elérhetőségét.

Fentieken túl több alkalommal bel- és külterületi vízelvezetőket ellenőrzött. Ezen eljárások leginkább a belterületi árkokra koncentrálódtak, ahol többségében megfelelő gondozottságot tapasztalt. A gondozatlan terület tulajdonosainak kiértesítését, figyelemfelhívását a katasztrófavédelem minden esetben megtette.

Külterületi vízelvezetők esetében is jelentős javulás fedezhető fel, amióta azok a vízügyi igazgatóságok kezelésébe kerültek. Elsősorban a közmunkaprogramnak köszönhetően hatékonyabb lett a karbantartás.

A Lenti HTP több alkalommal a mentőszolgálat kérésére vonult idős, egyedülálló beteghez, aki nem tudott ajtót nyitni, vagy az ingatlanon belül úgy sérült meg, hogy nem tudták megközelíteni, vagy nem bírták el.

A rendőrség vezetőivel fenntartott napi szintű és jó kapcsolattal rendelkezik a Lenti HTP.

A társszervekkel való együttműködés megfelelő.

A szakmai kihívásoknak megfelelés szükségessé teszi, hogy folyamatosan képzésen vegyen részt az állomány. Ennek keretében az éves képzési tervet teljesítette. Az előírt képzéseket megtartotta, valamint az időszakos veszélyeztető tényezők kiküszöbölése érdekében több alkalommal kiegészítő képzést tartott.

A parancsnokság hivatali munkaidőben végrehajtotta az ügyfélfogadásból rá háruló feladatokat. A laktanya híradóhelyiségének áramellátása szünetmentes tápegységgel és automata áramellátó rendszerrel felszerelt, így a folyamatos munkavégzés minden körülmények között biztosított.

A Lenti HTP működési területén Bajánsenye és Magyarszombatfa településeken működnek ÖTE-k. Mindkét ÖTE a velük szomszédos 2-2 településre vállalt riasztási és

vonulási kötelezettséget. A települések védelme érdekében Lenti HTP számíthatott az ÖTE-k közreműködésére. A BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság és a Magyar Tűzoltó Szövetség által támogatásukra kiírt pályázaton sikeres pályázati anyagokat nyújtottak be, ahol működési költség, illetve felszerelés és eszköz kategóriában kaptak jelentős forrásokat működésük, fejlesztésük biztosításához.

A Lenti HTP állománya folyamatosan részt vett a tűzmegelőzési bizottság munkájában és felvilágosító tevékenységében.

A tavaszi és nyári vegetációtüzek megelőzése érdekében a kerti zöldhulladékok szabadtéri égetési szabályairól, valamint a vágástéri hulladékégetés szabályairól szóló tájékoztató anyagot eljuttatta az ÖTE-k és a közbiztonsági referensek részére, valamint a kapott szóróanyagokat a forgalmasabb intézményekben elhelyezte. A hatósági munkavégzés hatékonyságának növelése érdekében folyamatosan képzi a hatósági munkába bevonható személyeket.

A parancsnokság az előző évekhez hasonlóan kiemelt figyelmet fordított az állomány képzésére, folyamatosan koordinálta a három szolgálati csoport működését az alparancsnoki állomány közreműködésével. A fejlődés érdekében belső szakmai képzési rendszerben feldolgozta a tanulságokkal szolgáló eseményeket és az ellenőrzések tapasztalatait. Az alparancsnoki állomány vezetői készségeinek, képességeinek fejlesztése céljából elméleti és gyakorlati felkészítéseket tartott. A katasztrófavédelem a hivatásos tűzoltóságok készenléti jellegű szolgálatot ellátó állományának képzését a kor elvárásaihoz igazította. Bevezette az e-learning képzést, korszerűsítette a napi gyakorlati képzések technikai feltételeit. Az állomány minden tagja sikeresen teljesítette a képzési kötelezettségét. Feladatainak végrehajtásában együttműködik a közigazgatási feladatokat elláó, valamint a rendvédelmi szervekkel, a karitatív valamint a civil szervezetekkel. A Lenti HTP az alaprendeltetését betöltve látta el feladatait, működési területén biztosította a lakosság élet- és vagyonbiztonságát, melyet mint értéket a jövőben is megőriz az állampolgáraink élet- és vagyonbiztonsága érdekében.

III. CÉLKITŰZÉSEK A KÖVETKEZŐ IDŐSZAKRA

2024 fő célja megegyezik a korábbi évek célkitűzéseivel, a halálos kimenetelű tűzesetek és a

is az egyik legfontosabb feladat. Ennek érdekében kívánja a tűzoltóság a lehető legtöbb személlyel megismertetni a megelőzés fontosságát, felkutatni azokat a csatornákat, melyeken keresztül megfelelő információval, tudással láthatja el az érintetteket.

Kiemelt elhatározásunk a beavatkozási készség növelése mind a hivatásos, mind az önkéntes tűzoltóságoknál, ismeretanyaguk kiszélesítése és a gondozatlan szabad területek felderítésébe történő bevonása a tűzbiztonság növelése érdekében.

***

Cím: 8900 Zalaegerszeg, Arany János u. 1.
Telefon: +36 (92) 550-941
E-mail: zalaegerszeg.kvk@katved.gov.hu Hivatali Kapu azonosító: 515587118

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített

37010/359-999999/2024.id.

A DOKUMENTUM ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSSAL HITELESÍTETT

A HITELESSÉG ELLENŐRZÉSÉHEZ KATTINTSON IDE: 2024.02.15 15:09

NOVA

Stocker Dávid tű. alez [SK]

Tüzesetek száma 2023	
Baglad	1
Bajánsenye	2
Csesztreg	1
Gutorfölde	1
Hernyék	1
Kerkafalva	1
Kissziget	1
Lenti	3
Lovászi	2
Magyarszombatfa	1
Mikekarácsonyfa	1
Nemesnép	1
Nova	1
Rédics	4
Szilvágy	1
Tormafölde	1
Végösszeg	23

Co szivárgások	
Kerkateskánd	1
Végösszeg	1

Tűzeset lakóingatlanban	
Bajánsenye	1
Csesztreg	1
Lovászi	1
Magyarszombatfa	1
Nemesnép	1
Rédics	2
Tormafölde	1
Végösszeg	8

Kéménytűz	
Magyarszombatfa	1
Nemesnép	1
Tormafölde	1
Végösszeg	3

Műszaki mentések száma 2023	
Baglad	2
Bajánsenye	2
Belsősárd	1
Bödeháza	3
Csesztreg	1
Csömödér	2
Gutorfölde	4
Hernyék	3
Kálócfa	2
Kányavár	1
Kercaszomor	1
Kerkabarabás	1
Kerkafalva	2
Kerkateskánd	5
Kissziget	3
Lendvajakabfa	1
Lenti	42
Lovászi	6
Magyarföld	1
Márokföld	1
Mikekarácsonyfa	1
Nagykanizsa	1
Nemesnép	1
Nova	5
Páka	1
Pórszombat	1
Pördefölde	1
Rédics	2
Resznek	2
Szentgyörgyvölgy	2
Szentpéterfölde	2
Szilvágy	2
Tornyiszentmiklós	1
Várfölde	1
Velemér	6
Zalabaksa	7
Zalaszombatfa	1
Végösszeg	121

Szabad területi tüzek				
	Erdő és vegetációs terület	Hulladék, s	Közterület	Létesítmények szabad terei
Baglad	1			
Gutorfölde			1	
Kerkafalva		1		
Kissziget	1			
Lenti				1
Mikekarácsonyfa	1			
Rédics				1
Szilvágy	1			

dfmvk
DEÁK FERENC MEGYEI ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR
8900 ZALAEGERSZEG, DEÁK TÉR 6.
Titkárság: 06 92 311 342, 06 92 310 822
E-mail: info@dfmk.hu www.dfmk.hu

KSZR ZALA MEGYE

Csömödér
Település Önkormányzata

Tomposné Gyuricza Judit
polgármester

Tárgy: Szakmai beszámoló a Zala vármegyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2023. évi tevékenységéről

Tisztelt Polgármester Asszony!

A ***Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer*** működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7.§ (5) alapján a vármegyei hatókörű városi könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-ig tájékoztatót készít a kistelepülési önkormányzat számára. Az alábbi beszámoló rövid összefoglalást ad Önöknek a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár e területen végzett feladatairól.
Az 1997. évi CXL. törvény 66. §. alapján intézményünk állami feladatként teljesítette Zala vármegye könyvtári ellátására vonatkozó szolgáltatásait. Koordináltuk 8 önkormányzati fenntartású városi könyvtár, 3 községi könyvtár és 246 könyvtári, információs és közösségi hely szakmai munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a fenntartó önkormányzatok képviselőivel, a polgármesterekkel és a jegyzőkkel. Felhívtuk a figyelmet a könyvtárakat érintő jogszabályokra, ajánlásokra, pályázati lehetőségekre, szükség esetén szakmai tanácsokkal láttuk el őket. Az év folyamán számos alkalommal kerestük fel a vármegye településeit, például közös projektek, rendezvények szervezése, illetve dokumentumok kiszállítása alkalmával. A folyamatos kapcsolattartást szolgálja a személyes találkozások mellett az elektronikus levelezés, a közösségi oldalakon történő aktivitás, a rendszeresen frissülő honlap.
A KSZR szolgáltatás lehetőséget nyújt arra, hogy a vármegye lakossága hozzájusson a korszerű, széles körű és minőségi könyvtári, közösségi-kulturális szolgáltatásokhoz. A rendszer tagjai igényeik szerint hozzáférnek a dokumentumokhoz és információkhoz, a szolgáltató helyek közösségi színterekként és információs központokként működnek. Ezzel együtt mód nyílik a szolgáltató helyek fejlesztésére, a technikai felszereltség javítására, olvasásfejlesztő és közösségi-kulturális programok szervezésére, továbbképzésekre is.
E szolgáltatások biztosításához állami támogatás állt rendelkezésünkre, amelynek felhasználásáról a Kulturális és Innovációs Minisztérium számára elkészítettük elszámolásunkat. Személyi jellegű kiadásokra és járulékokra fordítottuk az állami támogatás 12,6%-át; dologi kiadásokra összesen 87,3%-át (ebből új dokumentumok - könyvek, CD-k, DVD-k, folyóiratok - beszerzésére 45,4%-ot). A dologi kiadások 19%-át fordítottuk kulturális és közösségi rendezvények számlás kifizetéseire, 14%-át kisértékű eszközbeszerzésre.
A települések számára kedvezménnyel szereztük be a dokumentumokat. (pl. a könyveket 37%-os kedvezménnyel). A beszerzett dokumentumok visszakereshetők a szolgáltató online katalógusában: http://kszr.dfmvk.hu/kszr/katalogus
A KSZR szolgáltatás népszerűsítése érdekében 2024. évi asztali naptárat, dekoratív papírtáskákat és rendezvény népszerűsítő bianco plakátot készíttettünk, hirdetéseket jelentettünk meg helyi lapokban.

Rendszeresen frissülő honlapunkon, a ***Zala Megyei Könyvtári Portálon*** elérhetővé tettük a KSZR-rel kapcsolatos információkat (http://kszr.dfmvk.hu). Felhívtuk a figyelmet az aktuális hírekre, közzétettük a településeken szervezett programokat, képgalériákat, információt szolgáltattunk a vármegye könyvtárairól, szolgáltatásairól. A honlapunk mellett Facebook oldalunkon is népszerűsítettük szolgáltatásainkat.
Biztosítottuk a települési szolgáltatóhelyek számára a szükséges nyomtatványokat, irodaszereket. Szakmai napok és alapfokú könyvtáros képzések szervezésével, szakmai tanácsokkal segítettük a könyvtáros munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a települések könyvtárosaival, az év folyamán több alkalommal látogattunk el az Önök településére is, elsősorban a dokumentum kiszállítások és a könyvtári programok szervezése, ügyintézése alkalmával.
Az Önök településén a kistelepülési ellátást a vármegyei hatókörű városi könyvtárral kötött megállapodás alapján a Városi Könyvtár Lenti végezte.

A szolgáltatás eredményei a számadatok tükrében 2023-ban:

Kiszállított könyvek száma (db):	125
Kiszállított egyéb dokumentumok száma (CD, DVD) (db):	0
A település számára megrendelt képes hetilapok, színes magazinok előfizetéseinek száma (db):	4
A település saját állományának elektronikus feltártsága 100%-os. Az év során ajándékkönyvként leltározott dokumentumok száma (db):	0
Egyéb feladatok (pl. állományellenőrzés, állományrendezés, selejtezés):	-
A település számára finanszírozott programok száma, megnevezése:	- Interaktív meseóra Gaál Zsuzsanna írónő vezetésével Csömödéren - Farkasházi Réka és a Tintanyúl Duó költészet napi műsora a csömödéri óvodásoknak Lentiben - Ribizli bohóc zenés műsora Csömödéren - Zenés Buborékkaland a Móka Palotával a csömödéri falunapon - Játékos kézműves- és könyvtárnépszerűsítő foglalkozás Bagladi Mónikával Csömödéren - OKN:"Könyvtárnyitogató"- Játékos foglalkozás óvodásoknak Bagladi Mónika könyvtáros vezetésével
A települési szolgáltató helyre beszerzett eszközök száma, megnevezése:	-
A települési szolgáltató helyre beszerzett fejlesztő játékok száma (db):	0
A szolgáltató helyen beiratkozott olvasók száma (fő):	111
Személyes könyvtárhasználatok száma:	531
Ebből számítógép és internethasználat:	118
Kölcsönzött dokumentumok száma (db):	108
Helyben használt dokumentumok száma (db):	205

Távhasználatok száma (telefon, OPAC, honlap):	153

2024-ben is folytatódik a KSZR szolgáltatás. Megállapodásban rögzítettük a felek kötelezettségeit, a helyi könyvtáros kompetenciáit. Feladatunk volt a könyvtári dokumentumok beszerzése, feldolgozása, kijuttatása a településekre; a kint lévő állomány gondozásának segítése, a könyvtári nyomtatványok és egyéb könyvtári felszerelések biztosítása, a helyismereti és közhasznú információk szolgáltatása. A kistelepülési szolgáltatóhelyek működtetéséhez kérjük, hogy vegyék figyelembe a *KSZR Ajánlás*t is, amelyet minden településre eljuttattunk 1 példányban, de elérhető honlapunkon is.
http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kistelepulesi-ellatas

A költségvetési törvényben a megyei könyvtárak számára meghatározott településenkénti ***állami támogatás*** nem változott: a *fajlagos összeg* 1000 lakos alatti település esetén 668 300 Ft, 1001-1500 lakos közötti település esetén 1 060 760 Ft, 1501-5000 lakos közötti település esetén 1 002 460 Ft. A keretösszeg felhasználását a vármegyei hatókörű városi könyvtár munkatervben rögzítette. A kistelepülési könyvtári szolgáltatás finanszírozására ezen kívül a települések számára könyvtári és kulturális célú lakosonkénti normatív támogatás áll rendelkezésre, melynek összege lakosságarányos (1270,- Ft/fő), de legalább 2 270 000 Ft, amely remélhetőleg elegendő forrást jelent a könyvtárépület fenntartásához, működtetéséhez, a megfelelő végzettségű helyi személyzet biztosításához is.
Folyamatosan végezzük a települési szolgáltatóhelyek gyűjteményének fejlesztését. A könyvek beszerzésére közbeszerzési eljárást indítottunk, a nyertes Könyvtárellátó Nonprofit Kft. 37% kedvezményt biztosított számunkra, így a kereskedelmi árnál jóval olcsóbb a beszerzés.
A kistelepüléseken az év folyamán legalább 4 könyvtári programot kell szervezni. Ennek finanszírozására a vármegyei könyvtár az állami támogatásból keretet biztosít a *szolgáltatóval történő egyeztetés* alapján. Kérjük, hogy a támogatott programok esetében a KSZR, illetve intézményünk - honlapunkról letölthető - logóját szíveskedjenek a támogatók között feltüntetni, sajtónyilvánosság esetén utaljanak a program támogatójára. A 2024-es könyvtári programok kiválasztásához nyújtunk segítséget ***Rendezvényajánló 2024*** című kiadványunkkal.
http://kszr.dfmvk.hu/kszr/letoltheto-dokumentumok

A helyi szolgáltatáshoz szükséges kisértékű tárgyi eszközök beszerzését az első félévre tervezzük. A szolgáltatóhelyeknek egységes eszközvásárlási keret **nem** áll rendelkezésére, ám ahogy az elmúlt években, úgy 2024-ben is figyelembe vesszük a települési igényeket, amennyiben az eszközök a könyvtárban kapnak elhelyezést és beszerzésüket indokoltnak látjuk.
Továbbra is kérjük, hogy a települési honlapon helyezzenek el információkat a helyi könyvtári információs és közösségi helyről (cím, nyitvatartási idő, könyvtáros neve és a könyvtár elérhetősége, szolgáltatások), és a szolgáltató könyvtárról (Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, 8900 Zalaegerszeg, Deák tér 6. Honlap: http://kszr.dfmvk.hu, e-mail: kszr@dfmvk.hu, Telefon: +36 92 311-342) - ezt előírja a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet is.
Amennyiben kérdésük, vagy bármilyen egyéb észrevételük van, kérem, keressék a Városi Könyvtár Lentiben *Lapath Gabriella intézményvezető-igazgatót* **(lapath.gabriella@lentikonyvtar.hu, 06 30 925 7952)** vagy a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtárban *Dóráné Mészáros Anikó* igazgatóhelyettest. **(kszr@dfmvk.hu; 06 30 993 3707)**

A további sikeres együttműködés reményében tisztelettel üdvözlöm.

Zalaegerszeg, 2024. április 09.

Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár Zalaegerszeg

Tóth Renáta
igazgató

KOLPING

GONDOZÁSI KÖZPONT LENTI ÉS KISTÉRSÉGE

Szakmai beszámoló

2023. év

Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége intézmény

- **Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége**
- **Kolping Otthon Rédics**
- **Kolping Otthon Csesztreg**
- **Kolping Otthon Zalabaksa**

Készítette: Gáspár Lívia
Intézményvezető

Inotay György
Főigazgató

I. Intézmény adatai:

Az intézmény fenntartója: Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet

Székhelye: 1035 Budapest, Vihar u. 8.

A belső egyházi jogi személy nyilvántartási száma: 00001/2012-041

A fenntartó adószáma: 19302692-2-07

Az intézmény neve: Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége

Az intézmény székhelye: 8960 Lenti, Templom tér 11.

Az intézmény adószáma: 18968127-2-20

Az intézmény telephelyei:

- Kolping Otthon Rédics 8978 Rédics, Petőfi u. 35.
- Kolping Otthon Csesztreg 8973 Csesztreg, Deák Ferenc u. 1.
- Kolping Otthon Zalabaksa 8971 Zalabaksa, Rákóczi u. 50.

Az intézmény besorolása:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) kormányrendelet, az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet, valamint a vonatkozó szociális jogszabályok alapján **személyes gondoskodást nyújtó, alap- és nappali ellátást, valamint tartós bentlakásos elhelyezést biztosító, integrált intézmény,** (Gondozási Központ).

Az intézmény fő tevékenységi köre:

Az intézmény alaptevékenysége:

TEÁOR szám:	Tevékenység megnevezése:
871000	bentlakásos, nem kórházi ápolás
873000	idősek bentlakásos ellátása
889900	M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül
881000	idősek ellátása bentlakás nélkül
562900	egyéb vendéglátás
855900	M.n.s. egyéb oktatás – a gyakorlati képzőhelyhez...
853200	Szakmai középfokú oktatás - gyakorlati készségek oktatása

Egyéb tevékenységek:

Tevékenység megnevezése
gyógytorna
szakápolás

Közérdekű önkéntes tevékenység 7233 sorszám alatt az önkéntes nyilvántartásba.

Az intézmény kiegészítő tevékenységei:

- szociális információs és tanácsadó szolgáltatás
- gyakorlati képzőhely Szociális gondozó és ápoló szakmában (3476201)
- állapotjavító és megőrző szolgáltatások ellátása és közvetítése
- egészségre nevelő és szemlélet formáló életmód programok szervezése
- önsegítő csoportok támogatása
- közösségi szolgáltatások (szabadidő, rekreáció, kulturális és társas kapcsolatok területén) kialakítása, elérésének segítése, szervezése
- élelmezési tevékenység
- mosoda, varroda
- gépjármű üzemeltetés

II. Az intézmény működését meghatározó alapdokumentumok, engedélyek

Az intézmény a szakosított ellátási formát és az alapszolgáltatásokat a megyei, kistérségi, városi, települési önkormányzatokkal kialakított együttműködésre és megkötött szerződésekre alapozva látja el:

- **Zala Vármegye Önkormányzattal,**
- **Lenti Város Önkormányzatával,**
- **Rédicsi Körjegyzőség 12 településével**: Rédics, Baglad, Belsősárd, Bödeháza, Gáborjánháza, Gosztola, Külsősárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Resznek, Szíjártóháza, Zalaszombatfa,
- **Csesztreg Községi Önkormányzatával**: Alsószenterzsébet, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld, Nemesnép, Ramocsa, Szentgyörgyvölgy önkormányzatokkal,
- **Lenti Kistérség Többcélú Társulása:** (települések: Lenti, Csesztreg, Alsószenterzsébet, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld, Nemesnép, Szentgyörgyvölgy, Gutorfölde, Szentpéterfölde, Csertalakos,)
- **Őrségi térséggel:** Bajánsenye, Felsőjánosfa, Felsőmarác, Hegyhátszentjakab, Ispánk, Ivánc, Kisrákos, Hegyhátszentmárton, Magyarszombatfa, Nagyrákos, Őrimagyarósd, Őriszentpéter, Pankasz, Szaknyér, Szalafő, Szatta, Kercaszomor, Velemér, Viszák, Kerkáskápolna, Kondorfa,

Az intézmény működését meghatározó dokumentumok, engedélyek, listáját és az ingatlanhasználatra vonatkozó szerződés, használat jellege adatait az **1. számú melléklet** tartalmazza.

III. Az intézmény infrastrukturális feltételei

A Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége intézmény 4 telephelyen 5 ingatlanban látja el a szociális feladatait.

Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége (8960 Lenti Templom tér 11.)

Lenti, Templom tér 11. szám alatti 1084/3 hrsz-on lévő ingatlan építés éve: 1950 - es évek (munkásőr laktanya), ami 2015. éves bővítés során új szárnyal bővült, alapterülete: 1243m^2. Az épület tulajdonosa: Lenti Város Önkormányzata. Az intézmény akadálymentesített, rendelkezik rámpával. kapaszkodóval. A ház valamennyi helyisége, liftje és zárt parkolója is biztosítja az akadálymentes közlekedés lehetőségét. Az intézmény dolgozói, látogatói részére 12 db parkoló áll rendelkezésre, ebből 1 db a mozgáskorlátozott parkoló. Az udvaron pihenő pavilon és magaságyás is található. A fűtést, meleg vizet 1 db korszerű UltraGas 100 kondenzációs, álló kazán biztosítja. **Sajnos az épületnek az elektromos hálózata nagyon elavult (a régi szárny). Egyre több olyan gépünk, berendezésünk van ami fokozott elektromos ellátást igényel és ez nagyon megterheli a rendszer. Az utóbbi 1 évben naponta többször is elmegy az áram. Az épület elektromos hálózatát fel kell újítani.**

Kolping Otthon Zalabaksa (8971 Zalabaksa Rákóczi u. 50.)

A Zalabaksa, Rákóczi út 50. szám alatti 155/8 hrsz-on lévő ingatlan és udvar alapterülete 4959 m^2. Építés éve: 2008. Az épület tulajdonosa a Magyar Állam. Az intézmény akadálymentesített, rendelkezik rámpával. kapaszkodóval. A ház valamennyi helyisége, liftje és zárt parkolója is biztosítja az akadálymentes közlekedés lehetőségét. Az intézmény dolgozói, látogatói részére 21 db parkoló áll rendelkezésre, ebből 3 db a mozgáskorlátozott parkoló. Az épületszárnyak belső kertet, pihenőudvart fognak közre. A fűtést, meleg vizet 2 db korszerű UltraGas 250D/TTT kondenzációs, álló ikerkazán biztosítja.

Az Otthon a 86-os főút mellett helyezkedik el közvetlenül. Ugrásszerűen megnövekedett a nehéz tehergépjármű forgalom a 86-os számú főúton, megkétszereződött a kamionforgalom. Ma Hegyeshalom után Rajka és Rédics a legnagyobb mértékben terhelt határátlépési pont Magyarországon. Az idős ellátottjaink védelme érdekében óriási hangsúlyt kell fordítani az ott élők biztonságára. Szeretnénk a jövőben az intézmény bejárati kapuit, ajtóit elektromos zárral, technikával ellátni.

Főzőkonyha (8971 Zalabaksa Rákóczi u. 48.)

A Zalabaksa, Rákóczi út 48. szám alatti 115/1 hrsz-on lévő ingatlan főzőkonyhaként működik, amelynek alapterülete 180m^2.

Építési éve: 1970.

Az épület tulajdonosa: Kálócfa, Kerkabarabás, Kozmadombja, Pórszombat, Pusztaapáti, Szilvágy, Zalabaksa községek Önkormányzati.

Az épület üzemeltetője: Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége 8960 Lenti, Templom tér 11.

A főzőkonyha akadálymentesítése nem történt meg. Zárt pakoló a konyha épületéhez nem tartozik az épület előtt a dolgozók számára nyitott parkoló használata biztosított. A meleg víz használatát 2 db villanybojler látja el. A fűtés biztosítása pedig a szomszédos Kolping Szociális Otthon épületéből történik.

A 400 fős kapacitású főzőkonyha korszerű eszközökkel, berendezéssel rendelkezik.

Kolping Otthon Csesztreg (8973 Csesztreg Deák Ferenc út 1.)

A Csesztreg, Deák Ferenc út 1. szám alatti 91/2 hrsz-on lévő ingatlan alapterülete összesen 705 m^2, melyből az épület alapterülete 260 m^2. Az épület tulajdonosa Csesztreg Község Önkormányzata, mellyel ellátási szerződést kötöttünk szociális feladatellátásra. Az eredeti épület 1918-ban épült majd 2006-2007. években OFA pályázat keretein belül került kialakításra először átmeneti ellátást biztosító bentlakásos intézmény majd később tartós elhelyezést nyújtó intézménnyé lett átminősítve.

Az intézmény külső és belső környezete akadálymentesített, rámpával, kapaszkodókkal ellátott. A fűtés és meleg víz ellátását korszerű Hoval típusú gázkazán biztosítja. Az intézmény zárt udvarral rendelkezik, ahol lehetőség van pihenésre, valamint aktív szabadidő eltöltésére: udvari séta, konyhakerti növények gondozása a kialakított magaságyásban.

Kolping Otthon Rédics (8978 Rédics Petőfi út 35.)

Az otthon, Rédics szívében, a templom szomszédságában, csendes környezetben helyezkedik el. Az épület, melynek tulajdonosa a rédicsi önkormányzat, a 86-os és a 75-ö főútról is jól megközelíthető, valamint buszmegálló is van, arra az esetre, ha valaki tömegközlekedéssel kíván jönni hozzánk.

Az otthon építésének éve 1940. Egy 1483 m^2-es füves udvar veszi körbe a 465 m^2-es házat, melyben árnyékos terasz, virágos környezet biztosítja lakóinknak és hozzátartozóiknak, az együttlét meghittségét, nyugalmát. Az épülettől 15 m távolságra parkoló áll az autóval idelátogatók rendelkezésére. Mindezek, valamint az akadálymentes, családias, melegséget árasztó miliő teszi vonzóvá az ellátottak és az ide látogatók számára otthonunkat

Az intézmény 4 telephelyen, két kistérségben látja el a szociális alapszolgáltatásokat összesen 72 településen a hét minden napján (hétfőtől – vasárnapig).

Kerékpárok és motorkerékpárok megoszlása intézményenként:

	Lenti	Rédics	Csesztreg
motorkerékpár	1 db	2 db	-
kerékpár	5 db	3 db	2 db

KOLPING Gondozási Központ Lenti és Kistérsége gépkocsi állománya **2. számú melléklet** tartalmazza.

IV. Az intézmény által nyújtott szolgáltatások

Az intézmény **integrált szervezeti formában** működik, melynek keretein belül több ellátási forma - alap, nappali, bentlakásos intézményi formák - egymásra épülésével látja el a feladatát.

A **szociális alapszolgáltatások** biztosítása révén segítséget nyújtunk a szociálisan rászorulók részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában. Ezzel biztosítva, hogy minél tovább saját otthonukba tartózkodhassanak.

Szociális alapszolgáltatások:

1. szociális étkezés
2. házi segítségnyújtás
3. jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
4. időskorúak nappali ellátása (idősek klubja)

Ha az életkoruk, egészségi állapotuk, valamint szociális helyzetük miatt a rászorult személyekről az alapszolgáltatások keretében nem lehet gondoskodni, a rászorultakat állapotuknak és helyzetüknek megfelelő **szakosított ellátási forma** keretén belülgondoskodunk.

Személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátás:

- ápolást, gondozást nyújtó intézmény (idősek otthona)

1. Az intézmény működési területe szolgáltatásonként, befogadott ellátotti létszáma telephelyenkénti bontásban:

Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége (8960 Lenti, Templom tér 11.)		
Bejegyzett szolgáltatás	**Működési terület**	**Befogadott ellátotti létszám**
Szociális étkeztetés (szociális konyha)	Lenti város közigazgatási területe	116 fő
Házi segítségnyújtás	Lenti város közigazgatási területe (Kistérségi társulás keretein belül)	Ellátható személyek száma: 36 fő Ebből személyi gondozásra befogadott ellátotti létszám: 33 fő
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	**elsődleges ellátási területe:** Baglad, Barlahida, Belsősárd, Csömödér, Dobri, Gáborjánháza, Gosztola, Hernyék, Iklódbördöce, Kálócfa, Kerkateskánd, Kissziget, Kozmadombja, Külsősárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Lovászi, Mikekarácsonyfa, Nova, Ortaháza, Páka, Pórszombat, Pördefölde, Pusztaapáti, Ramocsa, Szécsisziget, Szijártóháza, Szilvágy, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Zalabaksa, Zalaszombatfa, Zebecke, Kányavár, Kerkabarabás, Rédics, Resznek, Gutorfölde, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld, Nemesnép, Szentgyörgyvölgy, Szentpéterfölde, Alsószenterzsébet, Bödeháza, Csertalakos, Csesztreg, Csömödér, Felsőszenterzsébet községek és Lenti város közigazgatási területe **152 db.** készülékkel. **másodlagos ellátási területe:** Bajánsenye, Felsőjánosfa, Felsőmarác, Hegyhátszentjakab, Ispánk, Ivánc, Kisrákos, Hegyhátszentmárton, Magyarszombatfa, Nagyrákos, Őrimagyarósd, Őriszentpéter, Pankasz, Szaknyér, Szalafő, Szatta, Kercaszomor, Velemér, Viszák, Kerkáskápolna, községek és Őriszentpéter város közigazgatási területe **64 db.** készülékkel,	Kihelyezhető jelzőkészülékek száma: 216 db.

Időskorúak nappali ellátása	Kálócfa, Kerkabarabás, Kozmadombja, Pórszombat, Pusztaapáti, Szilvágy, Zalabaksa községek és Lenti város közigazgatási területe. (Kistérségi társulás keretein belül)	Befogadott férőhelyszám: 30 fő
Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)	Zala megye közigazgatási területe	Befogadott férőhelyszám: 46 fő

Kolping Otthon Zalabaksa (8971 Zalabaksa, Rákóczi u. 50)		
Bejegyzett szolgáltatás	**Működési terület**	**Befogadott ellátotti létszám**
Szociális étkeztetés (szociális konyha)	Zalabaksa, Kálócfa, Pórszombat, Pusztaapáti, Kozmadombja, Kerkabarabás, Szilvágy községek közigazgatási területe	11 fő
Időskorúak nappali ellátása	Zala Megye közigazgatási területe	Befogadott férőhelyszám: 10 fő
Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)	Zala megye közigazgatási területe	Befogadott férőhelyszám: 58 fő

Kolping Otthon Rédics (8978 Rédics, Petőfi u. 35.)		
Bejegyzett szolgáltatás	**Működési terület**	**Befogadott ellátotti létszám**
Szociális étkeztetés (szociális konyha)	Rédics, Baglad, Belsősárd, Bödeháza, Gáborjánháza, Gosztola, Külsősárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Resznek, Szíjártóháza, Zalaszombatfa községek közigazgatási területe	7 fő
Házi segítségnyújtás	Rédics, Baglad, Belsősárd, Bödeháza, Gáborjánháza, Gosztola, Külsősárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Resznek, Szíjártóháza, Zalaszombatfa községek közigazgatási területe	Ellátható személyek száma: 45 fő Ebből személyi gondozásra befogadott ellátotti létszám: 45 fő
Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)	Rédics, Baglad, Belsősárd, Bödeháza, Gáborjánháza, Gosztola, Külsősárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Resznek, Szíjártóháza, Zalaszombatfa községek közigazgatási területe, szabad férőhely esetén Zala megye	Befogadott férőhelyszám: 18 fő

Kolping Otthon Csesztreg (8973 Csesztreg, Deák Ferenc u. 1.)		
Bejegyzett szolgáltatás	**Működési terület**	**Befogadott ellátotti létszám**
Szociális étkeztetés (szociális konyha)	Csesztreg, Nemesnép, Alsószenterzsébet, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld, Szentgyörgyvölgy	3 fő
Házi segítségnyújtás	Csesztreg, Nemesnép, Alsószenterzsébet, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld községek ellátási területe (Kistérségi társulás keretein belül)	Ellátható személyek száma: 36 fő Ebből személyi gondozásra befogadott ellátotti létszám: 36 fő
Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)	Csesztreg, Nemesnép, Alsószenterzsébet, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld községek közigazgatási területe, szabad férőhely esetén Zala megye	Befogadott férőhelyszám: 14 fő

2. Személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátások

Ápolást, gondozást nyújtó intézmény (idősek otthona)

Célcsoport: Az idősek otthonában a 18. életévét betöltött, betegsége vagy fogyatékossága miatt önmagáról gondoskodni nem képes, gondozási szükséglettel rendelkező személy látható el, ha ellátása más típusú, ápolást-gondozást nyújtó intézményben nem biztosítható.

2.1. Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége:

Az intézmény engedélyezett férőhelyszáma: 46 fő.
Éves kihasználtság: 101,04 %. Az ellátottak éves átlaga: 47,65 fő

- **2023. január 01-én a lakóink száma: 48 fő** (39 fő nő, 9 fő férfi).
- **2023. december 31-én lakóink száma: 46 fő** (33 fő nő, 13 fő férfi).

2023. évben intézményünkbe 20 fő új lakó költözhetett be és 22 fő esetében szűnt meg az intézményi jogviszony:

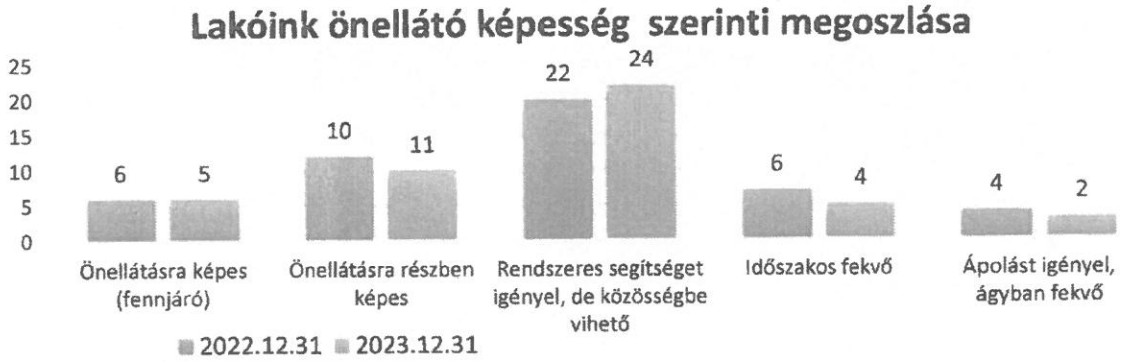
- 18 fő elhunyt,
- 4 fő az otthonába költözött.

A tavalyi évhez képest nem nőtt a halálozási arány a Lenti otthonban.

- 2018. évben 8 fő
- 2019. évben 17 fő
- 2020. évben 22 fő
- 2021. évben 22 fő
- 2022. évben 17 fő
- **2023. évben 18 fő**

Az átlagéletkor intézményünkben:

- 2018. évben: 77.82 év
- 2019. évben: 78.25 év
- 2020. évben: 77.18 év
- 2021. évben: 79.24 év
- 2022. évben: 80 év
- **2023. évben: 81.08 év**



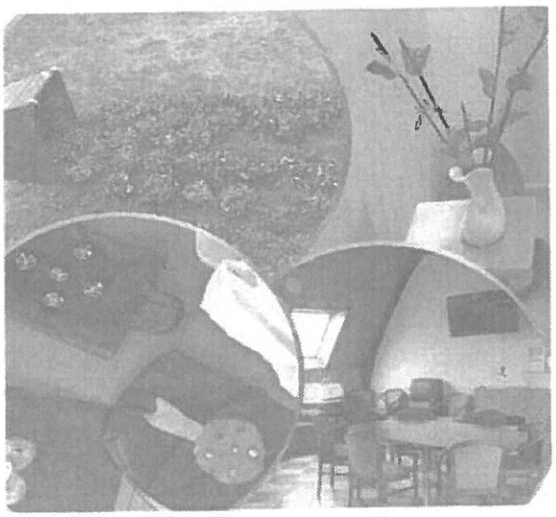
Ellátottaink önellátó képessége évről évre csökken. Egyre több ellátott igényel rendszeres segítségnyújtást a szükségleteik kielégítésében. A mindennapi ápolási, gondozási munka során fokozott odafigyelést, ellátást tesz szükségessé ez a tény.

Intézményünk lakói körében leggyakrabban előforduló krónikus betegségek:

- Demencia
- Magas vérnyomás
- ISZB
- Cukorbetegség
- Keringési zavarok

Demencia kórképpel rendelkező lakóink számának az alakulása:

- 2018. évben: 15 fő
- 2019. évben: 21 fő
- 2020. évben: 19 fő
- 2021. évben: 27 fő
- 2022. évben: 27 fő
- **2023. évben: 26 fő**



2023.12.31-én 26 fő rendelkezik diagnosztizált Demencia szakvéleménnyel ez 56,52 %.

2023. december 31-i állapot szerint lakóink közül 4 fő van gondnokság alatt:

- 1 fő cselekvőképességet részlegesen korlátozó
- 3 fő cselekvőképességet teljesen korlátozó

Hozzátartozókkal való kapcsolattartás 2023. 12. 31.

Hozzátartozó látogatásának gyakorisága	Ellátottak száma
Napi szinten	9 fő
Heti szinten	23 fő
Havi szinten	9 fő
Évi 1-3 alkalommal	4 fő
Soha nem látogatják	1 fő

Lakóink több mint 69,57%-át napi, heti rendszerességgel látogatja a családja.

2.2. Kolping Otthon Rédics:

Az intézmény engedélyezett férőhelyszáma: 18 fő.
Éves kihasználtság: 101,52 %. Az ellátottak éves átlaga: 18,27 fő

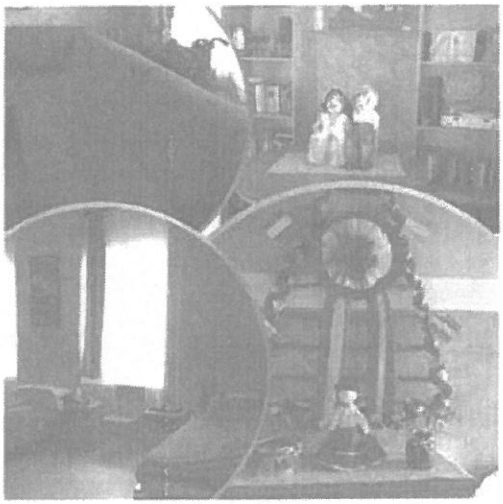
- **2023. január 01-én a lakóink száma: 17 fő**
  (12 fő nő, 5 fő férfi).
- **2023. december 31-én lakóink száma: 19 fő**
  (12 fő nő, 7 fő férfi).

2023. évben intézményünkbe 12 fő új lakó költözhetett be és 10 fő esetében szűnt meg az intézményi jogviszony:

- 8 fő elhunyt,
- 2 fő lakó otthonába költözött,

A tavalyi évhez képest nem nőtt a halálozási arány az otthonban.

- 2018. évben 13 fő
- 2019. évben 9 fő
- 2020. évben 11 fő
- 2021. évben 12 fő
- 2022. évben 11 fő
- **2023. évben 8 fő**



Az átlagéletkor intézményünkben:

- 2018. évben: 84.9 év
- 2019. évben: 83.5 év
- 2020. évben: 82.8 év
- 2021. évben: 84.5 év
- 2022. évben: 83.9 év
- **2023. évben: 82 év**

Önellátás tekintetében némi hanyatlás tapasztalható.

Értékelés	2022. december 31.	2023. december 31.
Önellátásra képes	0 fő	0 fő
Önellátásra részben kép.	1 fő	1 fő
Rendszeres. segítséget igényel	6 fő	7 fő
Időszakos fekvő	6 fő	8 fő
Ágyban fekvő	4 fő	3 fő

Intézményünk lakói körében leggyakrabban előforduló krónikus betegségek:

- Demencia
- Magas vérnyomás ISZB
- Cukorbetegség
- Obstruktív tüdőbetegség
- Ízületi fájdalmak
- Keringési zavarok
- Táplálkozási betegségek

Demencia kórképpel rendelkező lakóink számának az alakulása:

- 2018. évben: 9 fő
- 2019. évben: 13 fő
- 2020. évben: 14 fő
- 2021. évben: 15 fő
- 2022. évben: 12 fő
- **2023. évben: 16 fő**

Lakóink 84.21 %-a rendelkezik középsúlyos, súlyos demencia kórképpel.

2023. december 31-i állapot szerint lakóink közül 1 fő van gondnokság alatt:

- 1 fő cselekvőképességet teljesen korlátozó

Egy fő esetében pedig a gondnokság alá helyezés folyamata elkezdődött.

Hozzátartozókkal való kapcsolattartás 2023. 12. 31.

Hozzátartozó látogatásának gyakorisága	Ellátottak száma
Napi szinten	0 fő
Heti szinten	15 fő
Havi szinten	4 fő
Évi 1-3 alkalommal	0 fő
Soha nem látogatják	0 fő

Lakóink több mint 78,9 %-át napi, heti rendszerességgel látogatja a családja

2.3. Kolping Otthon Zalabaksa:

Az engedélyezett intézményi férőhelyek száma: 58 fő.

Éves kihasználtság: 102,24 %.
Az ellátottak éves átlaga: 59,3 fő
2023. január 01-én a lakóink száma: 58 fő (44 fő nő, 14 fő férfi)
2023. december 31-én lakóink száma: 61 fő (45 fő nő, 16 fő férfi)
Tárgyévben az ellátásból kikerült összesen: 20 fő, ebből 18 fő elhunyt, 1 fő saját otthonába költözött, 1 fő áthelyezve más intézménybe.
Tárgyévben felvételt nyert összesen: 23 fő.

A tavalyi évhez képest jelentősen csökkent a halálozási arány az otthonban:

- 2018. évben 16 fő
- 2019. évben 16 fő
- 2020. évben 31 fő
- 2021. évben 27 fő
- 2022. évben 35 fő
- **2023. évben 18 fő**

Az átlagéletkor intézményünkben:

- 2018. évben: 80.06 év
- 2019. évben: 80.50 év
- 2020. évben: 80.18 év
- 2021. évben: 79.3 év
- 2022. évben: 79.5 év
- **2023. évben: 81 év**

Lakóink önellátó képesség szerinti megoszlása

	2022. 12. 31.	2023. 12. 31.
Önellátásra képes (fennjáró)	7 fő	9 fő
Önellátásra részben képes	16 fő	18 fő
Önellátásra nem képes	5 fő	3 fő
Rendszeres segítséget igényel, de közösségbe vihető	10 fő	14 fő
Rendszeres segítséget igényel, időszakos fekvő	9 fő	7 fő
Ápolást igényel, ágyban fekvő	11 fő	10 fő

Intézményünk lakói körében leggyakrabban előforduló krónikus betegségek:

- Demencia
- Magas vérnyomás ISZB
- Cukorbetegség
- Ízületi fájdalmak

Demencia kórképpel rendelkező lakónk számának az alakulása:

- 2018. évben: 23 fő
- 2019. évben: 22 fő
- 2020. évben: 16 fő
- 2021. évben: 25 fő
- 2022. évben: 27 fő
- **2023. évben: 24 fő**

Demencia kórképpel rendelkező lakóink száma az elmúlt évekhez képest a zalabaksai otthonunkban nem emelkedett.

Gondnokság:
2023. december 31-i állapot szerint lakóink közül összesen 2 fő volt cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt.

Hozzátartozókkal való kapcsolattartás

Hozzátartozó látogatásának gyakorisága	Ellátottak száma
Napi szinten	3 fő
Heti szinten	14 fő
Havi szinten	39 fő
Évi 1-3 alkalommal	4 fő
Soha nem látogatják	1 fő

2.4. Kolping Otthon Csesztreg

Az engedélyezett intézményi férőhelyek száma: 14 fő.
Éves kihasználtság: 101,10 %.
Az ellátottak éves átlaga: 15,3 fő
2023. január 01-én a lakóink száma: 16 fő (16 fő nő)

2023. december 31-én lakóink száma: 15 fő (15 fő nő)
Tárgyévben az ellátásból kikerült összesen: 7 fő, ebből 7 fő elhunyt.
Tárgyévben felvételt nyert összesen: 6 fő.

A tavalyi évhez képest csökkent a halálozási arány a csesztregi otthonban:

- 2018. évben 4 fő
- 2019. évben 10 fő
- 2020. évben 5 fő
- 2021. évben 9 fő
- 2022. évben 4 fő
- **2023. évben 7 fő haláleset történt**

Az átlagéletkor intézményünkben:

- 2018. évben: 83.92 év
- 2019. évben: 83.31 év
- 2020. évben: 85.26 év
- 2021. évben: 83.27 év
- 2022. évben: 82,12 év
- **2023. évben: 78.93 év**

Lakóink önellátó képesség szerinti megoszlása

	2022. 12. 31.	2023. 12. 31.
Önellátásra képes (fennjáró)	2 fő	3 fő
Önellátásra részben képes	4 fő	4 fő
Önellátásra nem képes	0 fő	0 fő
Rendszeres segítséget igényel, de közösségbe vihető	4 fő	3 fő
Rendszeres segítséget igényel, időszakos fekvő	1 fő	2 fő
Ápolást igényel, ágyban fekvő	4 fő	3 fő

Intézményünk lakói körében leggyakrabban előforduló krónikus betegségek:

- Demencia
- Magas vérnyomás ISZB
- Cukorbetegség
- Ízületi fájdalmak

Demencia kórképpel rendelkező lakóink számának az alakulása:

- 2018. évben: 7 fő
- 2019. évben: 9 fő
- 2020. évben: 12 fő
- 2021. évben: 7 fő
- 2022. évben : 9 fő
- **2023. évben: 8 fő**

Gondnokság:
2023. december 31-i állapot szerint lakóink közül 1 fő van gondnokság alatt (cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság).

2023. évben a kimutatható látogatások gyakorisága:

Hozzátartozó látogatásának gyakorisága	Ellátottak száma
Napi szinten	-
Heti szinten	4 fő
Havi szinten	7 fő
Évi 1-3 alkalommal	4 fő
Soha nem látogatják	-

3. Az intézményekben nyújtott egészségügyi ellátás, ápolási – gondozási tevékenységének a bemutatása

3.1. Egészségügyi tevékenység - Otthoni szakápolás:

Intézményünk otthoni szakápolás tevékenységet 2014. 06. 14-től végez.

Az otthoni szakápolás az egészségügyi ellátó struktúrában olyan új szolgáltatási forma, ahol a beteg kezelőorvosa által elrendelt ellátást a szakképzett ápolók, terapeuták a beteg otthonában nyújtják.

A tevékenységek végezhetők az egészségügyi ellátórendszer keretein belül, valamint a **bentlakásos szociális intézményekben ellátott, szakápolásra szoruló betegek szakápolási szükségleteinek kielégítése céljából.**

A szakápolást orvosi elrendelés, előzetes szükségletfelmérés, és tervezés alapján, az ellátandó tevékenységre nézve megfelelő szakképesítéssel rendelkező egészségügyi szakdolgozók végzik az ápolás önálló, együttműködő, és függő kompetencia körének figyelembe vételével.

Tevékenységünk 3 területet érint:

- szakápolás
- gyógytorna
- dietetika

Jelenleg e tevékenységre nem vehetünk igénybe OEP finanszírozást.

E feladat felvétele azért vált szükségessé, mert intézményünkben egyre több lett az olyan jellegű beteg, akinek a betegsége szakápolási tevékenységet igényelt.

Szakápolási tevékenységre bejelentett munkavállalóink létszáma 2023. december 31-én: 24 fő.
Ők az egészségügyi bérpótlékot megkapják.

- Kolping Gondozási Központ Lenti: 9 fő
- Kolping Otthon Zalabaksa: 9 fő
- Kolping Otthon Rédics: 3 fő
- Kolping Otthon Csesztreg: 3 fő

Egy felmerülő szükségletre reagálva bővítettük a szolgáltatásunkat.

Az egészségügyi tevékenységet végző, meghatározott szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező egészségügyi dolgozó egészségügyi szakmai továbbképzésben köteles részt venni, ideértve a szociális és gyermekvédelmi területen önállóan dolgozó személyt is.

A továbbképzésre kötelezettnek a továbbképzési kötelezettsége teljesítéséhez **kötelező továbbképzés, munkakörhöz kötött** vagy **választható továbbképzés** teljesítésével kell rendelkeznie. Az egészségügyi szakdolgozónak a továbbképzési időszak alatt (5 év) a szakképesítésének megfelelő szakmacsoportonként összesen 150 pontot kell teljesítenie.

A továbbképzésre kötelezettnek a továbbképzési kötelezettsége teljesítéséhez **kötelező szakmacsoportos elméleti valamint szabadon választható elméleti továbbképzés** teljesítésével és a gyakorlatban eltöltött 5 év munkaidővel kell rendelkeznie. Az egészségügyi szakdolgozónak a továbbképzési időszak alatt (5 év) a szakképesítésének megfelelő szakmacsoportonként összesen 150 pontot kell teljesítenie.

2023. évben 2 fő egészségügyi végzettséggel rendelkező dolgozó működési nyilvántartásának megújítására került sor.1 fő dolgozó diplomás ápoló végzettséget szerzett, ezzel teljesítette a továbbképzési kötelezettségét is.2023. évben az egészségügyi végzettséggel rendelkező dolgozóink a következő továbbképzéseken vettek részt az online felületen: „Amikor a dietetikus evidencia" (18 pont) 1 fő, „Szakdolgozók az egészségügyi ellátás szintjein „ (20 pont) 2 fő," A kéz szerepe a kórokozók terjedésében és a fertőzések kialakulásában" (20 pont) 1 fő,

Otthoni szakápolási tevékenységek - intézményenkénti bontásban:

Szakápolási feladat ellátását igénylő személyek Kolping Gondozási Központ Lenti

Lakó életkora és neme	Lakó állapota	Szakápolási tevékenység	Szakápolás ideje	Szakápolás értékelése, kimenetele
82 éves nő	fekvő	sebkezelés	2022.03.10.-2022.12.31.	folyamatosan
85 éves nő	mozgásában korlátozott	vérvétel (prothrombin)	2019.02.03-2023.02.01.	átállítva injekcióra
75 éves nő	fekvő	PEG ápolása	2020.01.16-2023.12.31.	folyamatosan
89 éves nő	mozgásában korlátozott	sebkezelés	2022.12.14.-2023.12.31.	folyamatosan
65 éves férfi	mozgásában korlátozott	sebkezelés	2022.06.02.-2023.12.31.	folyamatosan
81 éves nő	mozgásában korlátozott	sebkezelés	2023.09.10.-2023.12.31.	folyamatosan
80 éves nő	mozgásában korlátozott	sebkezelés	2023.09.11.-2023.10.14.	exit
90 éves nő	mozgásában korlátozott	sebkezelés	2023.01.13.-2023.11.08.	exit

84 éves nő	fekvő	sebkezelés	2023.01.01.- 2023.08.21.	exit

Szakápolási feladat ellátását igénylő személyek Kolping Otthon Zalabaksa

Lakó életkora, neme	Lakó állapota	Szakápolási tevékenység	Szakápolás ideje	Szakápolás értékelése (kimenetele)
76 éves férfi	mozgásában korlátozott	bal lábszáron váladékozó seb bal láb nagyujján váladékozó seb	2022.01.01.- 2023.12.31.	folyamatos
68 éves nő	mozgásában korlátozott	sipoly az alkaron	2022.01.01.- 2023.02.27.	gyógyult
90 éves nő	fekvő	szakrális decubitus	2022.01.01.- 2023.12.31.	jelenleg is tart
91 éves nő	fekvő	decubitus	2022.07.18.- 2023.12.31.	jelenleg is tart
26 éves nő	fekvő	decubitus, gyomorszonda, gégekanül	2022.12.15.- 2023.03.28.	jogviszonya megszűnt
83 éves nő	fekvő	decubitus	2022.11.04.- 2023.01.30.	exit
76 éves férfi	fekvő	decubitus	2022.12.20.- 2023.02.03.	exit
77 éves nő	fennjáró	gyomorszonda	2022.08.10.- 2023.11.08.	exit
79 éves nő	fennjáró	sebkezelés	2023.04.03.- 2023.12.31.	folyamatos
64 éves nő	mozgásában korlátozott	sebkezelés	2023.08.08.- 2023.12.31.	folyamatos
87 éves nő	fekvő	sebkezelés	2023.08.15.- 2023.12.31.	folyamatos

Szakápolási feladat ellátását igénylő személyek Kolping Otthon Rédics

Lakó életkora, neme	Lakó állapota	Szakápolási tevékenység	Szakápolás ideje	Szakápolás értékelése (kimenetele)
92 éves férfi	mozgásában korlátozott	vérvétel	2023.01.01.- 2023.12.31.	három havonta, ill. szükség esetén
91 éves nő	fekvő	decubitus,infúzió	2023.03.01.- 2023.04.30.	exit
86 éves férfi	mozgásában korlátozott	vérvétel	2023.01.01.- 2023.12.31.	havonta
93 éves nő	mozgásában korlátozott	vérvétel	2023.12.01.- 2023.12.31.	havonta
93 éves nő	mozgásában korlátozott	sebkezelés	2022.10.27.- 2022.12.31..	naponta
87 éves nő	fekvő	sebkezelés	2023.03.06.- 2023.12.31.	naponta
83 éves nő	mozgásában korlátozott	sebkezelés	2023.03.22.- 2023.04.13.	gyógyult

Szakápolási feladat ellátását igénylő személyek Kolping Otthon Csesztreg

Lakó életkora, neme	Lakó állapota	Szakápolási tevékenység	Szakápolás ideje	Szakápolás értékelése (kimenetele)
89 éves nő	mozgásában korlátozott	vérvétel	2023.01.01.-2023.12.31.	havonta
87 éves nő	fekvő	sebkötözés	2023.01.01.-2023.12.31.	naponta
92 éve nő	fekvő	vérvétel	2023.01.01-2023.02.11.	exit
76 éves nő	mozgásában korlátozott	sebkötözés	2023.03.21.-2023.12.31.	két naponta

3.2. Ápolási – gondozási tevékenységek:

Az elmúlt évekhez képest egyre nagyobb gondozási szükséglettel kerülnek be az ellátottak az otthonainkba. Egyre nagyobb jelentőséggel bír az a tény, hogy nem kerülnek be a szociális ellátórendszer tartós vagy átmeneti bentlakásos intézményeibe az önellátásra képes lakók, hiszen az alapellátás sokoldalú lehetőségei kitolják az otthon tartózkodás időszakát. Ez azt vonja maga után, hogy a bekerültek 100%-a valamilyen segítségre szorul, legyen az fizikális szükségletek kielégítése, vagy egészségügyi, szakápolói feladatok valamelyike. Ezek a feladatok komplex gondozást, ápolást követelnek meg.

Orvosi ellátás:

- **Háziorvos**: minden otthonunkban heti 4 órában, illetve szükség esetén foglalkoztatunk háziorvost akik a háziorvosi feladatokat helyben az intézményekben látják el.
- Az időskori megbetegedések közül vezető szerepet tölt be a demencia kórkép. A demens betegek ellátása speciális tudást, szakembert igényel. Az Ő ellátásuk érdekében **pszichiáter – neurológus szakorvost** alkalmaz az intézmény, havi 16 órában, 2 heti rendszerességgel.
- **Sebész szakorvosnak** havonta egy alkalommal van rendelési ideje intézményünkben.

Idős korban nagyon gyakoriak a mozgásszervi és egyéb a mozgásszervet érintő megbetegedések (pl. agyvérzés) ezért az intézmény **3 fő gyógytornászt** foglalkoztat (megbízási szerződés alapján) havi 30 órában, heti 3 alkalommal.
Lakóink - felismerve a torna hasznosságát – nagy lelkesedéssel vesznek részt a gyógytorna foglalkozásokon, beépült a mindennapjaikba. Az egyéni és a csoportos torna iránt egyaránt nagy az érdeklődés, a résztvevők száma egyre magasabb.

A bentlakásos intézményben műszakonként az ellátottak egészségi állapotát érintő változásokról és a velük kapcsolatos jelentősebb eseményekről sorszámozott eseménynaplót (átadó füzetet) vezetünk.

Elsődleges feladat az ellátást igénybevevők egészségi állapotának felmérése, folyamatos követése a krónikus betegségben szenvedők rendszeres ellenőrzése, az állapotuk szinten tartása ill. esetleges javítása, az állapotromlás megakadályozása.

- ✓ Évente egy alkalommal minden ellátott háziorvosi vizsgálata.
- ✓ Az orvos utasításának végrehajtása, az előírt kezelés elvégzése.
- ✓ Gyógyszerelés-az orvos által előírt, alapbetegségüknek megfelelő gyógyszerek biztosítása, az alapgyógyszerlista alapján
- ✓ Pulzus- vérnyomás- és testsúlymérés, vércukorszint havi egy alkalommal, illetve szükség szerint.

- ✓ Az egészséges életmód kialakítása, az egészséges életvitelhez szükséges feltételek megteremtése.
- ✓ Diétás étkezés biztosítása.
- ✓ A mozgás lehetőségének megteremtése (torna, séta, gyógytorna).
- ✓ Védőoltások: pl. influenza elleni.
- ✓ Megfelelő rutinvizsgálatok, ill. szakorvosi vizsgálatok elvégzése, az intézmény orvosával együttműködve.
- ✓ Laborvizsgálatok folyamatos követése, az intézmény orvosával együttműködve.
- ✓ Pszichiátriai szakvizsgálat az intézményben történik.
- ✓ Szemészeti szakvizsgálat (magas vérnyomás-, és cukorbetegségben szenvedők) esetén.
- ✓ Tüdőszűrés évente egy alkalommal az intézményben.
- ✓ Felvilágosító, tájékoztató egészségügyi előadások.

Az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 7. §. (1) bekezdése alapján minden ellátott részére a bekerülést követő 1 hónapon belül elkészítjük az **Egyéni gondozási tervet**. A gondozási terv kidolgozását munkacsoport (TEAM) végzi, amelyben az ellátásban részesülő személlyel közvetlenül foglalkozó szakember, valamint az intézményvezető által kijelölt szakemberek a tagjai.

Az ápolási – gondozási TEAM a következőképpen áll össze:

- ✓ háziorvos,
- ✓ neurológus – pszichiáter szakorvos,
- ✓ szükség esetén sebész szakorvos,
- ✓ szakápoló,
- ✓ ápoló,
- ✓ ápoló - gondozó,
- ✓ gyógytornász,
- ✓ terápiás munkatárs,
- ✓ szociális munkatárs,

Ha az ellátásban részesülő személy állapota miatt ápolásra is szorul, az egyéni gondozási terv részeként **ápolási tervet** kell készíteni. Ez az ápolási feladatok dokumentációja, mely tartalmazza az ápolásra szoruló személy állapotának javítására vonatkozó feladatokat, alkalmazható technikákat.

A **gyógyászati segédeszköz** ellátása körében az intézmény feladata a vényre felírt testtávoli eszköznek az intézmény költségén, a testközeli segédeszköznek az ellátott költségén történő biztosítása.

A gondozási munka egyik fontos része, hogy gondoskodjunk ellátottaink komfortos, tiszta ruházatáról. Minden otthonunk saját mosodával rendelkezik. Itt történik a textília mosása, vasalása, javítása, varrása.

A hajápolás, bőrápolás, körömápolás a gondozói munka egyik fogmérője. Havonta rendszeresen jön az otthonainkba a fodrász, kozmetikus és pedikűrös akiknek a szolgáltatásait lakóink szükség szerint igénybe vethetik.

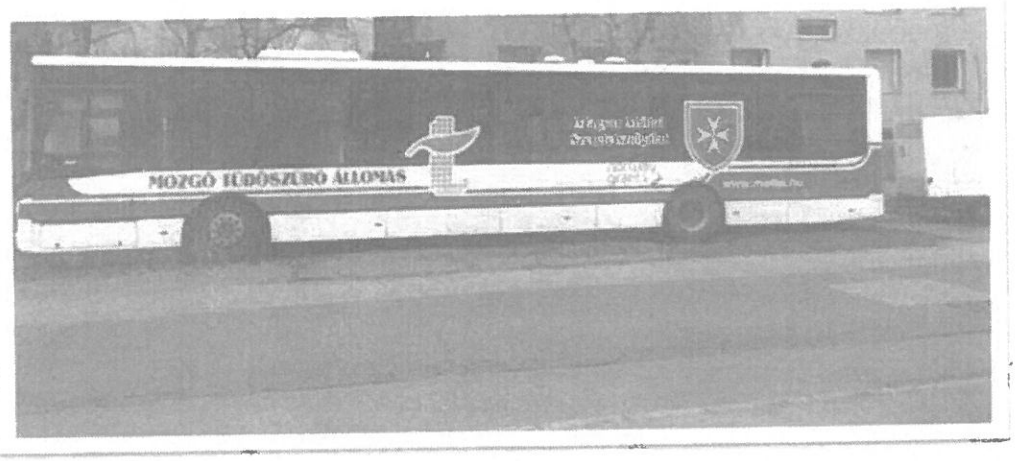
3.3. Helybe hozzuk a szolgáltatásokat!

Mivel lakóink 52.48 %-a demencia kórképpel rendelkezik és számukra a változás, a mindennapokból való kizökkentés megterhelést jelent ezért évek óta több olyan szolgáltatást alakítottunk ki amit helybe hoztunk az intézménybe.

Ilyen szolgáltatásaink:

- **pszichiáter, neurológus szakorvos,**
- **sebész szakorvos,**
- **ortopéd, rehabilitációs szakorvos,**
- **gyógytornász,**
- **otthoni szakápolás**

A **tüdőszűrés** kiemelt szerepet kapott a koronavírus-világjárvány kapcsán. 2021. évtől idén harmadik alkalommal szerveztük meg a helyben történő tüdőszűrést.
Idős korban nagyon gyakori az atípusos tüdőgyulladás. A lábon kihordott tüdőgyulladásnak is gyakran vannak látható maradványai, amelyek észlelése esetén szakorvoshoz kell fordulni további kivizsgálás céljából.



Az intézmény ellátottjai között többen már nehezen szállíthatóak, fekvőbetegek, ezért a Máltai Szeretetszolgálat és a Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet megszervezte, hogy a helyszínen a mobil tüdőszűrő buszban végezzék el a vizsgálatot.
Egy nap alatt összesen 78 fő ellátottnál végeztek tüdőszűrést. 4 fő lakónál észleltek elváltozást ami további szakorvosi intézkedést igényelt.

	Szűrésen résztvett ellátottak száma / fő	További szakorvosi intézkedést igénylő ellátottak száma / fő
Kolping Otthon Lenti	21 fő	0 fő
Kolping Otthon Zalabaksa	39 fő	2 fő
Kolping Otthon Rédics	8 fő	1 fő
Kolping Otthon Csesztreg	10 fő	1 fő
Összesen:	**78 fő**	**4 fő**

4. Mentálhigiénés csoport munkája:

A **mentálhigiénés ellátás és a foglalkoztatás** két kiemelkedő fontosságú tevékenység, ami szorosan összefügg, kiegészíti egymást és egymásra épül. Az új életformához való alkalmazkodás elősegítése, a testi-lelki harmónia megőrzése fontos feladat a mindennapi munkánk során.
Törekszünk arra, hogy lakóink érezzék a törődést, odafigyelést s elnyerjük bizalmukat. Nagy figyelmet fordítunk arra, hogy a lakóközösségeink szeretetteljes, meghitt és biztonságot nyújtóak legyenek.
Minden esetben feltérképezzük a lakók intézményi élettel kapcsolatos elképzeléseit, igyekszünk megismerni lelki állapotukat, személyiségüket. Az esetleges kezdeti bizalmatlanságot, függőségi érzést, szorongást igyekszünk oldani.

A mentálhigiénés ellátás keretében biztosítjuk lakóinknak a:

- ✓ személyre szabott odafigyelést
- ✓ konfliktushelyzetek kialakulásának megelőzése érdekében egyéni és csoportosmegbeszélést
- ✓ a szabadidő kulturált eltöltésének feltételeit
- ✓ a családi és társas kapcsolatok fenntartásának feltételeit
- ✓ a mindennapi életvitelhez szükséges szociális készségek fejlesztését
- ✓ a hitélet gyakorlásának feltételeit.

Célunk, hogy jó kapcsolat jöjjön létre az ellátott és ápolói, gondozói között, ennek feltétele a bizalom. Mindezek eléréséhez elengedhetetlen dolgozóink lelki egyensúlya, türelme, kedvessége.

Prevenciós módszereinkkel lehetőség szerint próbáljuk késleltetni a mentális állapot hanyatlását. Ennek ellenére az idős kor és egyéb betegségek velejárójaként több lakónk esetében jelentkezik a demencia.
Nagyon nagy hangsúlyt fordítunk lakóink személyre szóló mentális gondozására és foglalkoztatására.

Ennek érdekében a következő felméréseket, vizsgálatokat végezzük el:

- anamnézis felvétele
- állapotfelmérés
- MMS- és ÓRA teszt
- szociális készségszint felmérés

Ezáltal globális képet kapunk az ellátottaink mentális állapotáról, a megmaradt készségeikről. Így meg tudjuk valósítani, hogy a fejlesztés, foglalkoztatás teljesen személyre szabott legyen. A foglalkoztatás a módszereivel, gyakoriságával, időtartamával maximálisan a demens ellátottak igényeihez alkalmazkodik.

A fejlesztés során alkalmazott módszerek:

- a meglévő szociális készségek szinten tartása, esetleges fejlesztése: a szociális készségek napi szinten történő megerősítése, gyakorlásának elősegítése, pl.: étkezés, öltözködés, személyi-környezeti higiéné,
- a memória romlásának késleltetése, a hosszú távú emlékezés készségének megőrzése,
- térben, időben való tájékozottság,
- számolás, írás,
- múltidéző foglalkoztatások,

- munka jellegű foglalkoztatások,
- illat-, aroma-, forma terápia,
- néphagyományok, népszokások felelevenítése,

A legsikeresebb, leglátványosabb eredményt a múltidéző foglalkozásokkal érjük el. A folyamatba több módszer bevonható. A régi használati eszközöket felvonultató formaterápia során szinte életre kelnek demens lakóink kezében ezek a mára feledésbe merült használati eszközök. A régmúlt munkafolyamatait (kukoricaköpesztés, tollfosztás, tökmagozás, diótörés) visszük be az intézménybe, hogy lakóink újra átélhessék ezeket. Az elért eredmények demens lakóink esetében sokszor nem látványosak, de egy elégedett mosoly, egy felénk nyújtott kéz nagyon sok munkát takar, s számunkra a legnagyobb elismerés.

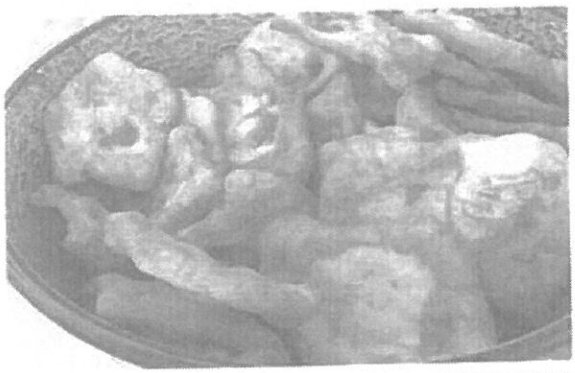
2023. évtől bővítettük, sokszínűbbé tettük a foglalkoztatást, külső szakembereket is bevontunk heti rendszerességgel mind a négy otthonunkba (2 fő óvónőt, 1 fő kézművest).

Havonta 2 alkalommal főzőklub, heti váltásban kézműves foglalkozás, bábszínház, néptánc, mozgásterápia. A lakók nagy örömére immár több éve kéthetente kutyaterápiás /*Morzsi kutya*/ foglalkozáson is részt vehetnek lakóink.
2023. év nyarán a Lenti nyári esték programjain, előadásain vettek részt lakóink.
A tradicionális ünnepeket (március 15./ augusztus 20./ stb.) születésnapokat és névnapokat is megünnepeltük.
Főzőklub:

2023-ban is folytattuk a Kolping Gondozási Központban a lakók körében nagy sikert aratott főzőklubbot, minden telephelyen (Lenti, Zalabaksa, Csesztreg, Rédics), havonta egy-két alkalommal.

Célja, hogy a foglalkozás keretén belül az ellátottak által kitalált, választott, legtöbbször saját receptjeikből készítsünk velük együtt valamilyen egyszerűbb ételt. Hiszen enni mindannyian szeretnek, és ez időskorban egy nagyon fontos élvezeti értékkel is bír számukra. Mondhatni, hogy a napjuk fénypontja is lehet egy finom ebéd, egy jó hangulatban eltöltött, kellemes étkezés.

A főzőklubok során általában sütemény, sós pogácsa vagy kelt tészta kerül választásra, hiszen a tésztaféléket szeretik nagyon az idősek. A foglalkozáson bármelyik ellátott részt vehet, aki csak szeretne. Az ételeket felügyelettel, vagy kis segítséggel ők maguk készítik, majd tálalás után, közösen kóstoljuk és fogyasztják el. Aki nem tud részt venni az ételkészítésben, ő csak csendes megfigyelőként vesz részt a foglalkozáson.



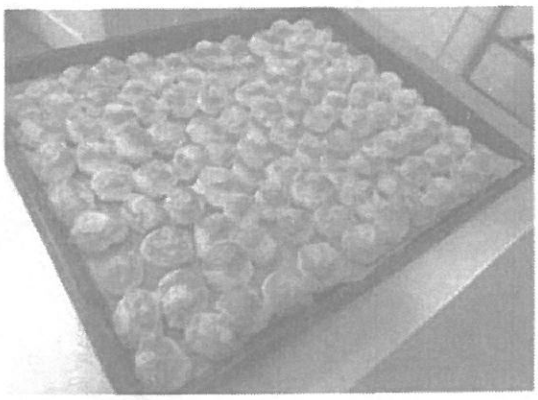
A főzőklubok mindig jó hangulatban telnek. Felidézzük fiatalkoruk gasztronómiáját, hagyományait, népi szokásokat, illetve főzési praktikákat tanulunk egymástól. A végén pedig közösen ötletelünk, és megszavazzuk, hogy a következő alkalomra milyen finomságot készítsünk.

Próbálunk figyelni az idényszerűségre is, pl.: nyári nagy hőségben könnyed gyümölcssalátát, gyümölcstortát készítünk, őszi szezonban szilvás, sütőtökös, cukkinis finomságokat, télen pedig a mézes, diós, gesztenyés süteményeket helyezzük előtérben.

Jó idő esetén olykor előfordul, hogy másik programmal vagy eseménnyel összekötve, kint az udvaron szervezünk sütést, főzést pl.: palacsintapartit vagy prószasütést.

A főzőklubok során, szinte minden alkalommal átbeszéljük, az előző héten fogyasztott ételeket, kinek hogy ízlett, és ezzel egybekötve csoportos vagy szükség esetén egyéni dietetikai tanácsadást is tartok az ellátottaknak.

2023-ban a 4 intézményben összesen 71 alkalommal került megrendezésre a főzőklub.
Csesztregen 17-szer, Lentiben 19-szer, Zalabaksán 21-szer, Rédicsen 14-szer.



- *Muffin variációk: meggyes, kakaós, csokis*
- *Töki pompos*
- *Hőkön sült perec*
- *Túrós Boci szelet*
- *Sonkás- Sajtos prósza*
- *Medvehagymás és pizzás pogácsa*
- *3 ízű Muffin (kakaós, csokis, meggyes)*
- *Tökös-mákos, túrós meggyes és almás házi rétes*
- *Krumplis pogácsa*
- *Házi szilvalekváros és meggyes zalai kukoricamálé*
- *Amerikai krémes*
- *Cukkinis krumpliprósza*
- *Rántott cukkini tartármártással*
- *Túróperec (Cicafarka)*
- *Cukkiniprósza*
- *Gyümölcstorta*
- *Szilvásgombóc*
- *Tejfölös vargányaleves, Házi szilvalekváros palacsinta*
- *Rakott káposzta*
- *Sajtos kifli*
- *Mézeskalács*

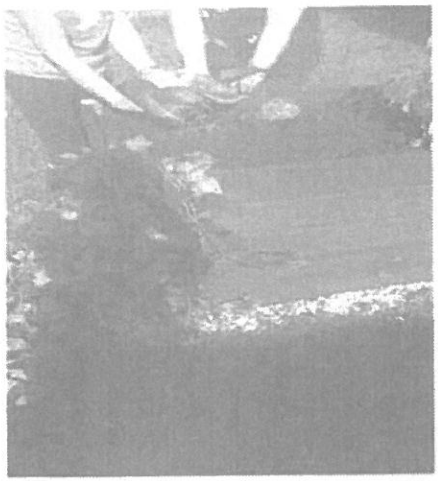
90. éves születésnapok megünneplése:

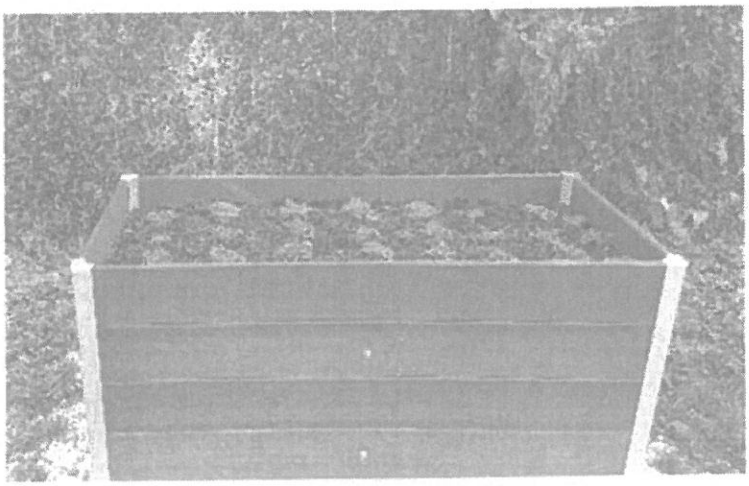
2023. évben a 4 otthonban 5 főt köszöntöttünk a 90. születésnapját ünnepelve. A jeles napon az ünnepelteket felköszöntötte az intézmény (lakók és dolgozók), adott település Polgármestere és a hozzátartozók is részt vettek.

Programok:

- **Farsang**: Évek óta hagyomány intézményünkben, hogy dolgozók és lakók az általuk készített maskarába öltözve vonulnak végig a szobákban és a folyosókon, vidám hangulatot teremtve
- **Valentin nap**: Erre az alkalomra kreatív foglalkozást szerveztünk. Képeslapokat készítettünk közösen.
- **Nők köszöntése**: 1 szál virággal köszöntjük a női lakóinkat.
- **Húsvét**: Az épületet közösen húsvéti díszekkel szépítettük.
- **Anyák napja**: óvodások, iskolások, civil szervezetek köszöntik lakóinkat anyák napja alkalmából.

- **Kertszépítés**: az otthonok udvarára kihelyezett virágládákba a lakóinkkal közösen ültetjük be a virágokat. Továbbá minden otthon kapott egy **magas ágyást.**





- **Ősz**: Ha ősz, akkor tökfaragás. Az elkészült alkotásokkal díszítettük az épületet. Papírból is készítettünk az évszaknak megfelelő díszeket.
- **Idősek hete**: Évek óta rendszerességgel látogat el hozzánk ilyenkor két zenész, egy nagybőgős és egy harmonikás. A közös nóta éneklés mindenki szívét melengeti.
- **Mindenszentek**: Az éves mindenszenteki megemlékezés meghitt hangulatban zajlott. A megemlékezést követően mécsesek elhelyezésére került sor a kegyeleti helyen.
- **Karácsony**: Időben megkezdtük a karácsonyra hangolódást. Az adventi időszakban ünnepi díszbe öltöztettük a házat. A kandalló és a karácsonyfa mellett ülve lakóink a régi karácsonyok hangulatát, emlékeit idézték fel. Lakóinkkal, dolgozóinkkal mézeskalácsot készítettünk, amellyel földszinti fenyőfánkat fel is díszítettük. Meghitt karácsonyi ünnepségünkön lakóink és dolgozóink is szerepeltek.
- A korosztályok közötti kapcsolattartást igyekszünk biztosítani azokkal a programokkal, amikor a helyi óvodások, iskolások, zeneiskolások részt vesznek az intézmény rendezvényein.

Kutyaasszisztált foglalkozás: egy rendkívül kedvelt foglalkozási forma.

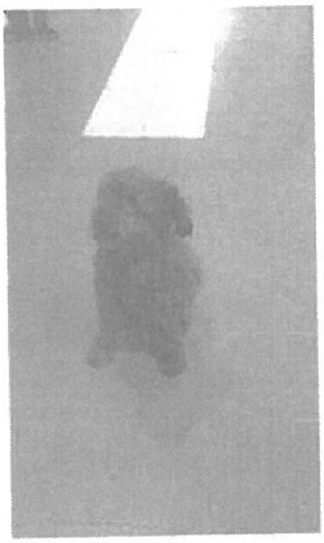
Ildikó (*felvezető*) és Morzsi évek óta rendszeres látogatójuk intézményeinknek, Lentiben és Zalabaksán havi két, Csesztregen és Rédicsen havi egy alkalommal látogatják meg lakóinkat alkalmanként 1-1 órában.

Látogatásukat különböző foglalkozásokkal színesítik,- mozgásos, szellemi, logikai, ismeretterjesztő tevékenységekkel, melyek ünnepköreinket is érintik.

Lakóink aktívan vesznek részt a foglalkozásokon, ahol barátságos, jókedélyű hangulat a jellemző, főleg ha a vendégek derűs „ produkcióval" is meglepik lakóinkat. Az állat közelsége pozitív hatással van az emberekre, a kutya jelenléte jótékony hatással bír, Morzsi eltereli lakók gondolatait a fájdalomról, a szenvedésről és a betegségtudatról, ezért nagy szerepet játszik a lakók mindennapjainak jobbáttételében.

Az embereknek szükségük van a simogatásra, az ölelgetésre, az önzetlen szeretetre-amit Morzsi jelenlétében átélhetnek- ezek a gesztusok, amelyek fontos szerepet játszanak a jó közérzet

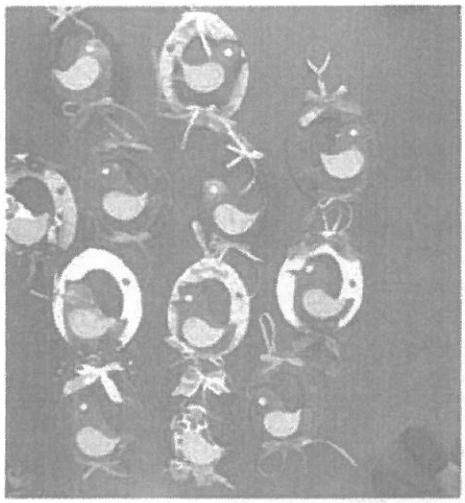
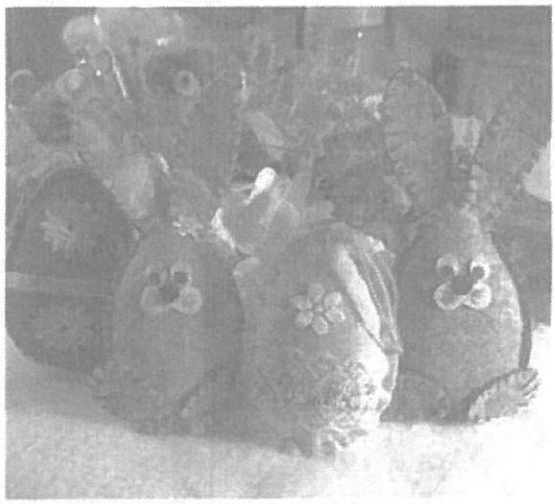
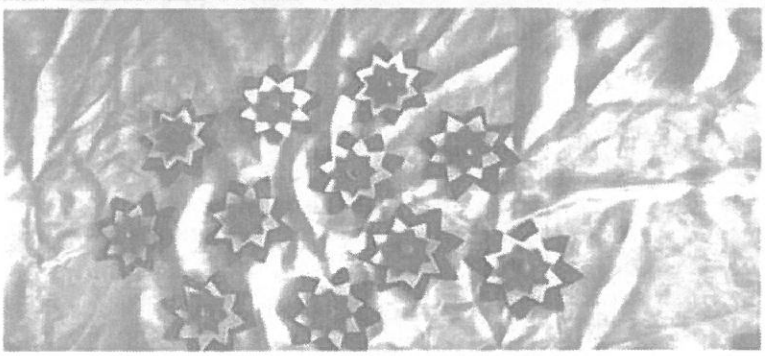
kialakításában. A kutyával való szeretetteljes kapcsolat gátolja az idős emberek magány és depresszió okozta testi és szellemi leépülését.
Lakóink többsége aktív résztvevője a foglalkozásoknak, kedvelik és várják Morzsi és Ildikó érkezését.



Könyvtárlátogatás

A Lenti Városi Könyvtár új programot indított, csütörtökönként, heti rendszerességgel a kölcsönzés, helyben olvasás lehetőségén kívül változatos programokat szerveznek a Lenti Otthonból odalátogató időseknek.A helyi zeneiskola tanulói és pedagógusai, az óvodások, önkéntesek és a könyvtárosok készülnek felváltva a találkozókra. Az óvodások és az idősek találkozása jó alkalmat ad az idősebb generáció iránti érzékenyítésre, a generációk közötti távolság csökkentésére.
A programokon heti rendszerességgel 10-15 fő lakó és kísérőik veszek részt.

Ellátottaink alkotásai:

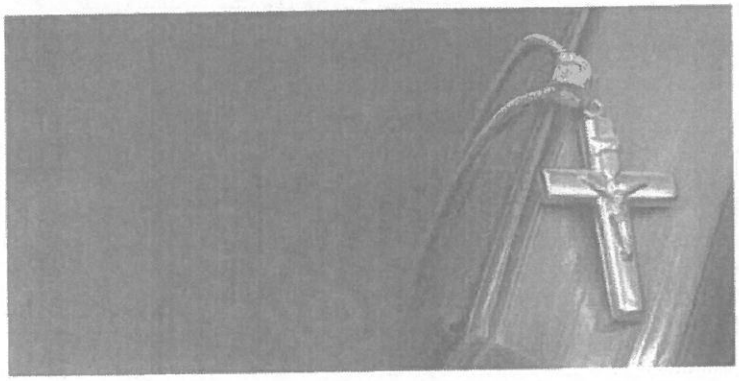
4.1. Hozzátartozókkal való kapcsolattartás:

A hozzátartozókkal való kapcsolattartás nagyban meghatározza az ellátottaink hangulatát, kedvét, aktivitását. A mindennapi kapcsolattartás több okból is akadályozott lehet pl. ellátott egészségi állapota, földrajzi távolságok, stb. **A technika világát éljük ma és a távolság nem akadályozhatja az ellátott és hozzátartozója mindennapi kapcsolattartását.** 2020. évben az intézmény által tervezett megoldás lehetőséget, segítséget nyújtott abban, hogy az idős emberek

ne legyenek teljesen elszigetelve a külvilágtól, biztosítsuk részükre a hozzátartozóikkal való kapcsolattartást. Intézményeinkben - Lenti, Rédics, Zalabaksa, Csesztreg - lehetőség volt az internetes hálózathoz történő csatlakozásra, ezért a fenntartó támogatásával és engedélyével 4 darab laptop vásárlására, majd azok kihelyezésére került sor. A Facebook, illetve a Messenger ismert és könnyen használható közösségi oldalak, melyek segítségével megfelelő kapcsolattartást tudtunk biztosítani a lakók és hozzátartozóik, illetve a hozzátartozók és az intézmény között

Az idős emberek részére az említett alkalmazások igénybevételéhez szolgálatban levő munkatársaink nyújtottak segítséget. Messengeren videó beszélgetés indításával a hozzátartozók láthatták szeretteiket, beszélhettek velük, kapcsolatot tudtak tartani az intézményekkel, üzeneteket, sőt fényképeket tudtak eljuttatni az otthonokban élő hozzátartozóiknak.
A közösségi oldalak használatán kívül természetesen valamennyi otthonunkban lehetőség van a személyes illetve a telefonon keresztül történő kapcsolattartásra is.
A közösségi oldalak létrehozása lehetőséget teremt arra is, hogy az intézményvezető tájékoztatni tudja a hozzátartozókat - milyen intézkedések. Továbbá ezeken az oldalakon tájékoztattuk a hozzátartozókat a közérdekű információkról, eseményekről, megtett intézkedésekről.
Létrehoztunk egy zárt Facebook oldalt amelyhez minden hozzátartozó csatlakozhat. Itt sok esetben olyan fotókat is közzé teszünk amik a lakóink műveiről készüknek pl. a kreatív foglalkozások során.

4.2. Hitélet-vallásgyakorlás:



„Annak fényében, amit a Szentírás tanít, és szavaiból, melyekkel az öregekről beszél, az öregkor úgy áll előttünk, mint „a kedvező idő" az emberi kaland befejezésére. Az öregség beletartozik az isteni tervbe, mely minden egyes emberre vonatkozik. Az az időszak, melyben minden összefut, hogy az ember jobban fölfogja az élet értelmét, és eljuthasson „a szív bölcsességére". „A tisztes öregkor – miként a Bölcsesség Könyve mondja – nem a hosszú életben áll és nem az évek számával mérik. Többet jelent az embernek az ősz hajnál a bölcsesség, s az ősz öregkornál súlyosabb az ártatlan élet."(Bölcs 4,8-9.) Az öregkor az emberi érlelődés döntő korszaka és az isteni áldás kifejeződése."

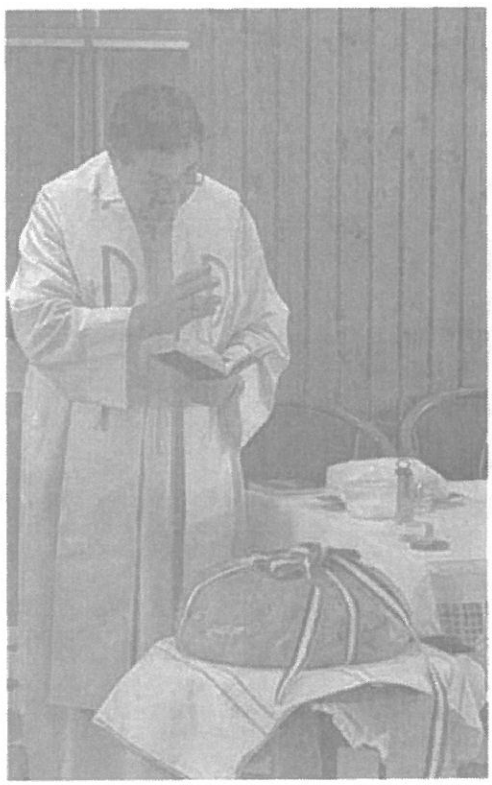
Intézményünkbe kerülésüket megelőző időszakukban lakóink különféle akadályozottságuk miatt – egészségügyi problémák, templom távolsága - vallásukat csak otthonukban, egyedül gyakorolhatják. Bekerülésük után újra lehetőségük nyílik az aktív hitéletre, amely láthatóan belső örömmel, megnyugvással tölti el őket, hiszen az ember életének legutolsó szakaszában elmélyülté válik, felismeri, hogy kell egy kapocs, amely összeköti a két világot, így fontossá válik Isten keresése, a vele való kapcsolat.

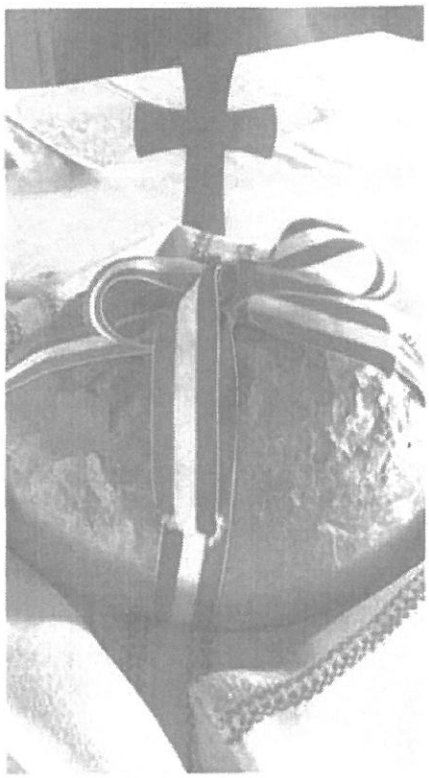
Intézményünk felekezeti hovatartozástól függetlenül minden lakó számára szabad vallásgyakorlási lehetőséget biztosít. Az ellátottak meghatározó többségben római katolikus keresztény vallásúak, emellett néhány fő a református egyház tagja.

- Havi 1-2 alkalommal, szinte az összes lakó részvételével a helyi plébánosok misét szolgáltatnak melyen lakóink mellett dolgozóink is részt vesznek. Liturgikus eseményként szentelmények bemutatására kerül sor (Vízkereszt, gyertyaszentelés, „Balázs-áldás", hamvazkodás). Gyenge állapotuk miatt, ágyhoz kötött lakóinkat a mise végeztével felkeresik a plébánosaink az ágynál közösen imádkozunk, majd áldozásra kerül sor. Ezek a látogatások biztonságot, nyugalmat adnak a megfáradt, elesett lakóinknak.

- Szentmisék mellett heti rendszerességgel imaórát tartunk, itt lehetőség nyílik, hogy közösen imádkozzuk a rózsafüzért, énekeljünk a hozsannából, vallási témájú könyvekből, folyóiratokból olvasunk fel. A húsvétot megelőző időszakban itt kerül sor a Keresztúti imára. Minden alkalommal felolvassunk az evangélium tanítását.

- Nagy hangsúlyt fektetünk nemzeti ünnepeinkre, különösen az államalapítás, az új kenyér ünnepére. Ami egyben magyar katolikus egyház Magyarország fő védőszentjének tiszteletére tartott legnagyobb ünnepe.



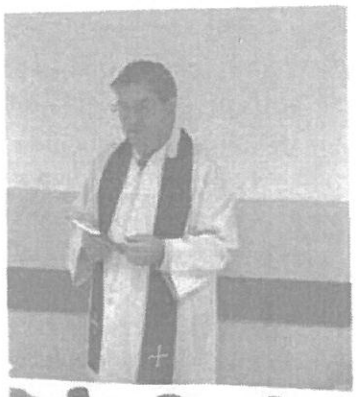


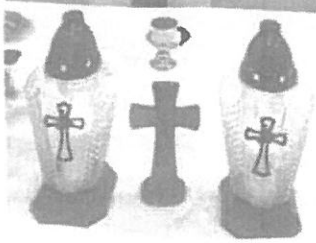
- A karácsonyt és húsvétot megelőző időszakban lakóinknak lehetősége nyílik a szentgyónás elvégzésére. Az év többi időszakában, igény szerint erre bármikor sor kerülhet. Gyónásuk alkalmával hosszasan beszélgetnek a plébánosokkal, akik mindig türelmesek és készségesek velük.

- Életük legutolsó szakaszán lévő lakóinkat betegek szentségével erősítik meg és készítik fel az útra a plébánosok. A református lelkész imával, énekkel, beszélgetéssel támogatja az

elköszönőt. Az eltelt időszak tapasztalata azt mutatja, ez a momentum fontos a haldokló hozzátartozóinak, és a lakótársaknak egyaránt.

- Mindenszentek és halottak napján is megemlékezünk elhunyt lakóinkról. Plébános urak litániát mondanak, a mentálhigiénés kollégák szívhez szóló szavakkal emlékeznek meg azokról, akik már nincsenek velünk. Közösen helyezzük el a tisztelet és a megemlékezés virágait, meggyújtjuk a mécseseket.





- Év végén hálaadást tartunk, megköszönve Istennek az egész évet, a segítségét, jelenlétét életünkben. Kérjük áldását az elkövetkezendő esztendő mindennapjaira.

- Intézményünk légkörén érezhető a hit mindennapi életünkben való jelenléte. Így megoldandó feladatainkhoz Isten segítségét, áldását kérjük, de elért eredményeinket is megköszönjük neki.
  Nagy szeretettel fordulunk az időskorú ellátottak felé, tisztelve bölcsességüket, megtapasztalásaikat, melyek mögött sok esetben nehéz élettörténet húzódik.

"A csend gyümölcse az ima. Az imádság gyümölcse a hit.
A hit gyümölcse a szeretet. A szeretet gyümölcse a szolgálat."
/Kalkuttai Boldog Teréz anya/

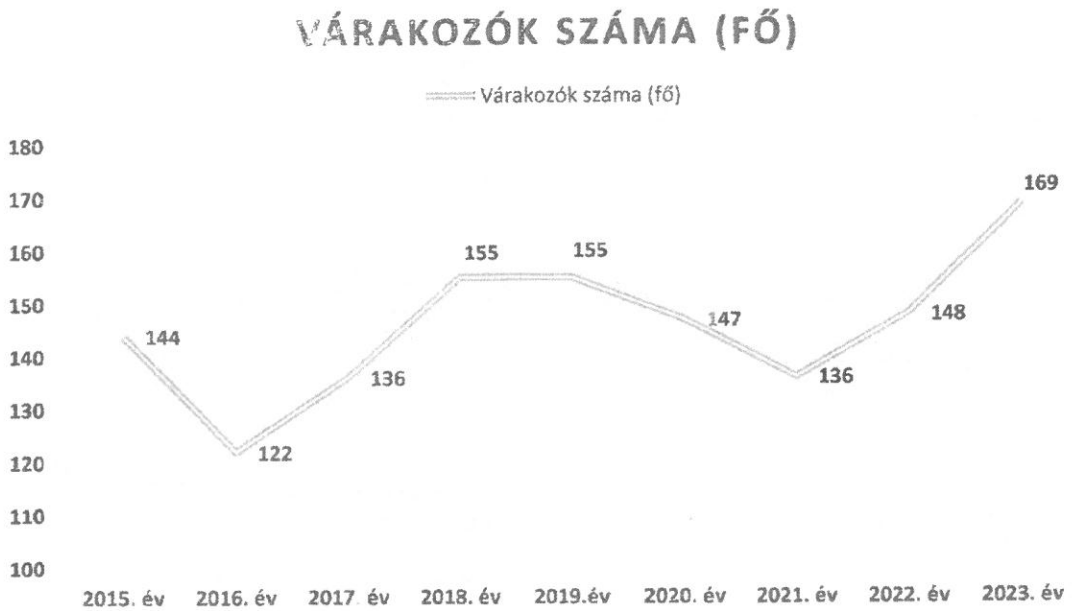
5. Várakozók számának az alakulása a tartós ápolást gondozást nyújtó elhelyezésre (Idősek Otthona):

1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 20. §-a írja elő, hogy a szolgáltató, intézmény vezetője a szolgáltatásra vonatkozó igényt az érkezésének napján nyilvántartásba veszi. A nyilvántartás vezetésének célja a törvényben meghatározott jogok

érvényesülésének elősegítése. Ennek alapján intézményünk a tartós ápolást gondozást nyújtó elhelyezésre várakozókról „várakozói nyilvántartást" vezet.

Intézményünkbe az ápolást, gondozást nyújtó intézmény elhelyezésre várakozók száma évekóta magas. 2023. évben összesen **148 fő adott be kérelmet** ápolást, gondozást nyújtó intézményi elhelyezésre.

Év	Várakozók száma
2015. év	144 fő
2016. év	122 fő
2017. év	136 fő
2018. év	155 fő
2019. év	155 fő
2020. év	147 fő
2021. év	136 fő
2022.év	148 fő
2023. év	**169 fő**



Várakozók 2023. évi területi eloszlása
2023.12.31-én a nyilvántartott várakozók száma 169 fő

Lenti járás:

Település neve:	Fő
Lenti	54
Összesen:	**54**

Település neve:	Fő
Csesztreg	4
Szentgyörgyvölgy	1
Kerkakutas	1
Alsószenterzsébet	1
Összesen:	**7**

Település neve:	Fő
Rédics	7
Zalaszombatfa	4
Belsősárd	2
Baglad	1
Külsősárd	3
Gáborjánháza	1
Összesen:	**18**

Település neve:	Fő
Zalabaksa	4
Kerkabarabás	1
Pórszombat	1
Szilvágy	1
Összesen:	**7**

Település neve:	Fő
Páka	12
Nova	2
Összesen:	**14**

Település neve:	Fő
Lovászi	3
Szécsisziget	2
Tormafölde	2
Összesen:	**7**

Település neve:	Fő
Gutorfölde	2
Összesen:	**2**

Település neve:	Fő
Csömödér	4
Iklódbördőce	2
Összesen:	**6**

Letenye járás:

Település neve:	Fő
Lispeszentadorján	1
Kerkaszentkirály	1
Szentliszló	1
Várfölde	1
Zajk	1
Csörnyeföld	1
Összesen	**6**

Zalaegerszeg járás:

Település neve:	Fő
Zalaegerszeg	22
Baktüttös	1
Söjtör	2
Zalalövő	6
Becsvölgye	1
Milejszeg	2
Petrikeresztúr	3
Sárhida	1
Bocfölde	1
Kispáli	1
Bucsuszentlászló	1
Pálfiszeg	1
Böde	1
Összesen:	**43**

Nagykanizsa járás:

Település neve:	Fő
Nagykanizsa	3
Összesen	**3**

Zalaszentgrót járás:

Település neve:	Fő
Zalaszentgrót	1
Türje	1
Összesen:	**2**

Zala vármegye

- **Lenti járás: 115 fő**
- **Letenye járás: 6 fő**
- **Zalaegerszeg járás: 43 fő**
- **Nagykanizsa járás: 3 fő**
- **Zalaszentgrót járás: 2 fő**

Összesen a várakozók száma: 169 fő

2023. évben összesen 61 fő kérelmezőt vettünk fel az alábbi felosztásban:

- Kolping Gondozási Központ Lenti: 20 fő
- Kolping Otthon Zalabaksa: 23 fő
- Kolping Otthon Csesztreg: 6 fő
- Kolping Otthon Rédicsre: 12 fő

A nyilvántartott várakozók körében 2023. évben összesen 104 fő előgondozását és 104 fő gondozási szükséglet vizsgálatát végeztük el.

6. Alapszolgáltatások:

6.1. Étkeztetés:

Célcsoport: Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak legalább **napi egyszeri meleg étkezéséről** kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani:

- koruk
- egészségi állapotuk
- fogyatékosságuk, pszichiátriai betegségük
- szenvedélybetegségük
- hajléktalanságuk miatt.

A szociális rászorultság feltételeit a helyi önkormányzati rendeletek szabályozzák.

A szolgáltatás révén a rászoruló idős emberek **a hét minden napján (hétfőtől-vasárnapig)** igény szerint meleg ebédhez juthatnak.

Az ebédet a Kolping Otthon Zalabaksa telephelyén működő 400 adag kapacitással rendelkező főzőkonyháról biztosítja az intézmény. Ha az ellátott egészségi állapota indokolja, a háziorvos javaslatára **diétás étkeztetést is tudunk biztosítani** pl: *ulcusos, diabéteszes, epekímélő, stb.*

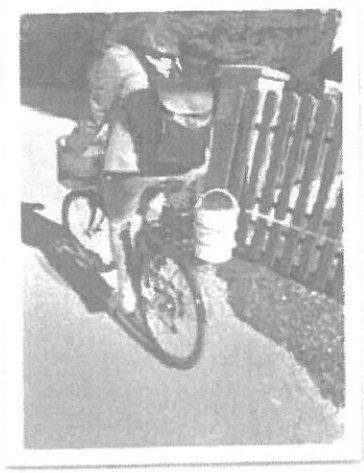
Az étkeztetés igénybe vehető:

- helyben fogyasztással
- elvitellel
- lakásra szállítással

Szociális étkeztetést igény szerinti számban tudunk biztosítani, figyelembe véve a főzőkonyha kapacitását.

6.1.1. Kolping Gondozási Központ Lenti:

2023. január 1-én 139 fő szerepelt az étkezési nyilvántartásunkban.
2023 évben 28 fő étkeztetése szűnt meg és 49 új ellátott vette igénybe a szolgáltatást.
A megszűnések oka többnyire elhalálozás, vagy idősek otthonába való bekerülés.



6.1.2. Kolping Otthon Rédics:

2023. január 1-én 5 fő vette igénybe a szolgáltatást, ebből 1 fő igénybe vette a házi gondozást is.
Az év során 1 új megállapodás jött létre.
2023. december 31-én a szociális étkeztetést igénybe vevők száma: 5 fő, ebből 1 fő házi segítségnyújtásban is részesül.

6.1. 3. Kolping Otthon Zalabaksa:

2023-évben összesen 8 fő vette igénybe az étkeztetést, közülük 1 fő kivételével mindannyian igénybe veszik az idősek nappali ellátását is. 1 fő a fogyatékosok nappali ellátását veszi igénybe hétköznapokon, csupán hétvégén, és ünnepekkor kéri intézményünktől az étkeztetést. 2023. június 06-tól 1 fő került ki az ellátásból költözés miatt. Új étkeztetett nem volt ebben az évben. 2023. december 31-én 7 fő szerepelt az étkeztetési nyilvántartásunkban.

6.1.4. Kolping Otthon Csesztreg:

2023 januárl-én 4 fő vette igénybe a szolgáltatást. Az év során 1 főnél szűnt meg a szolgáltatás, és 2 új megállapodás jött létre. 2023. december 31-én a szociális étkeztettetek száma: 5 fő.

6.2. Házi segítségnyújtás:

Házi segítségnyújtás keretében az intézmény feladata, hogy a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében biztosítsa az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:

- az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniás körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.
- A házi segítségnyújtás során esetlegesen felmerülő szakápolási feladatok válnak szükségessé, ezen esetekben a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

A házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet.
Az értékelő lap kitöltésében az intézményvezető mellett a háziorvos is közreműködik.
A gondozási szükséglet vizsgálat keretében meg kell állapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetében **szociális segítés** vagy **személyi gondozás** nyújtása az indokolt.

Szociális segítés keretében biztosítani kell:

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést
- a háztartási tevékenységben való közreműködést
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást

Személyi gondozás keretében biztosítani kell a segítés feladatain felül:

- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzését.

Intézményünk a házi segítségnyújtást a Lenti Többcélú Kistérségi Társulás keretei között ellátási szerződés alapján biztosítja.

Az intézmény látja el a házi gondozási feladatokat azon személyek számára, akik otthonukban önmaguk ellátására önerőből nem képesek, szociális helyzetük, egészségügyi állapotuk azt indokolttá teszi. A gondozottak otthonukban maradhatnak, ellátásuk helyben történik.

A házi segítségnyújtás gondozóinak száma az 1/2000 SZCSM rendelet előírásaihoz igazodik, egy fő gondozó 2023. évben egy gondozó közvetlen gondozásra fordított havi órakerete 147 óra.
Ellátotti szám számítása: 21 óra = 1 fő ellátott/hónap.

6.2.1. Kolping Gondozási Központ Lenti:

A Lenti intézményben: 5 fő gondozó napi 8 órában és 1 fő gondozó napi 6 órában hétfőtől-péntekig 08.00-16.00-ig, illetve szükség esetén hétvégén (szombaton és vasárnap) végzi a gondozási feladatokat.

Ellátottak száma 2023. december 31-én: 83 fő.
2023.évben új ellátottak száma: 33 fő volt.
2023. évben gondozásból kikerült 26 fő:

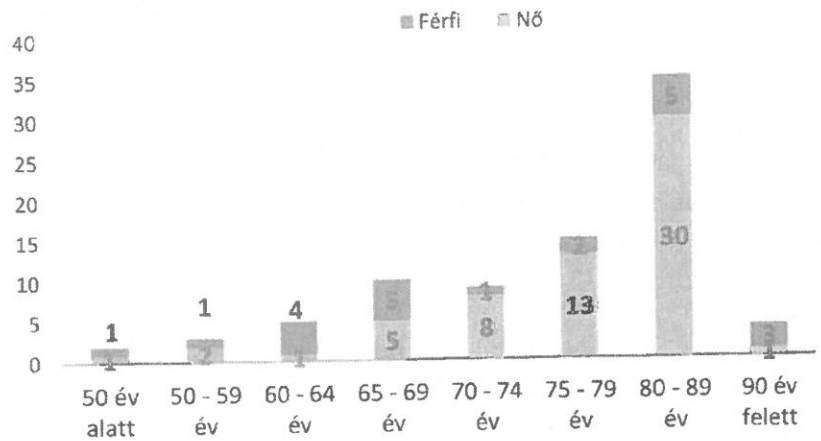
- 12 fő elhunyt,
- 13 fő bentlakásos intézménybe került,
- 1 fő elköltözött,

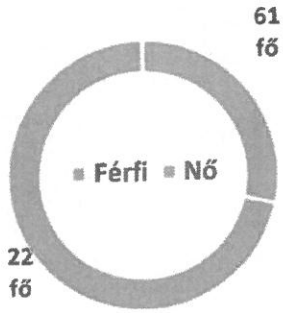
Házi gondozásban részesülők gondozási szükségletének megoszlása 2023. december 31-én:

- szociális segítés: 1 fő
- személyi gondozás: 82 fő

A házi segítségnyújtásban részesülők kor és nem szerinti megoszlása

2023. december 31-én:





6.2.2. Kolping Otthon Rédics:

Rédicsi otthonhoz tartozó 11 településen: 3 fő gondozó napi 8 órában végezte a házigondozási feladatokat.
Az elszórt település szerkezet miatt gondozónőink közlekedését 3 db kerékpár, 2 db motorkerékpár és 1db autó segítette az elmúlt évben is.

Ellátottak száma 2023. december 31-én: 29 fő.
2023. évben új gondozottak száma: 4 fő

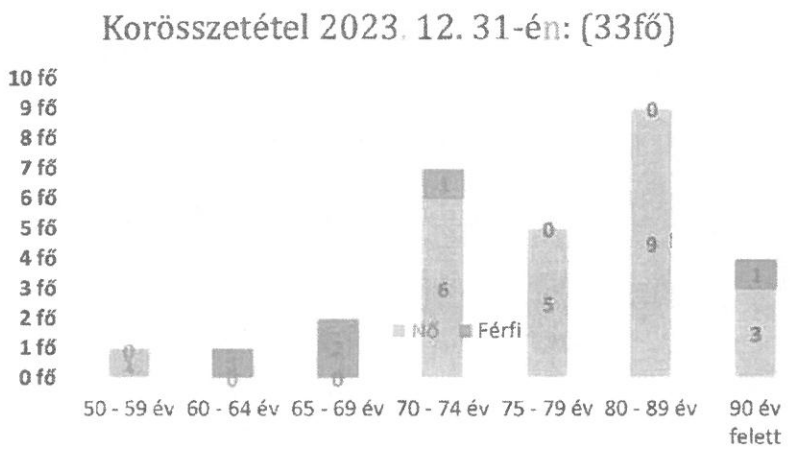
Bizonyos fokú csökkenés tapasztalható az ellátotti létszámban. A legtöbb esetben az volt a tapasztalat, hogy a rászorulónak mielőbbi tartós bentlakásos elhelyezésre van szüksége.
2023. évben 8 fő jogviszonya szűnt meg (3 fő bentlakásos intézménybe került, 1 fő ellátott esetében a család vállalta a gondoskodást, 4 fő elhunyt).

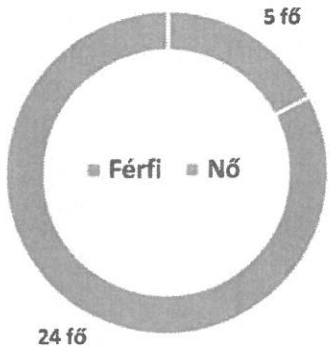
Ellátottak településenkénti megoszlása Rédics körjegyzőségeinek településein:

Település	Fő
Gosztola	0
Lendvajakabfa	0
Zalaszombatfa	5
Gáborjánháza	2
Szijártóháza	0
Resznek	3
Baglad	0
Rédics	16
Belsősárd	1
Külsősárd	2
Lendvadedes	0
Bödeháza	0

Házi gondozásban részesülők gondozási szükségletének megoszlása 2023. december 31 én:

- szociális segítés: 0 fő
- személyi gondozás: 29 fő





6.2.3. Kolping Otthon Csesztreg

Csesztregi otthonhoz tartozó településeken 2 fő gondozó végezte a házigondozási feladatokat.
Ellátottak száma 2023. december 31-én: 42 fő.
2023. évben új ellátottak száma: 10 fő
2023. évben 6 fő kikerült a szolgáltatásból (4 fő elhunyt, 2 fő idősek bentlakásos intézményébe került, 1 fő elköltözött).

Ellátottak településenkénti megoszlása:

Csesztreg	24 fő
Kerkakutas	7 fő
Kerkafalva	7 fő
Alsószenterzsébet	2 fő
Nemesnép	2 fő
Felsőszenterzsébet	0 fő
Magyarföld	0 fő

Házi gondozásban részesülők gondozási szükségletének megoszlása 2023. december 31-én:

- szociális segítés: 1 fő
- személyi gondozás: 42 fő

6.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:

Célcsoport:

A JHS a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászorulók, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek ill. pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.
Keretében biztosítani kell:

- Az ellátott személy segélyhívása esetén a gondozónőnek a helyszínen történő haladéktalan megjelenését.
- Segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges intézkedések megtételét.

A JHS folyamatos készenléti rendszerben működik. Riasztás esetén a segítséget kérő nevének, címének, egyéb elérhetőségének megadása után a jelzett problémát közölve a készenlétben lévő gondozó a helyszínre megy.

Jelzőrendszeres Házi Segítségnyújtást a Kolping Gondozási Központ 216 db készülékkel biztosítja feladat ellátási megállapodás alapján.

A gondozói feladatokat 2023. évben Lenti térségben 7 fő, Őrségi térségben 3 fő szakképzett gondozó látta el.

„Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a szolgáltatás készenléti rendszerben történő folyamatos működtetéséhez 40 készülékenként legalább 2 fő szociális gondozó szükséges".

Az alkalmazott gondozók körében a szakképzettség 100 %-os.
A gondozók a riasztás helyszínét saját tulajdonú személyautóval közelítik meg, a szükséges intézkedésekhez szolgálati telefont használnak.

A gondozók rendelkeznek mobiltelefonnal, melynek segítségével orvost, szükség esetén mentőthívhatnak.

Minden jelzőrendszeres házi segítségnyújtó szakszerűen felszerelt készenléti táskával rendelkezik, melynek tartalma:

- Kötszercsomag
- Fertőtlenítőszer
- Olló
- Gumikesztyű
- Vércukorszintmérő készülék tesztcsíkokkal
- Órás vérnyomásmérő készülék
- Fonendoszkóp
- Testhőmérő
- Zseblámpa

A készenléti táska és a szakképzet ápoló személyzet segítségével biztosított a segítségre szorulók biztonságos ellátása, állapotuk szinten tartása a helyszínre érkező orvos, mentő megérkezéséig.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás finanszírozása:

2023 évben a szolgáltatás finanszírozását a ***Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet*** támogatta az alábbi mértékben:

2023. év	Alaptámogatás (Ft)	Teljesítménytámogatás (Ft)	Összes (Ft)
	500.000.-	4.329.600.-	4.829.600-
Összesen: 4.829.600.-Ft/év			

2023. évben az alábbi önkormányzatok vállalták a településükön jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részesülő ellátottak térítési díjának megfizetését:

- Ortaháza,
- Gutorfölde,
- Szentpéterfölde,
- Ispánk,
- Magyarszombatfa,
- Kissziget
- Zebecke
- Márokföld,

- Bödeháza,
- Kányavár,
- Szalafő

Riasztások okai 2023. évben

Téves riasztás	Betegség rosszullét	Higiénés szükséglet	Esés	Pszichés probléma	Krízis-helyzet	Segítés az esti lefekvés ben	Egyéb	Összes
87 db	21 db	0 db	9 db	1 db	1 db	91 db	1 db	**211 db**

Riasztások száma: 2023. évben 211 db riasztás volt.
(192 db Lenti térségben, 19 db Őrségi térségben).

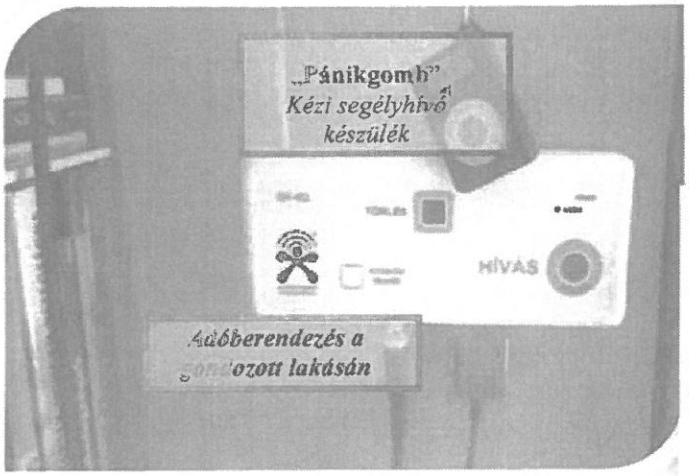
Vázlatosan a rendszer műszaki megoldásáról:

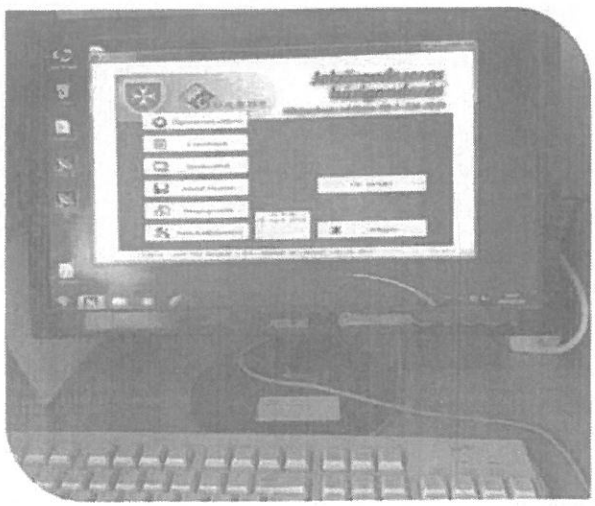
4 külön berendezésből áll:

1. **Jelzőgomb**- a gondozott közvetlen közelében
2. **Adóberendezés**- a gondozott lakásán
3. **adó-vevő torony**- egy magaslaton elhelyezve (5 db)
4. **vevő berendezés**- a gondozási központ számítógépéhez kötve

Folyamatáról: A program központi „*szereplője*" egy rádió adó- vevő rendszer, melynek adó része egy pár centis kis készülék, amelyet a gondozott a nyakában hord és szükség esetén (pl. rosszullét, elesés stb.) gombnyomással riasztja a központot.

A központban – hangjelzéssel egybekötve – a számítógép monitoron megjelenik a segítségkérés ténye,(segítséget kérő neve, címe) és az ügyeletes gondozónő a jelzést követően azonnal a helyszínre megy.





A 2023. évben is a rendszer biztosabb működésének érdekében készülékenként 2-3 alkalommal próbariasztást végeztünk, mely abból állt, hogy minden ellátottat felkerestünk az otthonában, ésriasztást kezdeményeztünk a jelzőrendszeres készülékéről – így meggyőződtünk a készülék megfelelő működéséről.

2023. évben megtörtént a Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás működéséhez szükséges diszpécserközpont és átjátszó adók karbantartása (5 db).

Jelzőkészülékek és segélyhívások számának településenkénti megoszlása 2023. december 31.-i állapot szerint az **3. számú melléklet** tartalmazza.

Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége 216 db jelzőrendszeres készülékkel rendelkezik, 152 db Lenti, 64 db Őrségi tulajdonú készülék.

Az utóbbi években fokozatosan csökkent a kihelyezett készülékek száma.

Készülékek számának alakulása 2019 – 2023. év között									
2019. év		2020. év		2021. év		2022. év		2023.év	
Lenti	Őrség	Lenti	Őrség	Lenti	Őrség	Lenti	Őrség	Lenti	Őrség
133	38	121	37	116	33	110	36	91	30

A kihelyezett készülékek alacsony száma miatt 2023. évben is, a 2022.évhez hasonlóan 216 darab készülék helyett csak 176 darab készülékre igényeltünk támogatást a Nemzeti Szociálpolitikai Intézettől.

- 2019. évben: 5.813.600.-Ft visszafizetés: 1.051.650.-Ft
- 2020. évben: 5.813.600.-Ft visszafizetés: 1.327.908.-Ft
- 2021. évben: 4.829.600.-Ft visszafizetés: 571.212.-Ft
- 2022. évben: 4.829.600.-Ft visszafizetés: 646.734.- Ft
- 2023. évben 4.829.600.-Ft visszafizetés: 996.792.-Ft

Amennyiben Nemzeti Szociálpolitikai Intézet által elfogadott készülékszám nem éri el a megállapodásban vállalt készülékszámot, akkor Kedvezményezettet/Kolping Gondozási Központot visszafizetési kötelezettség terheli.

6.4. Idősek Nappali ellátása:

Célcsoport:

A nappali ellátás elsősorban a saját otthonukban élő, Lenti város területén lakcímmel rendelkező

- tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek
- tizennyolcadik életévüket betöltött, fekvőbeteg - gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek, illetve szenvedélybetegek.

Az ellátást igénybevevők részére szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatást nyújt egész évben. A klubtagoknak igény szerint lehetősége van:

- étkezésre,
- egészségügyi ellátásra,

- pihenésre,
- tisztálkodásra,
- ruházatuk tisztítására.

Mozgásukban korlátozott klubtagokat naponta beszállítjuk az intézménybe térítésmentesen az intézmény gépkocsijával.
Az intézményünk munkanapokon 8.00 – 16.00 óráig biztosítja a klubban jelenlévők szabadidejének hasznos eltöltését.

A nappali ellátás keretein belül a következő szolgáltatásokat, szolgáltatási elemeket nyújtjuk szükség szerint ellátottainknak:

- tanácsadás,
- készségfejlesztés,
- háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás,
- esetkezelés,
- felügyelet,
- gondozás,
- közösségi fejlesztés.

6.4.1. Kolping Gondozási Központ Lenti

A nappali ellátásban a működési engedélyben meghatározott férőhelyek száma: 30 fő.
2023. januárban az ellátotti létszám 28 fő volt, ez évben 10 új ellátott kérte a nappali ellátás szolgáltatásait és 7 főnek szűnt meg az ellátotti jogviszonya.

A megszűnés oka:

- 3 fő bentlakásos intézménybe került,
- 3 fő elhunyt,
- 1 fő pedig saját kérésre.

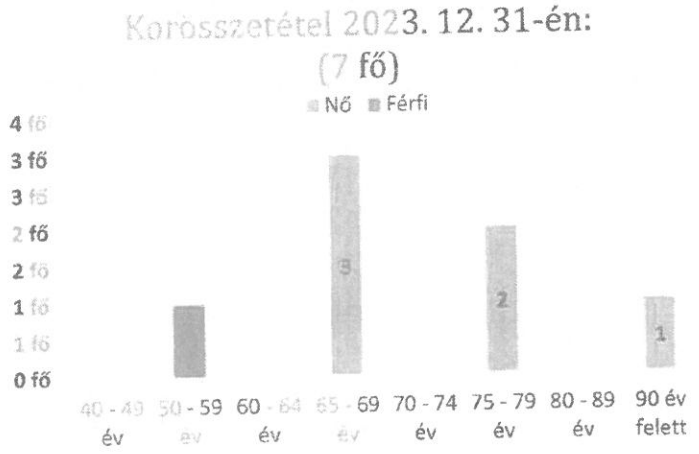
2023. december 31-én a klubtagok száma 31 fő volt, az átlagéletkoruk 84,3 év.

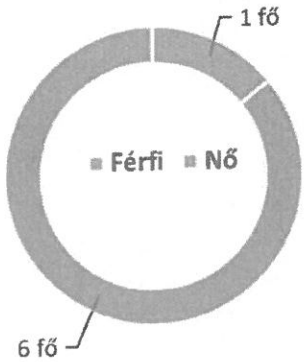
6.4.2. Kolping Otthon Zalabaksa

A nappali ellátottak programjai ráépülnek, ill. szorosan kapcsolódnak az otthon lakóinak programjaihoz.
A klubtagok elsősorban falubeliek, ill. a környező falvakban élő időskorúak, akik igénylik a társas kapcsolatot és a közösség adta kikapcsolódási lehetőséget.
2023 évben az ellátottak Zalabaksa, Kozmadombja, Szilvágy, és Baglad településről vették igénybe az idősek nappali ellátását.

2023 évben 1 fő került ki az ellátottak közül, 2 fő új ellátott kérte a felvételét.
2023. december 31-én a klubtagok száma 7 fő volt, 1fő férfi, 6 fő nő az átlagéletkoruk 72 év.

2023. 12. 31-én ellátottak száma kor, és nem szerint





7. Főzőkonyha

A Zalabaksai Főzőkonyhát a Kolping Gondozási Központ 2009. január 26-tól működteti, Zalabaksa Rákóczi u 48. szám alatt.

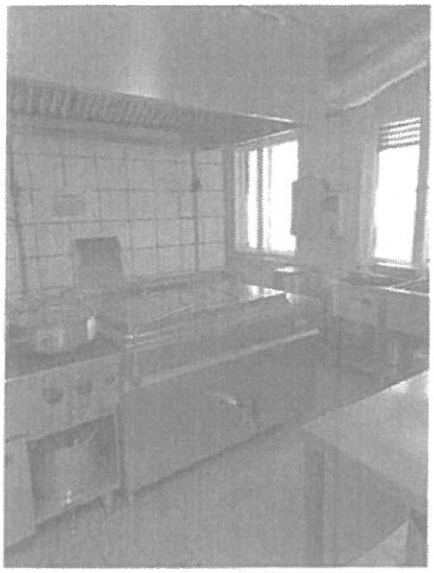
A konyha épülete a Zalabaksai önkormányzat tulajdona, amelyet 2008 decemberében ingyenes használatra adott át a Kolping Intézményfenntartó Szervezet számára.

Az otthon mellett lévő iskola épületében már volt egy működő főzőkonyha, amit a Zalabaksai Önkormányzat üzemeltetett. Így az elejétől fogva adott volt a lehetőség, hogy az amúgy is működő, de felújításra szoruló főzőkonyhát a fenntartószervezet tovább szeretné üzemeltetni, és nem csak a helyben lévő időseket, de a már meglévő Lenti, Rédicsi, Csesztregi Szociális Intézmények lakóinak élelmezését is innét szeretné biztosítani. Ehhez egy felújított saját (működtetésre átadott) főzőkonyhára volt szükség. A konyha teljes felújítására sorkerült, korszerűbb gépek berendezések vásárlása is meg történt, 2009. év elején.
Azóta főzőkonyhaként működünk.

Az infrastrukturális feltételek javítása érdekében a konyha alapterületének bővítésére lenne szükségünk, mára a nyílászáró cserék is nagyon szükségessé váltak.

2017-évben egy pályázat keretében a főzőkonyha korszerűsítése tovább folytatódott további fejlesztések történtek a gépek felszerelések és berendezések terén, például egyik ilyen berendezés a kombi pároló volt. ennek használatával hozzá tudtunk járulni az egészségesebb, korszerűbb a diétás étkezésben pedig változatosabb táplálkozás kialakításához. Fontos megemlíteni, hogy a konyhai dolgozók munkáját is nagymértékben megkönnyítették az újonnan vásárolt szeletelő, kockázó gépek.

Azzal hogy saját főzőkonyhát tudunk, üzemeltetni, természetesen nagy előnyökkel jár, hiszen figyelembe tudjuk venni az otthonokban élő ellátottak igényeit, a gazdaságosabb működés szem előtt tartásával párhuzamban a költségekre is jobban oda tudunk figyelni. Ezen kívül a közétkeztetésben előírt szabályoknak és törvényi rendeleteknek is így tudunk a legjobban megfelelni. Anyagilag gazdaságosabban tudjuk előállítani az elkészített ételeket. A korábbi évekhez hasonlóan próbálunk törekedni az olcsóbb és minőségében jó áruk beszerzésére.



A főzőkonyha már 2009-től folyamatosan szolgáltatást nyújt az otthonok lakóinak az éleimezésén kívül a Lenti, Zalabaksa és a hozzájuk tartozó települések **szociális étkeztetését** is, napi egyszeri meleg ebédet biztosítunk az erre igényt tartó, rászorulóknak és idős embereknek. A tavalyi évben-, átlagban 100 - 110 fő volt a szociális étkeztettetek száma havi szinten.

Szintén 2009-től a Zalabaksai Önkormányzat és a hozzátartozó települések idős lakóinak is biztosítjuk a napi egyszeri meleg ebédet.
A Zalabaksai **óvoda** gyermekélelmezésének feladatáról is konyhánk gondoskodik. Óvodás étkezők száma a 2023- es évben-átlagban 13 fő/nap volt. Ők napi 3 x étkezésben részesülnek. (tízórai, ebéd, uzsonna).

Igény szerint vendégétkeztetést is biztosítottunk a tavalyi évben.

A 2023-as évben a korábbi évekhez hasonlóan **szünidei gyermekétkeztetésre** jogosultak, meleg ebéddel történő ellátását is a főzőkonyha biztosította Zalabaksa, Kerkabarabás, Szilvágy, Pórszombat községekben, önkormányzati megrendelésre.

2022. október 1-től a Szentgyörgyvölgyi szociális otthon részére is a főzőkonyhánk készíti az ebédet 27 fő részére, ezen kívül igény szerint vendég ebédet is biztosítunk.

2023. év májusától a Rédicsi Önkormányzathoz tartozó 8 település idős lakosságának részére is étkeztetést biztosítunk. Átlagban 30 fő részére.

2023. évben a főzőkonyhánk átlagban 380-400 főre készített ebédet naponta.

A főzőkonyha a tavalyi évekhez hasonlóan heti több alkalommal meleg vacsorát is biztosított a Lenti, Zalabaksai, Rédicsi, Csesztregi otthonokban, mivel a Rédicsi otthon kivételével a többi intézményben tálalókonyhák működnek és a hatóság ezeken a helyeken nem engedélyezi több alapanyagból álló ételek készítését.

2023-as évben is a szabályoknak megfelelően biztosítottak voltak a diétás étkeztetés feltételei, szakemberek segítségével: 1 fő dietetikus és 1 fő diétás szakács látta el a feladatokat.
2023-as évben plusz bevételeink is voltak, ősz folyamán tudtunk rendezvényeket, állófogadásokat lebonyolítani.

2023. évben az alábbi diétás étrendet biztosítottuk ellátottjaink számára:

Lenti otthon	Cukorbetegdiéta Epebetegdiéta Cukros-epés diétaPépes diéta Fehérjeszegény veskimélő diéta Roborálló diéta Cukros-Laktózmentes diéta
Rédicsi otthon	Cukorbetegdiéta Fehérjeszegény veskimélő diéta Pépes diéta
Csesztregi otthon	PépesdiétaFehérjeszegény veskimélő diéta Cukorbeteg diéta Cukros- epebeteg diéta Epebeteg diéta
Zalabaksai otthon	Pépes diétaCukorbetegdiéta Cukros-epésdiéta Epebetegdiéta Fehérjeszegény veskimélő diéta Cukorbeteg diéta Tejmentes colitises diéta Roborálló diéta Pépes diéta

A főzőkonyhánkra a hiányzó konyhai eszközök pótlása a korábbi évekhez hasonlóan folyamatos volt a tavalyi évben is. A meghibásodott gépek, berendezések javítása megtörtént.

A 2023-as évben is igyekeztünk az étkezésre vonatkozó előírásokat betartani. Az időseknek próbáltunk változatos ételeket biztosítani, újfajta ételek kipróbálása és elkészítése folyamatosan céljaink között szerepel. A tavalyi évben is megfelelő mennyiségű tejtermék, zöldég-gyümölcsféle, hal és húsfélék beszerzésével és elkészítésével tettük változatossá az étkeztetést.

Fejlesztéseink: 2023. évben: A főzőkonyha tisztasági meszelés az év elején megtörtént. A szükséges karbantartási munkákat elvégeztük.

Hatóságiellenőrzések:

2023-ban hatósági ellenőrzések történtek a főzőkonyhán. Áprilisban a Zala vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Osztályáról, ugyan ebben hónapban pedig NÉBIH ellenőrzés is történt. Októberben a főzőkonyha a Zala vármegyei Kormányhivatal Lenti Járási Hivatala, Hatósági Állatorvosi ellenőrzésében is részesült.(Ezek az ellenőrzések a Rédicsi tálalókonyhákon is megtörténtek, a Lenti Tálalókonyhát a Zala vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Osztálya és a NÉBIH ellenőrizte. Csesztregen a Zala vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Osztályáról történt ellenőrzés.)

A HACCP felülvizsgálatát a főzőkonyhán a HACCP rendszergazda kérésünkre felülvizsgálta. Az apróbb hibák, hiányosságok javítva lettek. (A felülvizsgálat a tálalókonyhákon is megtörtént)

A 2023-es évtől rágcsáló és kártevőirtás ellenőrzése negyedévente történik a törvényi előírásoknak megfelelően.

Oktatás: 2023. 01.19.-én a dolgozóknak Élelmiszerbiztonsági, Munka és Tűzvédelmi éves ismétlő oktatása megtörtént.
2023.11.23.-án a rágcsálók és egyéb kártevők elleni védekezésről szóló, oktatásban is részesültek a dolgozók.

Terveink között szerepel a 2024-es évben egy újonnan épített zsírfogó akna kialakítása és amennyiben az anyagi források engedik a konyhai munka megkönnyítését elősegítő korszerűbb gépek, berendezések beszerzése.

Roboráló étrend, tápláltsági állapotfelmérés:

Intézményünkben 2023 őszén létrehoztunk egy **táplálási team-et**, és egy **mesterséges táplálásterápiába kezdtünk**.

A táplálási team tagjai: az intézményvezető, a dietetikus és a vezető ápolók.
Célunk az időskori demencia, szellemi hanyatlás illetve valamilyen betegség következtében kialakuló **másodlagos malnutríció, vagyis alultápláltság kiszűrése, megakadályozása, és a tápláltsági állapot, fizikai erőnlét növelése.**

Tápláltsági állapotfelmérésekkel történő szűrést az ápolók és dietetikus közösen végzik, erről dokumentációt készítenek, bizonyos időközönként a méréseket megismétlik. A szűrést **MUST (Malnutritio Universal Screening Tool) szűrőmódszerrel végezzük**, ezzel a kóros tápláltsági állapot rizikóját tudjuk felmérni.

A **táplálásterápia gyakorlati kivitelezése** során az eddigi diétáink közé, egy energiában, fehérjében és plusz tápanyagokban gazdag roboráló, felépítő étrendet hoztunk létre, melyet szükség esetén valamelyik egyénre is tudunk tervezni. pl.: van egy ellátottunk a heti 3-szor dialízisre jár, így számára egy egyéni étrendet alakítottunk ki, így még a kórházi kezelésére is viszi magával az elcsomagolt ételét, biztosítva ezzel a napi plusz tápanyagot. Állapotromlás azóta nem tapasztalható nála.

Az első szűrések során, **Rédicsen 4 főt, Csesztregen 3 főt, Lentiben 15 főt, Zalabaksán 17 főt soroltunk a rizikócsoportba.** Ők a saját étrendjükön felül, plusz tápszeres kiegészítést kapnak. A tapasztalat az eddig, hogy az ellátottak nagy része szívesen fogyasztja az ivótápszert, csak kevés ellátottnál okozott hasmenéses problémát, náluk megpróbáltunk az adagoláson módosítani. Egy ellátott nem fogadta el az ivótápszer fogyasztást. A szűrést 2024 márciusában megismételjük mindenkinél, és megállapítjuk, hogy történt e állapotváltozás.

Az érintettek napi tápanyagbevitelét orvosi javaslat alapján, egy doboz ivótápszerrel egészítjük tehát ki. A fekvő beteg, pépes diétán lévő ellátottak főétkezését pedig por alapú fehérje (Protifár) és szénhidrát modulokkal (Fantomalt) dúsítjuk, ezáltal növelve elfogyasztott ebédjük tápanyagtartalmát. A pépes reggeliket többféle ízesítésű ivótápszerrel dúsítjuk, a főétkezések epekímélőek is egyben.

A diétás étkeztetésért az intézmény dietetikusa és diétás szakácsa felel. Az ételeink összetételét tudatosan tervezzük, figyelembe véve az idősek és betegek élettani sajátosságait, megváltozott étkezési szokásait. Célunk a plusz kiegészítés mellett, hogy a finom, házias ízekkel, ellátottak étvágyát felkeltsük, és az ételt jóízűen elfogyasszák.

A Zalabaksai főzőkonyha 400 főre főzi napi szinten az ebédet, heti kétszer meleg vacsorát is készít, 5 fő szakács, és 4 fő konyhai kisegítővel. Óvodai, dolgozói , szociális és vendégétkeztetést is biztosítunk. 2023-ban a **normál étkezésen felül, 8 féle diétát készítettünk a rászoruló ellátottaknak**, melynek felügyeletéről a dietetikus és diétás szakács közösen felel. A diéták a normál étrendből azonos alapanyagrendszer elve alapján épülnek fel. A diéták 2023-ban a következők voltak: **cukorbeteg, cukros epés, epebeteg, cukros laktózmentes, gluténmentes,**

fehérjeszegény vesekímélő, pépes, és tejmentes colitises diéta. 2023 őszétől bevezettük napi szinten a **pépes ebédek por alapú tápszeres dúsítását**, mely gyakorlati kivitelezéséről a diétás szakács felel. Az étrendet folyékony pépes roboráló étrenddé alakítottuk.

A Magyar Természetvédők Szövetsége által indítványozott, a KÖZSZÖV (Közétkeztetők Országos Szövetsége) és az MDOSZ (Magyar Dietetikusok Országos Szövetsége) támogatásával országosan meghirdetett programhoz december 4-től intézményünk is csatlakozik. A program szlogenje: **„Heti egyszer húsmentesen, a fenntarthatóság érdekében".**
Mivel intézményünk a katolikus keresztény hitvallás szerint működik, így tudjuk, hogy a pénteki böjt a hústól való mentességet jelenti és támogatja. Ezért esett választás a pénteki napra.
December 4-től tehát, az ellátottaink étkeztetését húsmentesen oldjuk meg a pénteki napokon. Természetesen a számukra szükséges és kötelező tápanyagokat ezeken a napokon is biztosítjuk, csak a növényi alapanyagok által, még tudatosabban megtervezve. Az állati eredetű fehérje komplettálás is megvalósul a 3 főétkezésen belül a tojás, és tejtermékek által.
A húsmentességért cserében pedig, minden „zöld" pénteket egy plusz gyümölccsel ajándékozzuk meg.

A kezdeményezés célja a figyelem felhívás a kevesebb, de jobb minőségű húsfogyasztás népszerűsítésére, és egy környezettudatosabb, fenntarthatóbb jövő érdekében.

Az adminisztrációs feladataink:

- heti szinten az étlapok elkészítése, diétákkal együtt
- az energia, fehérje, zsír, szénhidrát, só és allergének számítása
- a raktárkészletek feltöltése, kiadása, nyilvántartása, az ezekkel kapcsolatos dokumentáció
- a számítógépekre felvitt bevételezés, kiadás
- havi leltár elkészítése, hónap végi zárás, leltárral való egyeztetés
- havi normaszámítás
- heti árurendelés a főző és tálalókonyhákra, külön-külön
- változatossági mutató elkészítése a főzőkonyhára
- munkabeosztás elkészítése
- vegyi áru rendelése

Az adminisztrációs feladatokat külön-külön végezzük a három tálalókonyhánkon (Zalabaksa, Lenti, Rédics) és a főzőkonyhán.

Csesztregi otthon kivételével minden Intézmény konyhájához tartozik raktár és raktárkészlet

A reggeli, (krémek készítése kivétel) tízórai, uzsonna elkészítése minden otthon saját tálaló konyháján történik.

A meleg vacsorák készítését a főzőkonyha biztosítja a Rédicsi otthon kivételével mindenhol.

A tálalókonyhák felszereltségére a hibák kijavítására is igyekeztünk gondot fordítani, a tavalyi évben.

A Lenti, Rédicsi és Zalabaksai tálalókonyhákon külön személyzet látja el a konyhai feladatokat.

V. Az intézmény humán erőforrásainak az alakulása

Dolgozói statisztikai állományi létszám összesen 2023.12.31-én: 111 fő.

- 2023. évben 6 fő munkavállalónak szűnt meg a munkaviszonya.

- 3 fő közös megegyezés
- 1 fő határozott idő lejárta
- 2 fő próbaidő alatt

- 2023. évben új dolgozó 13 fő (betöltöttük az üres álláshelyeket).
- Megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatotti létszáma: 5 fő.
- Tartós táppénzes állományban volt az év folyamán (1 hónapot meghaladó távollét): 8 fő.

Telephelyenkénti bontásban munkakörönként és végzettség szerint:

➢ **Lenti: 47 fő**

Munkakör	Létszám (fő)	Végzettség
intézményvezető	1	1 fő diplomás ápoló, idős ellátás szociális szakvizsga, szociális menedzser, rehabilitációs gazdasági menedzser
Alapszolgáltatási koordinátor (intézményvezető helyettes)	1	1 fő szociális menedzser idősellátás szociális szakvizsga
gazdasági vezető	1	1 fő mérlegképes könyvelő
gazdasági ügyintéző	2	2 fő mérlegképes könyvelő
intézményi pénztáros	1	1 fő számviteli ügyintéző, szociális gondozó és szervező
rendszergazda	1	1 fő műszaki informatikus – 4 órás
egyéb ügyintéző	1	1 fő diplomás egészségbiztosítási szakember
vezető ápoló	1	1 fő diplomás ápoló
otthoni szakápoló	1	1 fő általános betegápoló (napi 4 órában)
terápiás munkatárs	1	1 fő gerontológiai gondozó, demencia gondozó általános ápoló általános asszisztens - szakközépiskola
ápoló - gondozó	19	1 fő ápoló 1 fő ápoló, demencia gondozó 1 fő gyakorló ápoló 1 fő általános ápoló általános asszisztens - szakközépiskolai 1 fő általános ápoló általános asszisztens – szakközépiskola, demencia gondozó 2 fő szociális gondozó és ápoló – érettségi, demencia gondozó 1 fő szociális gondozó és ápoló - érettségi 1 fő szociális gondozó és ápoló – érettségi, szociális asszisztens, demencia gondozó 1 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó 7 fő szociális gondozó és ápoló 2 fő képesítés nélküli gondozó jelenleg végzik a szociális ápoló és gondozó szakképesítést
házi gondozó	5	1 fő szociális gondozó és ápoló – érettségi, demencia gondozó 2 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó 1 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó
asszisztens	2	2 fő szociális asszisztens

Szociális munkatárs	1	1 fő szociális munkás idősellátás szociális szakvizsga
idősek klubja gondozó	1	1 fő szociális gondozó és ápoló – érettségi, demencia gondozó
gépkocsivezető, karbantartó	3	1 fő gépipari technikus 1 fő vas- és fémszerkezet lakatos 1 fő szakmunkásképző
konyhai kisegítő	1	1 fő szakmunkásképző
letét-betét kezelő	1	1 fő ügyviteli titkár
takarító	3	3 fő szakmunkásképző (1 fő megváltozott munkaképességű)

- **Rédics: 15 fő**

Munkakör	Létszám (fő)	Végzettség
vezető ápoló	1	1 fő gerontológiai gondozó - érettségi, demencia gondozó
ápoló - gondozó	8	2 fő ápoló 1 fő általános ápoló általános asszisztens szakiskola, demencia gondozó (megváltozott munkaképességű - 6 órás) 1 fő gerontológiai gondozó, demencia gondozó 2 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó 1 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő szociális gondozó és ápoló - érettségi, szociális asszisztens, demencia gondozó
házi gondozó	3	1 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó – érettségi 2 fő szociális gondozó és ápoló- érettségi
konyhai kisegítő	1	1 fő szakács
takarító	2	1 fő szakmunkás 1 fő megváltozott munkaképességű, 6 órás

- **Csesztreg: 12 fő**

Munkakör	Létszám (fő)	Végzettség
vezető ápoló	1	1 fő ápoló
ápoló - gondozó	7	1 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő általános ápoló általános asszisztens szakiskola 2 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó 2 fő szociális gondozó és ápoló - érettségi, demencia gondozó 1 fő szociális gondozó és ápoló - érettségi
asszisztens	1	1 fő érettségi (napi 4 órában)
házi gondozó	2	2 fő szociális gondozó és ápoló - érettségi
takarító	1	1 fő szakmunkásképző

- **Zalabaksa: 29 fő**

Munkakör	Létszám (fő)	Végzettség
Szociális munkatárs	1	1 fő általános szociális munkás, idős ellátás szociális szakvizsga

terápiás munkatárs	3	1 fő szociális asszisztens, szociális gyermek és ifjúságvédelmi ügyintéző, gyógypedagógiai asszisztens 1 fő ápoló, érettségi, demencia gondozó 1 fő szakközépiskolai – érettségi (megváltozott munkaképességű)
ápoló - gondozó	18	4 fő ápoló 1 fő ápoló, demencia gondozó 1 fő általános ápoló általános asszisztens szakiskola, demencia gondozó 9 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő szociális gondozó és ápoló – érettségi 2 fő képesítés nélküli gondozó – jelenleg végzik a szociális ápoló és gondozó képzést
idősek klubja gondozó	1	1 fő felnőtt szakápoló
mosodai alkalmazott	1	1 fő szakmunkásképző
konyhai kisegítő	1	1 fő szakmunkásképző
takarító	4	1 fő szakközépiskola 1 fő szakmunkás 2 fő 8 általános iskola (1 fő megváltozott munkaképességű – 6 órás)

➢ **Főzőkonyha: 12 fő**

Munkakör	Létszám (fő)	Végzettség
élelmezésvezető	2	2 fő élelmezésvezető
dietetikus	1	1 fő dietetikus
szakács	5	1 fő szakács, diétás szakács 4 fő szakács
konyhai kisegítő	4	4 fő szakmunkás

1. Képzések, továbbképzések

Intézményünk évek óta nagy hangsúlyt fordít a dolgozók képzésére, továbbképzésére. A mi szakmánk megköveteli az egész életen át tartó tanulást, fejlődést. Az elmúlt évekhez képest jelentősen megnőtt az intézményekben a szakápolást igénylő tevékenységek köre pl. katéter, sztoma, szondatáplálás, gégekanül, stb. E feladatok ellátásához megfelelő szakmai tudásra, gyakorlati jártasságra van szükség. Minden otthonból igyekeztünk beiskolázni dolgozókat felkészülve az újabb kihívásoknak való megfelelésnek.

2023. évben 27 fő munkavállaló tett sikeres szakmai vizsgát:

- 3 fő szociális ápoló és gondozó
- 1 fő diplomás ápoló
- 23 fő demencia gondozó

2023. évben a dolgozóink közül 34 fő rendelkezett tanulói jogviszonnyal:

- 28 fő demens gondozó képzésre jár,
- 4 fő szociális ápoló és gondozó képzést kezdett meg,
- 1 fő diplomás ápoló és
- 1 fő szociálpedagógiai szakos hallgató

Belső képzéseink:

A minőségi szolgáltatás biztosítása érdekében az intézményen belül, külső szakember igénybevételével képzést tartottunk 2023. évben is:

- Elsősegélynyújtási ismeretek képzés

Kreditpontos képzések:

A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet írja elő. A továbbképzési időszak tartama **négy évre vonatkozik.**

Hármas felépítésű képzési rendszer működik:

A továbbképzésre kötelezettnek a továbbképzési kötelezettsége teljesítéséhez **kötelező továbbképzés,** kötelező **munkakörhöz kötött** vagy **választható továbbképzés** teljesítésével kell rendelkeznie.

- A **kötelező továbbképzés** a teljes ágazat tekintetében szükséges, lényeges és általános alapkompetenciák megszerzésére irányul, összességében a teljes pontszerzési kötelezettség 20%-át ebben a formában kell megszerezni.
- A **munkakörhöz kötött továbbképzés** egy adott munkakörhöz, illetve az adott munkakör esetében érintett ellátotti csoportokhoz kapcsolódó speciális, módszer specifikus ismeretek megszerzésére irányul. A képzési pontok legalább 40%-át kell teljesíteni.
- A harmadik kategória, a **választható továbbképzés** olyan szakmai továbbképzést amely az egyéni érdeklődés figyelembevételével az önismeret, az egyéni kompetenciák vagy egyéb speciális ismeretek megszerzését célozza, értelemszerűen ez a fennmaradó képzési pontok (maximum 40%) megszerzésére szolgál.

2023. évben a kreditpontos továbbképzések:

- Kötelező képzés:
  - Jelzőrendszer ismertetése, gyerekbántalmazás prevenció- online 1 fő
- Választható képzések:
  - Demenciatudatosság 2 fő.

VI. Külső hatóságok általi vizsgálatok és azok tapasztalatai/ KOSZISZ belső vizsgálatok

Ellenőrző szerv:	Dátum:	Helyszín:	Ellenőrzés tárgya:
KOSZISZ Belső ellenőrzés	2023.03.23.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Pénzügyi ellenőrzés keretében az intézményi házipénztár és az ellátotti letéti pénztár ellenőrzése
Penner –Audit Könyvvizsgáló Kft	2023.03.06.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Könyvvizsgálat Vizsgált időszak 2022.01.01-12.31. Online
	2023.08.23.	Kolping Gondozási Központ Lenti	Könyvvizsgálat

Belső képzéseink:

A minőségi szolgáltatás biztosítása érdekében az intézményen belül, külső szakember igénybevételével képzést tartottunk 2023. évben is:

- Elsősegélynyújtási ismeretek képzés

Kreditpontos képzések:

A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet írja elő. A továbbképzési időszak tartama **négy évre vonatkozik.**

Hármas felépítésű képzési rendszer működik:

A továbbképzésre kötelezettnek a továbbképzési kötelezettsége teljesítéséhez **kötelező továbbképzés,** kötelező **munkakörhöz kötött** vagy **választható továbbképzés** teljesítésével kell rendelkeznie.

- A **kötelező továbbképzés** a teljes ágazat tekintetében szükséges, lényeges és általános alapkompetenciák megszerzésére irányul, összességében a teljes pontszerzési kötelezettség 20%-át ebben a formában kell megszerezni.
- A **munkakörhöz kötött továbbképzés** egy adott munkakörhöz, illetve az adott munkakör esetében érintett ellátotti csoportokhoz kapcsolódó speciális, módszer specifikus ismeretek megszerzésére irányul. A képzési pontok legalább 40%-át kell teljesíteni.
- A harmadik kategória, a **választható továbbképzés** olyan szakmai továbbképzést amely az egyéni érdeklődés figyelembevételével az önismeret, az egyéni kompetenciák vagy egyéb speciális ismeretek megszerzését célozza, értelemszerűen ez a fennmaradó képzési pontok (maximum 40%) megszerzésére szolgál.

2023. évben a kreditpontos továbbképzések:

- Kötelező képzés:
  - Jelzőrendszer ismertetése, gyerekbántalmazás prevenció- online 1 fő
- Választható képzések:
  - Demenciatudatosság 2 fő.

VI. Külső hatóságok általi vizsgálatok és azok tapasztalatai/ KOSZISZ belső vizsgálatok

Ellenőrző szerv:	Dátum:	Helyszín:	Ellenőrzés tárgya:
KOSZISZ Belső ellenőrzés	2023.03.23.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Pénzügyi ellenőrzés keretében az intézményi házipénztár és az ellátotti letéti pénztár ellenőrzése
Penner –Audit Könyvvizsgáló Kft	2023.03.06.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Könyvvizsgálat Vizsgált időszak 2022.01.01-12.31. Online
	2023.08.23.	Kolping Gondozási Központ Lenti	Könyvvizsgálat

		8960 Lenti Templom tér 11.	Vizsgált időszak 2023.01.01-2023.06.30. Online
	2023.09.18.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Pénzügyi ellenőrzés keretében az intézményi házipénztár és az ellátotti letéti pénztár ellenőrzése
ZVMKH Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály 8900 Zalaegerszeg Kazinczy tér 4.	2023.04.20.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Szakkérdések vizsgálatára vonatkozó közegészségügyi, egészségügyi, igazgatási ellenőrzés
		Kolping Gondozási Központ Telephely: Rédics 8978 Rédics Petőfi út 35.	
		Kolping Gondozási Központ Telephely: Csesztreg 8973 Csesztreg Deák F. út 1.	
		Kolping Gondozási Központ Telephely: Zalabaksa 8971 Zalabaksa Rákóczi út 50.	
ZVMKH Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály 8900 Zalaegerszeg Kazinczy tér 4.	2023.04.26.	Kolping Gondozási Központ Lenti Tálalókonyha 8960 Lenti Templom tér 11.	Szakkérdések vizsgálata-Tálalókonyha közegészségügyi, táplálkozás-egészségügyi és kémiai biztonsági ellenőrzés
		Kolping Gondozási Központ Telephely: Rédics Tálalókonyha 8978 Rédics Petőfi út 35.	
		Kolping Gondozási Központ Telephely: Csesztreg Tálalókonyha 8973 Csesztreg Deák F. út 1.	

		Kolping Gondozási Központ Telephely: Zalabaksa Tálalókonyha 8971 Zalabaksa Rákóczi út 50.	
		Kolping Gondozási Központ : Zalabaksa Főzőkonyha 8971 Zalabaksa, Rákóczi út 48.	
Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal 1024 Budapest Keleti Károly utca 24.	2023.04.25.	Kolping Gondozási Központ Lenti Zalabaksa Főzőkonyha 8971 Zalabaksa, Rákóczi út 48.	Helyszíni minősítő szemle 71% Intézkedési terv készült
	2023.08.11.	Kolping Gondozási Központ Telephely: Rédics Tálalókonyha 8978 Rédics Petőfi út 35.	Helyszíni minősítő szemle 80% Intézkedési terv készült
	2023.08.23.	Kolping Gondozási Központ Lenti Tálalókonyha 8960 Lenti Templom tér 11.	Helyszíni minősítő szemle 90%
ZVMKH Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály 8900 Zalaegerszeg Pintér Máté út 22.	2023.05.04.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Időskorúak nappali ellátása, szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, JHS és idősek otthona szolgáltatási működésének ellenőrzése
	2023.05.11.	Kolping Gondozási Központ Telephely: Rédics 8978 Rédics Petőfi út 35.	Szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás és idősek otthona szolgáltatási működésének ellenőrzése
	2023.05.17.	Kolping Gondozási Központ Telephely: Zalabaksa 8971 Zalabaksa Rákóczi út 50.	Időskorúak nappali ellátása, szociális étkeztetés és idősek otthona szolgáltatási működésének ellenőrzése

	2023.05.19.	Kolping Gondozási Központ Telephely: Csesztreg 8973 Csesztreg Deák F. út 1.	Szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás és idősek otthona szolgáltatási működésének ellenőrzése
ZVKH Lenti Járási Hivatal Élelmiszerlánc-biztonsági, Állategészségügyi Osztály 8960 Lenti Templom tér.9.	2023.10.05.	Kolping Gondozási Központ Telephely: Rédics Tálalókonyha 8978 Rédics Petőfi út 35.	Élelmiszerhigiéniai ellenőrzés
	2023.10.18.	Kolping Gondozási Központ Lenti Zalabaksa Főzőkonyha 8971 Zalabaksa, Rákóczi út 48.	
		Kolping Gondozási Központ Lenti Zalabaksa Tálalókonyha 8971 Zalabaksa, Rákóczi út 50.	
KOSZISZ	2023.10.17.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti, Templom tér 11.	Fenntartói szakmai, helyszíni ellenőrzés.
Synlab Budapest Diagnosztikai Központ Környezetanalitikai Laboratórium Víz és Élelmiszervizsgáló Laboratórium 1211 Budapest, Weiss Manfréd út 5-7.	2023.12.13.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Legionella szám ellenőrzése
		Kolping Gondozási Központ Telephely: Zalabaksa 8971 Zalabaksa Rákóczi út 50	

		Kolping Gondozási Központ Telephely: Csesztreg 8973 Csesztreg Deák F. út 1.	
		Kolping Gondozási Központ Telephely: Rédics 8978 Rédics Petőfi út 35.	
		Kolping Gondozási Központ Telephely: Főzőkonyha 8971 Zalabaksa Rákóczi út 48.	

Az ellenőrző hatóságok a vizsgálatok során megállapították, hogy az intézmény a törvény, a jogszabályok, rendeletek által előírt szabályokat betartva működik. Jogszabályellenes működést nem tapasztalt.

Az ellenőrző hatóságok által javasolt változtatásokat, felújításokat a megadott határidőre elvégeztük.

VII. Panaszbejelentések és azok vizsgálata

2023. évben az intézményben panaszbejelentés nem volt.

VIII. Rendkívüli események és azok vizsgálata, dokumentáltsága

2023. évben az intézmény életében rendkívüli esemény nem volt.

IX. Önkéntesség – tereptanári tevékenység – közösségi szolgálat

1. Az intézmény mint gyakorlati képzőhely

Az intézmény 2014. évtől részt vesz a Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskolája által szervezett szociális gondozó és ápoló képzésben mint gyakorlati képzőhely.

2023. évben:

- nappali tagozatos 3 fő tanuló és
- felnőttképzés keretében 5 fő szociális ápoló gondozó hallgató töltötte intézményünkbe a szakmai gyakorlatát heti 2 nap.

2. Közérdekű önkéntes tevékenység

2014. április 08-tól az intézmény jogosult közérdekű önkéntes tevékenység végzésére is.

A Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége 2014-ben bejelentkezett a 2005. évi LXXXVIII. törvény- a közérdekű önkéntes tevékenységről- által előírt honlapra, a Civil Információs Portálra, tehát szerepel a közérdekű önkénteseket fogadó szervezetek nyilvántartásában (*http://civil.info.hu/onkentesseg*).

Így az intézmény példát mutat a társadalmi összefogás erősítésében, valamint az önkéntesség ösztönzésében is. Az intézményben lakó idős emberek minden feléjük irányuló pozitív impulzusnak örülnek, akár a dolgozóktól, akár az önkéntesektől érkezik ez.

Az intézmény rendszeresen fogad önkénteseket, akik különböző programok, események, rendezvények lebonyolításában nyújtottak nagy segítséget.

2023. évben 0 fő vett részt az intézmény életében, mint önkéntes.

3. Közösségi szolgálat

Az érettségi vizsgára jelentkezés előfeltétele, hogy minden diák 50 óra közösségi szolgálatot végezzen középiskolai tanulmányai során.

A közösségi szolgálat olyan tevékenység, melyet a diákok értékeik mentén választanak, anyagi ellenszolgáltatás nélkül végeznek, azzal a helyi közösség érdekeit szolgálják, és mellyel saját személyiségüket, különféle készségeiket fejlesztik.

2023. évben 5 diák összesen 110 óra közösségi szolgálatot teljesített.

Oktatási intézmények akikkel megállapodásunk van:

- Vasi Diák Közösségi szolgálat,
- Zalaegerszegi Zrínyi Miklós Gimnázium,
- Mindszenty József Általános Iskola, Gimnázium és Kollégium,
- Zalaegerszegi SZC Keszthelyi Vendéglátó Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium,
- Zalaegerszegi SZC Báthory István Technikum
- Zalaegerszegi SZC Deák Ferenc Gimnázium, Szakgimnázium és Szakközépiskola,
- Gönczi Ferenc Gimnázium,

X. Intézményi programok

- 2022. áprilistól a Lenti Mesevár Óvodával elindítottunk egy közös programot amelynek keretén belül az ellátottaink és az óvodás gyerekek havi rendszerességgel találkoznak a Lenti könyvtárban. A könyvtár olyan programokat szervez amelyeket az idősek és a gyerekek együtt végeznek.
- Palacsintasütés: ellátottak, hozzátartozók, dolgozók, önkéntesek, diákok bevonásával egy egész délutáni, udvari programot szerveztünk kb. 100 fő részvételével. Trilla kamarakórus gondoskodott a jó hangulatról.
- 2023. 01. 28. A MESZK Zala Vármegyei Területi Szervezete által rendezett **"Hivatásunk mesterei vagyunk" X. szakmai versenyen** a Kolping Gondozási Központ 2 csapattal összesen 6 fővel képviseltette magát.
- 2023. 03. 17-én részt vettünk a MESZK Zala Vármegyei Területi Szervezete által rendezett éves Bálon 4 fő.
- 2023. 03. 24. Kollár István díjnyertes dokumentum filmjének vetítése- Aki úgy hal meg, hogy még él.." Dr. Menyhárt Miklós főorvos beszélgetős délutánja. A résztvevők száma 270 fő.
- 2023. 09. 15-én részt vettünk a Tordasi intézmény ünnepi gála műsorán Százhalombattán.
- 2023. 10. 01. A Kolping Gondozási Központ dolgozói rózsaszínbe öltözve hívták fel a figyelmet a mellrák megelőzés, a rendszeres önvizsgálat és a szűrés fontosságára.

- 2023. októberében csatlakoztunk a Magyar Szabadidősport Szövetség által megrendezett a Világ Gyalogló (Hó) Napja országos eseménysorozathoz. A rendezvény célja, hogy felhívja a figyelmet a gyaloglás egészségmegőrző hatására.
- 2023.november Lentiben a házi segítségnyújtásban részesülő ellátott, Borsos Tibor november 30-án töltötte be a 90. életévét, e jeles alkalomból tartott köszöntőre meghívást kaptak a házi gondozásban dolgozó gondozónők, együtt ünnepeltek a családdal.
- 2023. 11. 10-én Kolping Szociális munka napja ünnepségen vettünk részt 24 fő dolgozóval.
- 2023. december a Lenti Általános Iskola és Gimnázium, Gönczi Ferenc Gimnázium tanulói ünnepi műsora

XI. Térítési díjak

A KOSZISZ Intézmény Fenntartó határozata alapján intézményünkben az alábbi térítési díjakat határozta meg:

		190/2022 (08.11.) 2022.09.01.-tól	**20/2023 (03.08.) 2023.05.01.**
Szakosított ellátás	Időskorúak ápoló-gondozó otthoni ellátása/demens betegek bentlakásos intézményi ellátása: napi 5x étkezés esetén	5.000.-Ft/ellátási nap	6.250.-Ft/ellátási nap
Alapszolgáltatás	szociális étkeztetés	1.100.-Ft/adag	1.400.-Ft/ adag
	jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	100.-Ft/nap	100.-Ft/nap
	házi segítségnyújtás	személyi gondozás 500.-Ft/óra szociális segítés 500.-Ft/óra	személyi gondozás 500.-Ft/óra szociális segítés 500.-Ft/óra
	időskorúak nappali ellátása	250.-Ft/ellátási nap	250.-Ft/ellátási nap

Szakosított ellátás 2023. évi térítési díj megfizetésének adatai telephelyenként:

Telephely	Összes ellátott	Teljes összegű intézményi térítési díjat fizet					Részösszegű intézményi térítési díjat fizet		Ingyenes ellátás ban részesül
		Ellátott jövedelmének 80 %-a fedezi	Ellátott nyilatkozata alapján	Hozzátartozói kiegészítés,ill. nyilatkozat ban vállat teljes összegű térítési díj	Készpén zvagyon ból kiegészít ett	Össz esen	Hozzátartozó által vállalt csökkentett részösszegű térítési díj az ellátott jövedelmének 80%-a felett	Ellátott jövedelméből adódó részösszegű ellátotti intézményi térítési díj	
Lenti	46 fő	5 fő	2fő	29 fő	-	36 fő	6 fő	4 fő	-
Zalabaksa	61 fő	7 fő	4 fő	45 fő	-	56 fő	2 fő	3 fő	-
Rédics	19 fő	0fő	0fő	17 fő	-	17fő	0 fő	2 fő	-
Csesztreg	15 fő	0 fő	0 fő	13 fő	-	13 fő	2fő	0 fő	-
Összesen:	141 fő	12 fő	6 fő	104 fő	-	122 fő	10 fő	9 fő	-

Az összes ellátotti létszámból 86,52 % teljes összegű intézményi térítési díjat fizet, melynek 85,24 %-át hozzátartozók egészítik ki.
Részösszegű térítési díjat fizet 13,48 %, melyből 47,37 % az ellátott jövedelméből adódó nem teljes összegű térítési díj ,52,63 % hozzátartozói kiegészítés.

Szociális étkeztetés 2023. évi térítési díj megfizetésének adatai telephelyenként:

Telephely	Összes ellátott	Teljes összegű térítési díjat fizet	Jövedelme alapján részösszegű térítési díjat fizet	Nem fizet térítési díjat	Fenntartó által méltányosságból csökkentett térítési díjat fizet (ők az Ik-ok)
Lenti	162	66	68	11	17
Rédics	5	1	4	-	-
Csesztreg	6	1	5	-	-
Zalabaksa	7	-	1	-	6

A szociális étkeztetés létszámából:

- 37,78 % teljes térítési díjat,
- 43,33 % jövedelme alapján részösszegű térítési díjat,
- 6,11 % nem fizet térítési díjat,
- 12,78 % Fenntartó által méltányosságból csökkentett térítési díjat fizet intézményünk részére.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2023. évi térítési díj megfizetésének adatai:

79.33%	teljes összegű térítési díjat fizet
20.67%	részösszegű térítési díjat fizet

Házi segítségnyújtás 2023. évi térítési díj megfizetésének adatai telephelyenként:

Telephelyek	Teljes térítési díj (500 ft/óra)	Teljes térítési díjnál kevesebb összeg
Csesztreg	36 fő	6 fő
Rédics	28 fő	1 fő
Lenti	50 fő	31 fő
összesen:	114 fő	38 fő

A szolgáltatás igénybe vevők közül 75 % a teljes összegű térítési díjat fizet, 25 % jövedelme alapján részösszegű térítési díjat fizet.

Időskorúak nappali ellátása 2023. évi térítési díj megfizetésének adatai telephelyenként:

Telephely	Összes ellátott	Teljes összegű térítési díjat fizet	Jövedelme alapján részösszegű térítési díjat fizet	Nem fizet térítési díjat	Fenntartó által méltányosságból csökkentett térítési díjat fizet
Lenti	28 fő	24 fő	4 fő	-	-
Zalabaksa	6 fő	5 fő	1 fő	-	-
összesen:	34 fő	29 fő	5 fő	-	-

A szolgáltatást igénybe vevők közül **85,29 %** a teljes összegű térítési díjat fizet, **14,71 %** pedig jövedelme alapján részösszegű térítési díjat fizet.

XI. 2023. évben megvalósult fejlesztések

Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége (8960 Lenti Templom tér 11.)

- Intézményünkben felújításra, korszerűsítésre került a számítógépes vezetékes és vezeték nélküli hálózat, mely biztosítja a dolgozók részére a hatékonyabb, biztonságosabb munkavégzést.
- A folyosón a falakat védendő 2 sor járólap került alulra felragasztásra.
- A lakó illetve a betegszobákban az ágyak köré falvédelem céljából faburkolat, az ágyak mellé fali szőnyeg került felhelyezésre az otthonosabb, hangulatosabb légkör céljából.
- Minden lakószobában falióra illetve több helyre került TV felhelyezésre.

Kolping Otthon Zalabaksa (8971 Zalabaksa Rákóczi u. 50.)

- A zalabaksai otthonunkban is megvalósítottuk a számítógépes vezetékes és vezeték nélküli hálózat felújítását, korszerűsítését mely biztosítja a dolgozók részére a hatékonyabb, biztonságosabb munkavégzést.
- Az intézmény egész földszinti része festésre került. Az otthonos légkör, barátságosabb hangulat megvalósítása céljából színes, mintás tapétacsíkokat helyeztünk el a folyosókon és

a lakószobákban.

- A folyosón a falakat védendő 1 sor járólap került alulra felragasztásra.
- A betegszobákba az ágyak köré a falvédelem céljából faburkolat helyeztünk fel.
- A lakószobákba az ágyak mellé faliszőnyegeket raktunk fel, ezzel is védve az új festést.
- A lakószobákba több helyre is falióra, TV lett elhelyezve a szoba komfortosabbá tétele céljából.

Főzőkonyha (8971 Zalabaksa Rákóczi u. 48.)

- A főzőkonyha tisztasági meszelés az év elején megtörtént.
- A szükséges karbantartási munkákat elvégeztük.

Kolping Otthon Rédics (8978 Rédics Petőfi út 35.)

- A lakószobákba több helyre is falióra, TV lett elhelyezve a szoba komfortosabbá tétele céljából.

Kolping Otthon Csesztreg (8973 Csesztreg Deák Ferenc út 1.)

- Az otthonban a mennyezeti lámpák cseréjére került sor ebben az évben.
- Minden szobánkba óra lett felhelyezve a falra.
- A kapott adomány révén minden szoba TV-vel rendelkezik.

A 2023 évben bevezetett SZ2000 programcsomagot jól tudjuk hasznosítani az ellátottakkal kapcsolatos személyi adatok kezelésében, gyógyszereléssel kapcsolatos feladatok elvégzésében, XML - séma alkalmazásában, havi gyógyszerköltség átvételében, statisztikai adatszolgáltatásban.

XII. Az intézmény tervei, tervezett fejlesztések

Minden évben a költségvetés elkészítésekor végig gondoljuk az az évi tervezett, szükségszerű fejlesztéseinket, beruházásainkat.
A tervek, fejlesztések több területre terjednek ki.

1. **Infrastrukturális** (új eszközök, tárgyak vásárlása, épület állagának a megőrzése, tevékenységek korszerűsítése, stb.).
    - A Lenti Idősek Otthona épületének az elektromos hálózata nagyon elavult (a régi szárny). Egyre több olyan gépünk, berendezésünk van ami fokozott elektromos ellátást igényel és ez nagyon megterheli a rendszer. Az utóbbi 1 évben naponta többször is elmegy az áram. Az épület elektromos hálózatát fel kell újítani.
    - Intézményeinkben tervezésre került klímaberendezések felszerelése, kiépítése.
    - Napelemrendszert szeretnénk kialakítani a lenti Intézményünkben.
    - Terveink között szerepel a 2024-es évben egy újonnan épített zsírfogó akna kialakítása a Zalabaksai főzőkonyha mellett.
    - a konyhai munka megkönnyítését elősegítő korszerűbb gépek, berendezések beszerzése.
    - Szeretnénk vásárolni
        - ipari mosógépet,
        - elektromos betegágyakat,
        - kerti bútorokat,
        - defibrillátort,
        - kerékpártároló,
        - gázzsámolyt,
        - kanapékat,

- nyomtatot,
- iktató programot,
- mobiltelefonokat,
- gáztűzhelyt,
- rozsdamentes tároló asztalokat, munkaasztalokat, badellákat
- húsdarálót,
- húsprést,

2. **Szakmai fejlesztés, innováció** (az ellátottjaink igényeiből kiindulva a szolgáltatásaink fejlesztése, új módszerek bevezetése, munkavállalóink tudásának a bővítése, stb.).

- A lakóink 52.48 %-a demencia kórképpel rendelkezik Ez egy újabb kihívást jelent számunkra. Nagyon fontosnak tartom a személyzet képzését a demencia kórképpel kapcsolatban (tudás bővítése, szemléletformálás). 2023. évben 28 fő ápoló, gondozó kezdte el a **demencia gondozó** képzést térítésmentesen.
- Ellátottaink egészségi állapotának a nyomonkövetése céljából az ápolási, gondozási dokumentációs rendszert szeretnénk bővíteni különböző tesztekkel. A tesztek elkészítéséhez a megfelelő szakmai végzetséggel rendelkező ápolókat szeretnénk kiképezni.
- A mentálhigiénés ellátás, a foglalkoztatás egyre nagyobb szerepet kap a szakmai munka során. Az ellátottaink mindennapi tevékenységeiket át kell gondolnunk, újra kell terveznünk. Új foglalkoztatási módszerek bevezetése.
- Intézményünkben 2023 őszén létrehoztunk egy **táplálási team-et**, és egy **mesterséges táplálásterápiába kezdtünk**. Az elkezdett új módszert szeretnénk folytatni és magasabb szakmai színvonalon megvalósítani.

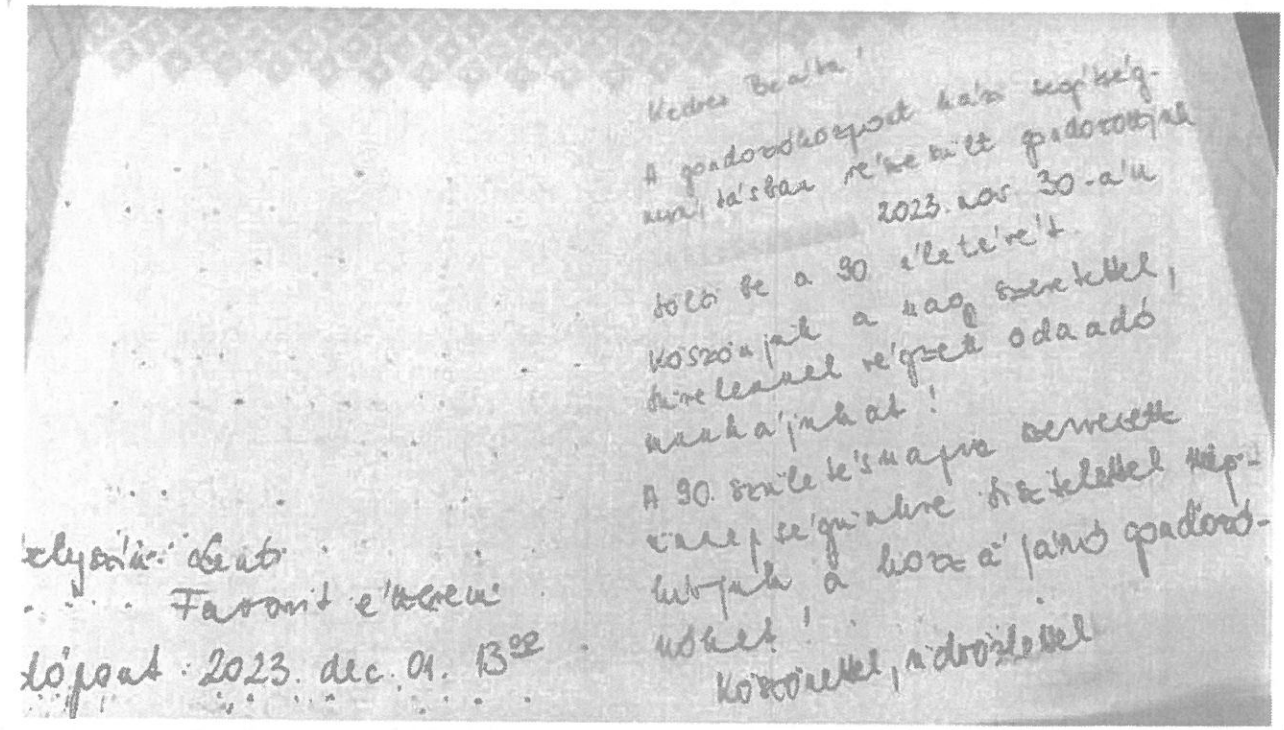
További céljaink:

- az intézmény folyamatos, teljes létszámmal való működtetése,
- a szakmai munka további színvonalának emelése (belső – külső továbbképzések),
- a foglalkoztatás fejlesztése - külső szakemberek bevonásával,
- ápolási, gondozási munka adminisztrációjának korszerűsítése,
- elégedettségi kérdőív készítése az ellátottak, hozzátartozók, munkavállalók körében,
- informatikai rendszer fejlesztése,
- munkavállalók megtartása, fluktuáció csökkentése,
- munkavállalóink egészségi állapotának a felmérése a Lenti EFI iroda közreműködésével,

Összegző gondolatok

Megállapítható, hogy az ellátási formák egymásra épülése révén az elhelyezésre szorulók a legoptimálisabb személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátási, szolgáltatási formát, típust választják, igényeikhez és szükségleteikhez mérten.
Intézményünk biztosítja azt a humánus, és ideális elhelyezési feltételt, amely garancia az egyénre szabott, minőségi szociális ellátás megvalósítására. Intézményünk működésének lényeges eleme, hogy a szakma követelmény rendszereinek megfelelő, szerzett, tanult ismereteken nyugvó, tudatos tevékenység legyen.

Otthonainkba várakozó kliensi létszám évről évre nő. A hozzátartozóktól és ellátottainktól kapott szóbeli, írásbeli visszajelzések is azt tükrözik, hogy intézményünk jó úton jár szakmai munka megvalósítása, fejlesztése során.


Kedves Beáta!

A gondozottjaink kára segítségnyújtásban részesült gondozottjai 2023. nov. 30-án köszöntik be a 90. életévét.

Köszönjük a nagy szeretettel, türelemmel végzett odaadó munkájukat!

A 90. születésnapja szeretettel ünnepelgünk a hozzá járó gondozottak!

Kosztolányi Béáta
Farkas Ferenc
dátum: 2023. dec. 01. 13ºº

Az összehangolt munka teremti meg a lehetőségét, hogy megvalósíthassuk intézményi filozófiánkat, amely az emberi méltóság megőrzését, az emberhez méltó élet biztosítását az életkor legvégső határáig, a személyre szóló gondozás-ápolás megvalósítását tűzte ki célul.

Hisszük, hogy csak magas fokú hozzáértéssel nyújthatunk színvonalas, minőségi szolgáltatást intézményünkben. Szakmai - erkölcsi - etikai követelmény, hogy az intézményben lakók a szolgáltatás igénybevétele során ne kerüljenek kiszolgáltatott helyzetbe, hogy a munka alapja empátiás támogató magatartás legyen, és az otthon lakói számára tényleges otthont nyújtsunk.

Működésünk során arra törekszünk, hogy az általunk nyújtott szolgáltatások minden munkamozzanatát megfelelően összhangba hozzuk a szolgáltatásainkat igénybe vevők emberileg természetes, szakmailag indokolt elvárásaival; a hazai alkalmazott módszerekkel, eljárásokkal, törvényekkel, rendeletekkel, hatósági elvárásokkal, a szociális munka etikai kódexével.

Alapvető célunk a tevékenységi körünkbe tartozó feladatok teljes körű ellátása, melyet hatékony módszerek alkalmazásával a szolgáltatást igénybe vevők igényeit messzemenően szem előtt tartva biztosítsunk. Az intézmény gazdálkodása 2023. évben takarékos, jól átgondolt volt, a fegyelmezett gazdálkodás jellemezte. Az intézmény a működése során a hatékony gazdálkodásra, a szolgáltatások minőségének javítására, szinten tartására törekszik.

Összességben megítélésem szerint az Intézmény szakmai működése az előírásoknak megfelelő, melyet a szolgáltatások feladatvégzésének bemutatása, valamint az átfogó ellenőrzések véleményezése is megerősít.

A 2023. évi szakmai beszámolót az Érdekképviseleti fórum 2024. február 29-én elfogadta.

Lenti, 2024-02-29.

Készítette:

Gáspár Lívia
Intézményvezető

KOLPING GONDOZÁSI KÖZPONT LENTI ÉS KISTERSZEG * LENTI *

1. számú melléklet Az intézmény működését meghatározó engedélyek, dokumentumok

Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége 8960 Lenti, Templom tér 11.

Szolgáltatás	Ellátási szerződés	Ellátási szerződés dátuma, Bejegyzés hatálya	Ingatlanhasználat jellege	Működési engedély ügyiratszáma, dátuma:
Szociális étkeztetés	Lenti Város Önkormányzata	2004.11. 04. határozott **Bejegyzés hatálya** 2054.11.30.	ingyenes használat	ZAC/100/236-2/2022 2022.03.22.
Házi segítségnyújtás	Lenti Kistérség Többcélú Társulás	2020.01.01.-től 2025.12.31.-ig határozott **Bejegyzés hatálya** 2054.11.30.		
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	**Lenti Kistérség Többcélú Társulása** (települések: Lenti, Csesztreg, Alsószenterzsébet, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld, Nemesnép, Szentgyörgyvölgy, Gutorfölde, Szentpéterfölde, Csertalakos,) Barlahida, Kissziget, Mikekarácsonyfa, Hernyék, Csömödér, Zebecke, Tornyiszentmiklós Tormafölde, Lovászi, Kerkateskánd, Szécsisziget, Dobri, Külsősárd, Belsősárd, Zalaszombatfa, Gosztola, Szijártóháza, Lendvadedes, Baglad, Lendvajakabfa Bödeháza, Gáborjánháza Rédics, Resznek, Nova, Pördefölde, Ortaháza, Páka, Kányavár, Zalabaksa, Szilvágy, Pusztaapáti, Pórszombat, Kozmadombja, Kerkabarabás, Ivánc, Hegyhátszentmárton, Pankasz, Viszák, Szaknyér, Felsőmarác, Kisrákos, Szalafő, Kerkáskápolna, Bajánsenye, Kercaszomor, Nagyrákos, Magyarszombatfa, Ispánk, Őriszentpéter, Felsőjánosfa, Hegyhátszentjakab, Őrimagyarósd, Szatta, Velemér, Kondorfa Kálócfa Községek Önkormányzatával	2020.01.01.-2025.12.31. határozott **Bejegyzés hatálya** 2054.11.30		
Idősek nappali ellátása	Lenti Kistérség Többcélú Társulás	2010.06.21. határozott **Bejegyzés hatálya** 2054.11.30.		
Idősek otthona	Lenti Város Önkormányzata	2004.11.04. (50 év) határozott **Bejegyzés hatálya** 2054.11.30.		

Kolping Otthon Zalabaksa 8971 Zalabaksa, Rákóczi út 50.

Szolgáltatás	Ellátási szerződés	Ellátási szerződés dátuma, Bejegyzés hatálya	Ingatlanhasználat jelleg	Működési engedély ügyiratszáma, dátuma:
Szociális étkeztetés	Zala Megyei Önkormányzat	2008.09.30. **Bejegyzés hatálya** határozatlan	ingyenes használat	ZAC/100/238-2/2022 2022.03.22.
Idősek nappali ellátása	Lenti Kistérség Többcélú Társulás	2010.06.21. határozott **Bejegyzés hatálya** 2058.09.29.		
Idősek otthona	Zala Megyei Önkormányzat	2008.09.30. határozott **Bejegyzés hatálya** 2058.09.29.		

1. számú melléklet Az intézmény működését meghatározó engedélyek, dokumentumok

Kolping Otthon Rédics 8978 Rédics, Petőfi Sándor u.35.

Szolgáltatás	Ellátási szerződés	Ellátási szerződés dátuma, Bejegyzés hatálya	Ingatlanhasználat jellege	Működési engedély ügyiratszáma, dátuma:
Szociális étkeztetés	Rédics, Resznek, Külsősárd, Belsősárd, Lendvajakabfa, Lendvadedes, Gáborjánháza, Zalaszombatfa, Gosztola, Baglad, Bödeháza, Szijjártóháza önkormányzatokkal	2011.10.14. határozott **Bejegyzés hatálya** 2055.12.30	ingyenes használat	ZAC/100/242-2/2022 2022.03.22.
Házi segítségnyújtás	Rédics, Resznek, Külsősárd, Belsősárd, Lendvajakabfa, Lendvadedes, Gáborjánháza, Zalaszombatfa, Gosztola, Baglad, Bödeháza, Szijjártóháza önkormányzatokkal	2020.01.01.-től 2025.12.31.-ig határozott **Bejegyzés hatálya** 2055.12.30		
Idősek otthona	Rédics Község Önkormányzatával	2005.10.27. (50 év időtartam) határozott **Bejegyzés hatálya** 2055.12.30		

Kolping Otthon Csesztreg 8973 Csesztreg, Deák F.u.1

Szolgáltatás	Ellátási szerződés	Ellátási szerződés dátuma, Bejegyzés hatálya	Ingatlanhasználat jellege	Működési engedély ügyiratszáma, dátuma:
Szociális étkeztetés	Alsószenterzsébet, Csesztreg, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld, Nemesnép, Ramocsa Községek Önkormányzata	2011.09.01. **Bejegyzés hatálya** határozatlan	ingyenes használat	ZAC/100/176-8/2022 2022.03.22.
Házi segítségnyújtás	Lenti Kistérség Többcélú Társulás	2020.01.01.-től 2025.12.31.-ig **Bejegyzés hatálya** határozott 2055.12.31		
Idősek otthona	Csesztreg Község Önkormányzata	2022.03.01. (10 év időtartam) **Bejegyzés hatálya** határozott 2032.03.01		

2. számú melléklet Az intézmény gépkocsi állománya

Sorszám	Rendszám	Beszerzés, aktíválás	Tulajdonos	Üzembentartó	Gyártmány, típus	Hatóanyag	Ülőhelyek száma	Műszaki érvényesség	Finanszírozás	Feladat ellátás
1.	LBG-522	2008.04.23	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	KOLPING Gondozási Központ Lenti és Kistérsége	SKODA ROOMSTER 5J	gázolaj	5 fő	2024.04.27.	saját forrás	étel szállítás
2.	LPC-979	2010.03.25	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	KOLPING Gondozási Központ Lenti és Kistérsége	FORD FUSION JU2	benzin	5 fő	2024.09.02	saját forrás	házi gondozás
3.	NDL-087	2015.05.06	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	KOLPING Gondozási Központ Lenti és Kistérsége	FORD C-MAX DXA	benzin	5 fő	2024.05.06.	saját forrás	ellátottak szállítása, ügyek intézése
4.	SHT-411	2020.09.28	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	KOLPING Gondozási Központ Lenti és Kistérsége	FORD TOURNEO CONNECT PJ	gázolaj	7 fő	2024.09.28.	nyílvégű pénzügyi lízing (saját forrás)	étel szállítás
5.	TGP-647	2022.05.19	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	KOLPING Gondozási Központ Lenti és Kistérsége	FORD KUGA DFK	benzin	5 fő	2026.05.18.	saját forrás	előgondozás, Fenntartóhoz, társintézmények látogatása
6.	PRB-269	2018.01.17	Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó szervezet	KOLPING Gondozási Központ Lenti és Kistérsége	PEUGEOT BOXER Y	gázolaj	9 fő	2024.01.17.	KOSZISZ fenntartó TOP-4.2.1-15-ZA1-2016-00004 pályázatból	étel szállítás telephelyekre, ellátottak szállítása szakrendelésre

3. számú melléklet

Jelzőkészülékek és segélyhívások számának településenkénti megoszlása 2023.december 31.-i állapot szerint

Települések neve	2023.évben ellátásban részesülők száma (fő)	Kihelyezett készülékek száma (db) 2023.12.31.-én	Segélyhívások száma (db)		
			Segítség-nyújtást igénylő riasztás	Téves riasztás	Összesen
Alsószenterzsébet	0	0	0	0	0
Baglad	1	1	0	0	0
Bajánsenye	3	3	3	5	8
Barlahida	0	0	0	0	0
Belsősárd	0	0	0	0	0
Bödeháza	4	3	0	0	0
Csertalakos	0	0	0	0	0
Csesztreg	6	3	5	2	7
Csömödér	1	1	0	1	1
Dobri	2	2	0	0	0
Felsőjánosfa	5	4	2	1	3
Felsőmarác	1	0	0	0	0
Felsőszenterzsébet	0	0	0	0	0
Gáborjánháza	2	2	0	1	1
Gosztola	0	0	0	0	0
Gutorfölde	3	3	0	3	3
Hegyhátszentjakab	2	2	1	0	1
Hegyhátszentmárton	0	0	0	0	0
Hernyék	0	0	0	0	0
Iklódbördőce	1	0	0	0	0
Ispánk	4	3	1	0	1
Kálócfa	3	0	3	4	7
Kányavár	4	3	0	8	8
Kercaszomor	1	1	1	2	3
Kerkabarabás	2	1	0	0	0
Kerkafalva	0	0	0	0	0
Kerkakutas	2	1	0	1	1
Kerkáskápolna	1	1	1	0	1
Kerkateskánd	0	0	0	0	0
Kisrákos	0	0	0	0	0
Kissziget	5	5	0	2	2
Kozmadombja	1	1	2	3	5
Külsősárd	0	0	0	0	0
Lendvadedes	0	0	0	0	0
Lendvajakabfa	1	1	0	2	2
Lenti	54	41	94	40	134
Lovászi	0	0	0	0	0
Magyarföld	0	0	0	0	0
Magyarszombatfa	5	4	0	0	0

Márokföld	0	0	0	0	0
Mikekarácsonyfa	0	0	0	0	0
Nagyrákos	2	2	0	1	1
Nemesnép	0	0	0	0	0
Nova	0	0	0	0	0
Ortaháza	7	6	0	0	0
Őrimagyarósd	0	0	0	0	0
Őriszentpéter	3	2	0	0	0
Páka	5	2	0	1	1
Pankasz	0	0	0	0	0
Pórszombat	1	1	0	0	0
Pördefölde	0	0	0	0	0
Pusztaapáti	1	1	0	0	0
Ramocsa	0	0	0	0	0
Rédics	4	2	0	1	1
Resznek	0	0	0	0	0
Szaknyér	0	0	0	0	0
Szalafő	7	6	1	0	1
Szatta	0	0	0	0	0
Szécsisziget	1	0	0	0	0
Szentgyörgyvölgy	0	0	0	0	0
Szentpéterfölde	0	0	0	0	0
Szijártóháza	0	0	0	0	0
Szilvágy	1	0	0	2	2
Tormafölde	1	1	0	1	1
Tornyiszentmiklós	8	6	8	5	13
Velemér	3	1	0	0	0
Viszák	1	1	0	0	0
Zalabaksa	4	3	0	1	1
Zalaszombatfa	1	1	0	0	0
Zebecke	1	0	2	0	2
Összesen	165	121	124	87	211

Lenti térség	Őrségi térség
110	36